

Vienna, 13 November 2007

**SÉMINAIRE DE LANCEMENT DE L'ÉDITION MÉDITERRANÉENNE
DU MANUEL POUR L'ÉTABLISSEMENT DE POLITIQUES
DE MIGRATION DE MAIN-ŒUVRE EFFICACES**

Rabat, 12-13 Décembre 2007

Lieu du séminaire:
Centre de Conférence Balafrej
Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération
Royaume du Maroc
Adresse: Avenue F.Roosevelt, Quartier Hassan

1. INSCRIPTION :

Pour des raisons d'organisation, les participants sponsorisés sont priés d'envoyer un formulaire d'inscription complet, au plus tard le 20 novembre 2007, en anglais ou en français, de préférence par email, aux adresses suivantes :

Ms. Maha Bargach, IOM Rabat
Email: Medhandbooklaunch@iom.int
Tel.: +212 37 652881
Fax: +212 37 758540

ET

Ms. Ina Jurasin, Bureau du Coordinateur des Activités Economiques et Environnementales de l'OSCE.
Email: registration-rabat-at@osce.org
Tel.: +43 1 51436756
Fax: +43 1 514366251

Des inscriptions peuvent être reçues après la date limite du 20 novembre, cependant elles ne seront considérées pour un sponsoring.

2. PREPARATIFS DU VOYAGE

2.1. Sponsoring

Pour un nombre limité de participants, principalement en provenance de la région Sud de la Méditerranée les frais de transport et de logement sont pris en charge par les organisateurs du séminaire.

Tous les autres participants sont priés de se charger de leurs préparatifs de voyage.

Procédures pour les participants sponsorisés :

a. **Demande de sponsoring:**

Les demandes de sponsoring doivent être soumises avant le 20 Novembre 2007 à Ms. Nina Lindroos-Kopolo, Bureau du Coordinateur des Activités Economiques et Environnementales de l'OSCE, Vienne (e-mail: registration-rabat-at@osce.org; fax: +43-1-514 36 6251).

2.2. Réservation d'Hôtel

Les participants sponsorisés seront logés à l'Hôtel **Golden Tulip Farah**, Place Sidi Makhlouf, 1000 Rabat.

Les participants non sponsorisés sont priés de faire leur réservation personnellement. Des chambres ont été pré-réservées pour les participants du séminaire à l'**Hôtel Rabat** avec un tarif préférentiel jusqu'au 21 novembre. Lors de la réservation, vous devez mentionner que vous êtes un participant au séminaire pour bénéficier du tarif préférentiel. Vous êtes aussi priés de nous informer du nom de votre hôtel dans le formulaire d'inscription.

Veillez trouver une liste des hôtels ci-dessous.

1. Hôtel Rabat : <http://www.hotelrabat.com>

Rates, including taxes, by night	single Dh	euro
Room	990	90

2. Hôtel tour Hassan : <http://www.latourhassan.com>

Rates, including taxes, by night and breakfast	single Dh	euro
Room	1325	120

3. Hôtel Hilton:

http://www1.hilton.com/en_US/hi/hotel/RBAHITW-Rabat-Hilton/index.do

Rates, including taxes, by night	single Dh	euro
Room	1250	114

*breakfast not included: 190 MAD (21 USD)

4. Hôtel Oumlil :

Email : oumlil1@iam.net.ma Tel: 037-68-34-34

Rates, including taxes, by night	single Dh	euro
Room	656.5	59

3. TRANSPORT

Un transport gratuit de l'aéroport (Casablanca et Rabat) à votre hôtel est assuré le **11 Décembre 2007** pour les arrivées et le **14 Décembre 2007** pour les départs pour tous les participants. Veuillez rechercher une pancarte avec le logo de l'OIM à votre arrivée. De façon à nous permettre d'organiser le service du transport, veuillez s'il vous plait indiquer clairement la date et l'heure de votre arrivée et de votre départ ainsi que le numéro de votre vole dans le formulaire d'inscription.

Un transport quotidien sera assuré entre votre Hôtel et la salle de conférence.

4. Enregistrement à la Conférence

L'Enregistrement au lieu du Séminaire-- **Centre de Conférence Balafrej** – débutera

- a. le Mercredi, 12 Décembre 2007, à partir de 8:00
- b. le Jeudi, 13 Décembre 2007, à partir de 8:00

Les participants sont priés de contacter le bureau d'enregistrement, où auront lieu l'enregistrement et la distribution des badges. Veuillez noter s'il vous plait que les badges sont nécessaires pour avoir accès au séminaire.

5. DOCUMENT ET DISTRIBUTION

Les participants peuvent distribuer des documents en relation avec leur Organisation/Institution et/ou le thème du séminaire. Tous les documents, qui ne sont pas envoyés en avance, doivent être soumis au Secrétariat du Séminaire avant la distribution.

En vu de protéger l'environnement, les organisateurs désirent limiter au maximum l'impression des documents. Ainsi tous les discours, présentations et autres documents seront disponibles sur le site web du séminaire de lancement www.osce.org/conferences/eea_migmed.html. Veuillez noter s'il vous plait que le site web sera bientôt activé.

Les organisateurs demandent aux participants de:

- a) D'envoyer leurs documents en format électronique bien en avance à Mme Ina Jurasin, email: registration-rabat-at@osce.org, tel:+43 1 514 36 756.
- b) De demander l'impression d'une copie seulement quand c'est nécessaire, puisque les documents seront disponibles sur le site web du séminaire.

6. INTERPRETARIAT

Une traduction simultanée sera disponible durant le séminaire en Anglais, Français et Arabe.

7. VISA

Les visas seront délivrés aux participants du séminaire auprès des honorables ambassades marocaines. Les participants, qui requièrent un visa, selon la loi Marocaine, peuvent contacter pour assistance Mme Maha Bargach (Medhandbooklaunch@iom.int) à OIM Rabat.

Des informations supplémentaires sont disponibles et peuvent être téléchargées sur le site du MAEC, sur le lien suivant : <http://www.maec.gov.ma/en/default.html>.

8. DEJEUNERS

Les déjeuners et les pauses café seront servis gratuitement aux participants pendant les deux jours du séminaire.

9. EVENEMENTS SOCIAUX

8.1. Réception

- Mercredi 12 Décembre 2007

19.30 – 21.00 Réception offerte par le Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération du Royaume du Maroc.

8.2. Programme d'excursion optionnel offert aux participants

- Des excursions volontaires et payantes peuvent être programmées les jours suivant le séminaire. Les différentes options d'excursion seront présentées aux participants par une Agence de Voyage. Veuillez nous informer s'il vous plait de votre intérêt à participer dans de telles excursions.

10. INFORMATION GENERALE

Taux de change: 1 EUR = 11 Dirhams Marocain

Temps : à Rabat les températures en décembre sont généralement entre 9 et 18 degrés Celsius

Heure: l'heure au Maroc est deux heures de plus que le Central European Time (CET).

11. CONTACTES

Pour toutes informations ou assistance veuillez contacter :

OIM Rabat

Ms. Maha Bargach

Email: Medhandbooklaunch@iom.int

Tel.: +212 37 652881

Fax: +212 37 758540

OSCE Vienne

Ms. Ina Jurasin

Email: registration-rabat-at@osce.org

Tel.: +43 1 51436756

Fax: +43 1 514366251