

994-е пленарное заседание
FSC Journal No. 1000, пункт 2 повестки дня

РЕШЕНИЕ № 6/21
ПОВЕСТКА ДНЯ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ
32-го ЕЖЕГОДНОГО СОВЕЩАНИЯ ПО ОЦЕНКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

(1–2 марта 2022 года в Вене или в формате видеотелеконференции,
либо в сочетании обоих форматов)

Венский документ.

- (148) *Государства-участники будут ежегодно проводить совещание для обсуждения текущего и будущего выполнения согласованных МДБ. Предметом обсуждения могут быть:*
- (148.1) – *прояснение вопросов, возникающих в ходе такого выполнения;*
- (148.2) – *действие согласованных мер, включая использование дополнительного оборудования в ходе инспекций и посещений по оценке;*
- (148.3) – *последствия любой информации, поступающей в результате выполнения любых согласованных мер, для процесса укрепления доверия и безопасности в рамках ОБСЕ.*
- (149) *До завершения ежегодного совещания государства-участники будут обычно согласовывать повестку дня и сроки проведения совещания в следующем году. Отсутствие договоренности не будет являться достаточной причиной для продления совещания, если не согласовано иное. Повестка дня и сроки проведения могут при необходимости быть согласованы в период между совещаниями.*
- (150) *Такие совещания будут проводиться Форумом по сотрудничеству в области безопасности (ФСОБ). По мере необходимости он будет рассматривать предложения, внесенные в ходе Ежегодного совещания по оценке выполнения (ЕСОВ) и направленные на совершенствование выполнения МДБ.*

(150.4) *Государства-участники, которые по каким бы то ни было причинам не представили информации в рамках ежегодного обмена согласно положениям настоящего документа и не представили разъяснения в рамках принятого ФСОБ механизма оповещения и напоминания, в ходе совещания объяснят причины этого и сообщат планируемую дату полного выполнения ими данного обязательства.*

I. Повестка дня и предварительное расписание

Вторник, 1 марта 2022 года

- 10:00 – 11:00 Заседание, посвященное открытию
- Открытие Совещания Председателем
 - Выступление Председателя ФСОБ
 - Представление Центром по предотвращению конфликтов (ЦПК) краткого доклада и доклада о встрече руководителей верификационных центров
 - Общие заявления
- 11:30 – 13:00 Рабочее заседание 1. Осуществление Глобального обмена военной информацией (ГОВИ), а также вводной части и глав I–III Венского документа: разъяснения, оценки и выводы
- ГОВИ
 - Венский документ
 - Вводная часть
 - Ежегодный обмен военной информацией:
 - i) информация о военных силах;
 - ii) данные, касающиеся основных систем вооружения и техники;
 - iii) информация о планах развертывания основных систем вооружения и техники
 - Планирование в области обороны:
 - i) обмен информацией;
 - ii) разъяснение, рассмотрение и диалог
 - Уменьшение опасности:
 - i) механизм консультаций и сотрудничества в отношении необычной военной деятельности;

- ii) сотрудничество в отношении опасных инцидентов военного характера;
- iii) добровольная организация посещений для устранения озабоченностей в отношении военной деятельности

13:00 – 15:00 Перерыв на обед

15:00 – 18:00 Продолжение, если необходимо, рабочего заседания 1

Рабочее заседание 2. Выполнение глав IV–XII Венского документа: разъяснения, оценки и выводы

- Контакты:
 - i) посещения авиабаз;
 - ii) программа военных контактов и сотрудничества;
 - iii) контакты по военной линии, военное сотрудничество;
 - iv) демонстрация новых типов основных систем вооружения и техники;
 - v) представление информации о контактах
- Военная деятельность:
 - i) предварительное уведомление об определенных видах военной деятельности;
 - ii) наблюдение за определенными видами военной деятельности;
 - iii) ежегодные планы;
 - iv) ограничительные положения
- Соблюдение и проверка:
 - i) инспекция;
 - ii) оценка
- Региональные меры
- Сеть связи

Среда, 2 марта 2022 года

10:00 – 13:00 Продолжение, если необходимо, рабочего заседания 2

Рабочее заседание 3. Предложения, направленные на совершенствование осуществления МДБ

13:00 – 15:00 Перерыв на обед

15:00 – 16:00 Рабочее заседание 3 (продолжение)

- 16:30 – 17:30 Заключительное заседание
- Дискуссия
 - Возможные рекомендации относительно сроков, повестки дня и условий проведения ЕСОВ 2023 года
 - Заключительные выступления
 - Закрытие

II. Организационные условия

1. ЕСОВ будет продолжаться два дня и включать заседание, посвященное открытию, заключительное заседание и рабочие заседания, на которых будут рассматриваться вопросы, содержащиеся в повестке дня (часть I, выше). Более подробная информация приводится в аннотированной повестке дня и предварительном расписании. Ввиду чрезвычайных обстоятельств, вызванных пандемией COVID-19, ЕСОВ будет проведено в смешанном формате.
2. Председатели, модераторы, докладчики-протоколисты и ЦПК будут до начала ЕСОВ осуществлять координацию по вопросам своей деятельности, проводя по мере необходимости встречи с этой целью. Работа ЕСОВ будет проходить в первый день с 10:00 до 13:00 и с 15:00 до 18:00, а во второй день – с 10:00 до 13:00 и с 15:00 до 17:30.
3. Все заседания ЕСОВ будут обеспечены устным переводом на все официальные языки ОБСЕ.
4. Председательство на заседаниях будет осуществляться представителями государств-участников на основе ротации в порядке французского алфавита, начиная с делегации, следующей за делегацией Черногории, которая председательствовала на заключительном пленарном заседании ЕСОВ 2021 года. Председательствовать на заседании, посвященном открытию, и на рабочих заседаниях будет Норвегия, а на заключительном заседании – Узбекистан.
5. Рабочие заседания будут посвящены в основном обсуждению проблем и путей их решения; никаких официальных заявлений делаться не будет. Тексты любых заявлений от стран для заседания, посвященного открытию, должны представляться только в письменном виде и распространяться заблаговременно. Рабочие заседания планируется проводить в форме неофициальных совещаний национальных экспертов с целью ответа на вопросы, обмена информацией и создания условий для конструктивного диалога между государствами-участниками. Делегациям настоятельно рекомендуется представить подробные сообщения и конкретные примеры из своего опыта выполнения. Приветствуется представление делегациями до Совещания письменных материалов, как по пунктам повестки дня, так и по связанным с ними вопросам, для возможного обсуждения. Если та или иная делегация (участвующая через «Zoom») пожелает выступить экспромтом, она может попросить слова, воспользовавшись функцией «чат». Всем делегациям настоятельно рекомендуется направить национальных экспертов для участия в ЕСОВ.

6. В качестве основы для подготовительной работы делегаций и модераторов ЦПК не позднее 31 января 2022 года распространит:

- пересмотренный годовой обзор информации о МДБ, представленной в ходе обмена, и обзор предложений, внесенных в ходе ЕСОВ 2021 года;
- краткий доклад о последних тенденциях в осуществлении Венского документа и других мер;
- краткий доклад о встрече руководителей верификационных центров.

7. Для каждого рабочего заседания будет назначен один модератор и один докладчик-протоколист. Задача модераторов будет заключаться в содействии дискуссии и наблюдении за ее ходом, в то время как прямая обязанность докладчиков-протоколистов будет заключаться в составлении кратких письменных докладов о состоявшейся дискуссии для их использования Председателем заключительного заседания.

8. Не позднее 11 февраля 2022 года модераторы распространят перечни тем и вопросов в качестве подспорья для дискуссии на их рабочих заседаниях. Поддержку в этом им окажет ЦПК. Они обеспечат охват всех соответствующих рассматриваемых областей. Модераторам предлагается также в ходе дискуссии акцентировать внимание на тех предложениях, которые могли бы быть поддержаны делегациями.

9. Делегациям, у которых есть желающие выступить в роли модераторов и/или докладчиков-протоколистов на рабочих заседаниях, следует как можно скорее, но не позднее 1 февраля 2022 года, сообщить Председателю ФСОБ фамилии таких лиц. Фамилии модераторов и докладчиков-протоколистов для каждого рабочего заседания будут сообщены всем делегациям не позднее 2 февраля 2022 года.

10. На первом после ЕСОВ пленарном заседании ФСОБ Председатель заключительного заседания ЕСОВ доложит ФСОБ о работе ЕСОВ. Не позднее чем через два месяца после завершения ЕСОВ Председатель представит краткий сводный доклад, в который будут включены заявления Председателя и тексты выступлений ораторов на заседании, посвященном открытию, доклады докладчиков-протоколистов о рабочих заседаниях и заключительное выступление Председателя. До его публикации докладчикам-протоколистам рекомендуется распространить проекты своих докладов среди делегаций тех государств-участников, которые внесли свой вклад в работу соответствующих рабочих заседаний. Не позднее чем через месяц после завершения ЕСОВ ЦПК распространит текст доклада с изложением внесенных на Совещании предложений по совершенствованию осуществления МДБ.

11. Чтобы обеспечить наиболее продуктивное обсуждение на ФСОБ при рассмотрении государствами-участниками, в случае необходимости, внесенных на Совещании предложений о совершенствовании осуществления МДБ, делегациям рекомендуется выдвигать предложения или предлагать актуальные темы путем внесения документов с информацией к размышлению. Обсуждение исходных документов может повлечь за собой дальнейшую работу в рамках ФСОБ.

12. Желательно, чтобы до завершения ЕСОВ 2022 года государства-участники рассмотрели рекомендации о повестке дня и сроках проведения ЕСОВ 2023 года. Повестка дня, условия и сроки проведения ЕСОВ 2023 года должны быть утверждены решением ФСОБ до конца 2022 года.

13. Представители партнеров по сотрудничеству и Парламентской ассамблеи ОБСЕ приглашаются присутствовать на всех заседаниях ЕСОВ 2022 года.