
Vorsitz: Schweiz

**SONDERSITZUNG DES STÄNDIGEN RATES
(1032. Plenarsitzung)**

1. Datum: Dienstag, 30. Dezember 2014

Beginn: 16.45 Uhr

Schluss: 17.10 Uhr

2. Vorsitz: Botschafter T. Greminger

3. Behandelte Fragen – Erklärungen – Beschlüsse/verabschiedete Dokumente:

Punkt 1 der Tagesordnung: BESCHLUSS ÜBER REVIDIERTE FINANZ-
MODALITÄTEN FÜR DIE SONDER-
BEOBACHTERMISSION IN DER UKRAINE

Vorsitz

Beschluss: Der Ständige Rat verabschiedete den Beschluss Nr. 1157 (PC.DEC/1157) über revidierte Finanzmodalitäten für die Sonderbeobachtermission in der Ukraine; der Wortlaut des Beschlusses ist diesem Journal beigefügt.

Vereinigte Staaten von Amerika (PC.DEL/1510/14), Russische Föderation (interpretative Erklärung, siehe Anlage zum Beschluss)

Punkt 2 der Tagesordnung: BESCHLUSS ÜBER DIE GENEHMIGUNG DES
GESAMTHAUSHALTSPLANS 2015

Vorsitz

Beschluss: Der Ständige Rat verabschiedete den Beschluss Nr. 1158 (PC.DEC/1158) über die Genehmigung des Gesamthaushaltsplans 2015; der Wortlaut des Beschlusses ist diesem Journal beigefügt.

Vereinigte Staaten von Amerika (interpretative Erklärung, siehe Anlage 1 zum Beschluss), Aserbaidschan (interpretative Erklärung, siehe Anlage 2 zum Beschluss), Italien – Europäische Union (interpretative Erklärung, siehe Anlage 3 zum Beschluss), Österreich (auch im Namen Deutschlands und Norwegens) (Anhang), Frankreich (auch im Namen Spaniens und des Vereinigten Königreichs) (interpretative Erklärung, siehe Anlage 4 zum Beschluss), Serbien, Vorsitz

Punkt 3 der Tagesordnung: PRÜFUNG AKTUELLER FRAGEN

- (a) *Treffen der Trilateralen Kontaktgruppe und Umsetzung des Minsker Protokolls*: Vereinigte Staaten von Amerika (PC.DEL/1059/14/Corr.1), Russische Föderation, Vorsitz, Deutschland
- (b) *Verurteilung von A. Nawalny und O. Nawalny in der Russischen Föderation*: Vereinigte Staaten von Amerika (PC.DEL/1508/14), Russische Föderation, Deutschland

Punkt 4 der Tagesordnung: SONSTIGES

keine

4. Nächste Sitzung:

Donnerstag, 15. Januar 2015, um 10.00 Uhr im Neuen Saal

1032. Plenarsitzung

StR-Journal Nr. 1032, Punkt 2 der Tagesordnung

**ERKLÄRUNG
DER DELEGATION ÖSTERREICHS
(AUCH IM NAMEN DEUTSCHLANDS UND NORWEGENS)**

Wir betonen, wie wichtig es ist, dass der Gesamthaushaltsplan der OSZE rechtzeitig verabschiedet wurde. Dies ist für die gesamte Organisation von größter Bedeutung, da dadurch die vereinbarte finanzielle Basis für das Jahr 2015 sichergestellt ist. Wir möchten daher dem designierten serbischen OSZE-Vorsitz unsere Anerkennung und unseren Dank für die Bemühungen aussprechen, durch die das heute möglich wurde.

Wir schließen uns der Erklärung an, die die italienische Delegation im Namen der Mitgliedstaaten der Europäischen Union abgegeben hat, und möchten in nationaler Eigenschaft noch zwei Bemerkungen hinzufügen:

Das Jahr 2014 war durch zunehmende Herausforderungen und Bedrohungen für die Stabilität und Sicherheit in unserer Region gekennzeichnet. Die OSZE hat bewiesen, dass sie nicht nur als Dialogplattform dienen kann, sondern auch wertvolle Instrumente zur Bewältigung dieser Herausforderungen anzubieten hat. In diesem Zusammenhang ist es besonders wichtig, dass der Organisation die nötigen personellen und finanziellen Ressourcen zur Verfügung stehen. Leider wurden einige nützliche Vorschläge für neue und höhere Finanzierungen dieses Jahr nicht aufgegriffen.

Deutschland, Norwegen und Österreich betonen, dass die Verantwortung für eine vernünftige Finanzplanung und -verwaltung weiterhin bei den Verwaltern der Teilhaushalte liegt. Verhandlungen über den OSZE-Haushalt sind nicht der geeignete Ort für übertriebene Detailplanung, die politisch belanglos ist. Von dieser Feststellung werden wir uns bei künftigen Haushaltsverhandlungen leiten lassen.

Herr Vorsitzender, wir ersuchen Sie, diese Erklärung dem heutigen Journal als Anhang beizufügen.

1032. Plenarsitzung

StR-Journal Nr. 1032, Punkt 1 der Tagesordnung

**BESCHLUSS Nr. 1157
REVIDIERTE FINANZMODALITÄTEN FÜR DIE
SONDERBEOBACHTERMISSION IN DER UKRAINE**

Der Ständige Rat –

unter Hinweis auf seine Beschlüsse Nr. 1117 vom 21. März 2014 und Nr. 1129 vom 22. Juli 2014 über die Entsendung einer Sonderbeobachtermission der OSZE in die Ukraine –

beschließt, die überarbeiteten Vorkehrungen sowie die finanziellen und personellen Ressourcen für die Sonderbeobachtermission der OSZE in der Ukraine laut dem Dokument PC.ACMF/50/14/Rev.1 für die durch den Beschluss Nr. 1129 abgedeckte Mandatsverlängerung zu genehmigen. Er bewilligt in diesem Zusammenhang die Festsetzung auf 10 000 000 EUR auf Basis des Beitragsschlüssels für Feldoperationen;

beauftragt den Leitenden Beobachter als Fondsverwalter den Sonderfonds gemäß den Finanzvorschriften sowie dem Personalstatut und der Dienstordnung zu verwalten und dem ACMF vierteljährlich über die Durchführung des Sonderfonds zu berichten;

legt dem Fondsverwalter nahe, alle notwendigen Maßnahmen zu ergreifen, um die Effizienz zu verbessern und in den jeweiligen Komponenten des Sonderfonds Einsparungen zu erzielen.

PC.DEC/1157
30 December 2014
Attachment

GERMAN
Original: RUSSIAN

**INTERPRETATIVE ERKLÄRUNG
GEMÄSS ABSCHNITT IV.1 (A) ABSATZ 6
DER GESCHÄFTSORDNUNG DER ORGANISATION FÜR
SICHERHEIT UND ZUSAMMENARBEIT IN EUROPA**

Die Delegation der Russischen Föderation:

„Wir wissen die Arbeit der Sonderbeobachtermission der OSZE in der Ukraine zu schätzen. Sie erfüllt eine große Anzahl wichtiger Aufgaben, die ihr in ihrem Mandat und auch in den Minsker Vereinbarungen vom 5. und 19. September dieses Jahres übertragen wurden. In erster Linie betrifft das die Beobachtung der Einhaltung der Waffenruhe an der Trennlinie und des Abzugs der schweren Waffen der Konfliktparteien von dieser. Gleichzeitig darf man aber andere Regionen der Ukraine nicht vernachlässigen. Die Beobachter müssen dort wie auch in den südöstlichen Regionen über alle erforderlichen Möglichkeiten für die Erfüllung der mandatsgemäßen Aufgaben der Mission verfügen, insbesondere im Hinblick auf die Überwachung der Einhaltung der Menschenrechte und der Rechte von Angehörigen nationaler Minderheiten.

Wir teilen die Auffassung, dass es wichtig ist, die Sonderbeobachtermission mit allen nötigen finanziellen und materiellen Ressourcen auszustatten, unter anderem auch zur Lösung vorrangiger Fragen im Zusammenhang mit der Verringerung der Sicherheitsrisiken für das Personal. Wir sind bereit, auch weiterhin zur Stärkung der Sonderbeobachtermission beizutragen, insbesondere durch die Bereitstellung hoch qualifizierter Beobachter und der notwendigen technischen Ausrüstung. Der Mission gehören derzeit rund 20 russische Vertreter an. Russland hat bisher einen freiwilligen Beitrag zur Sonderbeobachtermission in der Höhe von 600 000 Euro geleistet.

Die mit heutigem Beschluss des Ständigen Rates zugeteilten zusätzlichen Haushaltsmittel in der Höhe von zehn Millionen müssen mit Vernunft und unter Vermeidung unbegründeter Ausgaben eingesetzt werden. Das ist unter den derzeit nicht gerade einfachen wirtschaftlichen Verhältnissen besonders wichtig. Wir erwarten, dass die Leitung der Sonderbeobachtermission und das OSZE-Sekretariat bei der Prüfung künftiger Finanzierungsersuchen sorgfältiger vorgehen werden. Inwiefern geplante Ausgaben und Ersuchen um zusätzliche Ressourcen begründet sind, muss gewissenhaft geprüft werden, und die Ersuchen müssen den Teilnehmerstaaten rechtzeitig zur Kenntnis gebracht werden. Eine automatische Abwicklung von immer mehr Ersuchen im Schnellverfahren darf es nicht geben.

Ich ersuche, diese Erklärung dem verabschiedeten Beschluss und dem Journal der heutigen Sitzung des Ständigen Rates als Anlage beizufügen.

Ich danke für Ihre Aufmerksamkeit.“

1032. Plenarsitzung

StR-Journal Nr. 1032, Punkt 2 der Tagesordnung

**BESCHLUSS Nr. 1158
GENEHMIGUNG DES GESAMTHAUSHALTSPLANS 2015**

Der Ständige Rat –

I. in Befolgung der einschlägigen Bestimmungen der Finanzvorschriften und des Beschlusses Nr. 553 des Ständigen Rates vom 27. Juni 2003 –

1. genehmigt den in Anhang I enthaltenen Gesamthaushaltsplan 2015;
2. genehmigt den in Anhang II enthaltenen Dienstpostenplan zum Gesamthaushaltsplan 2015;

II. unter Hinweis auf die einschlägigen Ministerratsbeschlüsse, unter anderem Nr. 18/06 über die weitere Stärkung der Wirksamkeit der Durchführungsorgane der OSZE und Nr. 19/06 über die Stärkung der Wirksamkeit der OSZE,

Kenntnis nehmend von den Erörterungen im Rahmen des Helsinki+40-Prozesses über die Effizienz und Wirksamkeit des Haushaltszyklus,

unter Berücksichtigung des Beschlusses Nr. 705 des Ständigen Rates vom 1. Dezember 2005 über das Gemeinsame Verwaltungsregelwerk (CRMS) und in dem Bestreben, zur Stärkung der Effizienz, der Wirksamkeit und der Transparenz der OSZE beizutragen,

unter Betonung der Wichtigkeit der Aufsicht der Teilnehmerstaaten über die administrativen und finanziellen Aktivitäten der OSZE und unter Hinweis auf den Beschluss Nr. 552 des Ständigen Rates vom 27. Juni 2003, in dem die Kompetenzen des Beratenden Ausschusses für Verwaltung und Finanzen (ACMF) festgelegt wurden,

unter Berücksichtigung der schwierigen Finanzlage, mit der die Teilnehmerstaaten derzeit konfrontiert sind, und erneut erklärend, dass jedem Ersuchen um zusätzliche Haushaltsmittel, das während eines Finanzjahres gestellt wird, sofern vertretbar, durch Umwidmung vorhandener Haushaltsmittel nachgekommen wird, und

Kenntnis nehmend vom Bericht des Generalsekretärs an den Ständigen Rat über die Einkommensteuer für örtliche Bedienstete SEC.GAL/122/13 vom 28. Juni 2013, von dessen

aktualisierter Fassung SEC.GAL/136/14 vom 28. August 2014 sowie von der am 2. September 2014 abgehaltenen Konferenz des Vorsitzes über die Einkommensteuer für örtliche Bedienstete –

1. beauftragt den ACMF, seine Bemühungen um eine weitere Verbesserung des Programm- und Haushaltsplanungsprozesses in der OSZE in Abstimmung mit dem Generalsekretär fortzusetzen;
2. sagt zu, sich weiterhin – auch schon während des gesamten Haushaltszyklus 2015 – um die Schwerpunktsetzung, Straffung und Prioritätenreihung in der Arbeit der OSZE in allen drei Dimensionen in jenen Bereichen zu bemühen, in denen ihre besonderen Stärken liegen, und beauftragt die Verwalter der Teilhaushalte, im Einklang mit der Gesamtheit der Grundsätze, Verpflichtungen und Beschlüsse der OSZE und ihren jeweiligen Mandaten für eine kohärente Gestaltung ihrer Programmaktivitäten zu sorgen;
3. beauftragt den Generalsekretär, Möglichkeiten zu erkunden, wie die Effizienz bei den Standardpersonalkosten weiter erhöht werden kann; und beauftragt den ACMF, diese Möglichkeiten im Hinblick auf eine Optimierung im Verlauf des Jahres 2015 zu erörtern;
4. beauftragt den ACMF und den Vorsitz, in Abstimmung mit dem Generalsekretär die Diskussionen über praktische Schritte betreffend die Einkommensteuer für örtliche Bedienstete fortzusetzen, mit dem Ziel, vollständige Übereinstimmung mit dem Personalstatut und der Dienstordnung der OSZE herzustellen;
5. beauftragt den ACMF, die Beschaffungsstrategie und den Beschaffungsvorgang im Hinblick darauf zu erörtern, die Wahrung von Offenheit und Transparenz und einen wirkungsvollen Wettbewerb zu gewährleisten.

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2015

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
<u>I. TEILHAUSHALTE FÜR DAS SEKRETARIAT UND DIE INSTITUTIONEN</u>		
<u>Sekretariat</u>		
Generalsekretär und Zentrale Dienste		
A.1.1	Leitendes Management	1.144.100
A.1.2	Sicherheitsmanagement	391.400
A.1.3	Externe Zusammenarbeit	675.800
A.1.4	Rechtsdienst	544.700
A.1.5	Abteilung Kommunikation und Medienbeziehungen	1.223.300
A.1.6	Konferenz- und Sprachendienst	5.002.100
A.2.1	Archivverwaltung	300.900
A.2.2	Prager Büro	388.300
B.4.1	Genderfragen	<u>374.400</u>
	Gesamt	10.045.000
<u>Amtierender Vorsitzender</u>		
A.1.1	Kurzzeitmission/Besuche des Amtierenden Vorsitzenden und der Persönlichen Beauftragten des Amtierenden Vorsitzenden	540.000
A.1.2	Beratender Ausschuss für Verwaltung und Finanzen (ACMF)	15.000
A.1.3	Schiedsgremium	39.000
A.1.4	Prüfungsausschuss	49.200
A.1.5	Externe Prüfer	<u>100.000</u>
	Gesamt	743.200
<u>Innenrevision</u>		
A.1.1	Innenrevision	<u>1.297.900</u>
	Gesamt	1.297.900
<u>Büro des Sonderbeauftragten/Koordinators für die Bekämpfung des Menschenhandels</u>		
B.4.1	Büro des Sonderbeauftragten/Koordinators für die Bekämpfung des Menschenhandels	<u>896.800</u>
	Gesamt	896.800
<u>Befassung mit grenzüberschreitenden Bedrohungen</u>		
B.4.1	Koordinierung der TNT-Aktivitäten	542.200
B.4.2	Gruppe Strategische Polizeiangelegenheiten	674.600
B.4.3	Terrorismusbekämpfung	855.300

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2015 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
B.4.4	Grenzsicherung und -management	<u>464.400</u>
	Gesamt	2.536.500
Aktivitäten zu Wirtschafts- und Umweltaspekten der Sicherheit		
B.2.1	Koordinator für Wirtschafts- und Umweltaktivitäten der OSZE	1.570.400
B.2.2	Wirtschafts- und Umweltforum	<u>448.800</u>
	Gesamt	2.019.200
Konfliktverhütung		
A.1.1	KVZ-Leitung und -Management	413.900
A.1.2	Strategische Unterstützung	1.013.500
A.1.3	Unterstützung von Einsätzen	796.000
A.1.4	Unterstützungsgruppe Programmerstellung und Evaluierung	366.900
B.1.1	FSK-Vorsitz	33.100
B.1.2	FSK-Unterstützung	573.900
B.1.3	Kommunikationsnetz	<u>576.400</u>
	Gesamt	3.773.700
Personalmanagement		
A.2.1	Personalleitung und -management	447.000
A.2.2	Personaldienst	1.064.200
A.2.3	Allgemeine Personalkosten	1.910.800
A.2.4	Talentmanagement	<u>1.785.100</u>
	Gesamt	5.207.100
Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen		
A.2.1	Management und Koordination	582.000
A.2.2	Haushaltswesen und Finanzdienst	1.238.000
A.2.3	Informations- und kommunikationstechnischer Dienst	1.805.700
A.2.4	Missionsunterstützungsdienst	1.431.400
A.2.5	Allgemeine Betriebskosten Sekretariat	<u>3.228.900</u>
	Gesamt	8.286.000
	Sekretariat gesamt	34.805.400
<u>Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte</u>		
A.1.1	Leitung und Strategie	1.293.000
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	2.151.900
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	769.700

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2015 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
B.3.1	Treffen zur menschlichen Dimension	605.900
B.3.2	Demokratisierung	1.520.200
B.3.3	Menschenrechte	1.242.300
B.3.4	Wahlen	6.480.200
B.3.5	Toleranz und Nichtdiskriminierung	1.381.300
B.3.6	Fragen der Roma und Sinti	<u>550.700</u>
	Gesamt	15.995.200
<u>Hoher Kommissar für nationale Minderheiten</u>		
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	369.100
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	176.200
B.1.1	Büro des Hohen Kommissars	<u>2.862.300</u>
	Gesamt	3.407.600
<u>Beauftragter für Medienfreiheit</u>		
A.1.1	Medienfreiheit	<u>1.481.600</u>
	Gesamt	1.481.600
TEILHAUSHALTE FÜR DAS SEKRETARIAT UND DIE INSTITUTIONEN GESAMT		55.689.800
<u>II. TEILHAUSHALTE FÜR DIE OSZE-FELDOPERATIONEN</u>		
<u>Verstärkungen</u>		
Verstärkung durch das Sekretariat		
A.1.1	Abteilung Kommunikation und Medienbeziehungen	268.800
A.1.2	Innenrevision	257.000
A.1.3	Strategische Unterstützung	390.300
A.1.4	Unterstützung von Einsätzen	189.900
A.1.5	Unterstützungsgruppe Programmerstellung und Evaluierung	63.300
A.2.1	Personaldienst	356.700
A.2.2	Talentmanagement	309.400
A.2.3	Management und Koordination	75.300
A.2.4	Haushaltswesen und Finanzdienst	701.900
A.2.5	Informations- und kommunikationstechnischer Dienst	1.239.600
A.2.6	Missionsunterstützungsdienst	<u>973.300</u>
	Gesamt	4.825.500

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2015 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
	Verstärkung durch das BDIMR	
B.3.1	BDIMR Demokratisierung	<u>234.100</u>
	Verstärkung durch das BDIMR gesamt	234.100
	Verstärkungen gesamt	5.059.600
	SÜDOSTEUROPA	
	<u>Mission im Kosovo</u>	
A.1.1	Büro des Missionsleiters	2.931.000
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	2.540.500
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	3.310.900
B.1.1	Schutz und öffentliche Sicherheit	1.295.500
B.3.1	Demokratisierung	2.208.500
B.3.2	Menschenrechte und Communities	<u>6.600.200</u>
	Gesamt	18.886.600
	<u>Aufgaben in Bosnien und Herzegowina</u>	
A.1.1	Büro des Missionsleiters	1.528.600
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	1.776.700
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	2.338.000
B.3.1	Menschliche Dimension	<u>5.672.300</u>
	Gesamt	11.315.600
	Regionale Stabilisierung/Rüstungskontrolle	
B.1.1	Umsetzung von Artikel IV	<u>134.700</u>
	Gesamt	134.700
	Aufgaben in Bosnien und Herzegowina gesamt	11.450.300
	<u>Mission in Serbien</u>	
A.1.1	Büro des Missionsleiters	1.038.800
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	646.500
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	1.072.400
B.1.1	Polizeianglegenheiten	988.500
B.3.1	Demokratisierung	1.193.300
B.3.2	Medien	429.600
B.3.3	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	<u>1.059.900</u>
	Gesamt	6.429.000

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2015 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
<u>Präsenz in Albanien</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	473.800
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	392.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	626.200
B.1.1	Sicherheitskooperation	357.300
B.2.1	Governance in Wirtschafts- und Umweltfragen	302.800
B.3.1	Demokratisierung	432.700
B.3.2	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	<u>333.100</u>
Gesamt		2.918.500
<u>Mission in Skopje</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	991.700
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	760.800
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	974.200
B.1.1	Öffentliche Sicherheit und Community Outreach	1.764.500
B.3.1	Menschliche Dimension	<u>1.766.000</u>
Gesamt		6.257.200
<u>Mission in Montenegro</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	326.000
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	264.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	416.500
B.1.1	Sicherheitskooperation	365.900
B.3.1	Demokratisierung	406.500
B.3.2	Medien	115.300
B.3.3	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	<u>251.400</u>
Gesamt		2.146.200
Südosteuropa gesamt		48.087.800
OSTEUROPA		
<u>Mission in Moldau</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	428.800
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	228.100
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	531.600
B.1.1	Konfliktverhütung/-beilegung	456.700
B.3.1	Menschenrechtsmonitoring/Demokratisierung	291.100
B.3.2	Bekämpfung des Menschenhandels/Genderfragen	<u>263.700</u>
Gesamt		2.200.000

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2015 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
<u>Projektkoordinator in der Ukraine</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	219.800
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	349.100
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	425.100
B.3.1	Demokratisierung und Good Governance	313.100
B.3.2	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	930.500
B.4.1	Wirtschafts-, Umwelt- und politisch-militärische Projekte	<u>755.400</u>
Gesamt		2.993.000
<u>Vertreter in der Gemeinsamen lettisch-russischen Kommission für pensionierte Militärangehörige</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	<u>9.000</u>
Gesamt		9.000
Osteuropa gesamt		5.202.000
KAUKASUS		
<u>Büro in Eriwan</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	302.900
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	223.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	396.700
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	533.400
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	526.400
B.3.1	Demokratisierung	307.200
B.3.2	Menschenrechte	330.000
B.4.1	Good Governance	<u>334.200</u>
Gesamt		2.954.400
<u>Projektkoordinator in Baku</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	229.600
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	215.500
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	305.900
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	313.200
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	292.000
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	<u>443.800</u>
Gesamt		1.800.000
<u>Hochrangige Planungsgruppe</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	<u>251.300</u>
Gesamt		251.300

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2015 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
<u>Minsk-Prozess</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	<u>927.500</u>
	Gesamt	927.500
<u>Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden für den Konflikt, mit dem sich die Minsk-Konferenz befasst</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	472.500
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	217.800
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	<u>482.700</u>
	Gesamt	1.173.000
	Kaukasus gesamt	7.106.200
ZENTRALASIEN		
<u>OSZE-Programmbüro in Astana</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	212.000
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	250.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	398.400
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	428.000
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	431.600
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	<u>428.100</u>
	Gesamt	2.148.700
<u>Zentrum in Aschgabat</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	333.100
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	174.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	283.800
B.1.1	Konfliktverhütung und Vertrauens- und Sicherheitsbildung	262.900
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	249.900
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	<u>266.500</u>
	Gesamt	1.570.800
<u>Zentrum in Bischkek</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	1.156.600
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	623.100
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	928.100
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	1.844.700
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	1.299.400

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2015 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	<u>1.057.700</u>
	Gesamt	6.909.600
<u>Projektkoordinator in Usbekistan</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	198.800
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	106.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	266.300
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	404.900
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	533.900
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	<u>484.400</u>
	Gesamt	1.994.900
<u>Büro in Tadschikistan</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	1.185.000
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	587.400
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	1.446.100
B.1.1	Politische und militärische Aspekte der Sicherheit	1.928.200
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	1.106.900
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	<u>1.084.600</u>
	Gesamt	7.338.200
	Zentralasien gesamt	19.962.200
	TEILHAUSHALTE FÜR DIE OSZE-FELDOPERATIONEN GESAMT	85.417.800
	GESAMTSUMME	141.107.600

DIENSTPOSTENPLAN¹

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besoldungs-	Anzahl	
Programm	gruppe	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung		Dienst-	
		posten	
<u>Sekretariat</u>			
Generalsekretär und Zentrale Dienste			
A.1.1 Leitendes Management			
Generalsekretär	SG	1	
Direktor, Büro des Generalsekretärs	D1	1	
Erster Berater	P4	1	
Erster Berater, Koordination	P4	1	
Erster Referent, Planung und Strategie	S	1	Neuer Dienstposten
Leitender Referent	S	3	
Erster Berater, Unterstützung Engagement in Afghanistan	S	1	
Erster Assistent, politische Angelegenheiten/ Verwaltung	G7	1	
Erster leitender Assistent	G7	1	
Erster Sekretär	G6	1	Zuvor Programm „Innenrevision“
Erster Sekretär, Büro des Generalsekretärs	G5	1	
Fahrer	G3	1	
A.1.2 Sicherheitsmanagement			
Leiter, Sicherheitsmanagement	P5	1	
Sicherheitsbeauftragter, Außendienst	P3	1	
Referent, Personenschutz	P2	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	Höherstufung
A.1.3 Externe Zusammenarbeit			
Leiter, Abteilung Externe Zusammenarbeit	P5	1	
Erster Referent, Externe Zusammenarbeit	P4	2	
Referent, Externe Zusammenarbeit	P3	1	
Referent, Externe Zusammenarbeit	S	1	
Erster Assistent, Externe Zusammenarbeit	G6	1	
Sekretär	G4	1	
A.1.4 Rechtsdienst			
Leiter, Rechtsdienst	P5	1	
Juristischer Berater	P4	1	
Referent, Rechtsfragen	P3	2	

¹ Alle Funktionsbezeichnungen gelten gleichermaßen für männliche wie weibliche Amtsinhaber.

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Referent, Rechtsfragen	S	2	
Assistent, Rechtsfragen	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
A.1.5 Abteilung Kommunikation und Medienbeziehungen			
Sprecher/Leiter, Kommunikation	P5	1	
Stv. Sprecher/Leiter, Kommunikation	P4	1	
Betreuer, Online-Kommunikation	P4	1	
Redakteur	P3	1	
Web-Architekt	P3	1	
Medienreferent	P3	1	
Referent, Medien und Outreach	P3	1	
Assistent, Web-Entwicklung	P1	1	
Erster Medienassistent	G6	1	
Medienassistent	G5	1	
A.1.6 Konferenz- und Sprachendienst			
Leiter, Konferenzdienst	P5	1	
Leitender Sachverständiger	P4	1	
Referent, Konferenzbetreuung	P3	1	
Erster Assistent, Sprachendienst	G6	1	
Erster Assistent, Sitzungsbetreuung	G6	3	
Dienstvorgesetzter, Gruppe Sitzungsbetreuung und Dokumente	G6	1	
Dienstvorgesetzter, Gruppe Textkontrolle und -verarbeitung	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Stellvertreter des Dienstvorgesetzten, Dokumentenkontrolle	G5	1	
Stellvertreter des Dienstvorgesetzten, Gruppe Sitzungsbetreuung und Dokumente	G5	1	
Protokollassistent	G5	1	
Verwaltungssekretär	G4	1	
Assistent, Unterstützungsdienste	G4	1	
Technischer Assistent	G4	1	
Assistent, Textkontrolle und Referenzierung	G4	1	
Textverarbeitungspersonal	G4	9,5	
Assistent, Dokumente- und Sitzungsbetreuung	G4	4	
Sachbearbeiter, Sitzungsbetreuung	G3	1	
A.2.1 Archivverwaltung			
Leiter, Archivverwaltung	P3	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Assistent, Registratur und Archiv	G4	3	
A.2.2 Prager Büro			
Leiter des Büros und Sitzungsbeauftragter	S	1	
Erster Assistent, Dokumentation und Information	G7	1	
Erster IT-Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Finanzwesen und Verwaltung	G6	1	
Verwaltungssekretär	G5	1	
Assistent, Archiv	G5	1	
IT-Assistent	G4	1	
Reinigungskraft/Fotokopierkraft	G1	1	
B.4.1 Genderfragen			
Erster Berater, Genderfragen	P5	1	
Berater, Genderfragen	P3	1	
Berater, Genderfragen	S	1	
Genderberater	S	1	
Verwaltungs-/Programmassistent	G5	1	
Innenrevision			
A.1.1 Innenrevision			
Direktor, Innenrevision	D2	1	
Leiter, Interne Prüfung/Stv. Direktor	P5	1	
Leiter, Evaluierung/Stv. Direktor	P5	1	
Erster Prüfer	P4	1	
Leitender Ermittler	P4	1	
Leitender Bewerter	P4	1	
Prüfer	P3	3	
Referent, Evaluierung	S	1	
Erster Assistent, Prüfungswesen	G6	1	
Büro des Sonderbeauftragten/Koordinators für die Bekämpfung des Menschenhandels			
B.4.1 Büro des Sonderbeauftragten/Koordinators für die Bekämpfung des Menschenhandels			
Sonderbeauftragter	S	1	Voller Dienstposten, 2014 für zehn Monate veranschlagt
Stv. Koordinator, Bekämpfung des Menschenhandels	S	1	
Erster Berater, Koordination	P4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Berater	P3	2	
Programmreferent	P3	1	
Beigeordneter Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	P2	1	Neuer Dienstposten
Zweiter beigeordneter Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	P1	1	Neuer Dienstposten
Referent, Öffentlichkeitsarbeit	S	1	
Leitender Berater des Sonderbeauftragten/ Bekämpfung des Menschenhandels	S	1	
Referent, Länderbesuche	S	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Befassung mit grenzüberschreitenden Bedrohungen (TNT)			
B.4.1 Koordinierung TNT-Aktivitäten			
Koordinator für TNT-Aktivitäten	D1	1	
Referent, Informationsmanagement	P3	1	
Beigeordneter Referent, Internetsicherheit	P2	1	
Referent, Strategie und Koordination	S	1	
Erster Assistent, Informationsmanagement	G7	1	
Erster Sekretär	G5	1	
B.4.2 Gruppe Strategische Polizeiangelegenheiten (SPMU)			
Leiter, Gruppe Strategische Polizeiangelegenheiten	S	1	
Stv. Leiter, SPMU, Berater bürgernahe Polizeiarbeit	P4	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten – Drogenfahndung	P4	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Berater, Analyse und Berichterstattung	P4	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Berater, Bekämpfung des Menschenhandels	S	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Berater, Verbrechensbekämpfung	S	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Berater, Recherche und Analyse	S	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Planung und Projektkoordination	S	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
B.4.3 Terrorismusbekämpfung			
Leiter, Gruppe Terrorismusbekämpfungsfragen	S	1	
Programmkoordinator	P4	1	
Erster Programmreferent	P4	1	
Programmreferent	P3	1	
Beigeordneter Programmreferent	P2	2	
Zweiter beigeordneter Programmreferent	P1	1	
Berater, Terrorismusbekämpfungsfragen	S	1	
Referent, Terrorismusbekämpfung	S	1	
Erster juristischer Berater, Terrorismus-	S	1	
bekämpfung			
Projektassistent	G5	1	
B.4.4 Grenzsicherung und -management			
Leiter, Gruppe Grenzsicherung	S	1	
und -management			
Berater, Zollangelegenheiten	P3	1	
Referent, Programmleitung	P3	1	
Berater, Grenzfragen	P2	1	
Berater, Grenzfragen	S	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
Aktivitäten zu Wirtschafts- und Umwelt- aspekten der Sicherheit			
B.2.1 Koordinator für Wirtschafts- und Umweltaktivitäten der OSZE			
Koordinator für Wirtschafts- und Umwelt-	D2	1	
aktivitäten der OSZE			
Stv. Koordinator/Leiter, Wirtschaftsaktivitäten	P5	1	
Stv. Koordinator/Leiter, Umweltaktivitäten	P5	1	
Erster Referent, Wirtschaft und Umwelt	P4	1	
Erster Wirtschaftsreferent	P4	1	
Erster Berater, Umweltangelegenheiten	P4	1	
Wirtschaftsberater	P3	1	
Programmreferent, Umwelt	P3	1	
Beigeordneter Referent, Umweltangelegenheiten	P2	1	
Referent, Wirtschaftsangelegenheiten	S	2	
Berater, Wirtschafts- und Umweltangelegen-	S	1	
heiten			
Berater, Umweltangelegenheiten	S	1	
Erster Programmreferent, Energiesicherheit	S	1	
Programmreferent, Zusammenarbeit und	S	1	
Governance im Wirtschaftsbereich			

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Beigeordneter Referent, Umwelt-Governance	S	1	
Leitender Sekretär	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Programmassistent	G5	1	Zuvor Programm „FSK-Unterstützung“
Verwaltungsassistent	G4	1	Höherstufung
Projektassistent	G4	1	
Konfliktverhütung			
A.1.1 KVZ-Leitung und -Management			
Direktor des KVZ/Stellvertretender Leiter OSZE-Sekretariat	D2	1	
Referent, Planung und Koordination	P3	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Sekretär	G4	1	
A.1.2 Strategische Unterstützung			
Stv. Direktor, Strategische Unterstützung	P5	1	
Erster Referent, Strategische Unterstützung	P4	3	
Referent, Strategische Unterstützung	P3	2	
Referent, Strategische Unterstützung	P3	1	Neuer Dienstposten
Referent, Strategische Unterstützung	S	5	
Erster Assistent, Strategische Unterstützung	G6	1	
Sekretär	G4	1	
A.1.3 Unterstützung von Einsätzen			
Stv. Direktor, Unterstützung von Einsätzen	P5	1	
Erster Berater, Einsätze	P4	1	
Referent, Operative Unterstützung	P3	1	
Leiter, Lage-/Nachrichtenzentrum	S	1	
Referent, Operative Unterstützung	S	1	
Referent, Mediationsunterstützung	S	3	
Analytiker/Forscher	S	1	
Stv. Leiter, Lage-/Nachrichtenzentrum	G6	1	
Verwaltungs-/Programmassistent	G5	1	
Diensthabender	G5	2	
Diensthabender	G5	1	Neuer Dienstposten
A.1.4 Unterstützungsgruppe Programm- erstellung und Evaluierung			
Leiter, Unterstützungsgruppe Programm- erstellung und Evaluierung	P4	1	
Referent, Projekt-/Programmevaluierung	P3	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Beigeordneter Referent, Projektkoordination	P2	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
B.1.1 FSK-Unterstützung			
Erster Referent, FSK-Unterstützung	P4	1	
Referent, VSBM/Projekte	P3	1	
Referent, VSBM	P3	1	
Beigeordneter Referent, Projekte	P2	1	
Referent, Sicherheitskooperation	S	1	
Referent, FSK-Unterstützung	S	1	
Büroassistent	G4	1	Herabstufung, zuvor Programm „Missions- unterstützungsdienst“
B.1.2 Kommunikationsnetz			
Erster Referent, Kommunikationsnetz	P4	1	
Referent, Netzmanagement	P3	1	
Erster Assistent, Netzmanagement	G6	1	
Personalmanagement			
A.2.1 Personalleitung und -management			
Personaldirektor	D2	1	
Referent, Planung und Koordination	P3	1	
Erster Sekretär	G5	1	
A.2.2 Personaldienst			
Stv. Direktor/Leiter, Personaldienst und Ethik- Kordinator	P5	1	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
Erster Referent, Personalwesen, Lohnverrechnung und ERP-System	P4	1	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
Referent, Personalwesen	P3	1	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
Erster Assistent, Lohnverrechnung	G6	2	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
Erster Assistent, Personalwesen	G6	3	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Assistent, Lohnverrechnung	G5	1	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
Assistent, Personalwesen	G4	1	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
Assistent, Personalwesen	G4	1	Höherstufung, zuvor Programm „Personal- verwaltung und Lohnverrechnung“
Sachbearbeiter, Personalwesen	G3	1	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
A.2.3 Talentmanagement			
Stv. Direktor/Leiter, Abteilung Talent- management	P5	1	Zuvor Programm „Personaleinstellung“
Leiter, Gruppe Schulung und Entwicklung	P4	1	Zuvor Programm „Abteilung Schulung“
Leiter, Gruppe Personaleinstellung	P4	1	Zuvor Programm „Abteilung Schulung“
Referent, Schulung und Entwicklung	P3	2	Zuvor Programm „Abteilung Schulung“
Projektreferent, Talentmanagement	S	1	Zuvor Programm „Personaleinstellung“
Erster Assistent, Personalwesen	G7	1	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
Erster Assistent, Personaleinstellung	G6	3	Zuvor Programm „Personaleinstellung“
Erster Assistent, Schulung und Entwicklung	G6	1	Zuvor Programm „Abteilung Schulung“
Assistent, Schulung und Entwicklung	G5	2	Zuvor Programm „Abteilung Schulung“
Assistent, Personaleinstellung	G4	1	Umschichtung von „Verstärkungen“, zuvor Programm „Personal- einstellung“
Assistent, Personalwesen	G4	1	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
Sachbearbeiter, Schulung und Entwicklung	G3	1	Zuvor Programm „Abteilung Schulung“

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen			
A.2.1 Management und Koordination			
Direktor, Verwaltung und Finanzen	D2	1	Zuvor Programm „Leitung und Management der Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen“
Koordinator, IT-Sicherheit	P4	1	Zuvor Programm „Haushaltswesen und interne Kontrolle“
Referent, Risikomanagement und interne Kontrolle	P3	1	Zuvor Programm „Haushaltswesen und interne Kontrolle“
Beigeordneter Referent, Risikomanagement	P2	1	Herabstufung, zuvor Programm „Haushalts- wesen und interne Kontrolle“
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	Zuvor Programm „Leitung und Management der Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen“
A.2.2 Haushaltswesen und Finanzdienst			
Stv. Direktor, Haushaltswesen und Finanzdienst	P5	1	Zuvor Programm „Haushaltswesen und interne Kontrolle“
Leiter, Rechnungswesen	P4	1	Zuvor Programm „Rechnungswesen und Finanzdienst“
Finanzleiter	P4	1	Zuvor Programm „Rechnungswesen und Finanzdienst“
Erster Referent, außerbudgetäre Beiträge	P4	1	Zuvor Programm „Rechnungswesen und Finanzdienst“
Leiter, Gruppe Haushaltswesen	P4	1	Zuvor Programm „Haushaltswesen und interne Kontrolle“

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Referent, Haushaltswesen	P3	1	Zuvor Programm „Haushaltswesen und interne Kontrolle“
Beigeordneter Referent, Finanzdienst	P2	1	Zuvor Programm „Rechnungswesen und Finanzdienst“
Erster Assistent, Finanzwesen	G7	1	Zuvor Programm „Rechnungswesen und Finanzdienst“
Erster Assistent, Rechnungswesen	G6	1	Zuvor Programm „Rechnungswesen und Finanzdienst“
Erster Assistent, Verwaltung/Finanzen	G6	1	Zuvor Programm „Leitung und Management der Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen“
Erster Assistent, Finanzdienst	G6	1	Zuvor Programm „Rechnungswesen und Finanzdienst“
Erster Assistent, außerbudgetäre Beiträge	G6	1	Zuvor Programm „Rechnungswesen und Finanzdienst“
A.2.3 Informations- und kommunikations- technischer Dienst			
Stv. Direktor, IKT-Dienst	P5	1	
Leiter, IKT-Infrastrukturunterstützung	P4	1	
IT-Governance, Sicherheits- und Systemarchitekt	P4	1	
Leiter, Softwareentwicklung	P4	1	
Leiter, funktionale Unterstützung	P4	1	
Erster IT-Assistent	G7	1	
Erster Assistent, ERP-Anwendungen	G7	2	
Erster IKT-Assistent	G6	1	
Erster IT-Assistent	G6	2	
Erster IT-Assistent	G6	1	
Erster IT-Assistent, Datenbankadministrator	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Erster Programmierassistent	G6	1	
IKT-Assistent	G5	1	
IT-Assistent, Anwenderunterstützung	G5	2	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
IKT Help-Desk-Assistent	G4	1	
A.2.4 Missionsunterstützungsdienst			
Stv. Direktor, Missionsunterstützungsdienst	P5	1	
Leiter, Gruppe Beschaffungswesen und Auftragsvergabe	P4	1	
Leiter, Gruppe Anlagenverwaltung und Logistik	P4	1	
Referent, Beschaffungswesen	P3	1	
Leiter, Gebäudebetreuung	P3	1	
Beigeordneter Referent, Anlagenverwaltung	P2	1	
Beigeordneter Referent, Beschaffungswesen	P2	1	
Erster Assistent, Anlagenverwaltung	G6	1	
Erster Assistent, Gebäudeinstandhaltung	G6	1	
Erster Assistent, Dienstreisen	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Gebäudeinstandhaltung	G5	1	
Assistent, Missionsunterstützung	G5	1	
Transport-Dispatcher	G3	1	Umschichtung von „Verstärkungen“
Sachbearbeiter, Lagerhaltung	G3	1	Umschichtung von „Verstärkungen“
Rezeptionist	G3	1	
Rezeptionist	G3	0,6	Neuer Dienstposten, Teilzeitposten, veran- schlagt für zwölf Monate
Bote	G2	1	
Handwerker	G2	1	
A.2.5 Sekretariat Allgemeine Betriebskosten			
Sicherheitswache	G3	2	
Fahrer	G2	1	
Reinigungskraft	G1	6	
<u>Sekretariat gesamt</u>		<u>310,1</u>	
<u>Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte (BDIMR)</u>			
A.1.1 Leitung und Strategie			
Direktor des BDIMR	D/ODI	1	
Erster stv. Direktor des BDIMR	D1	1	
Zweiter stv. Direktor des BDIMR	P5	1	
Projektkoordinator	P4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Sprecher/Erster Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	P4	1	
Redakteur	P3	1	
Web-Redakteur	P2	1	
Sonderberater	S	1	
Sonderberater/Vertreter des Direktors in Wien	S	1	
Berater, Strategie und Mittelbeschaffung	S	1	
Erster politischer Berater/Leiter des Büros des Direktors	S	1	Neuer Dienstposten
Leitender Assistent	G7	1	
Verwaltungsassistent/Assistent, Treffen zur menschlichen Dimension	G5	1	
Assistent, Presse und öffentliche Angelegen- heiten	G5	1	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Finanzwesen/Stv. Leiter, Interner Dienst	P4	1	
Leiter, Gruppe Personalwesen	P3	1	
Leiter, IKT	P3	1	
Referent, Logistik und Sicherheit	P3	1	
Referent, Beschaffungswesen	P3	1	
Referent, Finanzwesen	P2	1	
Beigeordneter Referent, Beschaffung und Auftragsvergabe, Wahlbeobachtungs- missionen	P2	3	
Referent, Dokumenten- und Archivverwaltung	P2	1	
Finanzreferent, Wahlen	P2	1	
Erster Verwaltungsassistent	G7	1	
Erster Assistent, Finanzwesen	G7	1	
Erster Assistent, Finanzwesen	G6	1	
Erster IT-Assistent	G6	1	
Erster IT-Assistent	G6	2	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffung/Anlagen- verwaltung	G6	1	
Erster Assistent, Personaleinstellung	G6	1	
Erster Assistent, Haushaltswesen	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Haushaltswesen	G5	7	
Assistent, Dokumenten- und Archivverwaltung	G5	1	
Assistent, Finanzwesen	G5	1	
IKT-Assistent	G5	2	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Assistent, Logistik und Versand	G5	1	
Assistent, Sitzungs- und Gebäudebetreuung	G5	1	
Assistent, Personal-/Schulungswesen	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Materialwesen	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Assistent, Dokumenten- und Archivverwaltung	G4	1	
Assistent, Finanzwesen	G4	1	
Bürokraft, Empfang	G3	2,5	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
B.3.1 Treffen zur menschlichen Dimension			
Referent, Treffen zur menschlichen Dimension	P2	1	
Erster Assistent, Treffen zur menschlichen Dimension	G6	1	
B.3.2 Demokratisierung			
Leiter, Hauptabteilung Demokratisierung	P5	1	
Leiter, Gruppe Unterstützung Gesetzgebung	P4	1	
Leiter, Gruppe Rechtsstaatlichkeit	P4	1	
Leiter, Gruppe Demokratische Staatsführung und Genderfragen	P4	1	
Berater, Genderfragen	P3	1	
Referent, Unterstützung Gesetzgebung	P3	2	
Berater, Migration/Freizügigkeit	P3	1	
Stv. Leiter, Gruppe Rechtsstaatlichkeit	P3	1	
Berater, Migration, Freizügigkeit und menschliche Kontakte	P3	1	Neuer Dienstposten
Referent, Demokratische Staatsführung	P2	1	
Beigeordneter Referent, Genderfragen	P2	1	
Referent, Demokratische Staatsführung	S	1	
Referent, Rechtsfragen	S	1	
Referent, Rechtsstaatlichkeit	S	3	
Erster Verwaltungsassistent	G6	2	
Verwaltungsassistent	G5	2	
B.3.3 Menschenrechte			
Leiter, Hauptabteilung Menschenrechte	P5	1	
Stv. Leiter, Hauptabteilung Menschenrechte	P4	1	
Erster Berater, Religions- und Glaubensfreiheit	P4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Berater, Terrorismusbekämpfungsfragen	P3	1	
Berater, Menschenrechte	P3	2	
Berater, Menschenrechte, Koordinator Aufbau von Kapazitäten	P3	1	
Beigeordneter Referent, Religions- und Glaubensfreiheit	P2	1	
Berater, Bekämpfung des Menschenhandels	S	1	
Berater, Menschenrechte	S	1	
Referent, Menschenrechte	S	2	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	2	
B.3.4 Wahlen			
Leiter, Hauptabteilung Wahlen	P5	1	
Stv. Leiter für Einsätze, Hauptabteilung Wahlen	P4	1	
Erster Berater, Wahlen	P4	2	
Erster Berater, neue Stimmabgabetechniken	P4	1	
Berater, Wahlen	P3	6	
Berater, technische Unterstützung	S	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Erster Assistent, Dokumentenverwaltung	G6	1	
Assistent, Verwaltung/Dienstreisen	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	0,5	
B.3.5 Toleranz und Nichtdiskriminierung			
Leiter, Toleranz und Nichtdiskriminierung	P5	1	
Stv. Leiter, Toleranz und Nichtdiskriminierung	P4	1	
Berater, Bekämpfung von Rassismus, Fremden- feindlichkeit und Diskriminierung	P3	1	
Referent, Hassverbrechen	P3	1	
Berater, Bekämpfung von Antisemitismus	P3	1	
Berater, Bekämpfung von Rassismus und Fremdenfeindlichkeit	P3	1	
Beigeordneter Web-Redakteur	P2	1	Herabstufung
Zweiter Programmreferent	P1	1	
Berater, Beziehungen zur Zivilgesellschaft	S	1	
Berater, Religions- und Glaubensfreiheit	S	1	
Referent, Hassverbrechen	S	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent, Bibliothek	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Informationsmanagement	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		Anzahl	
Hauptprogramm	Besoldungs-	der	Anmerkung
Programm	gruppe	Dienst-	
Dienstpostenbezeichnung		posten	
B.3.6 Fragen der Roma und Sinti			
Erster Berater, Fragen der Roma und Sinti, Leiter, Kontaktstelle Fragen der Roma und Sinti	P4	1	
Berater, Fragen der Roma und Sinti, Stv. Leiter, Kontaktstelle Fragen der Roma und Sinti	P3	1	
Referent, Fragen der Roma und Sinti	P2	2	
Verwaltungsassistent	G5	1	
<u>Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte gesamt</u>		<u>135</u>	
<u>Hoher Kommissar für nationale Minder-</u>			
<u>heiten</u>			
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Erster Verwaltungsreferent	P4	1	
IT-Fachmann	P3	1	
Erster Verwaltungsassistent	G7	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
B.1.1 Büro des Hohen Kommissars			
Hoher Kommissar	HCNM	1	
Direktor	D1	1	
Abteilungsleiter/Erster Berater	P5	2	
Erster Berater	P4	5	
Erster juristischer Berater	P4	2	
Politischer Berater	P3	1	
Juristischer Berater	P3	1	
Projektreferent	P3	1	
Referent, Rechtsfragen	S	1	
Projektreferent	S	2	
Sekretär des Hohen Kommissars	S	1	
Persönlicher Berater	S	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Informationsassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	2	
Assistent, Kommunikation und Redaktion	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	2	
<u>Hoher Kommissar für nationale Minderheiten gesamt</u>		<u>30</u>	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
<u>Beauftragter für Medienfreiheit</u>			
A.1.1 Medienfreiheit			
Beauftragter für Medienfreiheit	RFOM	1	
Direktor, Büro des Beauftragten für Medienfreiheit	D1	1	
Erster Berater	P4	1	
Berater	P3	1	
Berater	P2	1	
Beigeordneter Referent, Projekte	P2	1	
Beigeordneter Referent, Recherche	P1	1	
Erster Berater	S	4	
Chefberater des Leiters der Institution	S	1	
Projektreferent, Medienfreiheit	S	1	
Erster Verwaltungsassistent	G7	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
Sekretär, Programme	G4	1	
		<u>16</u>	
<u>Beauftragter für Medienfreiheit gesamt</u>			
<u>Teilhaushalte für die OSZE-Feldoperationen</u>			
<u>Verstärkungen</u>			
Verstärkungen Sekretariat			
A.1.1 Abteilung Kommunikation und Medienbeziehungen			
Referent, Online-Kommunikation	P3	2	
Referent, Medien und Outreach	P3	1	
A.1.2 Innenrevision			
Prüfer	P3	1	
Erster Assistent, Prüfungswesen	G6	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
A.1.3 Strategische Unterstützung			
Erster Referent, Strategische Unterstützung	P4	1	
Referent, Strategische Unterstützung	P3	1	
Referent, Strategische Unterstützung	P3	1	Voller Dienstposten, 2014 für sechs Monate veranschlagt
Erster Assistent, Strategische Unterstützung	G6	1	
A.1.4 Unterstützung von Einsätzen			
Diensthabender	G5	3	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
A.1.5 Unterstützungsgruppe Programm- erstellung und Evaluierung			
Assistent, Haushaltswesen, außerbudgetäre Beiträge	G5	1	
A.2.1 Personaldienst			
Referent, Personalwesen	P3	1	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
Erster Assistent, personelle Unterstützung IRMA	G7	1	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
Assistent, Personalwesen	G5	2	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
Assistent, Lohnverrechnung	G4	1	Zuvor Programm „Personalverwaltung und Lohnverrechnung“
A.2.2 Talentmanagement			
Referent, Personaleinstellung	P3	1	Zuvor Programm „Personaleinstellung“
Assistent, Personaleinstellung	G5	2	Zuvor Programm „Personaleinstellung“
Assistent, Personaleinstellung	G4	1	Zuvor Programm „Personaleinstellung“
Sachbearbeiter, Personaleinstellung	G3	0,5	Zuvor Programm „Personaleinstellung“
A.2.3 Management und Koordination			
Beigeordneter Referent, Informationssicherheit	P2	1	Herabstufung, zuvor Programm „Haushalts- wesen und interne Kontrolle“
A.2.4 Haushaltswesen und Finanzdienst			
Referent, Finanzwesen	P3	1	Höherstufung, zuvor Programm „Rechnungs- wesen und Finanzdienst“
Referent, Haushaltswesen	P3	1	Zuvor Programm „Haushaltswesen und interne Kontrolle“

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Assistent, Haushaltswesen	G5	2	Zuvor Programm „Haushaltswesen und interne Kontrolle“
Assistent, Finanzwesen	G5	1	Zuvor Programm „Rechnungswesen und Finanzdienst“
Assistent, Finanzdienst	G5	1	Zuvor Programm „Rechnungswesen und Finanzdienst“
Assistent, Finanzwesen	G4	5	Zuvor Programm „Rechnungswesen und Finanzdienst“
A.2.5 Informations- und kommunikations- technischer Dienst			
Leiter, Abteilung IKT-Dienst und -Unter- stützung	P4	1	
Beigeordneter Referent, EDV-Informations- systeme	P2	1	
Erster IT-Assistent	G7	1	
Erster Programmierassistent	G7	1	
Erster Assistent, ERP-Anwendungen	G7	1	
Erster Assistent, Systemverwaltung	G7	1	
Erster IKT-Assistent	G6	1	
Erster IT-Assistent	G6	2	
Erster Programmierassistent	G6	2	
Erster Assistent, Kommunikationstechnik	G6	1	
IT-Assistent, Anwenderunterstützung	G5	2	
Assistent, IKT-Anwenderunterstützung	G5	2	
A.2.6 Missionsunterstützungsdienst			
Referent, Dienstreisen	P3	1	
Referent, Beschaffungswesen	P3	1	
Referent, Beschaffungswesen und Auftragsvergabe	P3	1	
Erster Assistent, Anlagenverwaltung	G7	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Erster Assistent, Auftragsvergabe	G6	1	
Erster Assistent, Kontrolle Frachtverteilung	G6	1	
Erster Assistent, Versicherung	G6	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen/Information	G5	1	
Assistent, Gebäudebetreuung	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Assistent, Sachanlagenkontrolle	G5	1	
Assistent, Postbearbeitung	G4	1	
Verstärkung BDIMR			
B.3.1 BDIMR Demokratisierung			
Stv. Leiter, Hauptabteilung Demokratisierung	P4	1	
Verstärkungen gesamt		65,5	
SÜDOSTEUROPA			
Mission im Kosovo			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Missionsleiter	HoM	1	
Stv. Missionsleiter	DHoM	1	
Erster Referent, Koordination	P5	1	
Sonderberater für nichtalbanische Bevölkerung und Outreach-Koordination	P4	1	
Leiter, Büro für politische Angelegenheiten und Kommunikation	P4	1	Neuer Dienstposten
Persönlicher Assistent des Missionsleiters	P2	1	
Leiter, Missionssicherheit	S4	1	
Direktor Regionalzentrum	S4	2	
Leiter, Rechtsangelegenheiten	S4	1	
Stv. Leiter, Missionssicherheit	S3	1	
Stv. Direktor, Regionalzentrum	S3	1	
Stv. Leiter des Büros	S3	1	Änderung der Besoldungsgruppe
Stv. Leiter, Rechtsangelegenheiten	S3	1	
Stv. Leiter, Büro zentrale Koordination	S3	1	
Referent, Vor-Ort-Koordination	S3	1	Zuvor Programm „Menschenrechte und örtl. Bevölkerung“ Neuer Dienstposten
Regionaler Referent, Sicherheit	S3	1	
Erster Referent, politische Angelegenheiten	S2	1	
Referent, Projekt-/Programmevaluierung	S2	1	
Regionaler Referent, Schutz und Sicherheit	S2	1	
Referent, politische Angelegenheiten	S1	1	
Referent, Koordination/Berichterstattung	S1	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP3	1	
Nationaler Stv. Sprecher	NP3	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	1	
Nationaler Referent, politische Angelegenheiten	NP2	2	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Nationaler Referent, politische Angelegenheiten	NP2	1	Neuer Dienstposten
Nationaler Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	NP2	1	
Nationaler Referent, Grafische Darstellung	NP1	1	
Nationaler Referent, Koordination	NP1	1	
Erster Assistent, Koordination	G6	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Assistent, Monitoring	G6	1	
Erster Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Medienbeobachtung	G5	2	Höherstufung
Assistent, Sicherheitsplanung	G5	1	
Erster Sekretär	G5	3	
Assistent, Lagezentrum	G5	5	
Assistent, Brandschutz und Sicherheit	G5	1	
Assistent, Web/Intranet	G5	1	
Haus-TV-Techniker	G4	1	
Assistent, Brandschutz	G4	1	
Assistent, Ermittlungen	G4	1	
Büroassistent	G4	1	
Verwaltungsassistent, Sicherheit	G4	1	
Assistent, Sicherheit	G4	5	
Assistent, Sicherheitsplanung	G4	1	
Dienstvorgesetzter, Wachdienst	G4	4	
Funker	G3	16	
Mitarbeiter, Gruppe Begleitschutz	G3	3	
Gruppenleiter, Wachdienst	G3	4	
Betreuer, Sicherheitszentrale	G3	4	
Sicherheitswache	G2	21	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung und Finanzen	P5	1	
Leiter, Finanzverwaltung	P4	1	
Leiter, Personalmanagement	P4	1	
Leiter, IKT	P4	1	
Referent, Auftragsvergabe/Beschaffung	P3	1	
Referent, Personalwesen	P3	1	
Leiter, Innerer Dienst	S3	1	
Nationaler Missionsarzt	NP3	1	
Nationaler Leiter, Rechnungswesen	NP3	1	
Nationaler Referent, Datenbankdesign	NP3	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Nationaler Referent, Anlagenverwaltung	NP2	1	
Nationaler Referent, Haushaltswesen	NP2	1	
Nationaler Referent, Finanzwesen	NP2	1	
Nationaler Referent, Personalwesen	NP2	1	
Nationaler IKT-Referent	NP2	2	
Nationaler Referent, Beschaffungswesen	NP2	1	
Nationaler Schulungskoordinator	NP2	1	
Nationaler IKT-Referent, Internettelefonie, Internetsicherheit	NP2	1	
Nationaler IKT-Referent, Kommunikation	NP2	1	
Nationaler Referent, Gebäudebetreuung	NP2	1	
Nationaler Referent, Archiv	NP1	1	
Nationaler Schulungsreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Dienstreisen	NP1	1	
Nationaler Referent, Transportwesen	NP1	1	
Nationaler Referent, Innerer Dienst	NP1	1	
Leitender Assistent	G6	1	
Krankenschwester	G6	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	4	
Erster Assistent, Konferenzdienst	G6	1	
Erster Assistent, Finanzwesen	G6	1	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	2	
Erster IKT-Assistent	G6	2	
Erster IKT-Assistent, Leiter HD-Team	G6	1	
Erster IKT-Techniker, LAN	G6	2	
Erster IKT-Techniker, Mikrowelle/VSAT	G6	1	
Erster IKT-Techniker, mobile Kommunikation	G6	1	
Erster Assistent, Materialkontrolle	G6	1	
Erster Assistent, Lohnverrechnung	G6	0,5	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Erster Assistent, Finanzdienst	G6	0,5	
Erster Assistent, Haushaltswesen	G6	1	
Erster Assistent, Personalwesen/Lohn- verrechnung	G6	1	
Erster IKT-Techniker, Internettelefonie, Internetsicherheit	G6	2	
Erster Assistent, IKT-Verrechnung	G6	1	
Techniker Konferenzdienst, Mikrowelle/ Konferenzausrüstung	G5	1	
Assistent, Finanzwesen	G5	2	
Generatormechaniker	G5	1	
Generatortechniker	G5	1	
Assistent, Personalwesen	G5	3	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Assistent, Personalwesen	G5	0,5	Geändert auf Teilzeit
IKT-Assistent	G5	3	
IKT-Assistent, Geräteverwaltung und -reparatur	G5	1	
IKT-Assistent, Helpdesk	G5	2	
IKT-Techniker, Mikrowelle/VSAT	G5	1	
Werkmeister, Wartung und Instandhaltung	G5	1	
Assistent, Materialdisposition	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Materialwesen	G5	1	
Assistent, Transportwesen	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
IKT-Techniker, mobile Kommunikation	G5	1	
Assistent, Archiv	G4	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G4	1	
Konferenztechniker	G4	1	
Assistent, Zollangelegenheiten	G4	1	
Dispatcher	G4	3	
Assistent, Inspektion	G4	1	
Büroassistent	G4	1	
Assistent, Materialwesen	G4	1	
Technischer Assistent	G4	1	
Assistent, Kfz-Wartung und -Instandhaltung	G4	1	
Assistent, Auftragsvergabe/Beschaffung/ Verwaltung	G4	1	
Assistent, Gebäudeverwaltung	G4	1	
Techniker, Kopiergeräte	G4	1	
Techniker/Mechaniker	G4	1	
Techniker, Gebäudeinstandhaltung	G3	1	
Elektriker	G3	2	
Sachbearbeiter, Fuhrpark	G3	1	
Sachbearbeiter, Inventarverwaltung	G3	1	
Lkw-/Gabelstaplerfahrer	G3	1	
Sachbearbeiter, Innerer Dienst	G3	4	
Sachbearbeiter, Fahrzeugrückverfolgung	G3	1	
Pool Operator	G2	1	
Telefonist	G2	0,5	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer des Stv. Missionsleiters	G3	1	
Erster Fahrer des Missionsleiters	G3	2	
Bus-/Lkw-Fahrer	G3	6	
Fahrer	G2	12	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
B.1.1 Schutz und öffentliche Sicherheit			
Direktor	S4	1	
Stv. Direktor	S4	1	
Abteilungsleiter	S3	3	
Erster Referent, Schulungsentwicklung	S2	2	
Erster Referent, bürgernahe Polizeiarbeit	S2	1	
Erster Berater, organisierte Kriminalität	S2	3	
Erster Referent, bürgernahe Polizeiarbeit, Sicherheit	S2	2	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP2	1	
Nationaler Referent, Analyse und Berichterstattung	NP2	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	2	
Nationaler Referent, Projektkoordination	NP1	1	
Nationaler Referent, öffentliches Sicherheitsbewusstsein	NP1	1	
Nationaler Referent, Schulungsentwicklung	NP1	1	
Nationaler Berater, organisierte Kriminalität	NP1	1	
Nationaler Referent, KAPS	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	4	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Programmassistent	G5	9	
Erster Sekretär	G5	1	
Programmassistent	G4	3	
B.3.1 Demokratisierung			
Direktor	S4	1	
Stv. Direktor	S4	1	
Abteilungsleiter	S3	4	
Koordinator, Außenstellenaktivitäten	S3	1	
Leiter, Gruppe Analyse und Berichterstattung	S3	1	
Leiter, Abteilung Medien	S3	1	
Erster Referent, Demokratisierung	S2	1	Zuvor Programm „Menschenrechte und örtl. Bevölkerung“ Neuer Dienstposten
Erster juristischer Berater	S2	1	
Erster Programmreferent	S2	6	
Erster Programmreferent	S2	1	Neuer Dienstposten
Erster Programmreferent	S2	1	Änderung der Besoldungsgruppe
Erster Medienberater	S2	1	
Nationaler Stv. Leiter, Abteilung Wahlen	NP3	1	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Nationaler Programmreferent	NP2	3	
Nationaler Berater, Medien	NP2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	8	
Nationaler Programmreferent	NP1	3	Neuer Dienstposten
Nationaler Referent, Berichterstattung und Information	NP1	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Erster Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G6	8	
Assistent, Monitoring	G5	2	
Programmassistent	G5	2	
Programmassistent	G5	1	Neuer Dienstposten
Projektassistent	G5	2	
Büroassistent	G4	2	Neuer Dienstposten
Büroassistent	G4	1	
Programmassistent	G4	1	
Projektassistent	G4	2	
Bürokraft	G3	1	
B.3.2 Menschenrechte und örtliche Bevölkerung			
Direktor	S4	1	
Stv. Direktor	S4	1	
Direktor Regionalzentrum/Erster Referent, Menschenrechte	S4	1	Zuvor Programm „Büro des Missionsleiters“
Leiter, Abteilung Örtliche Bevölkerung	S3	1	
Leiter, Abteilung Eigentumsfragen	S3	1	
Koordinator, Außenstellenaktivitäten	S3	1	
Leiter, Gruppe Analyse und Berichterstattung	S3	1	
Erster Referent, Menschenrechte/Leiter Regionalbüro	S3	2	
Leiter, Abteilung Menschenrechte und Sicherheit	S3	1	
Leiter, Abteilung Recht und Justiz	S3	1	
Leiter, Abteilung Toleranz und Nicht- diskriminierung	S3	1	
Erster Berater	S2	2	
Erster Berater, örtliche Bevölkerung, Schutz	S2	2	
Erster Berater, örtliche Bevölkerung, Strategie	S2	2	
Erster Referent, Demokratisierung	S2	4	
Erster Berater, Menschenrechte/Eigentums- fragen	S2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung			
Erster Berater, Menschenrechte/Rechtsfragen	S2	1	
Erster Referent, Rechtsfragen	S2	5	
Erster Referent, Rechtsfragen	S2	2	Neuer Dienstposten
Erster Projektreferent	S2	1	Änderung der Besoldungsgruppe
Erster Referent, Menschenrechte	S2	2	
Erster Berater, Menschenrechte, Menschen- rechte und Sicherheit	S2	1	
Berater, Menschenrechte, Menschenrechte und Sicherheit	S2	4	
Referent, örtliche Bevölkerung, Strategie	S1	1	
Referent, örtliche Bevölkerung, Schutz	S1	1	
Referent, menschliche Dimension	S1	41	
Referent, Rechtsfragen	S1	3	
Referent, Menschenrechte/Eigentumsfragen	S1	1	
Referent, örtliche Bevölkerung, Strategie/ Rückkehr	S1	1	
Referent, Rechtsfragen, Menschenrechte	S1	1	
Berater, Menschenrechte/Eigentumsfragen	S1	1	
Nationaler Koordinator	NP3	1	Höherstufung
Nationaler Verwaltungsreferent	NP2	1	
Nationaler Sprachendienstkoordinator	NP2	1	
Nationaler Berater, Menschenrechte	NP2	1	
Nationaler Programmreferent, örtliche Bevölkerung, Strategie	NP2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen, Menschen- rechte	NP1	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	9	
Nationaler Referent, Eigentumsrechtsfragen	NP1	2	
Nationaler Programmreferent	NP1	3	
Nationaler Referent, Eigentumsfragen	NP1	4	
Nationaler Programmreferent, Menschenrechte	NP1	4	
Persönlicher Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	44	
Erster Programmassistent	G6	2	Neuer Dienstposten
Erster Projektassistent	G6	1	
Assistent, Chefübersetzer/-dolmetscher	G6	4	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Menschenrechte	G5	5	
Assistent, Rechtsfragen	G5	8	
Büroassistent	G5	1	
Programmassistent	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt		Anzahl	
Hauptprogramm	Besoldungs-	der	Anmerkung
Programm	gruppe	Dienst-	
Dienstpostenbezeichnung		posten	
Hilfsdolmetscher	G5	3	
Büroassistent	G4	1	Herabstufung
Büroassistent	G4	3	
Programmassistent	G4	34	
Bürokraft	G3	1	
Rezeptionist	G2	0,5	
<u>Mission im Kosovo gesamt</u>		<u>567,5</u>	
<u>Aufgaben in Bosnien und Herzegowina</u>			
<u>A.1.1 Büro des Missionsleiters</u>			
Missionsleiter	HoM	1	
Stv. Missionsleiter	DHoM	1	
Hauptreferent	P3	1	
Erster Vertreter des Missionsleiters	S4	1	
Leiter, Gruppe politisch-militärische Angelegenheiten	S3	1	Neuer Dienstposten
Referent, Strategie und Information	S2	1	Neuer Dienstposten
Politischer Berater	S2	1	
Projektreferent, Rüstungskontrolle	S2	1	Neuer Dienstposten
Analytiker, politische Fragen	S1	1	
Leitender Referent des Stv. Missionsleiters	S1	1	
Nationaler Sicherheitschef	NP3	1	
Nationaler Leiter, Gruppe Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	NP3	1	
Nationaler Stv. des Sicherheitschefs	NP2	1	
Nationaler leitender Referent	NP1	2	
Nationaler Referent, politische Angelegenheiten	NP1	2	
Nationaler Pressereferent	NP1	1	
Nationaler Pressereferent	NP1	1	Neuer Dienstposten
Nationaler Projektreferent	NP1	3	Neuer Dienstposten
Nationaler Website-Betreuer	NP1	1	
Erster Projektassistent	G6	1	Neuer Dienstposten
Erster Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	
Erster Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G6	3	Höherstufung
Verwaltungsassistent	G5	1	
Programmassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	1	Neuer Dienstposten
Assistent, Website	G5	1	
Übersetzer/Dolmetscher/Verwaltungsassistent	G5	2	Neuer Dienstposten
Personenschutzexperte	G3	2	
Sicherheitsbeobachter	G3	5	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P4	1	
Leiter, Innerer Dienst	P3	1	
Referent, Personalwesen	S2	1	Neuer Dienstposten
Nationaler Missionsarzt	NP3	1	
Nationaler Leiter, IKT-Dienst	NP3	1	
Nationaler Leiter, Haushalts- und Finanzwesen	NP3	1	
Nationaler Leiter, Personalwesen	NP3	1	
Nationaler Referent, Rechnungswesen	NP2	1	
Nationaler Referent, Haushaltswesen	NP2	1	
Nationaler IKT-Referent	NP2	1	
Nationaler Referent, Beschaffungswesen	NP2	1	
Nationaler Referent, Planung und Koordination	NP2	1	
Nationaler Referent, Beschaffungswesen und Gebäudebetreuung	NP2	1	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP1	4	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP1	1	Neuer Dienstposten
Nationaler Referent, Archiv	NP1	1	
Nationaler Referent, Kommunikation	NP1	1	
Nationaler Netzadministrator	NP1	1	
Nationaler Referent, Personalwesen	NP1	1	
Nationaler Referent, Projektkoordination	NP1	1	
Nationaler Referent, Personaleinstellung	NP1	1	
Nationaler Referent, Finanzdienst	NP1	1	
Nationaler Informationssystementwickler	NP1	1	
Nationaler Referent, Transportwesen	NP1	1	
Erster Assistent, Finanzwesen und Finanzdienst	G6	1	Neuer Dienstposten
Erster IKT-Assistent	G6	2	
Erster Assistent, Materialdisposition	G6	1	
Erster Assistent, Finanzwesen/Verwaltung	G6	1	Neuer Dienstposten
Assistent, Haushaltswesen	G5	1	
Assistent, Finanzwesen	G5	2	
Assistent, Personalwesen	G5	2	Höherstufung
Assistent, Lohnverrechnung	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	2	
Assistent, Schulung	G5	1	
Aufsicht, Fahrzeugwartung und -instandhaltung	G5	1	
Assistent, Dienstreisen	G5	2	
IKT/Helpdesk-Koordinator	G5	1	
IKT-Assistent, Serververwaltung	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	3	
Assistent, Archiv	G4	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Dispatcher	G4	1	
Assistent, Personalwesen	G4	0,5	Voller Dienstposten, veranschlagt für sechs Monate
Lagerverwalter	G4	1	
Assistent, Transportwesen	G4	1	
IKT/Helpdesk-Techniker	G4	1	
Assistent, Abwicklung Auftragsvergabe	G4	1	
Bürokraft	G3	5	
Rezeptionist	G3	2	
Handwerker	G2	1,5	Geändert auf Teilzeit
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	3	
Fahrer	G2	26	
Fahrer	G2	3	Neuer Dienstposten
Reinigungskraft	G1	4,5	
Reinigungskraft	G1	0,5	Neuer Dienstposten
B.3.1 Menschliche Dimension			
Leiter, Hauptabteilung menschliche Dimension	P5	1	
Stv. Leiter, Hauptabteilung menschliche Dimension	P4	1	Neuer Dienstposten
Referent, Projektkoordination	P1	1	Neuer Dienstposten, vorbehaltlich Stellen- bewertung
Außenstellenleiter	S3	5	
Außenstellenleiter	S3	1	Neuer Dienstposten
Leiter, Governance	S3	1	
Leiter, Menschenrechte	S3	1	
Leiter, Rechtsstaatlichkeit	S3	1	
Leiter des Büros	S2	2	
Berater, Menschenrechte, wirtschaftliche und soziale Rechte	S2	1	
Juristischer Berater, Antidiskriminierung	S2	1	
Juristischer Berater, Kriegsverbrechen und Übergangsjustiz	S2	1	
Juristischer Berater, Kriegsverbrechen und Rechtsstaatlichkeit	S2	1	
Erster Referent, Information und Koordination	S2	1	
Juristischer Berater, schwere Verbrechen und Rechtsreform	S2	1	
Referent, Menschenrechte	S1	4	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Referent, Menschenrechte	S1	1	Neuer Dienstposten
Informationsreferent	S1	1	
Informationsreferent	S1	1	Neuer Dienstposten
Nationaler Leiter, Abteilung Bildungswesen	NP3	1	
Nationaler Leiter, Gruppe Zone Sarajevo	NP3	1	
Nationaler Leiter, Abteilung Local Governance	NP3	1	
Nationaler Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	NP2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	10	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	1	Neuer Dienstposten
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Nationaler Projektreferent	NP2	1	
Nationaler Leiter, Abteilung Programm- unterstützung	NP2	1	
Nationaler Programmreferent, Bildungswesen	NP2	1	
Nationaler Programmreferent, Zugang und Nichtdiskriminierung	NP2	1	
Nationaler Programmreferent, Finanzen und Management	NP2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	3	
Nationaler Referent, politische Angelegenheiten	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	8	
Nationaler Referent, Öffentlichkeitsarbeit	NP1	1	
Nationaler Referent, Monitoring und Evaluierung	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, Bildungswesen	NP1	16	
Nationaler Programmreferent, Bildungswesen	NP1	2	Neuer Dienstposten
Nationaler Programmreferent, Governance- Entwicklung	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, soziale Ein- gliederung	NP1	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen, Prozess- beobachtung	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, Menschenrechte	NP1	3	
Nationaler Programmreferent, Menschenrechte	NP1	3	Neuer Dienstposten
Nationaler Programmreferent, Genderfragen	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, Governance- Nachhaltigkeit	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, Ombudsmann	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, Unterstützung Gesetzgebung	NP1	3	Neuer Dienstposten
Nationaler Programmreferent, demokratische Entwicklung	NP1	18	Neuer Dienstposten

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt		Anzahl	
Hauptprogramm	Besoldungs-	der	Anmerkung
Programm	gruppe	Dienst-	
Dienstpostenbezeichnung		posten	
Erster leitender Assistent	G6	1	
Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G5	1	
Assistent, Rechtsfragen	G5	5	
Programmassistent	G5	25	
Programmassistent	G5	6	Neuer Dienstposten
Erster Sekretär	G5	1	
Assistent, Monitoring Rechtsstaatlichkeit	G5	18	
Assistent, Monitoring Rechtsstaatlichkeit	G5	4	Neuer Dienstposten
Programmassistent, Monitoring Roma	G5	1	
Regionale Stabilisierung/Rüstungskontrolle			
B.1.1 Umsetzung von Artikel IV			
Fahrer	S	1	
Militärberater	S	1	
Stabsoffizier, Einsätze	S	1	
Persönlicher Beauftragter des Amtierenden	S	1	
Vorsitzenden			
Verwaltungssekretär	G5	1	
<u>Aufgaben in Bosnien und Herzegowina</u>		<u>323</u>	
<u>gesamt</u>			
<u>Mission in Serbien</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Missionsleiter	HoM	1	
Stv. Missionsleiter	DHoM	1	
Leitender Referent	S2	1	
Koordinator, kommunale Angelegenheiten	S2	1	
Projektmanager	S2	1	Neuer Dienstposten
Leiter, Gruppe politische und Presseangelegenheiten	S2	1	
Referent, politische Angelegenheiten	S1	1	
Referent, politische und Presseangelegenheiten	S1	1	
Nationaler Referent, Programmkoordination	NP2	1	Höherstufung
Nationaler Sicherheitsbeauftragter	NP1	1	Neuer Dienstposten
Nationaler Referent, politische und Presseangelegenheiten	NP1	1	Neuer Dienstposten
Persönlicher Assistent des Missionsleiters	G6	1	
Erster Assistent, Presse und Politik	G6	2	
Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G5	1	
Programmassistent, Außenstellen	G5	2	
Programmassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Projektassistent	G5	2	Neuer Dienstposten
Erster Sekretär	G5	1	
Assistent, Presse und Politik	G5	1	
Büroassistent	G4	1	
Erste Sicherheitswache	G3	1	
Sicherheitswache	G2	4	Geändert auf Teilzeit, vier Teilzeitposten für zwölf Monate veran- schlagt
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Nationaler Referent, Finanzwesen	NP2	1	
Nationaler Referent, Personalwesen	NP2	1	
Nationaler Referent, Materialdisposition	NP2	1	Neuer Dienstposten
Nationaler IKT-Referent	NP1	1	
Erster Assistent, Personalwesen und Schulung	G6	1	
Erster IKT-Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Finanzdienst	G6	1	
Erster Assistent, Materialdisposition	G6	1	
Assistent, Finanzwesen	G5	1	
IKT-Assistent	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	Herabstufung
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	Neuer Dienstposten
Assistent, Finanzwesen	G4	1	Herabstufung
Assistent, Personalwesen	G4	1	
Assistent, Personalwesen	G4	1	Geändert auf Vollzeit
IKT-Assistent	G4	1	
Rezeptionist	G3	1	
Fachkraft, Materialdisposition	G3	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	2	
Fahrer	G2	6	
Reinigungskraft	G1	2	
B.1.1 Polizeiangelegenheiten			
Leiter, Strafverfolgung	S3	1	
Berater, bürgernahe Polizeiarbeit	S2	1	
Programmleiter, bürgernahe Polizeiarbeit	S2	1	
Berater, organisierte Kriminalität	S2	1	
Programmleiter, organisierte Kriminalität	S2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Erster juristischer Berater	S2	1	Zuvor Programm „Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte“
Berater, Wirtschaftskriminalität	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	3	
Erster Programmassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	8	
Verwaltungsassistent	G4	1	
B.3.1 Demokratisierung			
Leiter, Demokratisierung	S3	1	
Berater, Umweltangelegenheiten	S2	1	
Erster Berater, Menschenrechte und Nicht- diskriminierung	S2	1	
Erster Berater, Governance	S2	1	
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP2	1	
Nationaler Referent, Governance	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	6	
Nationaler Referent, Programmkoordination	NP1	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	Höherstufung
Erster Assistent, Governance-Schulung	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	4	
Programmassistent	G5	2	
B.3.2 Medien			
Leiter, Medien	S3	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Erster Assistent, Mediengesetze	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Medienbeobachtung	G5	1	
Programmassistent	G5	2	
B.3.3 Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte			
Leiter, Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit	S3	1	
Juristischer Berater, Justizreform	S2	1	
Erster juristischer Berater	S2	1	
Berater, Korruptionsbekämpfung	S2	1	
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	3	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	3	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt		Anzahl	
Hauptprogramm	Besoldungs-	der	Anmerkung
Programm	gruppe	Dienst-	
Dienstpostenbezeichnung		posten	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	2	
Erster Projektassistent	G6	1	
Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G5	1	
Programmassistent	G5	1	
<u>Mission in Serbien gesamt</u>		<u>128</u>	
<u>Präsenz in Albanien</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter der Präsenz	HoM	1	
Stv. Leiter der Präsenz	DHoM	1	
Leitender Referent, Politik, öffentliche Angelegenheiten und Berichterstattung	S3	1	
Referent, Projektkoordination	S3	1	
Beigeordneter Referent, Koordination	S2	1	
Nationaler Referent, öffentliche Angelegen- heiten und Berichterstattung	NP2	1	
Nationaler Referent, politische Angelegenheiten	NP1	2	
Nationaler Referent, Monitoring	NP1	1	
Erster Assistent, öffentliche Angelegenheiten	G6	1	
Chefübersetzer/-dolmetscher	G6	1	
Erster Assistent, Politik und Berichterstattung	G6	1	Höherstufung
Programmassistent	G5	2	
Erster Sekretär	G5	2	
Sicherheitswache	G2	3	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Referent, Personalwesen	S2	1	
Referent, Verwaltung und Innerer Dienst	S2	1	
Nationaler Referent, Finanzwesen	NP1	1	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	1	
Erster IKT-Assistent	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Finanzwesen	G5	2	
IKT-Assistent	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	2	
Assistent, Transportwesen	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
Assistent, Personalwesen und Schulung	G4	1	
Assistent, Registratur	G4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Assistent, Materialwesen	G4	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Techniker, Gebäudeinstandhaltung/Fahrer	G3	1	Höherstufung
Fahrer	G2	3	
B.1.1 Sicherheitskooperation			
Leiter, Hauptabteilung Sicherheitskooperation	S3	1	
Referent, Polizeiunterstützung	S2	1	
Referent, Entwicklung des Sicherheitssektors	S2	1	
Nationaler Referent, Grenzmanagement	NP2	1	
Nationaler Sicherheitsbeauftragter	NP1	1	
Programmassistent	G5	2	
Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
Programmassistent	G4	1	
B.2.1 Governance in Wirtschafts- und Umweltfragen			
Leiter, Hauptabteilung Governance in Wirtschafts- und Umweltfragen	S3	1	
Erster Berater, Governance	S2	1	
Nationaler Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	NP2	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, Local Governance und Eigentumsfragen	NP1	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	2	
Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
B.3.1 Demokratisierung			
Leiter, Hauptabteilung Demokratisierung	S3	1	
Referent, Medienentwicklung	S2	1	
Erster Referent, Demokratisierung	S2	1	
Nationaler Referent, Wahlreform	NP2	1	
Nationaler Programmreferent, Unterstützung des Parlaments	NP2	1	Höherstufung
Nationaler Referent, Zivilgesellschaft und Genderfragen	NP1	1	
Nationaler Referent, Wahlrechtsfragen	NP1	1	
Erster Assistent, Medienentwicklung	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt		Anzahl	
Hauptprogramm	Besoldungs-	der	Anmerkung
Programm	gruppe	Dienst-	
Dienstpostenbezeichnung		posten	
Programmassistent	G5	1	
Büroassistent	G4	1	
Programmassistent	G4	1	
B.3.2 Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte			
Leiter, Hauptabteilung Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	S3	1	
Erster Referent, Justizfragen	S2	1	
Erster Referent, Rechtsfragen	S2	1	
Referent, Rechtsfragen	S1	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	3	
Assistent, Rechtsfragen	G5	2	
Programmassistent	G5	1	
Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
Assistent, Rechtsfragen	G4	1	
<u>Präsenz in Albanien gesamt</u>		<u>83</u>	
<u>Mission in Skopje</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Missionsleiter	HoM	1	
Stv. Missionsleiter	DHoM	1	
Erster Referent, Strategie und Planung	S3	1	
Leiter, Gruppe Politik und Berichterstattung	S3	1	
Politischer Berater	S2	1	
Referent, Missionssicherheit	S2	1	
Referent, Öffentlichkeitsarbeit und Medien	S2	1	
Referent, Politik/Berichterstattung	S1	1	
Nationaler leitender Referent	NP2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	1	
Nationaler Referent, Politik und Kontakte	NP2	1	
Nationaler Referent, politische Angelegenheiten	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, Roma-Fragen	NP1	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
Erster Assistent, Öffentlichkeitsarbeit und Medien	G6	2	
Erster Sekretär	G5	1	
Assistent, Sicherheit	G5	1	
Assistent, Lagezentrum	G5	1	
Assistent, Lagezentrum	G5	1	Höherstufung
Sprachenassistent II	G4	2	
Erster Fahrer	G3	2	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Betreuer, Lagezentrum	G3	4	
Sicherheitswache	G2	8	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Referent, Innerer Dienst	P2	1	
Nationaler Referent, Finanzwesen	NP2	1	
Nationaler Referent, Personalwesen	NP2	1	Höherstufung
Nationaler IKT-Referent	NP2	1	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	1	Höherstufung
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Erster Assistent, Transportwesen	G6	1	
Erster Techniker, IT-Netz	G6	1	
Erster Assistent, Materialdisposition	G6	1	
Assistent, Finanzwesen	G5	2	
Assistent, Personalwesen	G5	1,5	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Web-/Datenbankentwickler	G5	1	
IKT/Helpdesk-Techniker	G5	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G4	1	
Assistent, Personalwesen	G4	1	
Büroassistent	G4	1	
Assistent, Kfz-Wartung und -Instandhaltung	G4	1	
IKT/Helpdesk-Techniker	G4	1	
Sachbearbeiter, Finanzwesen	G3	1	Geändert auf Vollzeit
Sachbearbeiter, Materialdisposition	G3	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Busfahrer	G3	2	
Fahrer	G2	3	
Reinigungskraft	G1	1,5	
B.1.1 Öffentliche Sicherheit und Community Outreach			
Leiter, Hauptabteilung Öffentliche Sicherheit und Community Outreach	S4	1	
Erster Polizeiberater	S3	1	
Leiter, Gruppe Polizeiaufbau	S3	1	
Leiter, Gruppe Monitoring	S3	1	
Polizeiberater	S2	6	
Erster Referent, Monitoring	S2	2	
Erster Berater, Polizeiausbildung	S2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt		Anzahl	
Hauptprogramm	Besoldungs-	der	Anmerkung
Programm	gruppe	Dienst-	
Dienstpostenbezeichnung		posten	
Referent, Monitoring	S1	5	
Berater, Polizeiausbildung	S1	2	
Referent, Berichterstattung/Analyse	S1	1	
Nationaler Projektreferent	NP1	1	
Programmassistent	G5	3	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	1	Höherstufung
Assistent, Polizeiausbildung	G5	2	
Büroassistent	G4	1	
Assistent, Monitoring	G4	8	
Programmassistent	G4	8	
B.3.1 Menschliche Dimension			
Leiter, Hauptabteilung menschliche Dimension	S4	1	
Leiter, Gruppe Rechtsstaatlichkeit	S3	1	
Leiter, Gruppe Demokratische Staatsführung	S3	1	
Erster Koordinator, interethnische Fragen	S3	1	
Erster Referent, demokratische Staatsführung	S2	1	
Referent, demokratische Staatsführung	S1	1	
Referent, Berichterstattung/Analyse	S1	1	
Referent, Rechtsstaatlichkeit	S1	3	
Referent, interethnische Beziehungen	S1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	4	
Nationaler Referent, Rechtsstaatlichkeit	NP1	5	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	2	
Erster Programmassistent	G6	3	
Assistent, juristische Übersetzungen	G5	1	
Programmassistent	G5	2	
Programmassistent	G5	5	Höherstufung
Projektassistent	G5	1	
Assistent, Rechtsstaatlichkeit	G5	1	
<u>Mission in Skopje gesamt</u>		<u>148</u>	
<u>Mission in Montenegro</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Missionsleiter	HoM	1	
Stv. Missionsleiter/Programmkoordinator	DHoM	1	
Erster Referent, Koordination Strategie und Planung	S2	1	
Nationaler Referent, Programmkoordination	NP1	1	
Erster Assistent, politische Angelegenheiten	G6	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Erster Assistent, Presse- und Öffentlichkeits- arbeit	G6	1	
Erster Assistent, Sprachen und politische Angelegenheiten	G6	1	Höherstufung
Erster Sekretär	G5	1	Herabstufung
Sicherheitswache	G2	2	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Referent, Finanzwesen	NP1	1	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	1	
Erster IKT-Assistent	G6	1	
Assistent, Finanzwesen	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G4	1	
Bürokräft	G3	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Reinigungskraft	G1	1	
B.1.1 Sicherheitskooperation			
Polizeiexperte, organisierte Kriminalität	S2	1	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
Programmleiter	S2	1	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
Berater, Polizeiausbildung und -fortbildung	S2	1	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
Nationaler Referent, politisch-militärische Angelegenheiten	NP1	1	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
Erster Programmassistent	G6	1	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
Programmassistent	G5	1	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
Projektassistent	G5	1	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
B.3.1 Demokratisierung			
Programmleiter	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	2	
Erster Programmassistent	G6	2	
Erster Assistent, Programmunterstützung	G6	1	
Projektassistent	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt		Anzahl	
Hauptprogramm	Besoldungs-	der	Anmerkung
Programm	gruppe	Dienst-	
Dienstpostenbezeichnung		posten	
B.3.2 Medien			
Programmleiter	S2	1	
Programmassistent	G5	1	
B.3.3 Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte			
Programmleiter, Rechtsstaatlichkeit/Menschenrechte	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Erster Programmassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	1	
<u>Mission in Montenegro gesamt</u>		<u>41</u>	
OSTEUROPA			
<u>Mission in Moldau</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Missionsleiter	HoM	1	
Stv. Missionsleiter	DHoM	1	
Missionssprecher	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Nationaler Referent, Öffentlichkeitsarbeit	NP1	1	
Erster Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G6	1	
Chefdolmetscher/Assistent, politische Angelegenheiten	G6	1	
Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Büroassistent	G4	1	
Sicherheitswache	G2	4	
Haushälter	G1	1	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Referent, Finanzwesen	NP1	1	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	1	
Erster IKT-Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Assistent, Finanzwesen	G5	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G4	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	
Assistent, Dienstreisen	G4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Techniker, Gebäudeinstandhaltung	G3	1	
Sachbearbeiter, Archiv/Schriftgut	G3	1	Höherstufung
Rezeptionist	G2	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer/Dispatcher	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Fahrer	G2	1	Neuer Dienstposten
Reinigungskraft	G1	1	
Haushälter	G1	1	
B.1.1 Konfliktverhütung/-beilegung			
Referent, politisch-militärische Angelegenheiten	S3	1	Änderung der Besoldungsgruppe
Militärischer Mitarbeiter	S2	2	
Referent, politische Angelegenheiten	S2	2	
Referent, politisch-militärische Angelegenheiten	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Chefdolmetscher/Assistent, politische Ange- legenheiten	G6	1	
B.3.1 Menschenrechtsmonitoring/Demo- kratisierung			
Referent, menschliche Dimension	S3	1	Änderung der Besoldungsgruppe
Referent, menschliche Dimension	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	3	
Programmassistent	G5	1	Neuer Dienstposten
B.3.2 Bekämpfung des Menschenhandels/ Genderfragen			
Referent, Bekämpfung des Menschenhandels und Genderfragen	S3	1	Änderung der Besoldungsgruppe
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Nationaler Berater, Bekämpfung des Menschen- handels und Genderfragen	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Programmassistent	G5	1	
<u>Mission in Moldau gesamt</u>		<u>52</u>	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt		Anzahl	
Hauptprogramm	Besoldungs-	der	Anmerkung
Programm	gruppe	Dienst-	
Dienstpostenbezeichnung		posten	
<u>Projektkoordinator in der Ukraine</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Projektkoordinator	HoM	1	
Erster Projektreferent	S3	1	
Nationaler Programmkoordinator	NP2	2	
Persönlicher Assistent des Missionsleiters	G5	1	
Sicherheitswache	G2	1	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Nationaler Referent, Finanzwesen	NP1	1	
Nationaler Referent, Personalwesen	NP1	1	
Nationaler Referent, Beschaffungswesen	NP1	1	
Erster Assistent, Finanzwesen	G6	1	
Erster IKT-Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Erster Assistent, Finanzdienst	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Personalwesen	G4	1	
Sekretär	G4	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Fahrer	G2	1	Neuer Dienstposten
Reinigungskraft	G1	1	
Reinigungskraft	G1	1	Neuer Dienstposten
B.3.1 Demokratisierung und Good Governance			
Nationaler Referent, Wahlen und Governance	NP2	1	
Nationaler Projektreferent	NP1	2	
Nationaler Projektreferent, Medien	NP1	1	
Projektassistent	G5	1	
B.3.2 Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte			
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP3	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Nationaler Projektmanager	NP2	2	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Nationaler Projektreferent	NP1	4	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Erster Projektassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	3	
B.4.1 Wirtschafts-, Umwelt- und politisch- militärische Projekte			
Nationaler Projektmanager	NP2	1	
Nationaler Programmreferent, politisch-mili- tärliche Angelegenheiten	NP1	1	
Nationaler Projektreferent, Umweltangelegen- heiten	NP1	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
<u>Projektkoordinator in der Ukraine gesamt</u>		<u>46</u>	
KAUKASUS			
<u>Büro in Eriwan</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Büros	HoM	1	
Nationaler Programmkoordinator	NP2	1	
Nationaler Referent, Öffentlichkeitsarbeit	NP2	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
Erster Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	
Dolmetscher/Übersetzer	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Erster Wachmann	G3	1	
Wachmann	G2	3	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Referent, Finanzwesen	NP1	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent, Finanzwesen und Finanzdienst	G6	1	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	1	
Erster IKT-Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen und Anlagenverwaltung	G6	1	
Assistent, Personaleinstellung	G4	1	Neuer Dienstposten
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	3	
Reinigungskraft	G1	2	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besoldungs-	Anzahl	
Programm	gruppe	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung		Dienst-	
		posten	
B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten			
Referent, politisch-militärische Angelegenheiten	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	2	
Erster Programmassistent	G6	1	
Programmassistent	G5	1	
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Referent, Wirtschafts- und Umweltangelegenheiten	S2	1	
Nationaler Programmkoordinator	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	2	
Projektassistent	G5	1	
Fahrer	G2	1	
B.3.1 Demokratisierung			
Referent, Demokratisierung	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	2	
B.3.2 Menschenrechte			
Referent, Menschenrechte	S2	1	
Nationaler beigeordneter juristischer Berater	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
B.4.1 Good Governance			
Stv. Leiter des Büros	DHoM	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Erster Programmassistent	G6	2	
<u>Büro in Eriwan gesamt</u>		<u>48</u>	
<u>Projektkoordinator in Baku</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Projektkoordinator	HoM	1	
Nationaler Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	NP2	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Erster leitender Assistent	G6	1	
Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP1	1	
Erster IKT-Assistent	G6	1	Geändert auf Vollzeit
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen/Anlagen- verwaltung	G5	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten			
Erster Projektreferent	S3	1	
Nationaler Projektreferent	NP1	1	
Erster Projektassistent	G6	1	Neuer Dienstposten
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Erster Projektreferent	S3	1	
Nationaler Projektreferent	NP1	1	
Erster Projektassistent	G6	1	Neuer Dienstposten
B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension			
Erster Projektreferent	S3	1	
Nationaler Projektreferent	NP1	1	
Erster Projektassistent	G6	1	Neuer Dienstposten
<u>Projektkoordinator in Baku gesamt</u>		<u>21</u>	
<u>Hochrangige Planungsgruppe</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Referent	S	8	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
<u>Hochrangige Planungsgruppe gesamt</u>		<u>9</u>	
<u>Persönlicher Beauftragter des Amtierenden</u>			
<u>Vorsitzenden für den Konflikt, mit dem sich die Minsk-Konferenz befasst</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden	HoM	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Außenstellenassistent des Persönlichen Beauftragten	S2	3	
Persönlicher Assistent des Persönlichen Beauftragten	S2	1	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Assistent, Finanzwesen und Finanzdienst	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen/Anlagen- verwaltung	G4	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Fahrer – Baku	G3	1	
Fahrer – Stepanakert/Chankendi	G3	1	
Fahrlehrer/Mechaniker – Tiflis	G3	1	
Erster Fahrer – Tiflis	G3	1	Höherstufung
Fahrer – Eriwan	G3	1	
Haushälter – Baku	G1	1	
Haushälter – Stepanakert/Chankendi	G1	1	
Haushälter – Eriwan	G1	1	
<u>Persönlicher Beauftragter des Amtierenden</u>		<u>17</u>	
<u>Vorsitzenden für den Konflikt, mit dem sich die Minsk-Konferenz befasst, gesamt</u>			
ZENTRALASIEN			
<u>OSZE-Programmbüro in Astana</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Programmbüros	HoM	1	
Stv. Leiter des Programmbüros	DHoM	1	
Assistent des Leiters des Programmbüros	G5	1	
Büroassistent	G4	1	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP1	1	
Erster Assistent, Finanzwesen	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Finanzwesen/Finanzdienst	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen/Anlagen- verwaltung	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt		Anzahl	
Hauptprogramm	Besoldungs-	der	Anmerkung
Programm	gruppe	Dienst-	
Dienstpostenbezeichnung		posten	
Assistent, Personalwesen/Lohnverrechnung	G5	1	
Bürokraft	G3	1	Neuer Dienstposten
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	2	
Reinigungskraft	G1	1	
B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten			
Referent, politische Angelegenheiten	S2	1	
Nationaler Referent, Politik/Medien	NP1	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
Programmassistent	G5	1	
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Referent, Wirtschafts- und Umweltangelegenheiten	S2	1	
Nationaler Referent, Wirtschafts- und Umweltangelegenheiten	NP1	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	1	
B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension			
Referent, menschliche Dimension	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
<u>OSZE-Programmbüro in Astana gesamt</u>		<u>28</u>	
<u>Zentrum in Aschgabat</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Zentrums	HoM	1	
Projektkoordinator	S3	1	
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP2	1	
Nationaler Referent, Öffentlichkeitsarbeit	NP1	1	
Assistent, Projektkoordination	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Sicherheitswache	G2	4	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besoldungs-	Anzahl	
Programm	gruppe	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung		Dienst-	
		posten	
Erster Assistent, Finanzwesen	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen/Anlagen- verwaltung	G5	1	
Assistent, Personalwesen und Lohnverrechnung	G5	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	2	
Reinigungskraft	G1	1	
B.1.1 Konfliktverhütung und Vertrauens- und Sicherheitsbildung			
Referent, politische Angelegenheiten	S2	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Referent, Wirtschafts- und Umweltangelegen- heiten	S2	1	
Programmassistent	G5	1	
B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension			
Referent, menschliche Dimension	S2	1	
Programmassistent	G5	1	
<u>Zentrum in Aschgabat gesamt</u>		<u>25</u>	
<u>Zentrum in Bischkek</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Zentrums	HoM	1	
Stv. Leiter des Zentrums	DHoM	1	
Sicherheitsbeauftragter	P2	1	
Programmkoordinator	S3	1	
Erster Referent, politische Angelegenheiten	S3	1	Zuvor Programm „Politisch-militärische Aktivitäten“
Erster leitender Referent	S3	1	Neuer Dienstposten
Erster Außenstellen-Beauftragter des Leiters des Zentrums	S3	1	
Außenstellenreferent	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	1	
Nationaler Sicherheitsbeauftragter	NP2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Nationaler leitender Referent	NP1	1	
Nationaler Medienreferent	NP1	1	Zuvor Programm „Politisch-militärische Aktivitäten“
Nationaler Sicherheitsbeauftragter	NP1	1	
Erster Assistent, politische Angelegenheiten	G6	1	Zuvor Programm „Politisch-militärische Aktivitäten“
Programmassistent	G5	6	
Assistent, politische Angelegenheiten	G5	1	Zuvor Programm „Politisch-militärische Aktivitäten“
Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
Büroassistent	G4	1	Herabstufung, zuvor Programm „Polizei- angelegenheiten“
Büroassistent	G4	2	
Erste Sicherheitswache	G3	3	
Sicherheitswache	G2	12	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Referent, Beschaffungswesen	P2	1	
Referent, Verwaltung und Finanzwesen	P2	1	
Nationaler Referent, Finanzwesen	NP2	1	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Personalwesen	NP1	1	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	1	
Erster IKT-Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Finanzwesen und Finanzdienst	G5	1	
Assistent, Finanzwesen	G5	2	
Assistent, Finanzwesen	G5	1	Höherstufung
IKT-Assistent	G5	2	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	2	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Büroassistent	G4	1	Neuer Dienstposten
Assistent, Personalwesen	G4	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	
Assistent, Transportwesen	G4	1	
Assistent, Dienstreisen	G4	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Bürokraft	G3	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Sachbearbeiter, Transportwesen	G3	1	Höherstufung
Fahrer	G2	6	
Fahrer	G2	1	Herabstufung
Reinigungskraft	G1	5	
Reinigungskraft	G1	1	Neuer Dienstposten
B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten			
Leiter, Gruppe politisch-militärische Angelegenheiten	S4	1	
Erster Referent, politische Angelegenheiten	S3	1	
Leiter, Polizeiangelegenheiten	S3	1	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
Referent, Koordination von Grenzfragen	S2	1	
Berater, organisierte Kriminalität	S2	1	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
Referent, politische Angelegenheiten	S2	1	
Referent, Aufbau von Institutionen	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
Erster Programmassistent	G6	3	
Erster Programmassistent	G6	2	Höherstufung
Erster Programmassistent	G6	3	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
Erster Projektassistent	G6	1	
Assistent, politische Angelegenheiten	G5	1	
Projektassistent	G5	2	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Erster Referent, Wirtschafts- und Umweltangelegenheiten	S3	1	
Referent, Wirtschafts- und Umweltangelegenheiten	S2	2	
Referent, Economic Governance	S2	1	Zuvor Programm „Polizeiangelegenheiten“
Nationaler Programmreferent	NP1	1	Neuer Dienstposten
Erster Programmassistent	G6	4	
Erster Projektassistent	G6	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension			
Erster Referent, menschliche Dimension	S3	1	
Referent, menschliche Dimension	S2	2	
Berater, Strafvollzugsreform	S2	1	
Nationaler Projektkoordinator	NP1	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	4	
Programmassistent	G5	1	
<u>Zentrum in Bischkek gesamt</u>		<u>123</u>	
<u>Projektkoordinator in Usbekistan</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Büros	HoM	1	
Nationaler Projektreferent	NP2	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Erste Sicherheitswache	G3	1	
Sicherheitswache	G2	2	
Sicherheitswache	G2	2	Neuer Dienstposten
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	NP2	1	
Erster Assistent, Finanzwesen	G6	1	Höherstufung
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Personalwesen	G5	1	
IT-Assistent	G5	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Reinigungskraft	G1	2	
B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten			
Nationaler Projektreferent	NP2	1	
Programmassistent	G5	1	
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Erster Projektreferent	S2	1	
Nationaler Referent, Wirtschafts- und Umweltangelegenheiten	NP2	1	
Programmassistent	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt		Anzahl	
Hauptprogramm	Besoldungs-	der	Anmerkung
Programm	gruppe	Dienst-	
Dienstpostenbezeichnung		posten	
B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension			
Erster Projektreferent	S2	1	
Nationaler Projektreferent	NP2	1	
Programmassistent	G5	1	
Projektkoordinator in Usbekistan gesamt		<u>25</u>	
<u>Büro in Tadschikistan</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Büros	HoM	1	
Stv. Leiter des Büros	DHoM	1	
Sicherheitsbeauftragter	P3	1	
Erster leitender Referent	S3	1	
Außenstellenreferent	S2	3	
Referent, politische Angelegenheiten	S2	1	
Nationaler Referent, Projektkoordination	NP1	1	
Nationaler Sicherheitsbeauftragter	NP1	1	
Erster Außenstellenassistent	G6	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G6	1	Höherstufung
Außenstellenassistent	G5	5	
Programmassistent, Außenstellen	G5	1	Höherstufung
Projektassistent	G5	1	
Erster Sekretär	G5	2	
Verwaltungsassistent	G4	4	
Rezeptionist	G3	1	
Erste Sicherheitswache	G3	1	
Sicherheitswache	G2	32	
Koch	G1	3	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung und Finanzen	P4	1	
Referent, Finanzwesen	P2	1	
Referent, Materialdisposition	P2	1	
Nationaler Referent, Rechnungswesen	NP1	1	
Nationaler Referent, Personalwesen	NP1	1	
Nationaler Referent, IT/Kommunikationstechnik	NP1	1	
Erster Assistent, Anlagenverwaltung	G6	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Erster Assistent, Lohnverrechnung	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Erster Assistent, Finanzdienst	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Haushaltswesen	G5	1	
Assistent, Kommunikationstechnik	G5	1	
Assistent, Finanzwesen	G5	2	
IT-Assistent	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	2	
Assistent, Personaleinstellung und Schulung	G5	1	
Assistent, Gebäudeinstandhaltung	G4	1	
Assistent, Personalwesen	G4	1	
Büroassistent	G4	1	
Assistent, Transportwesen	G4	1	
Assistent, Dienstreisen	G4	1	
IT/Helpdesk-Techniker	G4	1	
Sachbearbeiter, Lagerhaltung	G3	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Fahrer/Mechaniker	G3	2	
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	9	
Hausarbeiter	G2	1	
Chefkoch	G2	1	
Reinigungskraft	G1	8	
Koch	G1	1	
B.1.1 Politische und militärische Aspekte der Sicherheit			
Leiter, politisch-militärische Hauptabteilung	S3	1	
Berater, Grenzmanagement	S2	1	
Referent, Grenzmanagement	S2	1	
Berater, Terrorismusbekämpfung und Polizeifragen	S2	1	
Referent, Minenräumung	S2	1	
Nationaler Referent, politisch-militärische Angelegenheiten	NP2	1	
Nationaler Referent, Grenzmanagement	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, politischer Dialog	NP1	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Erster Programmassistent	G6	1	Zuvor Programm „Aktivitäten in der menschlichen Dimension“
Programmassistent	G5	5	
Projektassistent	G5	1	
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Erster Referent, Korruptionsbekämpfung	S3	1	
Leiter, Hauptabteilung Wirtschafts- und Umweltangelegenheiten	S3	1	
Referent, Wirtschaftsangelegenheiten	S2	1	
Referent, Umweltangelegenheiten	S2	1	
Berater, Wasser- und Energiepolitik	S2	1	
Außenstellenreferent, Wirtschafts- und Umwelt- fragen	S1	1	
Nationaler Referent, Umweltangelegenheiten	NP1	1	
Programmassistent	G5	5	
Projektassistent	G5	1	
B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension			
Leiter, Hauptabteilung menschliche Dimension	S3	1	
Referent, Genderfragen und Bekämpfung des Menschenhandels	S2	1	
Referent, Menschenrechte	S2	1	
Medienreferent	S2	1	
Referent, Rechtsstaatlichkeit	S2	1	
Referent, Rechts- und Wahlrechtsreform	S2	1	
Nationaler Referent, Genderfragen	NP1	1	
Nationaler Referent, Medienentwicklung	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, Menschenrechte	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	2	
Programmassistent	G5	4	
Projektassistent	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
<u>Büro in Tadschikistan gesamt</u>		<u>160</u>	
<u>GESAMTSUMME</u>		<u>2.401,1</u>	

PC.DEC/1158
30 December 2014
Attachment 1

GERMAN
Original: ENGLISH

**INTERPRETATIVE ERKLÄRUNG
GEMÄSS ABSCHNITT IV.1 (A) ABSATZ 6
DER GESCHÄFTSORDNUNG DER ORGANISATION FÜR
SICHERHEIT UND ZUSAMMENARBEIT IN EUROPA**

Die Delegation der Vereinigten Staaten von Amerika:

„Die Delegation der Vereinigten Staaten möchte die folgende interpretative Erklärung gemäß Abschnitt IV.1 (A) Absatz 6 der Geschäftsordnung der OSZE abgeben.

Die Vereinigten Staaten sprechen der serbischen ACMF-Vorsitzenden Marina Milanović-Ilić ihre Anerkennung für die Führungsstärke aus, die sie während der diesjährigen Erörterung des Haushaltsplans gezeigt hat.

Wir haben uns heute dem Konsens zum Gesamthaushaltsplan 2015 angeschlossen, weil wir glauben, dass die Organisation einen Haushaltsplan braucht, um bei wichtigen Programmen und Aktivitäten voranzukommen und somit ihren Auftrag zu erfüllen. Wir glauben aber auch, dass es verabsäumt wurde, im Haushaltsplan in geeigneter Weise auf die vielen Bedürfnisse einzugehen, mit denen die Organisation im kommenden Jahr konfrontiert sein wird.

Besonders enttäuschend ist für uns, dass der Haushaltsplan dem Mittelbedarf der drei unabhängigen OSZE-Institutionen – des Büros für demokratische Institutionen und Menschenrechte (BDIMR), des Hohen Kommissars für nationale Minderheiten (HKNM) und des Beauftragten für Medienfreiheit – nicht ausreichend gerecht wird. Diese Institutionen, besonders das BDIMR, sind schon seit Jahren unterfinanziert, weshalb es ihnen schwerfällt, ihrem Auftrag nachzukommen und die Teilnehmerstaaten bei der Erfüllung ihrer OSZE-Verpflichtungen aus der Schlussakte von Helsinki und den darauffolgenden Vereinbarungen zu unterstützen. Als verantwortungsbewusste Verwalter der OSZE-Finzen müssen wir dafür sorgen, dass diese Institutionen mit entsprechenden Mitteln ausgestattet werden.

Durch die diesjährigen Ereignisse in der und rund um die Ukraine sind die Mittel des Projektkoordinators in der Ukraine unter ungeheuren Druck geraten. Wir bedauern es, dass keine zusätzliche, über das im Haushaltsplan 2015 vorgeschlagene Niveau hinausgehende Finanzierung des Projektkoordinators vorgesehen ist, die es ihm erlauben würde, die Regierung der Ukraine an der Schwelle zu einer demokratischen, sicheren und gedeihlichen Zukunft des Landes und seines Volkes besser zu unterstützen.

Wir sind nach wie vor befremdet über die unverhältnismäßig hohe finanzielle Ausstattung der Feldmissionen in Südosteuropa und fordern diese Missionen dringend dazu

auf, nach Kosteneinsparungen zu suchen. Wir würden uns zusätzliche Mittel für Feldmissionen in Zentralasien wünschen, um auf die mit der Sicherheit und der staatlichen Führung in dieser Region verbundenen Risiken und Herausforderungen einzugehen. Auch dieses Jahr sind wir darüber enttäuscht, dass die Stabsakademie für Grenzmanagement, das einzige Forum in der Region für regionale Grenzsicherung und -kooperation, aus dem Gesamthaushaltsplan herausgenommen wurde.

Wir bedauern, dass die programmatische Arbeit zu UNSCR 1540 keinen Platz im Haushaltsplan gefunden hat, wo es doch für die Organisation so wichtig wäre, sich mit den Bedrohungen auseinanderzusetzen, die von der Verbreitung von Massenvernichtungswaffen ausgehen, und ihren Verpflichtungen aus den Beschlüssen des Forums für Sicherheitskooperation nachzukommen.

Wir begrüßen es, dass in diesem Haushaltsplan begonnen wurde, die Unterfinanzierung aus dem letzten Jahr durch die Finanzierung zweier zusätzlicher Dienstposten im Büro der Sonderbeauftragten und Koordinatorin für die Bekämpfung des Menschenhandels zu beheben.

Wir rufen das Sekretariat wieder dazu auf, sich um weitere Effizienzsteigerung und stärkere Kostenbegrenzung zu bemühen, insbesondere was die Standardpersonalkosten betrifft, und die Mittel des Sekretariats auf die Programmarbeit zu konzentrieren.

Die OSZE ist heute eine ganz andere als vor einem Jahr, wie man an der Reaktion der Organisation auf die Krise der europäischen Sicherheit erkennen kann, die in der und rund um die Ukraine sichtbar wurde. Wir rufen die Teilnehmerstaaten dazu auf, die einzigartige Rolle der Organisation in einem neuen Licht zu sehen und dafür zu sorgen, dass sie mit ausreichenden Mitteln ausgestattet wird, damit sie ihr Mandat in allen drei Dimensionen der umfassenden Sicherheit erfüllen kann.

Die Vereinigten Staaten ersuchen, diese Erklärung dem Beschluss als Anlage beizufügen und im Journal des Tages festzuhalten.

Danke, Herr Vorsitzender.“

PC.DEC/1158
30 December 2014
Attachment 2

GERMAN
Original: ENGLISH

**INTERPRETATIVE ERKLÄRUNG
GEMÄSS ABSCHNITT IV.1 (A) ABSATZ 6
DER GESCHÄFTSORDNUNG DER ORGANISATION FÜR
SICHERHEIT UND ZUSAMMENARBEIT IN EUROPA**

Die Delegation von Aserbaidschan:

„Die Delegation der Republik Aserbaidschan schließt sich dem Konsens zum Beschluss des Ständigen Rates über die Genehmigung des Gesamthaushaltsplans 2015 an, möchte aber eine interpretative Erklärung gemäß Abschnitt IV.1 (A) Absatz 6 der Geschäftsordnung der OSZE abgeben.

„Wir sind schon lange darüber besorgt, dass beträchtliche Mittel, die über den Gesamthaushaltsplan dem OSZE-Büro in Eriwan zugewiesen werden, dazu verwendet werden, um Armenien technische Unterstützung und Ausrüstung zukommen zu lassen – nicht zuletzt im Rahmen der Aktivitäten des Büros in der politisch-militärischen Dimension. Die laufenden Bemühungen des Büros um einen Ausbau der Kapazitäten des Armenischen Zentrums für humanitäre Minenräumung sind ein Beispiel hierfür.

Wir haben uns dem Konsens zum Beschluss über den Gesamthaushaltsplan 2015 unter der Voraussetzung angeschlossen, dass die OSZE und insbesondere das Büro in Eriwan diese Aktivitäten beaufsichtigt und dafür sorgt, dass technische Unterstützung und Ausrüstung für Armenien im Bereich der Minenräumung nicht in den besetzten Gebieten der Republik Aserbaidschan zum Einsatz kommt.“

Wir ersuchen, diese Erklärung dem Beschluss und dem Journal des Tages als Anlage beizufügen.“

**INTERPRETATIVE ERKLÄRUNG
GEMÄSS ABSCHNITT IV.1 (A) ABSATZ 6
DER GESCHÄFTSORDNUNG DER ORGANISATION FÜR
SICHERHEIT UND ZUSAMMENARBEIT IN EUROPA**

Die Delegation von Italien im Namen der Europäischen Union:

„Die Mitgliedstaaten der Europäischen Union danken dem designierten serbischen Vorsitz für seine erfolgreichen Bemühungen und sein professionelles Herangehen, wodurch es möglich wurde, den Gesamthaushaltsplan der OSZE für das Jahr 2015 entsprechend den Beschlüssen über den Haushaltszyklus rechtzeitig zu verabschieden.

Mit diesem Haushaltsplan sind jedoch erneut gewisse Schwierigkeiten verbunden:

- Die geringfügige Aufstockung der Mittel für das BDIMR wird der Aufgabenstellung und den Herausforderungen der heutigen Zeit nicht gerecht. Das ist alles andere als befriedigend. Das Warschauer Büro kann insbesondere bei der Wahlbeobachtung nicht mit gleichbleibenden Mitteln weiterarbeiten, was die vollständige Umsetzung seines Mandats gefährdet. Wir werden uns dafür einsetzen, dass diese Situation nächstes Jahr bereinigt wird.
- Ebenso besorgniserregend ist die Lage hinsichtlich des Haushalts der Beauftragten für Medienfreiheit und des HKNM. Diese beiden Institutionen sollten mehr Mittel zugeteilt bekommen. Wir bedauern, dass dies, wie schon in den Jahren zuvor, von einigen Ländern trotz der geringen Beträge verhindert wird.
- Die Haushalte der Missionen in Zentralasien sind nach wie vor unterdotiert und entsprechen nicht den Sicherheitsherausforderungen in dieser Region. Die geringfügige Aufstockung ist insbesondere für Tadschikistan nicht ausreichend, wo die Stabsakademie für Grenzmanagement in Duschanbe aufgrund ihrer Herausnahme aus dem Gesamthaushaltsplan nun vor einer unsicheren finanziellen Situation steht.
- Schließlich führen nach wie vor einige Querschnittsthemen zu einer nachhaltigen Schwächung des OSZE-Haushalts: Insbesondere die Lohnkosten sind nicht in ausreichender Weise berücksichtigt, wobei vom Sekretariat kein geeigneter Vorschlag kam, um hier Abhilfe zu schaffen. Diese Tendenz wirkt sich negativ auf die Programmarbeit der Organisation aus.

Es sind aber auch einige positive Entwicklungen zu begrüßen:

- Im Sekretariat wird das Konfliktverhütungszentrum im Hinblick auf die Krise in der Ukraine mit zusätzlichen personellen Ressourcen ausgestattet. Es wird auch über beträchtliche Mittel für das Krisenmanagement verfügen.
- Darüber hinaus tragen die Einsparungsbemühungen der Feldmissionen in Südosteuropa dank beachtlicher Reorganisationsbemühungen erste Früchte, was eine Umschichtung dieser Mittel zu anderen Durchführungsorganen ermöglicht.

Abschließend ist zu sagen, dass die Verhandlungen über den Haushaltsplan 2015 auch dieses Jahr wieder gezeigt haben, dass es im Rahmen des Haushaltszyklus 2016 notwendig sein wird, eine Lösung für den Teilhaushalt „Verstärkungen“ („augmentation fund“) zu finden, die die von den Teilnehmerstaaten entsprechend dem Beitragsschlüssel eingegangenen finanziellen Verpflichtungen berücksichtigt.“

**INTERPRETATIVE ERKLÄRUNG
GEMÄSS ABSCHNITT IV.1 (A) ABSATZ 6
DER GESCHÄFTSORDNUNG DER ORGANISATION FÜR
SICHERHEIT UND ZUSAMMENARBEIT IN EUROPA**

Die Delegation Frankreichs (auch im Namen Spaniens und des Vereinigten Königreichs):

„Diese Erklärung wird im Namen Frankreichs, Spaniens und des Vereinigten Königreichs abgegeben.

Wir danken dem designierten serbischen Vorsitz für seinen unermüdlichen Einsatz und sein Geschick, wodurch die Verabschiedung des Gesamthaushaltsplans der OSZE für 2015 im Einklang mit den Beschlüssen über den Haushaltszyklus möglich wurde.

Wir schließen uns voll und ganz der von der italienischen Delegation im Namen der Mitgliedstaaten der Europäischen Union abgegebenen Erklärung an und möchten in unserer nationalen Eigenschaft hinzufügen, dass wir uns nur unter folgenden Bedingungen dem Konsens anschließen konnten:

- Der Gesamthaushalt 2015 enthält einen eigenen Teilhaushalt mit der Bezeichnung „Verstärkungen“ („augmentation fund“), der keine rechtliche Grundlage hat. In dem vom Ständigen Rat im Jahr 2007 verabschiedeten Beschluss Nr. 827 heißt es eindeutig, dass er vorläufigen Charakter habe und von der Genehmigung des Gesamthaushaltsplans 2008 abhängt.
- Die Fortsetzung dieser Praxis, die darin besteht, dass ein Teil des Personals des Sekretariats auf der Grundlage des Beitragsschlüssels für Feldoperationen finanziert wird, kann daher nicht als rechtlich begründet erachtet werden.
- Ihre Fortsetzung wurde zur Erleichterung der Konsensfindung toleriert.
- Als Folge dieser Praxis werden im Gesamthaushaltsplan 2015 weiterhin 65,5 Sekretariatsposten auf der Grundlage des Beitragsschlüssels für Feldoperationen geführt, wodurch 11 Teilnehmerstaaten einen höheren Beitrag leisten müssen als gemäß den finanziellen Verpflichtungen laut Beschluss Nr. 1072 des Ständigen Rates für sie gegolten hätte.

Um die Verabschiedung des OSZE-Haushalts nicht zu verzögern, waren Frankreich, Spanien und das Vereinigte Königreich bereit, die Fortsetzung dieser Praxis in diesem Jahr nicht in Frage zu stellen, obwohl diese im Widerspruch zu den Finanzvorschriften steht.

Wir setzen den Ständigen Rat davon in Kenntnis, dass diese Zustimmung keinesfalls für zukünftige Haushaltsjahre gilt und dass wir die Aufnahme eines derartigen Teilhaushalts in die nächsten Gesamthaushalte nicht akzeptieren werden können.

Frankreich, Spanien und das Vereinigte Königreich ersuchen das Sekretariat, dies bei der Erstellung des Gesamthaushaltsvoranschlags 2016 zu berücksichtigen und sich genauestens an die in diesem Forum verabschiedeten einschlägigen Beschlüsse zu halten.

Ich ersuche darum, diese Erklärung dem Beschluss als Anlage beizufügen.“