



**489. Plenarsitzung**

PC-Journal Nr. 489, Punkt 1 der Tagesordnung

**BESCHLUSS Nr. 590  
GENEHMIGUNG DES OSZE-GESAMTHAUSHALTSPLANS 2004**

Der Ständige Rat –

I. gemäß den einschlägigen Bestimmungen der Finanzvorschriften und des Beschlusses Nr. 553 vom 27. Juni 2003 –

1. genehmigt den in Anhang I enthaltenen Gesamthaushaltsplan 2004;
2. genehmigt den in Anhang II enthaltenen Dienstpostenplan;

II. in Würdigung der Bemühungen des Beratenden Ausschusses für Verwaltung und Finanzen um eine wesentliche Verbesserung der Qualität der Haushaltsinformationen –

1. beauftragt den Beratenden Ausschuss für Verwaltung und Finanzen, die Überarbeitung der Struktur und des Formats des OSZE-Gesamthaushaltsplans in enger Absprache mit dem Sekretariat rechtzeitig für die Erstellung des Gesamthaushaltsplans 2005 abzuschließen;
2. ersucht den Generalsekretär – unter nachdrücklichem Hinweis auf die Notwendigkeit, sowohl die Transparenz als auch die Verwaltung der projektbezogenen OSZE-Aktivitäten weiter zu verbessern, – (a) dafür Sorge zu tragen, dass geeignete Informationen über diese Aktivitäten im Zusammenhang mit dem Programmschema 2005 zur Verfügung gestellt werden, und (b) zweckdienliche Vorschläge zum Projektmanagement zur Prüfung durch den Beratenden Ausschuss für Verwaltung und Finanzen vor der Vorlage des Entwurf zum OSZE-Gesamthaushaltsplan 2005 auszuarbeiten;

III. unter Hinweis auf die Genehmigung des OSZE-Personalstatuts und diesbezüglich erfreut über die anschließenden Bemühungen um eine Straffung der Personalkostenkategorien –

1. billigt die vom Generalsekretär in Dokument SEC.GAL/174/03 samt Beilagen beschriebenen Methoden zur Festlegung der Zulagen für Unterkunft und Verpflegung und beschließt, die sich daraus ergebenden Sätze über einen Zeitraum von drei Jahren gemäß der Tabelle in Anhang III anzuwenden; beschließt ferner, die Sätze dieser Zulagen 2006 anhand der verschiedenen für diese Methoden verwendeten Elemente zu überprüfen;

2. ersucht den Generalsekretär, die derzeit laufende Überarbeitung der Gehaltsschemata für lokale Bedienstete abzuschließen und dem Beratenden Ausschuss für Verwaltung und Finanzen seine Vorschläge zu unterbreiten, damit sich dieser im Zuge der Halbjahresüberprüfung des Gesamthaushaltsplans 2004 mit Auswirkungen dieser Vorschläge auf den Haushalt befassen kann;
  3. billigt die Empfehlung des Beratenden Ausschusses für Verwaltung und Finanzen, die Prüfung der beantragten Höherstufung von Positionen in der Organisation auf 2004 zu verschieben, und beauftragt ihn, seine Überprüfung so rechtzeitig abzuschließen, dass Auswirkungen auf den Haushalt im Zuge der Halbjahresüberprüfung des Gesamthaushaltsplans 2004 behandelt werden können;
  4. beauftragt den Beratenden Ausschuss für Verwaltung und Finanzen, sich weiter mit der Frage der Angleichung des Vorsorgefonds an den Gemeinsamen Pensionsfonds der Vereinten Nationen zu befassen;
- IV. in Bezug auf das Sicherheitsmanagementsystem der OSZE –
1. stellt fest, dass für diesen Bereich zusätzliche Ressourcen bereitgestellt wurden, und ersucht den Generalsekretär, in geeigneter Form über die laufende Überprüfung des Sicherheitsmanagementsystems der Organisation zu berichten;
- V. in Bezug auf die Betriebs- und sonstigen laufenden Kosten der Organisation –
1. erinnert an den Beschluss Nr. 527 des Ständigen Rates vom 30. Dezember 2002 und fordert den Generalsekretär erneut auf, die Angemessenheit der bestehenden Transportpolitik, einschließlich Anzahl und Verwendung der Fahrzeuge der Organisation, zu überprüfen;
  2. billigt die Pläne der OSZE-Mission im Kosovo und der OSZE-„Spillover“-Überwachungsmission in Skopje betreffend den Ersatz von Fahrzeugen;
  3. ersucht den Generalsekretär, die zur weiteren Rationalisierung der Verwendung der Reisebudgets der Organisation erforderlichen Schritte zu unternehmen;
  4. würdigt die Bemühungen des Generalsekretärs um die Rationalisierung der Kostenkategorie Informations- und Kommunikationstechnologie (ICT) und ersucht ihn, auch die nötigen Maßnahmen zur weiteren Verbesserung der diesbezüglichen Politik und Praxis der Organisation fortzusetzen;
  5. erinnert daran, dass die Räumlichkeiten der OSZE-Feldeinsätze laut den Memoranda of Understanding, die zwischen der OSZE und den meisten Gastländern von OSZE-Feldeinsätzen unterzeichnet wurden, der Organisation von den Gastländern kostenlos zur Verfügung gestellt werden sollten, und ersucht den Generalsekretär, mit Gastländern, in denen diese Regelung nicht eingehalten wird, diesbezügliche Konsultationen aufzunehmen; ersucht den Generalsekretär ferner, weitere Möglichkeiten zu prüfen, wie die Mietkosten für die Räumlichkeiten aller OSZE-Einsätze gesenkt werden können;
  6. ersucht den Generalsekretär, die notwendigen Maßnahmen zu ergreifen, um gegebenenfalls die Verwendung der Repräsentationsbudgets der Organisation zu

verbessern und dem Ständigen Rat im Verlauf des Jahres 2004 einen diesbezüglichen Vorschlag zur Prüfung zu unterbreiten; beschließt, ausnahmsweise für 2004 den in Anhang IV angeführten zusätzlichen Betrag für die Kostenkategorie Repräsentation bereitzustellen, der von den Leitern der OSZE-Feldeinsätze für Repräsentationsaufgaben verwendet werden kann;

VI. unter Hinweis auf den Ministerratsbeschluss Nr. 4/03 vom 2. Dezember 2003 betreffend die Angebote Deutschlands, Belgiens und Frankreichs, eine OSZE-Antisemitismuskonferenz, eine OSZE-Konferenz über Rassismus, Fremdenfeindlichkeit und Diskriminierung zu veranstalten bzw. eine zukunftsweisende Veranstaltung über die Nutzung des Internet zur Anstiftung zu Hassdelikten zu organisieren, –

1. ersucht den Generalsekretär, eine Regelung für die Aufteilung der Kosten zwischen der OSZE und diesen drei Veranstaltungsländern auszuarbeiten, derzufolge der Gesamtanteil der OSZE an den Kosten den hiermit für den Gesamthaushaltsplan 2004 bereitgestellten Betrag nicht übersteigt;
2. beauftragt den Beratenden Ausschuss für Verwaltung und Finanzen, diese Regelung zur Aufteilung der Kosten vor ihrem Inkrafttreten zu überprüfen;
3. nimmt Kenntnis von der Mittelzuteilung an das BDIMR aufgrund der Ministerratsbeschlüsse vom 2. Dezember 2003 und ersucht den Generalsekretär, den Beratenden Ausschuss für Verwaltung und Finanzen über die genaue Aufteilung dieser Mittel im Hinblick auf mögliche Anpassungen im Dienstpostenplan des BDIMR zu informieren;

VII. in Bezug auf das Unterstützungssystem des Sekretariats für die Feldeinsätze („Verstärkung durch das Sekretariat“) –

1. beauftragt den Beratenden Ausschuss für Verwaltung und Finanzen, (a) sich mit dieser offenen Frage sowohl im Zusammenhang mit der laufenden Überprüfung der Sekretariatsstrukturen durch den Generalsekretär als auch im Zuge der bevorstehenden Überprüfung der Beitragsschlüssel zu befassen und (b) dafür Sorge zu tragen, dass mit diesem System im Einklang mit der Verpflichtung der Organisation zu finanzieller, administrativer und budgetärer Transparenz verfahren wird;

VIII. in Bezug auf Fragen betreffend einzelne OSZE-Feldeinsätze –

1. stellt fest, dass er sich im Zuge seiner Beratungen zur Jahresmitte über das Mandat des OSZE-Grenzüberwachungseinsatzes in Georgien weiter mit dessen Finanzierungsbedarf befassen wird;
2. begrüßt die administrativen Vorarbeiten für die Einrichtung einer OSZE-Akademie in Bischkek und beschließt hiermit, zum letzten Mal einen Betrag zur Finanzierung dieser Aktivitäten bereitzustellen;
3. ersucht den Generalsekretär – unter Hinweis auf den Beschluss Nr. 588 des Ständigen Rates vom 18. Dezember 2003 und unter Berücksichtigung des zielgerichteten und aktualisierten Mandats der OSZE-Präsenz in Albanien –, dem Ständigen Rat über den Beratenden Ausschuss für Verwaltung und Finanzen im Zusammenhang mit der

Halbjahresüberprüfung einen überarbeiteten Haushaltsentwurf vorzulegen und dabei die Notwendigkeit zu berücksichtigen, die Effizienz und Kosteneffektivität ihrer Aktivitäten zu steigern;

4. in Bezug auf die OSZE-Mission im Kosovo (OMIK) –
- (a) ermächtigt den Generalsekretär, aus dem genehmigten OMIK-Haushaltsplan 2004 entsprechende Beträge zur Bezahlung der lokalen Bediensteten der Kosovo-Polizeischule gemäß dem geltenden OSZE-Gehaltsschema zu verwenden; ersucht den Generalsekretär diesbezüglich, dem Ständigen Rat bis 31. Januar 2004 über den Beratenden Ausschuss für Verwaltung und Finanzen entsprechende Vorschläge für die Anpassung des OMIK-Haushaltsplans 2004 vorzulegen, der unter keinen Umständen die Höhe des hiermit genehmigten Haushaltsplans überschreiten darf;
  - (b) beauftragt den Beratenden Ausschuss für Verwaltung und Finanzen, die nötige Klärung hinsichtlich der Finanzierungsvereinbarung zwischen OMIK und UNMIK einzuholen, insbesondere in Bezug auf die lokalen Bediensteten der Kosovo-Polizeischule, und dem Ständigen Rat Empfehlungen in dieser Frage so rechtzeitig vorzulegen, dass bis 31. März 2004 diesbezüglich ein weiterer Verwaltungs- und Haushaltsbeschluss gefasst werden kann.

## GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004

<u>Fonds</u>	
Hauptprogramm	EUR
Programme	
<b>I. <u>FONDS BETREFFEND DAS SEKRETARIAT UND DIE INSTITUTIONEN</u></b>	
<b><u>Sekretariat</u></b>	
<b>Generalsekretär und Zentrale Dienste</b>	
Management	857.100
Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	1.099.300
Externe Zusammenarbeit	625.000
Rechtsdienst	272.400
Genderfragen	158.900
Sicherheitsmanagement	310.900
<b>Gesamt</b>	<b>3.323.600</b>
<b>Amtierender Vorsitzender</b>	
Kurzzeitmissionen, Besuche des Amtierenden Vorsitzenden und der Persönlichen Beauftragten des Amtierenden Vorsitzenden	225.000
Beratender Ausschuss für Verwaltung und Finanzen	15.000
Sonderbeauftragter für die Bekämpfung des Menschenhandels	133.700
<b>Gesamt</b>	<b>373.700</b>
<b>Sondergruppe Bekämpfung des Menschenhandels</b>	
Sondergruppe Bekämpfung des Menschenhandels	305.900
<b>Gesamt</b>	<b>305.900</b>
<b>Interne Aufsicht</b>	
Interne Aufsicht	913.900
<b>Gesamt</b>	<b>913.900</b>
<b>Gruppe Strategische Polizeiangelegenheiten</b>	
Strategische Polizeiangelegenheiten	677.700
<b>Gesamt</b>	<b>677.700</b>
<b>Gruppe Terrorismusbekämpfung</b>	
Terrorismusbekämpfung	433.700
<b>Gesamt</b>	<b>433.700</b>
<b>Aktivitäten im Zusammenhang mit ökonomischen und ökologischen Aspekten der Sicherheit</b>	
Koordinator für ökonomische und ökologische Aktivitäten der OSZE	967.300
Treffen des Wirtschaftsforums	395.000
<b>Gesamt</b>	<b>1.362.300</b>

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b><u>Fonds</u></b>	
<b>Hauptprogramm</b>	<b>EUR</b>
Programme	
<b>Konfliktverhütung</b>	
Leitung und Management	350.500
Abteilung Missionsprogramme	734.200
Projektkoordinationseinheit	139.400
Kommunikationsnetz	666.000
FSK-Unterstützungsgruppe	381.000
Gruppe Einsatzplanung sowie Lage-/Nachrichtenzentrum	929.800
<b>Gesamt</b>	<b>3.200.900</b>
<b>Personalmanagement</b>	
Leitung und Management	388.900
Personaleinstellung	495.800
Personalverwaltung	625.100
Abteilung Schulung	642.600
<b>Gesamt</b>	<b>2.152.400</b>
<b>Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen</b>	
Leitung und Management	368.100
Finanzdienst	1.098.000
IT- und Kommunikationstechnologie	3.102.300
Missionsunterstützungsdienst	2.628.700
Zentrale Dokumenten- und Archivverwaltung	276.700
Konferenz- und Sprachendienst Wien	5.618.000
Prager Büro	413.400
<b>Gesamt</b>	<b>13.505.200</b>
<b>Sekretariat gesamt</b>	<b>26.249.300</b>
<b><u>Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte</u></b>	
Leitung und Politik	1.536.700
Gruppe Fondsverwaltung	2.342.500
Wahlen	3.930.900
Demokratisierung	1.249.900
Fragen der Roma und Sinti	310.100
Menschenrechte	795.600
<b>Gesamt</b>	<b>10.165.700</b>
<b><u>Hoher Kommissar für nationale Minderheiten</u></b>	
Büro des Hohen Kommissars	1.279.700
Gruppe Fondsverwaltung	643.400
Konfliktverhütungsaktivitäten	641.800
<b>Gesamt</b>	<b>2.564.900</b>

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b><u>Fonds</u></b>	
<b>Hauptprogramm</b>	<b>EUR</b>
Programme	
<b><u>Beauftragter für Medienfreiheit</u></b>	
Büro des Beauftragten	316.400
Medienfreiheit	662.400
<b>Gesamt</b>	<b>978.800</b>
<b>Fonds betreffend das Sekretariat und die Institutionen gesamt</b>	<b>39.958.700</b>
<b>II. <u>FONDS FÜR OSZE-FELDEINSÄTZE</u></b>	
<b>Südosteuropa</b>	
<b><u>Mission im Kosovo</u></b>	
Büro des Missionsleiters	2.389.700
Gruppe Fondsverwaltung	15.652.500
Demokratisierung	5.842.300
Provisorische Medienkommission (IMC)	144.700
Volksanwaltschaft	424.800
Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit	4.762.500
Wahlen	5.148.300
Polizeiausbildung und -aufbau	4.808.500
<b>Mission gesamt</b>	<b>39.173.300</b>
<b>Verstärkung durch das Sekretariat</b>	<b>3.224.500</b>
<b>Verstärkung durch das BDIMR</b>	<b>263.700</b>
<b>Endbetrag</b>	<b>42.661.500</b>
<b><u>Aufgaben in Bosnien und Herzegowina</u></b>	
Büro des Missionsleiters	1.815.700
Gruppe Fondsverwaltung	3.426.000
Sicherheitskooperation	1.186.700
Reform der öffentlichen Verwaltung	1.799.200
Bildung	1.889.300
Demokratisierung	3.198.900
Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit	4.348.100
<b>Mission gesamt</b>	<b>17.663.900</b>

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b><u>Fonds</u></b>	
<b>Hauptprogramm</b>	<b>EUR</b>
Programme	
<b>Regionale Stabilisierung/Rüstungskontrolle</b>	
Durchführung der Artikel II und IV	536.200
<b>Regionale Stabilisierung/Rüstungskontrolle gesamt</b>	<b>536.200</b>
<b>Verstärkung durch das Sekretariat</b>	<b>1.252.900</b>
<b>Endbetrag</b>	<b>19.453.000</b>
<b><u>Mission in Kroatien</u></b>	
Büro des Missionsleiters	1.185.700
Gruppe Fondsverwaltung	2.635.000
Rückkehr und Integration	2.166.400
Rechtsstaatlichkeit (einschließlich Polizei)	2.160.100
Demokratisierung	1.959.400
<b>Mission gesamt</b>	<b>10.106.600</b>
<b>Verstärkung durch das Sekretariat</b>	<b>297.700</b>
<b>Endbetrag</b>	<b>10.404.300</b>
<b><u>Mission in Serbien und Montenegro</u></b>	
Büro des Missionsleiters	950.600
Gruppe Fondsverwaltung	3.021.000
Polizeiangelegenheiten	2.485.900
Ökonomische und ökologische Aktivitäten	321.300
Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit	1.241.500
Demokratisierung	1.267.100
Medien	572.900
<b>Endbetrag</b>	<b>9.860.300</b>
<b><u>Präsenz in Albanien</u></b>	
Büro des Leiters der Präsenz	804.300
Gruppe Fondsverwaltung	639.400
Sicherheitskooperation	804.700
Demokratisierung	802.000
Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit	725.500
<b>Endbetrag</b>	<b>3.775.900</b>
<b><u>„Spillover“-Überwachungsmission in Skopje</u></b>	
Büro des Missionsleiters	1.684.600
Gruppe Fondsverwaltung	4.030.400
Polizeiaufbau	3.900.500



**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b><u>Fonds</u></b>	
<b>Hauptprogramm</b>	<b>EUR</b>
Programme	
Vertrauensbildung	1.369.200
Rechtsstaatlichkeit	1.636.500
Medienentwicklung	465.200
Unterstützung der öffentlichen Verwaltung	502.700
<b>Mission gesamt</b>	<b>13.589.100</b>
<b>Verstärkung durch das Sekretariat</b>	<b>156.500</b>
<b>Endbetrag</b>	<b>13.745.600</b>
<b>Südosteuropa gesamt</b>	<b>99.900.600</b>
<b>Osteuropa</b>	
<b><u>Mission in Moldau</u></b>	
Büro des Missionsleiters	292.300
Gruppe Fondsverwaltung	492.300
Konfliktverhütung/-beilegung	262.000
Überwachung der Menschenrechte/Demokratisierung	451.600
<b>Gesamt</b>	<b>1.498.200</b>
<b><u>Projektkoordinator in der Ukraine</u></b>	
Büro des Projektkoordinators	163.100
Gruppe Fondsverwaltung	187.300
Unterstützung ukrainischer Institutionen durch Projekte	734.900
<b>Gesamt</b>	<b>1.085.300</b>
<b><u>Büro in Minsk</u></b>	
Büro des Missionsleiters	360.400
Gruppe Fondsverwaltung	157.900
Ökonomische und ökologische Aktivitäten	212.300
Institutioneller Aufbau, Rechtsstaatlichkeit und Zivilgesellschaft	211.500
<b>Gesamt</b>	<b>942.100</b>
<b><u>Vertreter in der estnischen Kommission für pensionierte Militäranghörige</u></b>	
Büro des Missionsleiters	102.200
Gruppe Fondsverwaltung	21.100
<b>Gesamt</b>	<b>123.300</b>

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b><u>Fonds</u></b>		
<b>Hauptprogramm</b>		<b>EUR</b>
<b>Programme</b>		
<b><u>Vertreter in der Gemeinsamen lettisch-russischen Kommission für pensionierte Militärangehörige</u></b>		
Büro des Missionsleiters		12.200
<b>Gesamt</b>		<b>12.200</b>
<b>Osteuropa gesamt</b>		<b>3.661.100</b>
<b>Kaukasus</b>		
<b><u>Mission in Georgien</u></b>		
Büro des Missionsleiters		1.643.200
Gruppe Fondsverwaltung		2.262.800
Politische und militärische Aspekte der Sicherheit und Polizeiaspekte		889.800
Grenzüberwachungseinsatz		15.100.400
Ökonomische und ökologische Aktivitäten		186.700
Aktivitäten in der menschlichen Dimension		1.189.000
<b>Gesamt</b>		<b>21.271.900</b>
<b><u>Büro in Eriwan</u></b>		
Büro des Missionsleiters		195.600
Gruppe Fondsverwaltung		343.900
Politisch-militärische Aktivitäten		345.300
Ökonomische und ökologische Aktivitäten		244.600
Aktivitäten in der menschlichen Dimension		209.600
<b>Gesamt</b>		<b>1.339.000</b>
<b><u>Büro in Baku</u></b>		
Büro des Missionsleiters		189.600
Gruppe Fondsverwaltung		267.800
Politisch-militärische Aktivitäten		371.700
Ökonomische und ökologische Aktivitäten		258.400
Aktivitäten in der menschlichen Dimension		470.100
<b>Gesamt</b>		<b>1.557.600</b>
<b><u>Hochrangige Planungsgruppe</u></b>		
Büro des Missionsleiters		211.400
<b>Gesamt</b>		<b>211.400</b>
<b><u>Der Minsk-Prozess</u></b>		
Büro des Missionsleiters		953.300
<b>Gesamt</b>		<b>953.300</b>

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b><u>Fonds</u></b>		
<b>Hauptprogramm</b>		<b>EUR</b>
Programme		
<b><u>Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden</u></b>		
Büro des Missionsleiters		642.700
Gruppe Fondsverwaltung		247.300
<b>Gesamt</b>		<b>890.000</b>
<b>Kaukasus gesamt</b>		<b>26.223.200</b>
<b>Zentralasien</b>		
<b><u>Zentrum in Almaty</u></b>		
Büro des Missionsleiters		108.000
Gruppe Fondsverwaltung		458.200
Unterstützung für die demokratische Entwicklung politischer Institutionen		206.500
Wirtschaftsentwicklung und Umweltsanierung		201.800
Aufbau von Kapazitäten und Unterstützung der Zivilgesellschaft		137.600
Demokratische Entwicklung und Medienfreiheit		398.900
<b>Gesamt</b>		<b>1.511.000</b>
<b><u>Zentrum in Aschgabad</u></b>		
Büro des Missionsleiters		159.500
Gruppe Fondsverwaltung		161.600
Unterstützung beim Aufbau einer demokratischen Gesellschaft, von Rechtsstaatlichkeit und Marktreforen		805.400
<b>Gesamt</b>		<b>1.126.500</b>
<b><u>Zentrum in Bischkek</u></b>		
Büro des Missionsleiters		268.000
Gruppe Fondsverwaltung		356.500
Stärkung der politischen Stabilität und Demokratie		156.100
Wissenschaftliche Zusammenarbeit in der Zweiten Dimension		235.100
Aktivitäten in der menschlichen Dimension		267.200
Demokratischer Umbau		455.900
Unterstützung für den Prozess der Rechtsreform		172.500
<b>Gesamt</b>		<b>1.911.300</b>
<b><u>Zentrum in Taschkent</u></b>		
Büro des Missionsleiters		133.200
Gruppe Fondsverwaltung		337.900
Programm „Good Governance“		347.900
Programm Demokratisierung und Rechtsstaatlichkeit		278.500
Programm Parlamentsreform		177.800

## GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)

<u>Fonds</u>	
Hauptprogramm	EUR
Programme	
Programm gegen den Menschenhandel	150.000
Programm Medien	65.000
Programm Bildung für die Jugend	127.800
<b>Gesamt</b>	<b>1.618.100</b>
<u>Zentrum in Duschanbe</u>	
Büro des Missionsleiters	195.300
Gruppe Fondsverwaltung	914.900
Unterstützung für die Wirtschaftsentwicklung in Tadschikistan	528.400
Behandlung der Umweltproblematik – Aufbau von Kapazitäten	253.000
Förderung der Demokratisierung in Tadschikistan	396.000
Förderung der Demokratisierung der Medien in Tadschikistan	440.800
Förderung des politischen Dialogs und der Sicherheit	458.000
Minenräumung in Tadschikistan	360.800
Sensibilisierung für Genderfragen und Gleichberechtigung in Tadschikistan	308.100
<b>Gesamt</b>	<b>3.855.300</b>
<b>Zentralasien gesamt</b>	<b>10.022.200</b>
<b>Fonds betreffend die OSZE-Feldeinsätze gesamt</b>	<b>139.807.100</b>
<b>Summe OSZE-Gesamthaushaltsplans</b>	<b>179.765.800</b>

## DIENSTPOSTENPLAN\*

<u>Fonds</u> Postenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
<b><u>Sekretariat</u></b>			
<b>Generalsekretär und Zentrale Dienste</b>			
<b>Programm A.1.1.: Leitendes Management</b>			
Generalsekretär	SG	1	
Direktor des Büros des Generalsekretärs	D1	1	Siehe Anmerkung 1
Erster Berater	P4	1	
Leitender Referent	P3	1	
Persönlicher Assistent des Generalsekretärs	S	1	
Erster Assistent, Büro des GS	G6	1	
Sekretär, Büro des GS	G5	1	
<b>Programm A.1.2.: Presse- und Öffentlichkeitsarbeit</b>			
Sprecher/Leiter, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	P5	1	
Erster Referent, Öffentlichkeitsarbeit	P4	1	
Pressereferent (Russisch)	P3	1	
Betreuer der öffentlichen Website	P3	1	
Pressereferent	P3	1	
Redakteur	P3	1	
Web-Developer	P2	1	
Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
Sekretär	G4	1	Siehe Anmerkung 1
<b>Programm A.1.3.: Externe Zusammenarbeit</b>			
Leiter, Abteilung Externe Zusammenarbeit	P5	1	
Erster Referent, Externe Zusammenarbeit	P4	2	
Referent, Externe Zusammenarbeit	P3	1	
Referent, Externe Zusammenarbeit	S	2	
Erster Assistent, Externe Zusammenarbeit	G6	1	
Sekretär	G4	1	
<b>Programm A.1.4.: Rechtsdienst</b>			
Erster juristischer Berater	P5	1	
Referent, Rechtsfragen	P2	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
Referent, Rechtsfragen	P2	1	Siehe Anmerkung 1
Sekretär	G4	1	
<b>Programm A.1.5.: Sicherheitsmanagement</b>			
Leitender Sicherheitskoordinator	P4	1	
Sicherheitsbeauftragter, Außenstellen	P3	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew., für 9 Monate veranschlagt
Referent, Sicherheitsdienst	P2	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew., für 9 Monate veranschlagt
Sekretär	G3	0,5	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.

\* Alle Bezeichnungen geschlechtsneutral

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>Programm B.3.1.: Genderfragen</b>				
	Erster Berater, Genderfragen	P4	1	
	Sekretär	G4	1	
<b>Amtierender Vorsitzender</b>				
<b>Programm B.3.1.: Bekämpfung des Menschenhandels</b>				
	Sonderbeauftragter	–	1	Neuer Posten
<b>Unterstützungsgruppe Bekämpfung des Menschenhandels</b>				
<b>Programm B.3.2.: Unterstützungsgruppe Bekämpfung des Menschenhandels</b>				
	Erster Berater	P4	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Berater	P3	2	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Leitender Referent	S	1	Neuer Posten
	Sekretär	G4	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
<b>Interne Aufsicht</b>				
<b>Programm A.1.5.: Interne Aufsicht</b>				
	Direktor für Interne Aufsicht	D2	1	
	Leiter, Innenrevision und Stv. Direktor	P5	1	
	Leiter, Bewertung und Management Audit/ Stv. Direktor für Interne Aufsicht	P5	1	
	Erster Revisor	P4	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Revisor	P3	2	
	Revisor	P3	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Erster Revisionsassistent	G6	1	
	Erster Revisionsassistent	G6	1	
<b>Strategische Polizeiangelegenheiten</b>				
<b>Programm B.4.1.: Strategische Polizeiangelegenheiten</b>				
	Referent, Polizeiangelegenheiten (Uniform und Unterstützung)	P4	1	Siehe Anmerkung 1
	Referent, Polizeiangelegenheiten (Ausbildung)	P4	1	
	Programmkoordinator	P4	1	
	Referent, Informationsmanagement	P3	1	
	Referent, Polizeiangelegenheiten (Bekämpfung des Menschenhandels)	S	1	Neuer Posten
	Erster Polizeiberater	S	1	
	Leitender Referent	S	1	
	Referent, Polizeiangelegenheiten (Verbrechen)	S	1	
	Referent, Polizeiangelegenheiten (Grenz-, Militär- polizei und Verbindung zur Gruppe Terrorismus- bekämpfung)	S	1	
	Sekretär	G4	1	
	Verwaltungsassistent	G3	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>Gruppe Terrorismusbekämpfung</b>				
<b>Programm B.1.1.: Gruppe Terrorismusbekämpfung</b>				
	Programmkordinator	P3	1	Siehe Anmerkung 1
	Programmreferent	P3	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Programmreferent	P1	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Leiter, Fragen der Terrorismusbekämpfung	S	1	
	Berater, Fragen der Terrorismusbekämpfung	S	1	
	Sekretär	G4	1	
<b>Aktivitäten im Zusammenhang mit Wirtschaft und Umwelt</b>				
<b>Programm B.2.1.: Koordinator für ökonomische und ökologische Aktivitäten der OSZE</b>				
	Koordinator für ökonomische und ökologische Aktivitäten der OSZE	D2	1	
	Stv. Koordinator für ökonomische und ökologische Aktivitäten der OSZE	P5	1	
	Erster Wirtschaftsberater	P5	1	
	Erster Programmreferent	P4	1	
	Referent, Wirtschafts-/Umweltangelegenheiten	P3	1	
	Beigeordneter Programmreferent (Fragen der Wirtschaftssicherheit)	P2	1	
	Beigeordneter Programmreferent (Fragen der Umweltsicherheit)	P2	1	
	Umweltberater	S	1	
	Wirtschafts- und Umweltberater	S	1	
	Erster Referent, Wirtschaftsangelegenheiten	S	1	
	Erster Sekretär	G5	1	
	Verwaltungssekretär	G4	1	
	Projektsekretär	G4	1	Siehe Anmerkung 1
<b>Konfliktverhütung</b>				
<b>Programm A.1.6.: Leitung und Management</b>				
	Direktor des Konfliktverhütungszentrums	D2	1	
	Referent, Planung und Koordination	P3	1	
	Erster Sekretär	G5	1	
	Sekretär	G4	1	
<b>Programm A.1.7.: Abteilung Missionsprogramme</b>				
	Stv. Direktor des Konfliktverhütungszentrums/ Leiter der Abteilung Missionsprogramme	P5	1	Siehe Anmerkung 1
	Erster Referent, Missionsprogramme	P4	3	
	Referent, Missionsprogramme	P3	1	
	Referent, Missionsprogramme	P3	1	
	Referent, Missionsprogramme	S	1	
	Zweiter Referent, Missionsprogramme	S	3	
	Assistent, Missionsprogramme	G5	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	<b>Programm A.1.9.: Projektkoordinationseinheit</b>	P4	1	
	Erster Koordinator Projektmanagement	G6	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Projektassistent			
	<b>Programm B.1.1.: Kommunikationsnetz</b>			
	Erster Referent, Netzmanagement	P4	1	
	Referent, Netzmanagement	P3	1	
	<b>Programm B.1.2.: Forum für Sicherheitskooperation (FSK) – Unterstützungsgruppe</b>			
	Erster Referent, Kommunikationsnetz	P4	1	
	Erster Referent, FSK-Unterstützung	P4	1	
	VSBM-Referent	P3	1	
	Referent, FSK-Unterstützung	S	1	
	Sekretär	G4	1	Siehe Anmerkung 1
	<b>Programm B.1.3.: Gruppe Einsatzplanung und Lage-/Nachrichtenzentrum</b>			
	Leiter, Gruppe Einsatzplanung	P5	1	
	Ressourcenplaner	P4	1	
	Militärischer Verbindungsoffizier	P4	1	
	Referent, Programmverwaltung	P3	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Leiter, Lage-/Nachrichtenzentrum	S	1	
	Referent, Koordination für Grenzfragen	S	1	
	Analytiker/Forscher	S	1	
	Erster Koordinator für Grenzfragen	S	1	Neuer Posten
	Stv. Leiter, Lage-/Nachrichtenzentrum	G6	1	
	Diensthabender	G5	2	
	Sekretär	G4	1	
	<b>Verwaltung Personalressourcen</b>			
	<b>Programm A.2.1.: Leitung und Management</b>			
	Direktor für Personalressourcen	D2	1	
	Erster Berater des Direktors für Personalressourcen	S	1	
	Erster Sekretär	G5	1	
	<b>Programm A.2.2.: Personaleinstellung</b>			
	Stv. Direktor/Leiter der Abt. Personaleinstellung	P5	1	
	Koordinator für Personaleinstellung	S	1	
	Erster Assistent, Personaleinstellung (entsandtes Personal)	G6	1	
	Erster Assistent, Personaleinstellung	G6	2	
	Assistent, Personaleinstellung (entsandt. Personal)	G5	1	
	<b>Programm A.2.3.: Personalverwaltung</b>			
	Leiter, Personalabteilung	P4	1	
	Referent, Personalwesen	P3	1	
	Erster Assistent, Personalwesen	G6	4	



**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Assistent, Personalwesen	G4	1	
	Bürokraft, Personalwesen	G3	1	
	<b>Programm A.2.4.: Schulungsabteilung</b>			
	OSZE-Schulungskoordinator	P4	1	
	Schulungsreferent	P3	1	
	Schulungsreferent	P2	1	
	Schulungsreferent	S	1	
	Erster Schulungsassistent	G6	1	
	Schulungsassistent	G4	1	
	Bürokraft, Schulungsabteilung	G3	1	
	<b>Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen</b>			
	<b>Programm A.2.5.: Leitung und Management</b>			
	Direktor für Verwaltung und Finanzen – 50 Prozent	D2	0,5	
	Finanzcontroller	P5	1	
	Referent, Planung und Koordination	P3	1	
	Erster Sekretär	G5	1	
	<b>Programm A.2.6.: Finanzdienst</b>			
	Stv. Direktor für Finanzen	P5	1	
	Leiter, Gruppe Haushalt	P4	1	
	Leiter, Gruppe Rechnungswesen	P4	1	
	Leiter, Kassenwesen	P3	1	
	Referent, Haushaltswesen	P3	2	
	Referent, Haushaltswesen (außeretatmäßig)	P3	1	
	Referent, Finanzwesen	P2	1	
	Erster Assistent, Kassenwesen	G6	1	
	Erster Assistent, Finanzwesen	G6	2	
	Verwaltungssekretär	G5	1	
	<b>Programm A.2.7.: Informations- und Kommunikationstechnologie</b>			
	Leiter, IT-Dienst	P5	1	
	Leiter, Infrastrukturunterstützung	P4	1	
	Leiter, ERP-System	P4	1	
	Leiter, Datenbank-Informationssysteme	P4	1	
	Leiter, Gruppe Technik und Vernetzung	P3	1	
	Leiter, Gruppe Datenübertragung	P3	1	
	Referent, Datenübertragung	P2	1	
	Erster IT-Assistent (Internet/Intranet)	G7	1	
	Erster Anwendungsexperte	G7	1	
	Erster Experte für unternehmerische ERP- Anwendungen	G7	1	
	Erster IT-Assistent	G6	1	
	Erster IT-Assistent (Hofburg)	G6	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Erster IT-Assistent (Groupware-System- verwaltung)	G6	1	
	Technischer Assistent	G5	1	
	IT-Assistent, Anwenderunterstützung (Helpdesk/ LAN)	G5	1	
	Programmassistent	G5	1	
	IT-Assistent, Anwenderunterstützung (Helpdesk)	G5	1	Siehe Anmerkung 1
	IT-Bürokräft – 50 Prozent	G3	0,5	
<b>Programm A.2.8.: Missionsunterstützungsdienst</b>				
	Stv. Direktor für Missionsunterstützung	P5	1	
	Leiter, Gruppe Beschaffungswesen und Auftrags- vergabe	P4	1	
	Leiter, Gruppe Verwaltung der Vermögenswerte	P4	1	
	Referent, Gebäudebetreuung	P3	1	
	Leiter, Gruppe Verwaltungsdienst	P2	1	Siehe Anmerkung 1
	Referent, Verwaltung der Vermögenswerte	P2	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Referent, Materialwirtschaft	P2	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Vermögenswerte	G6	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Beauftragter, Reisen und allgemeine Unterstützung	G6	1	
	Assistent, Missionsplanung	G6	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Strichkode-Verwaltung	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Vermögenswerte/Inventarverwaltung	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Verwaltungssekretär	G5	1	
	Assistent, Dienstreisen	G4	1	Siehe Anmerkung 1
	Bürokräft, Vermögenswerte	G4	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Empfangskraft	G3	1	
	Fahrer	G3	1	
	Reinigungskraft	G1	3	
<b>Programm A.2.9.: Zentrale Archiv- und Dokumentenverwaltung</b>				
	Leiter, Abteilung Zentrale Archiv- und Dokumen- tenverwaltung	P4	1	
	Referent, Informationsmanagement	P3	1	Neuer Posten
	Erster Assistent, Archivverwaltung	G6	1	
	Registraturassistent	G4	1	
<b>Programm A.2.10.: Konferenz- und Sprachendienst Wien</b>				
	Direktor für Verwaltung u. Finanzen – 50 Prozent	D2	0,5	
	Stv. Direktor für Konferenzdienste	P5	1	
	Leiter, Abteilung Sprachendienst	P4	1	
	Referent, Finanzmanagement	P3	1	
	Konferenzbeauftragter	P3	1	
	Sicherheitsbeauftragter	G7	1	
	Erster Assistent, Sprachendienst	G6	1	
	Erster Sitzungsassistent	G6	2	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Beauftragter, Gruppe Textkontrolle und -verarbeitung	G6	1	
	Erster Sitzungsassistent	G6	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Beauftragter, Gruppe Sitzungsbetreuung und Dokumente	G6	1	
	Protokollassistent	G5	1	
	Sekretär	G5	1	
	Assistent des Beauftragten der Gruppe Text- kontrolle und -verarbeitung	G5	1	
	Assistent Unterstützungsdienste	G4	1	
	Assistent des Beauftragten der Gruppe Sitzungs- betreuung und Dokumente	G4	1	
	Verwaltungssekretär	G4	1	
	Textverarbeitungspersonal	G4	12	
	Assistent, Textkontrolle und Referenzierung – 50 Prozent	G4	0,5	
	Bediener Reproduktionsgeräte	G3	1	
	IT-Bürokraft – 50 Prozent	G3	0,5	
	Sitzungssaalbetreuer	G3	3	
	Sitzungssaalbetreuer	G3	1	
	Telefonist	G2	1	
<b>Programm A.2.11.: Prager Büro</b>				
	Leiter des Büros und Sitzungsbeauftragter	S	1	
	Erster Assistent, Dokumentation und Information	G7	1	
	Erster IT-Assistent	G6	1	
	Erster Assistent, Finanzen und Verwaltung	G6	1	
	Archivassistent	G5	1	
	Sekretär	G4	1	Siehe Anmerkung 1
	IT-Assistent	G4	1	
	Reinigungskraft/Fotokopierkraft	G1	1	
<b><u>Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte (BDIMR)</u></b>				
<b>Programm A.1.1.: Leitung und Politik</b>				
	Direktor des BDIMR	–	1	
	Erster Stv. Direktor des BDIMR	D1	1	Siehe Anmerkung 1
	Zweiter Stv. Direktor, Hauptabteilung Gemein- samer Dienst	P5	1	Siehe Anmerkung 1
	Projektkoordinator	P4	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Sprecher/Berater für Presse und öffentliche Angelegenheiten	P3	1	
	Assistent, öffentliche Angelegenheiten	P1	1	
	Web-Developer	P1	1	Siehe Anmerkung 1
	Sonderberater	S	1	
	Erster politischer Berater	S	1	
	Sonderberater	S	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Persönlicher Assistent	G6	1	Siehe Anmerkung 1
	<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>			
	Leiter, Gruppe Finanzen	P3	1	Siehe Anmerkung 1
	Leiter, Gruppe Informationstechnologie	P3	1	
	Berater für Personalressourcen	P3	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Referent, Finanzwesen	P2	1	Siehe Anmerkung 1
	Verwaltungsreferent	P2	1	
	Beigeordneter Referent, Beschaffungswesen	P1	1	
	Erster Assistent, Finanzwesen	G7	1	
	Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
	Erster IT-Assistent	G6	1	
	Erster Logistikassistent	G6	1	
	Verwaltungsassistent	G5	1	
	Assistent, Materialwesen	G5	1	
	Assistent, Beschaffungswesen/Inventarverwaltung	G5	1	
	Persönlicher Assistent	G5	1	
	IT-Assistent	G5	2	
	IT-Assistent	G5	1	
	Assistent, Haushaltswesen	G5	3	
	Assistent, Finanzwesen, Programme	G5	4	
	Assistent, Rechnungswesen	G5	1	
	Assistent, Finanzwesen	G5	1	
	Assistent, Finanzwesen	G5	3	
	Assistent, Kassenwesen	G5	1	
	Assistent, Instandhaltung/Verwaltung	G5	1	
	Assistent, Materialwesen	G4	1	
	Assistent, Registratur und Dokumente	G4	1	
	Empfangskraft	G3	1	
	Empfangskraft – 50 Prozent	G3	0,5	
	Fahrer/Bote	G3	1	
	<b>Programm B.3.1.: Wahlen</b>			
	Leiter, Abteilung Wahlen	P5	1	Siehe Anmerkung 1
	Stv. Leiter, Abteilung Wahlen	P4	1	
	Stv. Leiter, Abteilung Wahlen	P4	1	Umbenennung, vorbeh. Stellenbew.
	Berater, Wahlen	P3	5	
	Erster Assistent, Dokumentenkontrolle und Informationsmanagement	G7	1	
	Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
	Assistent, Verwaltung/Dienstreisen	G5	1	
	Verwaltungsassistent	G5	1	
	<b>Programm B.3.2.: Demokratisierung</b>			
	Leiter, Abteilung Demokratisierung	P5	1	Siehe Anmerkung 1
	Leiter, Gruppe Rechtsstaatlichkeit	P4	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Leiter, Gruppe Migration/Freizügigkeit	P4	1	
	Leiter, Gruppe Legislative Unterstützung	P4	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	NGO-Berater	P3	1	Siehe Anmerkung 1
	Berater, Bekämpfung des Menschenhandels	P3	1	Siehe Anmerkung 1
	Genderberater	P3	1	Siehe Anmerkung 1
	Referent, Rechtsstaatlichkeit	P2	1	
	Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	P2	1	
	NGO-Referent	P2	1	Siehe Anmerkung 1
	Referent, Freizügigkeit/Migration	P2	1	
	Genderreferent	P2	1	
	Referent, Rechtsstaatlichkeit	S	2	1 neuer Posten
	Experte, Rechtsstaatlichkeit	S	1	
	Experte, Rechtsfragen	S	2	
	Experte, Bekämpfung des Menschenhandels	S	1	
	Erster Berater, Menschenrechte/Rechtsfragen	S	1	
	Stv. Leiter, Abteilung Demokratisierung	S	1	
	Verwaltungsassistent	G5	2	Siehe Anmerkung 1
	Verwaltungsassistent	G5	4	1 neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	<b>Programm B.3.3.: Fragen der Roma und Sinti</b>			
	Berater, Fragen der Roma und Sinti	P4	1	
	Referent, Fragen der Roma und Sinti	P2	1	
	Verwaltungsassistent	G5	1	
	<b>Programm B.3.4.: Menschenrechte</b>			
	Leiter, Menschenrechte	P4	1	Siehe Anmerkung 1
	Koordinator für Terrorismusbekämpfung	P3	1	
	Berater, Menschenrechte	P3	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Referent, Menschenrechtsüberwachung	P2	1	
	Beigeordneter Referent, Menschenrechte	P2	1	
	Referent, Menschenrechte	S	3	1 neuer Posten
	Verwaltungsassistent	G5	2	1 neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	<b><u>Hoher Kommissar für nationale Minderheiten (HKNM)</u></b>			
	<b>Programm A.1.1.: Büro des Hohen Kommissars</b>			
	Hoher Kommissar	–	1	
	Direktor	D1	1	
	Erster Berater	P5	1	
	Erster Berater	P4	1	Siehe Anmerkung 1
	Erster juristischer Berater	P4	1	
	Erster Berater	P4	2	
	Politischer Berater	P3	1	Siehe Anmerkung 1
	Projektreferent	P3	1	Neuer Posten
	Juristischer Berater	P3	1	
	Referent, Rechtsfragen	P2	1	
	Beigeordneter politischer Referent	P1	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besoldungsgruppe</u>	<u>Anzahl der Dienstposten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Sekretär des HKNM	S	1	
	Persönlicher Berater	S	1	
	<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>			
	Erster Verwaltungsreferent	P4	1	
	IT-Experte	P3	1	
	Erster Verwaltungsassistent	G7	1	
	Informationsassistent	G5	1	
	Verwaltungsassistent	G5	1	
	Sekretär	G4	2	
	<b>Programm B.1.1.: Konfliktverhütungsaktivitäten</b>			
	Projektreferent	S	3	
	Assistent, Finanzwesen	G5	1	
	<b><u>Beauftragter für Medienfreiheit</u></b>			
	<b>Programm A.1.1.: Büro des Beauftragten</b>			
	Beauftragter für Medienfreiheit	–	1	
	Erster Berater	S	1	
	Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
	<b>Programm B.3.1.: Medienfreiheit</b>			
	Erster Berater	P5	1	
	Berater	P3	1	
	Beigeordneter Forschungsreferent	P1	1	
	Erster Berater	S	3	
	Projektkoordinator	S	1	
	IT-Assistent, Anwenderunterstützung (Helpdesk) 25 Prozent	G5	0,25	
	Projektassistent	G5	1	
	Programmsekretär	G4	1	
	<b><u>Mission im Kosovo</u></b>			
	<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>			
	Leitender Assistent des Missionsleiters	P2	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Leitender Assistent des Stv. Missionsleiters	P2	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Missionsleiter	HOM	1	
	Stv. Missionsleiter	DHOM	1	
	Direktor für Feldeinsätze	S4	1	
	Direktor des Büros für politische Angelegenheiten	S4	1	
	Sprecher der Mission	S3	1	
	Koordinator der Außenstellen	S3	1	Vorbeh. Bestätigung Besoldungsgr.
	Referent, Lagezentrum/Erster Diensthabender	S3	1	
	Leiter, OSZE-Außenstellen	S3	8	
	Berater (Chefberater)	S3	1	
	Erster PR-Referent	S2	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Erster juristischer Berater	S2	1	
	Berater, Volksgruppen	S2	1	
	Berater, Menschenrechte	S2	1	
	Berater, Good Governance, Chancengleichheit und Genderfragen	S2	1	
	Beobachter Volksversammlung	S2	1	Neuer Posten
	Erster Referent, öffentliche Angelegenheiten	S2	1	
	Erster politischer Berater, Rückkehrfragen	S2	1	
	Erster Referent, außeretatmäßige Maßnahmen	S2	1	
	Politischer Berater	S2	1	
	Stv. Sprecher	S2	1	
	Politischer Referent	S1	5	
	Referent, außeretatmäßige Maßnahmen	S1	1	
	Referent, Verbindung mit Belgrad	S1	1	
	Nationaler Pressereferent	NP2	1	
	Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	1	
	Nationaler beigeordneter Referent, grafische Präsentation	NP1	1	
	Nationaler beigeordneter PR-Referent	NP1	1	
	Persönlicher Assistent des Missionsleiters	G6	1	
	Erster Assistent für Webpage/Intranet	G6	1	
	Assistent für Pressewesen/Übersetzer	G5	1	
	Assistent des Diensthabenden	G5	5	
	Verwaltungsassistent/Übersetzer	G5	1	
	Verwaltungsassistent des Leiters für Feldeinsätze	G5	1	
	Assistent, Beobachtung der Volksversammlung	G5	1	
	Verwaltungsassistent	G5	6	
	Sekretär	G5	2	
	Informationsassistent	G5	1	
	Assistent, PR und Medien	G4	3	
	Assistent, Medienbeobachtung	G4	3	
	Intranet-Assistent	G4	1	
	Assistent, Übersetzung	G4	1	
	Verwaltungsassistent	G4	2	
	Fremdsprachenassistent (Belgrad)	G4	1	
	Sekretär/Assistent	G4	1	
	Assistent/Sekretär/Dolmetscher	G4	7	
	Fremdsprachenassistent	G4	1	
	Erster Fahrer des Missionsleiters	G3	2	
	Erster Fahrer des Stv. Missionsleiters	G3	1	
	Fahrer (Belgrad)	G2	1	
<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>				
	Direktor	D1	1	
	Leitender Arzt	P5	1	
	Stv. Direktor und Leiter, Innerer Dienst	P5	1	

### GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Leiter, IT-Abteilung	P4	1	
	Leiter, Abteilung Beschaffungswesen und vertragliche Dienstleistungen	P4	1	
	Leiter, Missionssicherheit	P4	1	
	Leiter, Abteilung Kommunikation	P4	1	
	Leiter, Abteilung logistische Unterstützung	P4	1	
	Leiter, Finanzmanagement	P4	1	



**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Personalchef	P4	1	
	Leiter, Technischer und maschinentechnischer Dienst	P4	1	
	Referent, Auftragsvergabe	P3	1	
	Stv. Leiter, Missionssicherheit	P3	1	
	IT-Referent (Internet)	P3	1	
	IT-Referent (Ausrüstung)	P3	1	
	Referent, Datenbank-Design	P3	1	
	Referent, Planung und Koordination	P3	1	
	Leiter, Gruppe Funkverkehr	P3	1	
	Leitender Elektrotechniker	P3	1	
	Leiter, Gruppe Transportwesen	P3	1	
	Leiter, Sachanlagenkontrolle u. Materialwirtschaft	P3	1	
	Ausbildungsleiter	P3	1	
	Erster Personalreferent	P3	1	Umbenennung, vorbeh. Stellenbew.
	Leiter, Haushaltswesen	P3	1	
	Leiter, Rechnungswesen	P3	1	
	Leiter, Gruppe Materialwesen	P3	1	
	Leiter, Gruppe Fernmeldetechnik	P3	1	
	Referent, Gebäudeinstandhaltung	P2	1	
	Referent, Gebäudeverwaltung	P2	1	
	Bauingenieur	P2	1	
	Referent, Beschaffungswesen	P2	1	
	IT-Referent (Benutzerunterstützung)	P2	1	
	Sicherheitsreferent	P2	2	
	Leiter, Gruppe Dienstreisen/Verkehr	P2	1	
	Referent, Zollabfertigung	P2	1	
	Finanzreferent	P2	0,25	Streichung per 1. April 2004
	Referent, Transportwesen	P2	1	
	Personalreferent	P2	3	
	Leiter, Kassenwesen	P2	1	
	Referent, Inventarkontrolle	P2	1	
	Beigeordneter Referent, Koordination	P1	1	
	Verwaltungsreferent, technische Unterstützung	P1	1	
	Referent, Archiv	P1	1	Neuer Posten
	Lagerverwalter	S1	1	
	Sicherheitsreferent	S1	3	
	Verwaltungsreferent	S1	1	
	Nationaler Arzt	NP3	2	
	Nationaler Bauingenieur	NP2	1	
	Nationaler Datenbankentwickler	NP2	1	
	Nationaler Funktechniker	NP2	1	
	Nationaler Referent, Materialwesen	NP2	1	
	Nationaler Referent, Fernmeldewesen	NP2	1	
	Nationaler beigeordneter Ausbildungsreferent	NP2	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Nationaler Verwaltungsreferent	NP2	4	Vorbeh. Stellenbewertung

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Nationaler beigeordneter Personalreferent	NP2	1	
	Nationaler IT-Referent (LAN/WAN)	NP2	1	
	Nat. beigeordneter Referent, Beschaffungswesen	NP1	1	
	Nationaler beigeordneter Ausbildungsreferent	NP1	2	
	Nationaler beigeordneter Referent, Finanzwesen	NP1	2	
	Nationaler beigeordneter Referent, technische Koordination	NP1	1	
	Nat. beigeordneter Referent, Schadensabwicklung	NP1	1	
	Nationaler beigeordneter Referent, Haushaltswesen	NP1	1	
	Nat. beigeordneter Referent, Materialkontrolle	NP1	1	
	Erster technischer Assistent, allgemeine Instand- haltung	G6	1	
	Erster IT-Assistent, Teamleiter HD	G6	1	
	Erster Assistent, Transportwesen	G6	1	
	Erster Assistent, Sicherheit	G6	1	
	Erster Techniker für Funk-/Fernmeldewesen – Telefon	G6	1	
	Erster Personalassistent	G6	1	
	Erster medizinischer Assistent	G6	1	
	Erster IT-Assistent, LAN/WAN	G6	3	
	Erster IT Assistent, Internet	G6	1	
	Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
	Techniker für Fernmeldewesen/IT	G6	2	
	Erster Assistent, Fernmeldewesen/IT	G6	1	
	Erster Fernmeldetechniker	G6	1	
	Erster Fernmeldeassistent	G6	1	
	Erster Fernmeldetechniker	G6	1	
	Erster Assistent, Finanzwesen	G6	3	
	Erster IT-Assistent	G6	5	
	Kassenführer	G6	1	
	Erster Assistent, Generatorwartung	G6	1	
	Assistent, Kassenwesen	G5	1	
	Assistent, Sicherheitsplanung	G5	1	
	IT-Assistent, Helpdesk	G5	4	
	Assistent, Überwachung	G5	3	
	Personalassistent	G5	12	
	Assistent des Funktechniklers	G5	1	
	Sekretär	G5	1	
	Sicherheitsassistent	G5	1	
	Assistent, Raumzuteilung	G5	1	
	Assistent, Materialwesen	G5	5	
	Koordinator für Fernmeldeverrechnung	G5	1	
	Ausbildungsassistent	G5	1	
	IT-Assistent (Gruppe Ausrüstungsinstandhaltung und -reparatur)	G5	1	
	Assistent, Dienstreisen	G5	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Krankenschwester	G5	1	
	Assistent, Kassenwesen	G5	1	
	Assistent, Transportwesen	G5	5	
	Verwaltungsassistent	G5	4	
	Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
	Leitender Sekretär	G5	1	
	Assistent, Inventarverwaltung	G5	1	
	Verwaltungsassistent (Verwaltungsassistent/ Personal-/Finanzwesen)	G5	1	
	Assistent des Fernmeldetechnikers – Satellit	G5	1	
	Assistent des Fernmeldetechnikers – Telefon	G5	1	
	Assistent des Funktechnikers	G5	1	
	Assistent/Nachrichtentechnik – IT	G5	1	
	Assistent, Haushaltswesen	G5	2	
	Assistent, Finanzwesen	G5	1	
	Assistent, Gebäudeverwaltung	G5	5	
	Generatormechaniker	G5	2	
	Assistent, Datenbankentwicklung	G5	1	
	Assistent des Fernmeldetechnikers – Telefon	G5	2	
	Assistent des Fernmeldetechnikers	G5	1	
	Assistent des Fernmeldetechnikers	G5	2	
	Fernmeldetechniker	G5	1	
	Verwaltungsassistent, Sicherheit	G4	2	
	Assistent, Fernmeldeverrechnung	G4	1	
	Sicherheitsbeauftragter/Assistent für Material- wesen und Inventarverwaltung	G4	2	
	Beauftragter für Sicherheitskontrollraum	G4	1	
	Leiter, Gruppe Begleitschutz	G4	1	
	Sicherheitswache/Assistent für Materialwesen und Inventarverwaltung	G4	1	
	Sicherheitswache/Assistent für Transportwesen/ Fahrer	G4	1	
	Aufsicht Sicherheitsschichten	G4	4	
	Sicherheitsassistent	G4	4	
	Sicherheitsbeauftragter/Assistent für Transport- wesen/Fahrer	G4	3	
	Assistent für Materialwesen und Inventar- verwaltung/Technischer Assistent	G4	1	
	Assistent, Lagerverwaltung	G4	2	
	Technischer Assistent	G4	2	
	Lagerarbeiter (COMMS)	G4	1	
	Assistent für Transportwesen/Fahrer	G4	1	
	Verwaltungsassistent	G4	1	
	Sekretär/Assistent für Finanzwesen	G4	1	
	Assistent, Materialwesen	G4	4	
	Assistent, Brandschutz	G4	2	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Assistent/Sekretär/Dolmetscher	G4	1	
	Sekretär	G4	4	
	Assistent des Technikers für Büroausrüstung	G4	1	
	Assistent, Finanzwesen	G4	4	
	Assistent, Unterbringung und soziale Betreuung	G4	1	
	Assistent, Kraftstoffversorgung	G4	1	
	Generator-Schichtführer	G4	1	
	Medizinischer Assistent	G4	1	
	Assistent, Zollabfertigung	G4	1	
	Assistent des Technikers für Kopiergeräte	G4	1	
	Mechaniker für Generatorüberholung	G4	1	
	Assistent, Wartung und Instandhaltung	G4	1	
	Assistent, Örtliche Stelle zur Abwicklung von Eigentumsansprüchen	G4	1	
	Assistent, Ermittlungen	G4	1	
	Assistent, Inventarverwaltung	G4	1	
	Assistent, Inspektion	G4	1	
	Mitglied der Gruppe Begleitschutz	G3	8	
	LKW-Fahrer/Gabelstaplerfahrer	G3	1	
	Bürokräft, Registratur	G3	2	
	Funker	G3	8	
	Bürokräft, Sicherheitsverwaltung	G3	1	
	Personal für den Sicherheitskontrollraum	G3	4	
	Funker/Wächter	G3	4	
	Gruppenleiter Sicherheitsschicht	G3	4	
	Sicherheitsaufsicht	G3	26	
	Bürokräft, Materialwesen	G3	2	
	Facharbeiter	G3	1	
	Facharbeiter/Klimaanlage	G3	1	
	Facharbeiter/Fahrer	G3	2	
	Bürokräft, für technische Verwaltung	G3	1	
	Bürokräft, Transportwesen	G3	1	
	Dispatcher	G3	1	
	Installateur	G3	2	
	Bürokräft, Inventarverwaltung	G3	1	
	Bürokräft, Verwaltung, Techniker für Haus-TV- Anlage	G3	1	
	Bürokräft, Verwaltung	G3	1	
	Facharbeiter, Gebäudeverwaltung	G3	1	
	Bürokräft, Dateneingabe	G3	3	
	Fahrer	G3	1	
	Fahrer/Bus	G3	3	
	Fahrer/LKW	G3	5	
	Elektriker	G3	5	
	Bürokräft, Fuhrpark	G3	2	
	Bürokräft, Poststelle	G3	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Bürokraft, Bewegungskontrolle	G3	3	
	Vermittlung Datenübertragung	G3	1	
	Telefonist	G2	5	
	Sicherheitswache	G2	49	
	Lagerarbeiter	G2	3	
	Fahrer	G2	35	
	Bürokraft für Strichkode-Verwaltung	G2	1	
	Aufsicht Reinigungspersonal	G2	2	
	Empfangskraft	G2	2	
	Hilfskraft	G1	3	
	Reinigungskraft	G1	11,5	
	Hausarbeiter	G1	2,5	
	Bediener Fotokopiergeräte	G1	1	
<b>Programm B.3.1.: Demokratisierung</b>				
	Referent, Haushalt/Verwaltung	P2	1	
	Stv. Direktor	S4	1	
	Direktor	S4	1	
	Koordinator für Analysen und Berichte	S3	1	
	Programmreferent (Teamleiter) Unterstützung für Bürgerbeteiligung und Aussöhnung	S2	1	
	Programmreferent (Teamleiter) Unterstützung für Medienjournalismus	S2	1	
	Referent, Demokratisierung (Teamleiter)	S2	8	
	Programmreferent (Teamleiter), Projekt- management	S2	1	
	Programmreferent (Teamleiter) Unterstützung für die kommunale Verwaltung	S2	1	
	Programmreferent (Teamleiter) Unterstützung für die zentrale Verwaltung	S2	1	
	Referent, institutioneller Aufbau	S2	1	
	Referent, Medienangelegenheiten	S2	1	
	Berater für Minderheitenfragen	S2	1	
	Programmreferent, Unterstützung für Bürger- beteiligung und Aussöhnung	S1	1	
	Programmreferent, Unterstützung für Medien- journalismus	S1	3	
	Referent, Demokratisierung	S1	22	
	Programmreferent, Unterstützung für die zentrale Verwaltung (Unterstützungseinheit für die öffent- liche Verwaltung)	S1	1	
	Referent, Demokratisierung der Medien	S1	3	
	Programmreferent, Unterstützung für die zentrale Verwaltung	S1	2	
	Referent, Information über Demokratisierung	S1	1	
	Programmreferent, Unterstützung für die	S1	1	

## GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
	kommunale Verwaltung			
	Nationaler beigeordneter Stv. Direktor	NP2	1	
	Nationaler beigeordneter Verwaltungsreferent	NP1	1	
	Nationaler beigeordneter Programmreferent	NP1	10	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besoldungsgruppe</u>	<u>Anzahl der Dienstposten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Nationaler beigeordneter Referent, Demokratisierung der Medien	NP1	3	
	Nat. beigeordneter Referent, Demokratisierung	NP1	15	
	Erster Fremdsprachenassistent	G6	2	
	Erster Programmassistent	G6	4	
	Erster Assistent, Demokratisierung	G6	5	
	Assistent, Demokratisierung der Medien	G5	5	
	Assistent/Sekretär/Dolmetscher	G5	1	
	Assistent, Haushalt/Verwaltung	G4	1	
	Assistent, Demokratisierung	G4	32	
	Fremdsprachenassistent	G4	5	
	Programmassistent	G4	8	
	Bürokräft	G3	1	
	Bürokräft, Materialwesen	G3	1	
	Fahrer	G2	1	
<b>Programm B.3.2.: Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit</b>				
	Referent, Haushalt/Verwaltung	P2	1	
	Direktor	S4	1	
	Kodirektor des Instituts für juristische Fortbildung	S4	1	
	Leiter, Abteilung Menschenrechte	S4	1	
	Koordinator für Analysen und Berichte	S3	1	
	Koordinator für institutionellen Aufbau	S3	1	
	Leiter, Abteilung Aufbau von Kapazitäten	S3	1	
	Leiter, Abteilung Überwachung der Rechtsordnung	S3	1	
	Leiter, Verbindung Rechtsstaatlichkeit	S3	1	
	Programmkoordinator	S3	1	
	Erster Referent, Menschenrechte, Opfervertretung	S2	1	
	Berater, Menschenrechte	S2	35	5 neue Posten, Besoldungsgruppe vorbehaltlich Stellenbewertung
	Referent, juristische Fortbildung	S2	2	
	Rechtsanalytiker	S1	2	
	Koordinator für Menschenrechtsschulung	S2	2	
	Juristischer Berater, Opfervertretung	S2	1	
	Erster Berater, Menschenrechte	S2	9	
	Erster Berater, Strafrecht	S2	1	
	Juristischer Berater, Menschenrechte	S1	3	
	Beobachter der Rechtsordnung	S1	5	
	Referent, Rechtsstaatlichkeit	S1	2	
	Nationaler Leiter, Gruppe Sprachendienst	NP2	1	
	Nationaler beigeordneter juristischer Berater, Frauen und Kinder	NP2	1	
	Nationaler Referent, Menschenrechtsschulung	NP2	2	
	Nationaler Leiter, juristische Unterstützung für Gemeinschaft	NP2	1	
	Nationaler beigeordneter Referent, Rechtsfragen	NP1	5	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Nat. beigeordneter Referent, Menschenrechte	NP1	8	
	Juristischer Berater, Eigentumsfragen	G6	1	
	Nationaler juristischer Berater	G6	1	
	Erster Assistent, Menschenrechte	G6	6	
	Chefdolmetscher	G6	4	
	Juristischer Berater	G6	1	
	Verwaltungsassistent	G5	1	
	Assistent/Sekretär/Dolmetscher	G5	1	
	Assistent, Rechtsfragen	G5	1	
	Assistent/Sekretär/Dolmetscher	G4	56	
	Verwaltungsassistent	G4	1	
	Fahrer/Bürokraft	G3	1	
	Fahrer	G2	1	
	<b><u>Örtliche Posten am Kosovo-Institut für juristische Fortbildung*</u></b>			
	Nationaler Kodirektor	N/A	1	
	Nationaler Programmkoordinator	N/A	1	
	Leitender Assistent	N/A	1	
	Nationaler Referent, juristische Fortbildung	N/A	5	
	Leiter, Hauptabteilung Verwaltung/Finanzen	N/A	1	
	Referent, Statistik und Information	N/A	1	
	Finanzreferent	N/A	1	
	Verwaltungsassistent	N/A	1	
	IT-Manager	N/A	1	
	Fahrer/Hausarbeiter	N/A	1	
	Empfangskraft	N/A	1	
	Reinigungskraft	N/A	2	
	Fremdsprachenassistent	N/A	4	
	<b>Programm B.3.3.: Wahlen</b>			
	Leiter, IT-Gruppe	P3	1	
	Verwaltungsreferent	P2	1	
	IT-Referent	P2	4	2 neue Posten
	Referent, IT-Projekte	P2	2	Neuer Posten
	Erster Revisor	P2	1	Umbenennung, vorbeh. Stellenbew.
	Direktor für Wahlen	S4	1	
	Leiter, Rechtsabteilung	S3	1	
	Erster Referent, Wählerdienst	S3	1	
	Erster Ausbildner	S3	1	
	Erster Koordinator Sekretariat der Zentralen Wahl- behörde	S3	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Leiter, Abteilung Übergangsregelungen	S3	1	

\* Örtliches Personal, das der operativen und administrativen OMIK-Aufsicht untersteht, im Einklang mit den Gehaltsschemata und sonstigen Dienstbedingungen gemäß UNMIK Administrative Direction Nr. 2003/2.



**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besoldungsgruppe</b>	<b>Anzahl der Dienstposten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Stv. Direktor	S3	1	
	Leiter, Technische Abteilung	S3	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Berater, Verfahrensfragen	S1	1	
	Berater, Druckwerke	S1	1	
	Berater, Sekretariat der Zentralen Wahlbehörde	S2	1	vorbeh. Bestät. d. Besoldungsgruppe
	PR-Berater	S1	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Erster Referent, Übergangsregelungen in den Außenstellen	S2	5	
	Erster juristischer Berater	S2	1	
	Erster jurist. Berater – Wahlprüfungsausschuss	S2	1	
	Informationsreferent	S1	1	
	Referent Wählerdienst	S1	1	
	Nationaler beigeordneter Referent, GÜE-Projekt	NP1	1	
	Nationaler beigeordneter Referent, Archivierung	NP1	1	
	Nationaler Berater, Zulassung politischer Körperschaften	NP1	1	
	Nationaler beigeord. Referent, Wahlunterstützung	NP1	1	
	Nationaler Außenstellenexperte für Wahlen	NP1	20	
	Nationaler beigeord. Außenstellenreferent, Wahlen	NP1	1	
	Nationaler beigeordneter Referent, Wählerdienst	NP1	1	
	Nationaler beigeordneter juristischer Berater	NP1	1	
	Nationaler Grafikdesigner	NP1	1	
	Nationaler beigeordneter Finanzreferent	NP1	1	
	Koordinator Übersetzungseinheit	G6	1	
	Chefübersetzer (Albanisch)	G6	2	
	Chefübersetzer (Serbisch)	G6	2	
	Revisionsassistent	G5	1	
	Ausbildungsassistent	G5	6	
	Assistent/Sekretär/Dolmetscher	G4	8	
	Fremdsprachenassistent – Albanisch	G4	2	
	Fremdsprachenassistent – Serbisch	G4	1	
	Fremdsprachenassistent – Türkisch	G4	2	
	Fahrer	G2	1	
<b>Programm B.3.4.: Polizeiausbildung und -aufbau</b>				
	Leiter, Abteilung Ausbildungsunterstützung	P4	1	
	Direktor für Polizeiausbildung und -aufbau	S4	1	
	Leiter, Abteilung Sicherheit/Transportwesen	S3	1	
	Leiter, Abteilung Polizeiausbildung	S3	1	
	Leiter, Abteilung Weiterf. und Spezialausbildung	S3	1	
	Leiter, Grundausbildung	S3	1	
	Leiter, Verwaltung und Unterstützung	S3	1	
	Berater, Personalentwicklung	S2	1	
	Lehrplanbeauftragter	S2	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Leiter, Abteilung Schießausbildung	S2	1	
	Berater, allgemeine Polizeiarbeit	S2	1	
	Berater, Planung	S2	1	
	Leiter, Ausbildung für Führungsaufsicht	S2	1	
	Leitender Referent des Direktors	S1	1	Vorbeh. Bestät. d. Besoldungsgruppe
	Berater, Spezialausbildung	S2	1	
	Leiter, Abteilung polizeiliche Einsatzqualifikation	S2	1	
	Datenbankentwicklung	S1	1	
	Polizeiausbildner	S1	25	
	Ausbildner/Schulung im Umgang mit häuslicher Gewalt	S1	1	
	Ausbildner, Verkehrsschulung	S1	2	
	Ausbildner, Spezialausbildung	S1	7	
	Ausbildner, Führungsaufsicht	S1	8	
	Evaluierung	S1	1	
	Referent, Ausbilderentwicklung	S1	1	
	Referent, Lehrplanentwicklung	S1	1	
	Koordinator, bilaterales Programm	S1	1	
	Referent, Verbindung zu Volksgruppen	S1	1	
	Referent, Transportwesen	S1	1	
	Verwaltungsreferent	S1	1	
	Referent, Kursverwaltung	S1	1	
	Referent, Innerer Dienst	S1	1	
	Referent, allgemeine Polizeiarbeit	S1	1	
	<b><u>Örtliche Posten an der Kosovo-Polizeischule</u></b>			
	Arzt	N/A	1	
	Beigeordneter Referent, Lehrplanentwicklung	N/A	1	
	Referent, Lehrplanentwicklung	N/A	4	
	IT-Referent	N/A	1	
	Referent, juristische Ausbildung	N/A	1	
	Referent, Unterstützung der Kursteilnehmer	N/A	1	
	Beigeordneter juristischer Referent	N/A	1	
	Beigeordneter Referent, Ausbildung	N/A	1	
	Beigeordneter Referent, Ausbildungsevaluierung	N/A	1	
	Beigeordneter Prüfungsreferent	N/A	1	
	Beigeordneter Referent, juristische Ausbildung	N/A	1	
	Beigeordneter Referent, Innerer Dienst	N/A	1	
	Beigeordneter Finanzreferent	N/A	1	
	Beigeordneter PR-Referent	N/A	1	
	Waffenmeister	N/A	1	
	Erster IT-Assistent	N/A	2	
	Assistent, Personalwesen	N/A	2	
	Erster Finanzassistent	N/A	1	
	Erster Assistent, Personalwesen	N/A	2	
	Verwaltungsassistent	N/A	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
	IT-Assistent	N/A	1	
	Ausbildner	N/A	1	
	Ausbildner für juristische Fragen	N/A	2	
	Fremdsprachenassistent	N/A	70	
	Übersetzer	N/A	9	
	Assistent für Prüfungen	N/A	1	
	Assistent, Materialwesen	N/A	2	
	Erster Fahrlehrer	N/A	1	
	Beauftragter für Sicherheitseinsätze	N/A	1	
	Druckgerätebetreuer	N/A	1	
	Krankenschwester	N/A	2	
	Leiter, Wäscherei	N/A	1	
	Assistent, Inventarverwaltung	N/A	1	
	Hauswirtschafter	N/A	1	
	Assistent, Fuhrparkwartung und -instandhaltung	N/A	1	
	Fahrlehrer	N/A	4	
	Assistent, Datenbank	N/A	1	
	Assistent, Lehrplanentwicklung	N/A	7	
	Verwaltungsassistent	N/A	21	
	Assistent für Hauptsprache	N/A	1	
	Fahrer, Schwerfahrzeuge	N/A	2	
	Installateur	N/A	3	
	Leiter, Sicherheitsschicht	N/A	4	
	Datenbankentwickler	N/A	1	
	Elektriker	N/A	3	
	Techniker für Heizungsanlage	N/A	4	
	Fahrer	N/A	10	
	Sicherheitswache	N/A	25	
	Telefonist	N/A	2	
	Lagerverwalter	N/A	2	
	Wäschereibetreuer	N/A	7	
	Lagerarbeiter	N/A	3	
	<b>Programm B.3.5.: Provisorische Medienkommission/IMC</b>			
	Exekutivdirektor der provisor. Medienkommission	S4	1	
	Erster Berater, Medienanalyse und Medien- beobachtung	S2	1	Umbenennung. vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Erster juristischer Berater, Medien	S2	1	
	<b><u>Örtliche Posten in der Provisorischen Medienkommission/IMC</u></b> *			
	Erster Leitender Referent	N/A	1	
	Erster Referent, öffentliche Angelegenheiten	N/A	1	

\* Örtliches Personal, das der operativen und administrativen OMIK-Aufsicht untersteht, im Einklang mit den Gehaltsschemata und sonstigen Dienstbedingungen gemäß UNMIK Administrative Direction Nr. 2003/2.

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Leitender Assistent	N/A	1	
	Leiter, Hauptabteilung Verwaltung/Leitender Finanzreferent	N/A	1	
	Stellv. Leiter, Hauptabteilung Verwaltung	N/A	1	
	IT-Manager	N/A	1	
	Referent, Logistik	N/A	1	
	Referent, Datenspeicherung und Information	N/A	1	
	Fremdsprachenassistent	N/A	2	
	Empfangskraft	N/A	1	
	Leiter, Rechtsabteilung	N/A	1	
	Referent, Rechtsfragen	N/A	2	
	Erster technischer Referent	N/A	1	
	Erster Referent, Lizenzen	N/A	1	
	Technischer Referent	N/A	1	
	Referent, Lizenzen	N/A	1	
	Leiter, Hauptabteilung Medienbeobachtung und -analyse	N/A	1	
	Stv. Leiter, Hauptabteilung Medienbeobachtung und -analyse	N/A	1	
	Medienbeobachter	N/A	4	
<b>Verstärkung durch das Sekretariat</b>				
<b>Programm A.1.2 : Sekretariat – Presse- und Öffentlichkeitsarbeit</b>				
	Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	P3	1	
	Web-Redakteur (Extranet) – 50 Prozent	P2	0,5	
<b>Programm A.1.5.: Sekretariat – Interne Aufsicht</b>				
	Revisor	P3	1	
	Erster Revisionsassistent	G6	1	
<b>Programm A.1.7.: Sekretariat – Abteilung Missionsprogramme</b>				
	Erster Referent, Missionsprogramme	P4	1	
	Assistent, Missionsprogramme	G5	1	
<b>Programm B.1.3.: Sekretariat – Gruppe Einsatzplanung und Lage-/Nachrichtenzentrum</b>				
	Diensthabender	G5	1	
<b>Programm A.2.2.: Sekretariat – Personaleinstellung</b>				
	Referent, Personaleinstellung	P3	2	
	Assistent, Personaleinstellung und MSIS (entsandtes Personal)	G5	1	
	Assistent, Personaleinstellung (entsandtes Personal)	G5	1	
	Assistent, Personaleinstellung	G4	1	
<b>Programm A.2.3.: Sekretariat – Personalverwaltung</b>				

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Referent, Personalwesen	P2	1	Siehe Anmerkung 1
	Assistent, Personalwesen	G5	1	
	Bürokräft, Personalwesen	G3	1	
	<b>Programm A.2.6.: Sekretariat – Finanzdienst</b>			
	Referent, Finanzwesen	P2	1	
	Erster Assistent, Haushaltswesen	G6	1	
	Assistent, Haushaltswesen	G5	1	
	Assistent, Finanzwesen	G5	2	
	Assistent, Kassenwesen	G5	1	
	Assistent, Haushaltswesen	G4	1	
	Assistent, Finanzwesen	G4	1	
	Sekretär – 50 Prozent	G4	0,5	
	Assistent, Kassenwesen	G4	1	
	<b>Programm A.2.7.: Sekretariat – Informations- und Kommunikationstechnologie</b>			
	Koordinator für IT-Unterstützung der Missionen	P3	1	
	Experte für Web-System	P2	1	
	Erster Assistent, Nachrichtentechnik	G6	1	
	Erster Programmierassistent (REACT)	G6	1	
	Erster IT-Assistent	G6	1	
	Erster Programmierassistent (Oracle)	G6	1	
	IT-Assistent	G5	1	
	IT-Assistent, Anwenderunterstützung (Helpdesk)	G5	1	
	Kärntnerring			
	Programmierassistent	G5	1	
	<b>Programm A.2.8.: Sekretariat – Missionsunterstützungsdienst</b>			
	Leiter, Gruppe techn. Unterst. und Planung	P4	1	
	Referent, Auftragsvergabe	P3	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Referent, Beschaffungswesen	P2	1	
	Referent, Dienstreisen/Versicherung	P2	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Dienstreisen/Versicherung	G6	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Beschaffungswesen	G6	4	Neue Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Gebäudebetreuung	G6	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Verwaltungsassistent	G4	1	
	Bürokräft, Transportwesen	G3	1	
	Fahrer	G2	1	
	Bote	G2	1	
	Handwerker	G2	1	
	Reinigungskraft	G1	2	
	<b>Programm A.2.9.: Sekretariat – Zentrale Archiv- und Dokumentenverwaltung</b>			
	Erster Assistent, Dokumente und Information	G6	1	
	Dokumentenassistent	G4	2	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besoldungsgruppe</u>	<u>Anzahl der Dienstposten</u>	<u>Anmerkung</u>
	<b>Programm B.3.2.: BDIMR Demokratisierung</b>			
	Berater, Südosteuropa	P3	1	Siehe Anmerkung 1
	<b><u>Aufgaben in Bosnien und Herzegowina</u></b>			
	<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>			
	Missionsleiter	HOM	1	
	Stv. Missionsleiter	DHOM	1	
	Direktor des Regionalzentrums	S4	4	
	Sprecher	S3	1	Vorbeh. Bestät. d. Besoldungsgruppe
	Stv. Direktor des Regionalzentrums	S3	4	
	Politischer Berater	S2	1	
	Berater, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	
	Planungsreferent	S2	1	
	Erster Berater, Politik und Planung	S2	1	
	Erster PR-Berater	S2	1	
	Berater, Wahlen	S2	1	Neuer Posten, vorbeh. Bestät. der Besoldungsgruppe
	Programreferent	S2	2	
	Leitender Assistent	S1	2	
	Referent, Berichterstattung	S1	1	Vorbeh. Bestät. d. Besoldungsgruppe
	Stv. Sprecher	NP2	1	
	Referent, politische Planung	NP1	2	
	PF-Referent	NP1	1	
	Pressereferent	NP1	1	
	Webmaster/Grafiker	NP1	1	
	Persönlicher Assistent des Missionsleiters	NP1	1	
	Persönlicher Assistent des Stv. Missionsleiters	NP1	1	
	Politischer Referent	NP1	3	
	Pressereferent	NP1	5	
	Erster Presseassistent/Dolmetscher	G5	1	
	Zweiter PR-Referent	G5	1	
	Grafikassistent	G5	1	
	Chefdolmetscher	G5	8	
	Assistent, Grafik/Webmaster	G5	1	
	Assistent/Dolmetscher	G4	12	
	Fremdsprachenlektor	G4	3	
	Redakteur Tagesbericht/PR-Assistent	G3	1	
	<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>			
	Leiter, Personalwesen und Planungsdirektor	D1	1	
	Leiter, Verwaltung und Finanzen	P5	1	
	Einsatzleiter	P3	1	
	Personalchef	P3	1	
	Technischer Berater	P2	1	
	Personalreferent	P2	1	
	Finanzchef	S3	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besoldungsgruppe</b>	<b>Anzahl der Dienstposten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Verwaltungsreferent	S3	1	Vorbeh. Bestät. d. Besoldungsgruppe
	Chefermittler	S3	1	
	Leiter, Beschaffungs- und Materialwesen	S3	1	
	Logistikreferent	S3	1	
	Leiter, Missionsschulung	S3	1	
	Leiter, Kommunikations- und Informationsdienst	NP3	1	
	Arzt	NP3	1	
	Leiter, Haushaltswesen	NP3	1	
	Leiter, Sicherheit	NP3	1	
	Personalreferent	NP2	1	
	Stv. Leiter, Kommunikations- und Informationsdienst	NP2	1	
	Leitender Assistent	NP2	1	
	Referent, Beschaffungswesen	NP2	1	
	Finanzreferent	NP2	4	
	Beauftragter, Rechnungswesen	NP2	2	
	Netzadministrator	NP1	1	
	Referent, Beschaffungswesen	NP1	1	
	Sekretär der örtlichen Stelle zur Abwicklung von Eigentumsansprüchen	NP1	1	
	Archivar	NP1	1	
	Referent, Nachrichtentechnik	NP1	1	
	Kassenführer	NP1	1	
	Verwaltungsreferent (Jurist)	NP1	1	
	ERP-Systemadministrator	NP1	1	
	Referent, Einsätze	NP1	3	
	Transportmanager	G6	1	
	Referent, Materialwesen	G6	1	
	Persönlicher Assistent	G6	1	
	Referent, Inventarverwaltung	G6	1	
	Assistent, Ausbildungsunterstützung	G5	1	
	Assistent, Haushaltswesen	G5	1	
	E-Mail-Verwalter/Helpdesk-Betreuer	G5	1	
	Finanzassistent	G5	11	
	Betreuer für SMS-Server/Helpdesk	G5	1	
	Aufsicht Fahrzeugwartung und -instandhaltung	G5	1	
	Assistent, Dienstreisen und Unterbringung	G5	2	
	Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
	Assistent, Inventarverwaltung	G4	1	
	Verwaltungsassistent	G4	4	
	Assistent des Archivars	G4	2	
	Assistent des Gebäudeverwalters	G4	3	
	Nachrichtentechniker	G4	1	
	Ermittlungsassistent	G4	2	
	Helpdesk-Betreuer	G4	2	
	Dispatcher	G4	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besoldungsgruppe</b>	<b>Anzahl der Dienstposten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Assistent, Einsätze	G4	3	
	Bürokraft, Lohnverrechnung	G4	1	
	Assistent, Personalwesen	G4	2	
	Assistent, Beschaffungswesen	G4	2	
	Assistent, Materialwesen	G4	1	
	Assistent, Transportwesen	G4	1	
	Assistent IT/Nachrichtentechnik	G4	6	
	Assistent, Dokumentenverwaltung	G3	3	
	Telefonist	G3	2	
	Lagerist	G3	1	
	Erster Fahrer	G3	1	
	Empfangskraft	G3	2	
	Fahrer des Stv. Missionsleiters	G3	1	
	Sicherheitswache	G2	9	
	Fahrer	G2	19	
	Wachpersonal	G1	3	
	Reinigungskraft	G1	12	
<b>Programm B.1.1.: Sicherheitskooperation</b>				
	Direktor für Sicherheitskooperation	S4	1	
	Leiter, Abteilung Verbindung und Beurteilung	S3	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Leiter, Abteilung Unterstützung für Artikel II und IV	S3	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Leiter, Abteilung institutioneller Aufbau	S3	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Erster Berater	S3	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Politischer Berater	S2	2	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Referent, Sicherheitskooperation	S2	2	
	Referent, Verbindung zum Parlament	S2	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Projektreferent	S2	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Referent, Informationsaustausch	S2	1	
	Berater, Demobilisierung	S2	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Juristischer Berater	S2	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Berater, Haushalt und Finanzen	S2	1	
	Referent, Feldeinsätze	S2	1	
	Referent, Durchführung	S2	2	
	Analytiker, Verteidigungsangelegenheiten	NP1	1	
	Referent, Koordination	NP1	1	
	Referent, Durchführung	NP1	1	



**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besoldungsgruppe</b>	<b>Anzahl der Dienstposten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Analytiker für politisch-militärische Angelegenheiten	NP1	1	
	Referent, Rechtsfragen	NP1	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Chefdolmetscher	G5	1	
	Dolmetscher	G5	1	
	Dolmetscher	G4	2	
	Assistent, Logistik	G4	1	
	Persönlicher Assistent	G4	1	
	Assistent/Dolmetscher	G4	2	
<b>Programm B.2.1.: Reform der öffentlichen Verwaltung</b>				
	Direktor für Reform der öffentlichen Verwaltung	S4	1	Neuer Posten, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Projektkoordinator, Personalverwaltung	S3	1	Neuer Posten, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Projektkoordinator, Staatsfinanzen	S3	1	
	Technischer Projektkoordinator	S2	1	Neuer Posten, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Erster Berater, Reform der öffentliche Verwaltung	S2	4	
	Juristischer Berater	NP2	1	
	Berater, Personalverwaltung	NP1	17	
	Berater, Staatsfinanzen	NP1	17	
	Persönlicher Assistent des Leiters der Gruppe Reform der öffentlichen Verwaltung	G5	1	
	Assistent des Projektkoordinators für Personalverwaltung	G5	1	
	Büroleiter	G5	7	
	Hilfsdolmetscher	G4	3	
	Assistent des Ersten Beraters für Reform der öffentlichen Verwaltung	G4	4	
	Wachpersonal	G1	6	
	Reinigungskraft	G1	9	
<b>Programm B.3.1.: Bildungsfragen</b>				
	Direktor für Bildungsfragen	S4	1	
	Stv. Direktor – Bildungsfragen	S3	1	
	Stv. Direktor – Gesetzesreform	S3	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Berater, Schulleitung und Schulfinanzierung	S2	1	
	Berater für Nichtdiskriminierung i. Bildungswesen	S2	1	
	Berater, Hochschulwesen	S2	1	
	Berater, Primar- und Sekundarschulwesen	S2	1	
	Referent, Information und Berichterstattung	S2	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Regionaler Bildungskoordinator	S2	3	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besoldungsgruppe</b>	<b>Anzahl der Dienstposten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Regionaler Bildungsreferent	NP2	1	
	Außenstellenreferent, Bildungsfragen	NP1	26	
	Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
	Referent, Bildungsfragen	NP1	2	
	Projektmanager für Bildungsfragen	G6	1	
	Chefdolmetscher	G5	1	
	Assistent/Dolmetscher	G4	12	
	Empfangskraft	G3	1	
	Sicherheitswache	G2	5	
	Fahrer	G2	13	
	<b>Programm B.3.2.: Demokratisierung</b>			
	Direktor für Demokratisierung	S4	1	
	Stv. Direktor – Koordinator für Good Governance	S3	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Stv. Direktor – Koordinator für die Zivilgesellschaft	S3	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Projektmanager, Jugend	S3	1	Vorbeh. Bestät. d. Besoldungsgruppe
	Erster Referent, Demokratisierung	S2	4	
	Projektmanager Governance auf lokaler Ebene	S2	1	Vorbeh. Bestät. d. Besoldungsgruppe
	Referent, Demokratisierung	S1	17	
	Informationsreferent	S1	1	Vorbeh. Bestät. d. Besoldungsgruppe
	Projektmanager, Parlamentarische Unterstützung	S1	1	Vorbeh. Bestät. d. Besoldungsgruppe
	Juristischer Berater	NP2	1	
	Parlamentarischer Berater	NP1	1	
	Projektmanager, Zentrum für politische Ressourcen/Bürgerbeteiligung	NP1	1	
	Ausbildner für Governance	NP1	5	
	Referent, Demokratisierung	NP1	10	
	Referent für Sicherung von Chancengleichheit in der Arbeitswelt	NP1	1	
	Persönlicher Assistent	G5	1	
	Beobachter für Chancengleichheit in der Arbeitswelt	G5	1	
	Büroleiter	G5	6	
	Projektassistent	G5	1	
	Projektassistent, Zentrum für politische Ressourcen/Bürgerbeteiligung	G5	1	
	Verwalter, Initiative Nachfolgegeneration	G5	1	
	Projektassistent, Governance auf lokaler Ebene	G5	1	
	Projektassistent Parlamentarische Unterstützung	G5	1	
	Assistent des Koordinators für die Zivilgesellschaft	G4	1	
	Assistent, Jugend	G4	1	
	Assistent/Dolmetscher	G4	30	
	Empfangskraft	G4	1	
	Sicherheitswache	G2	5	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besoldungsgruppe</b>	<b>Anzahl der Dienstposten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Fahrer	G2	12	
	Reinigungskraft	G1	9	
	Wachpersonal	G1	6	
<b>Programm B.3.3.: Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit</b>				
	Direktor für Menschenrechte	S4	1	
	Stv. Direktor – Rechtsstaatlichkeit	S3	1	Vorbeh. Bestät. d. Besoldungsgruppe
	Stv. Direktor – Menschenrechte	S3	1	
	Juristischer Berater, Eigentumsfragen	S2	1	
	Juristischer Berater, Rechtsstaatlichkeit	S2	4	
	Juristischer Berater, wirtsch. und soziale Rechte	S2	1	
	Erster Referent, Menschenrechte	S2	4	
	Juristischer Berater, Bekämpfung des Menschenhandels	S2	1	
	Juristischer Berater, Rechtsstaatlichkeit	S2	5	2 neue Posten
	Juristischer Berater, Analyse und Berichterstattung	S2	1	
	Juristischer Berater, Zentrum für jurist. Fortbild.	S2	1	
	Juristischer Berater, Menschenrechtsinstitutionen	S2	2	
	Referent, Menschenrechte	S1	20	
	Juristischer Berater – Rechtsstaatlichkeit	NP2	1	
	Juristischer Berater	NP2	1	
	Juristischer Berater	NP2	1	
	Juristischer Berater – Rechtsstaatlichkeit	NP2	1	
	Juristischer Berater	NP2	3	
	Juristischer Berater	NP2	2	
	Juristischer Berater – Rechtsstaatlichkeit	NP2	1	
	Datenbankentwickler	NP1	1	
	Referent, Berichterstattung und Information	NP1	1	
	Referent, Roma	NP1	1	
	Referent, Opfervertretung/Unterstützung bei der Bekämpfung des Menschenhandels	NP1	1	
	Referent, Menschenrechte	NP1	2	
	Referent, Menschenrechte	NP1	1	
	Referent, Menschenrechte	NP1	1	
	Büroleiter	G5	8	
	Menschenrechtsbeobachter	G5	11	
	Assistent, Rechtsfragen	G5	6	
	Regionaler Beobachter, Rückkehr	G5	1	
	Beobachter, Rechtsstaatlichkeit	G5	15	
	Chefübersetzer/-dolmetscher	G5	1	
	Assistent, Rechtsfragen, Zentrum für juristische Fortbildung	G5	1	
	Persönlicher Assistent	G5	1	
	Beobachter, Roma	G4	1	
	Assistent, Roma	G4	1	
	Assistent/Dolmetscher	G4	28	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Sicherheitswache	G2	10	
	Fahrer	G2	21	
	Wachpersonal	G1	8	
	Reinigungskraft	G1	9	
	<b>Programm B.1.1.: Durchführung von Artikel II und IV</b>			
	Sonderberater des Persönlichen Beauftragten	S	1	
	Staboffizier, Analyse	S	1	
	Erster Staboffizier, Einsätze	S	1	
	Referent, Durchführung	S	1	
	Fahrer	S	1	
	Pers. Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden	S	1	
	Verwaltungssekretär	G5	1	
	IT-Assistent, Benutzerunterstützung (Helpdesk)	G5	0,25	
	25 Prozent			
	<b>Verstärkung durch das Sekretariat</b>			
	<b>Programm A.1.2.: Sekretariat – Presse- und Öffentlichkeitsarbeit</b>			
	Web-Redakteur	P2	1	
	Web-Redakteur (Extranet) – 50 Prozent	P2	0,5	
	<b>Programm A.1.5.: Sekretariat – Interne Aufsicht</b>			
	Erster Sekretär	G5	1	
	<b>Programm A.1.7.: Abteilung Missionsprogramme</b>			
	Erster Referent, Missionsprogramme	P4	1	
	<b>Programm B.1.3.: Sekretariat – Gruppe Einsatzplanung und Lage-/Nachrichtenzentrum</b>			
	Diensthabender	G5	1	
	<b>Programm A.2.2.: Sekretariat – Personaleinstellung</b>			
	Assistent, Personaleinstellung (entsandtes Personal)	G5	1	
	Assistent, Personaleinstellung	G4	1	
	<b>Programm A.2.6.: Sekretariat – Finanzdienst</b>			
	Erster Assistent, Finanzwesen	G6	1	
	Assistent, Haushaltswesen	G5	1	
	Assistent, Kassenwesen	G5	1	
	Assistent, Kassenwesen	G4	1	
	Assistent, Finanzwesen	G4	3	
	<b>Programm A.2.7.: Sekretariat – Informations- und Kommunikationstechnologie</b>			
	Erster IT-Assistent (LAN/WAN)	G7	1	
	Erster Anwendungsexperte	G7	1	
	Erster Programmierassistent (Oracle)	G7	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Erster IT-Assistent	G6	1	
	IT-Assistent, Anwenderunterstützung/Helpdesk 25 Prozent	G5	0,25	
	IT-Assistent (ERP-Anwendungsunterstützung)	G5	1	
	<b>Programm A.2.8.: Sekretariat – Missionsunterstützungsdienst</b>			
	Assistent, Vermögenswerte	G6	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Vermögenswerte (Stelle für Eigentums- fragen/Überweisung und Kredit)	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Vermögenswerte/Lager	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Spedition	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Bürokraft, Beschaffungswesen	G4	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	<b>Programm A.2.9.: Sekretariat – Zentrale Archiv- und Dokumentenverwaltung</b>			
	Dokumentenassistent	G4	1	
	<b>Mission in Kroatien</b>			
	<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>			
	Missionsleiter	HOM	1	
	Stv. Missionsleiter	DHOM	1	
	Gruppenleiter, Sprecher	S3	1	
	Gruppenleiter	S3	1	
	Berater, politische Angelegenheiten	S2	1	
	Referent, Polizeiangelegenheiten	S2	2	
	Leitender Assistent des Missionsleiters	S1	1	
	Nationaler PR-Referent	NP1	4	
	Erster Assistent, öffentliche Angelegenheiten	G6	1	
	Außenstellenassistent (Politik)	G5	1	
	Assistent, Gruppe politische Angelegenheiten	G5	1	
	Sekretär	G5	1	
	Sekretär	G5	1	
	Dolmetscher/Übersetzer	G5	3	
	Assistent, Gruppe öffentliche Angelegenheiten	G5	1	
	Assistent, Gruppe öffentliche. Angelegenheiten	G5	1	
	Außenstellenassistent (Politik)	G5	1	
	Assistent, Medien	G4	1	
	Assistent, Medien	G4	1	
	Assistent, Medien	G4	1	
	Außenstellenassistent (Politik)	G4	1	
	Fahrer	G2	1	
	Fahrer	G2	1	
	Fahrer	G2	1	
	Reinigungskraft	G1	1	
	Reinigungskraft	G1	1	

**Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung**

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Leiter, Gruppe Finanzen und Personal	P3	1	
	Leiter, Innerer Dienst	P3	1	
	Leiter, Verwaltung/Außenstellenunterstützung	S4	1	
	Stv. Leiter, Verwaltung/Außenstellenunterstützung	S3	1	
	Nationaler Schulungsreferent	NP1	1	
	Nationaler IT-Referent	NP1	1	
	IT Assistent	G6	2	
	Erster Assistent, Personalwesen	G6	1	
	Assistent, Inventarbedarf	G5	1	
	Assistent, Transporte und Dienstreisen	G5	1	
	Assistent, Materialwesen	G5	1	
	Assistent, Personalwesen	G5	2	
	Assistent, Finanzwesen	G5	3	
	Leiter, Gruppe Verteilung, Information und Archiv	G5	1	
	Assistent, Nachrichtentechnik	G5	1	
	Assistent des Leiters für Verwaltung und Außen- stellenunterstützung/Protokoll	G5	1	
	Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
	Assistent, Verteilung, Information und Archiv	G4	2	
	Bürokräft, Finanzwesen	G4	1	
	Assistent, Dienstreisen und Instandhaltung	G4	1	
	Lagerassistent	G4	1	
	Empfangskraft	G3	1	
	Fahrer	G2	3	
	Fahrer/Wartung und Instandhaltung	G2	1	
	Reinigungskraft	G1	3	
<b>Programm B.3.1.: Rückkehr und Integration</b>				
	Regionalvertreter (Außenstellenleiter)	S4	3	
	Außenstellenleiter	S3	7	
	Gruppenleiter	S3	1	
	Referent, Rückkehr und Integration	S1	6	
	Außenstellenreferent	S1	4	
	Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
	Assistent, Gruppe R/I – Fallbearbeitung	G6	1	
	Assistent, Außenstellen (Programm und Verwaltung)	G6	1	
	Persönlicher Assistent des Außenstellenleiters/ Regionalvertreter	G5	1	
	Persönlicher Assistent des Außenstellenleiters/ Regionalvertreter	G5	1	
	Assistent, Rechtsfragen	G5	2	
	IT-Assistent	G5	1	
	Außenstellenassistent (Rückkehr und Integration)	G5	1	
	Assistent Außenstellen (Programm)	G5	2	
	Persönlicher Assistent des Außenstellenleiters/	G5	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Regionalvertreter			
	Assistent, Rechtsfragen	G5	2	
	Assistent, Finanz-/Personalwesen	G5	1	
	Außenstellenassistent (Rückkehr und Integration)	G5	3	
	Assistent, Rückkehr und Integration	G5	2	
	Assistent, Logistik	G5	1	
	Assistent, Rechtsfragen	G5	2	
	Außenstellenassistent	G5	3	
	Außenstellenassistent (Rückkehr und Integration)	G5	2	
	Außenstellenassistent (Rückkehr und Integration)	G5	1	
	Empfangskraft	G3	1	
	Fahrer	G2	2	
	Fahrer	G2	1	
	Fahrer	G2	1	
	Reinigungskraft	G1	1	
	Reinigungskraft	G1	3	
	Reinigungskraft	G1	1	
	<b>Programm B.3.2.: Rechtsstaatlichkeit (einschließlich Polizei)</b>			
	Gruppenleiter	S3	1	
	Erster Berater, Polizeiangelegenheiten	S2	1	
	Berater, Bürgernahe Polizeiarbeit	S2	1	
	Berater, Außenstellen (Polizei)	S2	3	
	Berater, Polizeireform	S2	1	
	Referent, Rechtsfragen und Menschenrechte	S1	3	
	Außenstellenreferent	S1	6	
	Referent, Rechtsfragen	S1	2	
	Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
	Nationaler Programmreferent, Außenstellen	NP1	1	
	Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
	Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
	Assistent, Rechtsfragen	G6	2	
	IT-Assistent	G5	1	
	Außenstellenassistent (Polizei)	G5	3	
	Assistent, Logistik	G5	1	
	Außenstellenassistent (Programm)	G5	3	
	Außenstellenassistent (Polizei)	G5	1	
	Außenstellenassistent (Rechtsfragen und Menschenrechte)	G5	1	
	Assistent, Rechtsfragen	G5	2	
	Außenstellenassistent (Polizei)	G5	3	
	Assistent, Polizeiangelegenheiten	G5	3	
	Assistent, Rechtsfragen	G5	1	
	Assistent, Finanz-/Personalwesen	G5	1	
	Außenstellenassistent	G5	1	
	Außenstellenassistent (Rechtsstaatlichkeit)	G5	3	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Assistent, Rechtsfragen, Gruppe Rechtsstaatlich- keit	G4	1	
	Empfangskraft	G3	3	
	Assistent, Transportwesen	G3	1	
	Fahrer	G2	1	
	Fahrer	G2	2	
	Reinigungskraft	G1	1	
	Reinigungskraft	G1	1	
<b>Programm B.3.3.: Demokratisierung</b>				
	Gruppenleiter	S3	1	
	Stv. Regionalvertreter/Personalchef	S3	3	
	Referent, Demokratisierung	S1	1	
	Außenstellenreferent	S1	8	
	Nationaler Programmreferent, Außenstellen	NP1	1	
	Nationaler Referent, Demokratisierung	NP1	1	
	Nationaler Referent, Demokratisierung	NP1	3	
	IT-Assistent	G5	1	
	Assistent, Finanz-/Personalwesen	G5	1	
	Persönlicher Assistent des Stv. Regionalvertreters	G5	1	
	Außenstellenassistent (Demokratisierung)	G5	3	
	Außenstellenassistent	G5	3	
	Persönlicher Assistent des Stv. Regionalvertreters	G5	1	
	Assistent, Demokratisierung	G4	1	
	Assistent, Demokratisierung	G4	2	
	Assistent, Demokratisierung	G4	1	
	Assistent, Demokratisierung	G4	1	
	Assistent, Demokratisierung	G4	2	
	Persönlicher Assistent des Stv. Regionalvertreters	G4	1	
	Assistent, Transportwesen	G3	1	
	Wartungspersonal	G3	1	
	Fahrer	G2	1	
	Fahrer	G2	1	
	Fahrer	G2	2	
	Reinigungskraft	G1	1	
	Reinigungskraft	G1	3	
	Reinigungskraft	G1	1	
<b>Verstärkung durch das Sekretariat</b>				
<b>Programm B.1.3.: Sekretariat – Gruppe Einsatzplanung und Lage-/Nachrichtenzentrum</b>				
	Diensthabender	G5	1	
<b>Programm A.2.2.: Sekretariat – Personaleinstellung</b>				
	Bürokräft, Personaleinstellung (entsandt. Personal)	G3	1	
<b>Programm A.2.6.: Sekretariat – Finanzdienst</b>				



**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Assistent, Finanzwesen	G5	1	
	Sekretär – 50 Prozent	G4	0,5	
	<b>Programm A.2.8.: Sekretariat – Missionsunterstützungsdienst</b>			
	Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Fahrer	G2	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	<b>Programm A.2.9.: Sekretariat – Zentrale Archiv- und Dokumentenverwaltung</b>			
	Assistent, Postbearbeitung	G4	1	
	<b>Mission in Serbien und Montenegro</b>			
	<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>			
	Missionsleiter	HOM	1	
	Stv. Missionsleiter	DHOM	1	
	Stv. Missionsleiter (Podgorica)	DHOM	1	
	Stv. Leiter des Büros/Programmkoordinator	S3	1	
	Sprecher	S2	1	
	Erster politischer Referent	S2	2	
	Koordinator, Kommunalebene	S2	1	
	Leitender Assistent des Missionsleiters	S1	1	
	Referent, Berichterstattung	S1	2	
	Nationaler Sonderberater, VSBM	NP3	1	
	Nationaler Referent, Politisch/wirtschaftliche Angelegenheiten	NP2	1	
	Nat. Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	NP1	1	
	Erster Assistent (Politische Angelegenheiten)	G7	1	Umbenennung, vorbeh. Stellenbew.
	Persönlicher Assistent des Missionsleiters	G6	1	
	Chefübersetzer/-dolmetscher	G6	1	
	Erster Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	
	Erster Assistent, Presse- und Öffentlichkeits- arbeit – 50 Prozent	G6	0,5	
	Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
	Assistent, Außenstellenunterstützung und Dolmetschung	G5	1	
	Assistent, Außenstellenunterstützung und Dolmetschung	G5	1	Neuer Posten
	Verwaltungssekretär/Dolmetscher	G5	1	Siehe Anmerkung 1
	Leitender Assistent des Leiters des Büros	G5	1	Umbenennung, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Berichterstattung	G5	1	
	Sekretär/Dolmetscher	G4	1	
	Assistent, Programmunterstützung Südserbien	G4	1	
	<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>			
	Leiter, Verwaltung und Finanzen	P3	1	
	Finanzreferent	P2	1	
	Referent, Verwaltung und Finanzen	S1	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Transport- und Beschaffungswesen	S1	1	
	Referent, Verwaltungsdienst	S1	1	
	Nationaler Personalreferent	NP1	1	Siehe Anmerkung 1
	Erster Assistent, Personalwesen und Schulung	G6	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
	Erster IT-Assistent	G6	1	
	Verwalter LAN/WAN	G6	1	
	Erster Assistent, Nachrichtentechnik	G6	1	
	Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
	Erster Assistent, Finanzwesen	G6	1	
	Aufsicht, Gruppe Sicherheit	G5	1	
	Assistent, Rechnungs- und Finanzwesen	G5	1	
	IT-Benutzerunterstützung	G5	1	Umbenennung, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Haushaltswesen	G5	1	
	Assistent des Leiters Verwaltung/Finanzen	G5	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Assistent, Kassenwesen	G5	1	
	Assistent, Personalwesen	G5	1	
	Assistent, Bestandskontrolle und Materialwesen	G4	1	
	Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Assistent, Transportwesen	G4	1	
	IT-Assistent, Benutzerunterstützung	G4	1	
	Assistent, Finanzwesen	G4	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	IT-Assistent, Benutzerunterstützung	G4	1	Neuer Posten
	Assistent, Personalwesen	G4	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Techniker, Gebäudeinstandhaltung	G3	1	Siehe Anmerkung 1
	Empfangskraft	G3	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Assistent, Transportwesen	G3	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Erster Wachebeamter	G3	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Empfangskraft	G3	1	
	Erster Fahrer	G3	1	
	Erster Fahrer	G3	1	
	Fahrer	G2	5	
	Bote	G2	1	
	Sicherheitswache	G2	8	
	Fahrer	G2	1	
	Gärtner	G1	1	Neuer Posten
	Reinigungskraft	G1	1	
	Hausarbeiter	G1	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Reinigungskraft	G1	3	
	Reinigungskraft	G1	1	Neuer Posten
	Reinigungskraft	G1	1	
<b>Programm B.1.1.: Polizeiangelegenheiten</b>				
	Programmleiter, Polizeiausbildung	S3	1	
	Programmleiter, Grenzpolizei	S2	1	
	Berater, Kriegsverbrechen	S2	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besoldungsgruppe</b>	<b>Anzahl der Dienstposten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Programmberater, Polizeireform	S2	1	
	Polizeiexperte, Organisierte Kriminalität	S2	1	Neuer Posten, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Berater, Bürgernahe Polizeiarbeit	S2	1	
	Ausbildungskoordinator	S2	1	
	Programmleiter, Bürgernahe Polizeiarbeit	S2	1	
	Programmleiter, Rechenschaftspflicht	S2	1	
	Berater, Organisierte Kriminalität	S2	1	
	Programmleiter, Organisierte Kriminalität	S2	1	
	Strategieberater	S2	1	
	Leiter, Gruppe Strategieentwicklung	S2	1	
	Leiter, Strafverfolgung	S2	1	
	Berater, Externe Aufsicht	S2	1	
	Lehrplanentwicklung	S1	1	
	Referent, Programmevaluierung	S1	1	
	Polizeiausbildner	S1	12	
	Verwaltungsreferent, Strafverfolgung	S1	1	
	Kriminaltechnischer Berater	S1	1	
	Assistent des Leiters der Abt. Strafverfolgung	G6	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Programmassistent (Polizeireform)	G5	1	
	Projektassistent (Strafverfolgung)	G5	1	
	Projektassistent (Strafverfolgung)	G5	1	
	Projektassistent (Polizeireform)	G5	2	
	Projektassistent (Polizeireform)	G5	1	Neuer Posten
	Assistent, Lehrplanentwicklung	G5	1	
	Projektassistent (Polizeireform)	G5	1	Neuer Posten
	Fremdsprachenassistent (Polizeiakademie)	G4	4	
	Fremdsprachenassistent (Polizeiakademie)	G4	5	
	Fremdsprachenassistent (Zentrum für Terrorismusbekämpfung)	G4	1	
	Fremdsprachenassistent (Zentrum für Terrorismusbekämpfung)	G4	3	
	Fremdsprachenassistent (Polizeiakademie)	G4	2	
	Projektassistent (Polizeireform)	G4	5	Siehe Anmerkung 1
	Fahrer	G2	2	
	Fahrer	G2	1	
	Fahrer	G2	1	Neuer Posten
<b>Programm B.2.1.: Ökonomische und ökologische Aktivitäten</b>				
	Nationaler Referent, Personalwesen	NP3	1	
	Erster Projektassistent (Wirtschafts- und Umweltangelegenheiten)	G6	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Erster Projektassistent (Umweltangelegenheiten)	G6	1	
	Erster Projektassistent (Wirtschaftsangelegenheiten)	G6	1	
	Programmsekretär	G5	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>Programm B.3.1.: Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte</b>				
	Programmreferent, Institutioneller Aufbau	S2	1	
	Leiter, Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit	S2	1	
	Juristischer Berater, Justizreform	S2	1	
	Juristischer Berater, Menschenrechtsinstitutionen und Gefängnisreform	S2	1	
	Juristischer Berater, Wirtschaftstransparenz	S2	1	
	Erster Koordinator, Justiz- und Rechtsreform	S2	1	
	Juristischer Berater, Organisierte Kriminalität	S2	1	Neuer Posten
	Programmreferent, Gesetzgebung	S2	1	
	Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Nationaler Referent, Rechtsfragen (Justiz- und Rechtsreform)	NP2	1	Umbenennung, vorbeh. Stellenbew.
	Nationaler Referent, Rechtsfragen (Wirtschafts- transparenz)	NP2	1	
	Nat. Referent, Rechtsfragen (Gefängnisreform)	NP1	1	
	Erster Assistent, Rechtsfragen (Gesetzesreform)	G7	1	
	Erster Assistent, Rechtsfragen (Rechtsreform)	G7	1	
	Prozessbeobachter	G7	2	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
	Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
	Übersetzer/Dolmetscher	G5	2	
	Programmassistent (Gefängnisreform)	G5	1	
	Programmassistent (Institutioneller Aufbau)	G5	1	
	Assistent, Rechtsfragen (Rechtsreform)	G5	1	Siehe Anmerkung 1
<b>Programm B.3.2.: Demokratisierung</b>				
	Leiter, Demokratisierung	S2	1	
	Erster Referent, Parlamentarische Angelegenheiten	S2	1	
	Programmreferent, Bekämpfung des Menschen- handels	S2	1	
	Programmkoordinator, Parlament	S2	1	
	Berater, Menschenrechte	S2	1	
	Erster Berater, Bekämpfung des Menschenhandels	S2	1	
	Programmreferent (Demokratisierung)	S2	1	
	Referent, Ethnische Minderheiten	S2	1	Neuer Posten, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Nationaler Juristischer Berater	NP2	1	
	Nationaler Referent, Schulung	NP1	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Nat. Referent, Demokratisierung (Genderfragen)	NP1	1	
	Nationaler Referent, Bildungswesen	NP1	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Erster Programmassistent	G6	1	Siehe Anmerkung 1
	Erster Assistent, Demokratisierung	G6	1	
	Erster Programmassistent (Minderheitenfragen)	G6	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Erster Programmassistent (Menschenrechte)	G6	1	Vorbeh. Stellenbewertung

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Erster Assistent, Governance-Schulung	G6	1	
	Programmassistent (Menschenhandelsfragen)	G5	1	
	Programmassistent (Demokratisierung)	G5	1	
	Programmassistent (Fragen der Bekämpfung des Menschenhandels)	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Programmassistent (Genderfragen)	G5	1	
	Programmassistent (Parlamentarierschulung)	G5	1	
	Programmassistent (Parlamentarierunterstützung)	G5	1	
	Programmassistent (Menschenhandelsfragen)	G5	1	
	<b>Programm B.3.3.: Medien</b>			
	Leiter, Medien	S2	1	
	Lizenz- und Frequenzvergabe	S2	1	
	Referent, Medien	S2	1	
	Referent, Elektronische Medien	S1	1	
	Nat. Referent, Rechtsfragen (Mediengesetze)	NP1	1	
	Erster Assistent, Medienanalyse	G7	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Erster Assistent, Programmkoordination (Medien- angelegenheiten)	G6	1	Siehe Anmerkung 1
	Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
	Erster Assistent, Mediengesetze	G6	1	
	Assistent, Medienausbildung (Serbien und Montenegro)	G5	1	
	Assistent, Medienausbildung(Serbien und Montenegro)	G5	1	
	Assistent, Medienausbildung (Südserbien)	G5	1	
	Assistent, Medienangelegenheiten (Private Medien)	G5	1	
	Assistent, Medienangelegenheiten (Öffentliche Medien)	G5	1	
	Assistent, Medien	G5	1	Vorbeh. Stellenbewertung
<b><u>Präsenz in Albanien</u></b>				
<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>				
	Leiter der Präsenz	HOM	1	
	Stv. Leiter der Präsenz	DHOM	1	
	Sprecher/Referent für Medienentwicklung	S2	1	
	Projektkoordinator	S2	1	
	Politischer Referent	S2	1	
	Leitender Assistent	S1	1	
	Außenstellenreferent/Verbindung Tirana	S1	1	
	Außenstellenreferent /Verbindung Tirana	S1	1	
	Außenstellenreferent /Verbindung Durrës	S1	1	
	Nationaler Dolmetscher	G7	1	
	Assistent, Verbindungsbüro Durrës	G5	1	
	Assistent des Politischen Referenten	G5	1	Siehe Anmerkung 1
	Assistent des Leiters der Präsenz	G5	1	
	Assistent des Stv. Leiters der Präsenz	G5	1	
	Assistent, Verbindungsbüro Tirana	G5	1	
	Bürokraft, Registratur	G4	1	
	Fahrer der Leiters der Präsenz	G3	1	
	Fahrer	G2	1	
	Reinigungskraft	G1	1	
<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>				
	Referent, Missionsunterstützung	S3	1	
	Referent, Logistik und Transportwesen	S1	1	
	Nationaler Referent, Finanzwesen	NP1	1	
	Assistent des Referenten Finanzwesen	G6	2	
	Assistent, Verwaltung der Vermögenswerte und Inventarkontrolle	G6	1	
	Administrator, IT-System und Internet	G6	2	
	Assistent d. Administrators IT-System und Internet	G5	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
	Assistent des Leiters Verwaltung und Finanzen	G5	1	
	Assistent, Transportwesen	G5	1	
	Referent, Nachrichtentechnik	G5	1	
	Assistent des Referenten Nachrichtentechnik	G4	1	Siehe Anmerkung 1
	Assistent, Materialwesen	G3	1	Siehe Anmerkung 1
	Empfangskraft	G3	1	
	Fahrer/Generatortechniker	G3	1	
	Leitender Wachebeamter	G3	1	
	Fahrer	G2	1	
	Wachpersonal	G2	8	
	Reinigungskraft	G1	1	
	Gärtner	G1	1	
<b>Programm B.1.1.: Sicherheitskooperation</b>				
	Leiter, Hauptabteilung Sicherheitskooperation	S3	1	
	Referent, Grenzschutz	S2	1	
	Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	S2	1	
	Leiter, Außenstelle Shkodër	S1	1	
	Referent, Außenstelle Shkodër	S1	2	
	Leiter, Außenstelle Kukës	S1	1	
	Referent, Außenstelle Kukës	S1	2	
	Nationaler Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	NP1	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent des Referenten für die Bekämpfung des Menschenhandels	G5	1	
	Assistent des Leiters der Hauptabteilung Sicherheitskooperation	G5	1	
	Verwaltungsassistent der Hauptabteilung Sicherheitskooperation	G5	1	
	Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
	Assistent, Außenstelle Shkodër	G4	3	
	Assistent, Außenstelle Kukës	G4	3	
	Fahrer	G2	1	
	Fahrer, Außenstelle Shkodër	G2	2	
	Fahrer, Außenstelle Kukës	G2	3	
	Reinigungskraft, Außenstelle Shkodër	G1	1	
	Reinigungskraft, Außenstelle Kukës	G1	1	
<b>Programm B.3.1.: Demokratisierung</b>				
	Leiter, Abteilung Demokratisierung	S3	1	
	Parlamentsexperte	S2	1	
	Berater, zivilgesellschaftliche Entwicklung und Genderfragen	S2	1	
	Leiter, Außenstelle Gjirokastra	S1	1	
	Referent, Außenstelle Gjirokastra	S1	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Manager Parlamentsprojekt	S1	1	
	Nationaler Referent, Wahlreform	NP2	1	
	Nationaler Referent, Wirtschaft und Umwelt	NP2	1	
	National Referent, Medienentwicklung	NP1	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Übersetzer/Dolmetscher	G6	1	
	Assistent des Beraters für zivilgesellschaftliche Entwicklung und Genderfragen	G5	1	
	Assistent des Referenten für Wirtschaft und Umwelt	G5	1	
	Assistent Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G5	2	
	Assistent des Leiters der Abteilung Demokratisierung	G5	1	
	Assistent des Managers des Parlamentsprojekts	G5	1	Siehe Anmerkung 1
	Assistent des Projektkoordinators	G5	1	
	Assistent, Außenstelle Gjirokastra	G4	3	
	Assistent des Parlamentsexperten	G3	1	
	Fahrer	G2	2	
	Fahrer, Außenstelle Gjirokastra	G2	1	
	Reinigungskraft, Außenstelle Gjirokastra	G1	1	
<b>Programm B.3.2.: Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte</b>				
	Leiter, Abteilung Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	S3	1	
	Berater des Generalsekretärs des Ministerrats	S2	1	
	Referent, Justizreform	S2	1	
	Projektmanager Staatsanwaltschaft/Gerichte	S2	1	
	Leiter, Außenstelle Vlorë	S1	1	
	Referent, Außenstelle Vlorë	S1	1	
	Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
	Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
	Nat. Referent, Rechtsfragen (Menschenrechte)	NP1	1	
	Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
	Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
	Assistent des Leiters der Abteilung Rechtsstaat- lichkeit und Menschenrechte	G5	1	
	Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
	Assistent, Außenstelle Vlorë	G4	3	
	Verwaltungsassistent Abteilung Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	G3	1	
	Fahrer, Außenstelle Vlorë	G2	2	
	Fahrer	G2	2	
	Reinigungskraft	G1	1	
	Reinigungskraft, Außenstelle Vlorë	G1	1	

**„Spillover“-Überwachungsmission in Skopje  
Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters**



**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Missionsleiter	HOM	1	
	Stv. Missionsleiter	DHOM	1	
	Außenstellenkoordinator VBM	S3	1	Außenstelle Kumanovo
	Leiter, Politik/Berichterstattung	S3	1	
	Außenstellenkoordinator VBM	S3	1	Außenstelle Tetovo
	Politischer Berater	S2	1	
	Koordinator VBM/Außenstellen	S2	1	Außenstelle Tetovo
	Erster Projektreferent	S2	1	
	Stv. Außenstellenkoordinator VBM	S2	1	Außenstelle Kumanovo
	Missionssprecher	S2	1	
	Leitender Assistent des Missionsleiters	S1	1	
	Referent, Politik/Berichterstattung	S1	1	
	Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	S1	1	
	Referent VBM/Verwaltung/Logistik	S1	1	
	Referent VBM/Verwaltung/Logistik	S1	1	
	Nationaler Leitender Referent	NP2	1	
	National Referent, Politische Verbindung	NP2	1	
	Nationaler Referent, Archiv und Dokumente	NP1	1	
	Erster Assistent (Roma)	G6	1	
	Erster Sekretär	G5	1	
	Erster politischer Assistent	G5	2	
	Verwaltungsassistent (Logistik)	G4	1	Außenstelle Kumanovo
	Fremdsprachenassistent II	G4	1	Außenstelle Kumanovo
	Fremdsprachenassistent II	G4	1	Außenstelle Kumanovo
	Verwaltungsassistent (Personal-/Finanzwesen)	G4	2	Außenstelle Kumanovo
	Büroassistent	G4	1	Außenstelle Kumanovo
	Verwaltungsassistent (Personal/Finanzwesen)	G4	2	Außenstelle Kumanovo
	Büroassistent	G4	1	Außenstelle Kumanovo
	Fremdsprachenassistent II	G4	5	
	Assistent, Archiv	G4	2	
	Verwaltungsassistent (Logistik)	G4	1	Außenstelle Kumanovo
	Bürokraft, Protokoll	G3	2	
	Fremdsprachenassistent I	G3	1	
	Funker	G3	5	Außenstelle Kumanovo
	Funker	G3	5	Außenstelle Tetovo
	Empfangskraft	G2	1	Außenstelle Kumanovo
	Sicherheitswache	G2	6	Außenstelle Tetovo
	Fahrer	G2	2	Außenstelle Tetovo
	Empfangskraft	G2	1	Außenstelle Tetovo
	Fahrer	G2	2	Außenstelle Kumanovo
	Bürokraft	G2	3	
	Sicherheitswache	G2	6	Außenstelle Kumanovo
	Reinigungskraft	G1	2	Außenstelle Kumanovo
	Reinigungskraft	G1	2	Außenstelle Tetovo

**Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung**

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Leiter, Verwaltung und Finanzen	P5	1	
	Leiter, Personal	P3	1	
	Leiter, Finanzen	P3	1	
	Leiter, Innerer Dienst	P3	1	
	Referent IT/Nachrichtentechnik	P3	1	
	Referent, Nachrichtentechnik	P2	1	
	Referent, Missionssicherheit	P2	1	
	Ausbildungskoordinator	S3	1	
	Referent, Materialwesen	S1	1	
	Referent, Transportwesen	S1	1	
	Referent, Beschaffungswesen	S1	1	
	Nationaler Referent, Personalwesen	NP1	1	
	Nationaler IT-Referent	NP1	1	
	Nationaler Referent, Materialwesen	NP1	1	
	Nationaler Referent, Finanzwesen	NP1	1	
	Nationaler Verwaltungsreferent	NP1	1	
	Nationaler Referent, Gebäudeverwaltung	NP1	1	
	Krankenschwester	G6	1	
	Assistent, Personalwesen	G5	4	
	Fernmeldetechniker	G5	1	
	Funktechniker	G5	1	
	Webmaster/ Datenbankadministrator	G5	1	
	Erster Assistent, Transportwesen	G5	1	
	Erster Techniker, IT-Netz	G5	1	
	Techniker, Satellitenkommunikation	G5	1	
	Assistent, Materialwesen	G5	1	
	Assistent, Ausbildung	G5	1	
	Erster Assistent, Haushaltswesen	G5	1	
	Erster Assistent, Kassenwesen	G5	1	
	Erster Assistent, Rechnungswesen	G5	1	
	Erster Assistent, Inventarverwaltung	G5	1	
	Erster Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
	Assistent, Finanzwesen (Nationales Personal)	G4	1	
	IT-Techniker, Helpdesk	G4	4	
	Assistent, Gebäudeverwaltung	G4	1	
	Assistent, Wartung und Instandhaltung	G4	1	
	Assistent, Beschaffungswesen	G4	2	
	Lagerassistent	G4	1	
	Assistent, Lohnverrechnung (Internationales Personal)	G4	1	
	Assistent, Kassenwesen (Barmittel)	G4	1	
	Verwaltungsassistent	G4	2	
	Büroassistent	G4	1	
	Assistent, Materialkontrolle	G4	1	
	Bürokraft, Lager	G3	1	
	Bürokraft, Verwaltung	G3	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Busfahrer	G3	2	
	Techniker	G3	1	
	Dispatcher für Transporte	G3	2	
	Bürokraft, Transportwesen	G3	1	
	Bürokraft, Zollabfertigung	G3	1	
	Bürokraft, Materialwesen	G3	3	
	Bürokraft, Inventarverwaltung	G3	2	
	Bürokraft	G3	1	
	Bürokraft, Ausbildung	G3	1	
	Fachmann für Personenschutz	G3	1	
	Bürokraft, Personalwesen	G3	1	
	Mechaniker	G2	1	
	Sicherheitswache	G2	16	
	Bürokraft, Lager	G2	1	
	Lagerarbeiter	G2	2	
	Lagerarbeiter (Hausarbeiter)	G2	1	
	Fahrer	G2	11	
	Bürokraft, Wartung und Instandhaltung	G2	1	
	Reinigungskraft	G1	6	
	Hausarbeiter	G1	3	
<b>Programm B.1.1.: Polizeiaufbau</b>				
	Leiter, Abteilung Polizeiaufbau	S4	1	
	Stv. Leiter, Polizeiausbildung	S3	1	
	Leiter, Ausbildungsunterstützung	S3	1	
	Leiter, Polizeiausbildung	S3	1	
	Leiter, Abteilung Reform und Gemeinschafts- einrichtungen	S3	1	
	Leiter, Abteilung Ausbildung und Ausbildungs- unterstützung	S3	1	
	Stv. Leiter, Abteilung Polizeiaufbau	S3	1	
	Leiter, Aufbau des Gemeinwesens	S3	1	
	Erster Berater	S2	1	
	Erster Planer	S2	1	
	Referent, Lehrplanentwicklung	S1	2	
	Polizeiausbildner	S1	19	
	Ausbildner für Bürgernahe Polizeiarbeit	S1	10	
	Ausbildner für Bürgernahe Polizeiarbeit	S1	10	
	Ausbildner für Bürgernahe Polizeiarbeit	S1	10	
	Referent, Berichterstattung/Analyse	S1	2	
	Referent, Berichterstattung/Analyse	S1	1	
	Projektreferent	S1	1	
	Verwaltungsreferent	S1	1	
	Polizeiausbildner	S1	12	
	Berater, Polizeireform	S1	2	
	Nationaler juristischer Berater	NP1	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Erster Sekretär	G5	1	
	Assistent, Veröffentlichungen	G4	1	
	Verwaltungsassistent (Personal-/Finanzwesen)	G4	3	
	Verwaltungsassistent (Logistik)	G4	2	
	Fremdsprachenassistent I	G3	10	Außenstelle Tetovo
	Fremdsprachenassistent I	G3	10	Außenstelle Kumanovo
	Fremdsprachenassistent I	G3	15	
	Bürokraft, Dateneingabe	G3	1	
	Fremdsprachenassistent I	G3	31	
	<b>Programm B.1.2.: Vertrauensbildung</b>			
	VBM/Leiter, Vertrauensbildung/ Lagezentrum	S3	1	
	Außenstellenkoordinator, VBM/Vertrauensbildung	S2	1	
	VBM/Erster Referent, Vertrauensbildung	S2	1	Vorbehaltlich Bestätigung der Besoldungsgruppe
	VBM/Erster Referent, Vertrauensbildung	S2	1	Vorbehaltlich Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Referent, VBM/Lagezentrum	S1	1	
	Referent, Vertrauensbildung	S1	8	
	Referent, Vertrauensbildung	S1	8	
	Referent VBM/Lagezentrum	S1	1	
	Assistent	G5	2	
	Büroassistent	G4	1	
	Assistent	G4	1	
	Fremdsprachenassistent I	G3	9	Außenstelle Tetovo
	Funker	G3	5	
	Fremdsprachenassistent I	G3	9	Außenstelle Kumanovo
	<b>Programm B.3.1.: Rechtsstaatlichkeit</b>			
	VBM/Leiter, Rechtsstaatlichkeit	S3	1	
	VBM/Referent, Rechtsstaatlichkeit/Justizreform	S2	1	
	VBM/Referent, Rechtsstaatlichkeit/Bekämpfung des Menschenhandels	S2	1	
	VBM/Referent, Rechtsstaatlichkeit/Instit. Aufbau	S2	1	
	VBM/Erster Referent, Rechtsstaatlichkeit	S2	1	Außenstelle Kumanovo
	VBM/Erster Referent, Rechtsstaatlichkeit	S2	1	Außenstelle Tetovo
	VBM/Referent, Koordination und Analyse	S2	1	
	VBM/Referent, Rechtsstaatlichkeit	S1	3	Außenstelle Tetovo
	VBM/Referent, Rechtsstaatlichkeit	S1	1	Außenstelle Tetovo, wird zu Jahres- mitte durch nat. Mitarbeiter ersetzt
	VBM/Referent, Rechtsstaatlichkeit	S1	5	Außenstelle Kumanovo
	VBM/Referent, Rechtsstaatlichkeit	S1	2	
	VBM/Referent, Rechtsstaatlichkeit	S1	1	Außenstelle Kumanovo, wird zu Jahresmitte d. nat. Mitarbeiter ersetzt
	Nationaler juristischer Berater	NP1	1	
	Nationaler Referent, Rechtsstaatlichkeit	NP1	1	Außenstelle Kumanovo

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Nationaler Referent, Rechtsstaatlichkeit	NP1	1	Außenstelle Kumanovo, wird zu Jahresmitte d. nat. Mitarbeiter ersetzt
	Nationaler Referent, Rechtsstaatlichkeit	NP1	1	Außenstelle Tetovo
	Nationaler Referent, Rechtsstaatlichkeit	NP1	1	Außenstelle Tetovo, wird zu Jahresmitte durch nat. Mitarbeiter ersetzt
	Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
	Assistent, Rechtsfragen	G5	1	
	Erster Assistent	G5	1	Außenstelle Kumanovo
	Erster Assistent	G5	1	Außenstelle Tetovo
	Assistent, Rechtsfragen	G4	1	
	Programmassistent	G4	1	
	Fremdsprachenassistent I	G3	1	
	Fremdsprachenassistent I	G3	7	Außenstelle Kumanovo
	Fremdsprachenassistent I	G3	5	Außenstelle Tetovo
	<b>Programm B.3.2.: Medienentwicklung</b>			
	VBM/Leiter, Medienentwicklung	S3	1	
	VBM/Referent, Medienentwicklung	S1	1	
	VBM/Referent, Presse/Medienentwicklung	S1	1	
	Assistent	G4	2	
	Presseassistent	G4	1	Außenstelle Tetovo
	Presseassistent	G4	1	Außenstelle Kumanovo
	<b>Programm B.3.3.: Unterstützung für die öffentliche Verwaltung</b>			
	Leiter, Reform der öffentlichen Verwaltung (Unterstützung)	S3	1	Umbenennung, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Programmreferent	S1	1	
	Nationaler Referent, Staatsfinanzen	NP1	2	
	Nationaler Referent, Governance	NP1	2	
	Erster Assistent	G5	2	
	Assistent	G4	1	
	<b>Verstärkung durch das Sekretariat</b>			
	<b>Programm A.1.7.: Sekretariat– Abteilung Missionsprogramme</b>			
	Referent, Missionsprogramme	P3	1	
	<b>Programm A.2.3.: Sekretariat– Personalverwaltung</b>			
	Assistent, Personalwesen	G5	1	
	<b>Mission in Moldau</b>			
	<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>			
	Missionsleiter	HOM	1	
	Stv. Missionsleiter	DHOM	1	
	Referent, Öffentliche Angelegenheiten/Sprecher	S2	1	
	Sekretär des Missionsleiters	G6	1	
	Dolmetscher	G6	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besoldungsgruppe</u>	<u>Anzahl der Dienstposten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Assistent, Medien	G6	1	
	Erster Fahrer des Missionsleiters	G3	1	
	<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>			
	Administrator	S2	1	
	Assistent, Finanzwesen	G6	1	
	Assistent, Finanzwesen	G6	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Büroleiter, Tiraspol	G5	1	
	Missionssekretär	G4	1	
	Büroassistent	G3	1	
	Sekretär, Tiraspol	G3	1	
	Assistent, Wartung und Instandhaltung	G2	1	
	Reinigungskraft	G1	1	
	Fahrzeugmechaniker/Reinigungskraft	G1	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Empfangskraft	G1	2	
	Reinigungskraft, Tiraspol	G1	1	
	<b>Programm B.1.1.: Konfliktverhütung/-beilegung</b>			
	Politischer Referent	S2	1	
	Politischer Referent	S2	1	Neuer Posten, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Politisch-militärischer Referent	S2	1	
	Militärischer Mitarbeiter	S2	2	
	<b>Programm B.3.1.: Menschenrechte/Demokratisierung</b>			
	Referent, Menschliche Dimension	S2	1	
	Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	S2	1	
	Assistent, Menschenrechte	G6	1	
	Assistent, Bekämpfung des Menschenhandels	G6	1	
	<b>Projektkoordinator in der Ukraine</b>			
	<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>			
	Projektkoordinator	HOM	1	
	Verwaltungsreferent/Dolmetscher	G5	1	
	Verwaltungsassistent/Erster Fahrer	G3	1	
	<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>			
	Erster Programmreferent	S2	1	
	Referent, Finanzwesen	G7	1	
	Verwaltungsreferent/Sekretär	G5	1	
	Assistent, Finanzwesen	G4	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Verwaltungsassistent/Fahrer	G3	1	
	Reinigungskraft – 60 Prozent	G1	0,6	
	<b>Programm B.4.1.: Unterstützung ukrainischer Institutionen durch Projekte</b>			
	Erster Projektreferent	S2	1	

## GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Juristischer Berater	G7	1	
	Projektassistent/-verantwortlicher	G4	1	
<b><u>Büro in Minsk</u></b>				
<b>Programm A.1.1.: Ökonomische und ökologische Aktivitäten</b>				
	Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	
	Projektassistent	G6	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>				
	Referent, Verwaltung und Finanzen	S2	1	
	Assistent, Finanz-/Beschaffungswesen	G5	1	
	Assistent, Logistik	G4	1	
<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>				
	Leiter des Büros	HOM	1	
	Stv. Leiter des Büros	DHOM	1	
	Erster Sekretär	G5	1	
	Fremdsprachenassistent	G4	1	
	Büroassistent	G4	1	
	Fahrer	G2	1	
<b>Programm B.3.1.: Institutioneller Aufbau, Rechtsstaatlichkeit und Zivilgesellschaft</b>				
	Referent, Menschliche Dimension	S2	1	
	Assistent, Demokratisierung	G5	1	
<b><u>Vertreter in der estnischen Kommission für pensionierte Militäranghörige</u></b>				
<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>				
	Vertreter in der estnischen Kommission für pensionierte Militäranghörige	S	1	
<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>				
	Assistent/Buchhalter	G5	1	
<b><u>Mission in Georgien</u></b>				
<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>				
	Erster Sicherheitsbeauftragter	P3	1	
	Sicherheitsbeauftragter	P2	1	
	Missionsleiter	HOM	1	
	Stv. Missionsleiter	DHOM	1	
	Leiter, Außenstelle Zchinwali	S3	1	
	Sprecher/Referent, Presse- u. Öffentlichkeitsarbeit	S2	1	Nur für 6 Monate veranschlagt
	Juristischer Berater der Mission	S2	1	Neuer Posten
	Projektkoordinator	S2	1	
	Leitender Assistent des Missionsleiters	G6	1	
	Erster Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Erster Sekretär	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Rechtsfragen	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Programmassistent, Außenstellen	G5	1	
	Assistent, Sicherheit und Personenschutz	G4	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G4	1	
	Juristischer Übersetzer	G4	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Wachstube	G4	5	
	Sekretär, Außenstellen	G4	1	Neuer Posten
	Verwaltungsassistent, Außenstellen	G4	1	Umbenennung, vorbeh. Stellenbew.



**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Sicherheitsassistent	G4	1	
	Empfangskraft	G3	1	
	Sicherheitswache	G3	1	
	Fahrer, Außenstellen	G2	1	Neuer Posten
	Hauswirtschafter, Außenstellen	G1	1	
	Hauswirtschafter	G1	1	
<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>				
	Leiter, Verwaltung und Finanzen	P4	1	Siehe Anmerkung 1
	Leiter, Personalwesen	P3	1	
	Leiter, Innerer Dienst	P3	1	
	Leiter, Nachrichtentechnik/IT	P3	1	
	Leiter, Finanzwesen	P3	1	
	Referent, Transportwesen	P2	1	
	Referent, Archiv- und Dokumentenverwaltung	S1	1	
	Nationaler IT-Referent	NP1	1	
	Nationaler Referent, Missionsunterstützung	NP1	1	Siehe Anmerkung 1
	Nationaler Referent, Personalwesen	NP1	1	Siehe Anmerkung 1
	Erster Assistent, Kassenwesen	G7	1	
	Erster Assistent, Personaleinstellung und Personal- wesen	G7	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Erster Assistent, Schulung	G7	1	
	Erster Assistent, Beschaffungswesen	G7	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Erster Assistent, Inventarkontr. und Materialwesen	G7	1	Vorbeh. Stellenbewertung
	Erster Assistent, Gebäudeverwaltung	G7	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Erster Assistent, Haushaltswesen	G7	1	
	Erster Assistent, Rechnungs- und Finanzwesen	G6	1	Siehe Anmerkung 1
	Assistent, Archiv- und Dokumentenverwaltung	G5	1	
	IT-Assistent	G5	2	
	Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
	Assistent, Missionsunterstützung	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Haushaltswesen	G5	1	
	Assistent, Buchhaltung und Finanzen	G5	2	Vorbeh. Stellenbewertung
	Assistent, Gebäudeverwaltung	G4	1	
	Assistent, Transportwesen	G4	2	1 neuer Posten
	Assistent, Inventarkontrolle und Materialwesen	G4	1	
	IT-Assistent, Benutzerunterstützung	G4	1	
	Assistent, Nachrichtentechnik	G4	2	
	Assistent, Personalwesen	G4	1	
	Assistent, Buchhaltung und Finanzen	G4	2	
	Assistent, Kassenwesen	G4	1	Siehe Anmerkung 1
	Assistent, Schulung	G4	1	
	Bürokraft, Beschaffung	G3	2	
	Generatorbetreuer	G3	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Fahrer/Mechaniker	G3	3	1 neuer Posten
	Erster Fahrer	G3	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Bürokraft, Transportwesen	G3	1	
	Bürokraft, Nachrichtentechnik	G3	2	
	Bürokraft, Computerbetrieb	G3	1	
	Elektriker	G3	2	1 neuer Posten
	Bürokraft, Inventarkontrolle und Materialwesen	G3	2	
	Bürokraft, Personalwesen	G3	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Bürokraft, Personalverwaltung	G3	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Bürokraft, Verwaltung	G3	1	
	Verwaltungsassistent	G3	1	Siehe Anmerkung 1
	Lagerbetreuer	G3	1	Neuer Posten
	Fahrer	G2	8	2 neue Posten
	Hausarbeiter	G2	1	Neuer Posten
<b>Programm B.1.1.: Politische und militärische Aspekte der Sicherheit und polizeiliche Aktivitäten</b>				
	Leiter, politische Angelegenheiten	S3	1	
	Politischer Referent, Abchasien	S2	1	
	Militärberater	S2	1	
	Referent, Beobachtung	S2	3	
	Polizeiberater	S2	1	Neuer Posten
	Erster Programmassistent	G6	1	Siehe Anmerkung 1
	Erster Programmassistent	G6	1	
	Programmassistent	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent des Militärberaters	G4	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
<b>Programm B.1.2.: Grenzüberwachungseinsatz</b>				
	Verwaltungsreferent	P3	1	
	Leiter, Grenzüberwachungseinsatz	S4	1	
	Stv. Leiter, Grenzüberwachungseinsatz	S3	1	
	Persönlicher Assistent des Leiters des GÜE	S2	1	
	Leitender Referent, GÜ-Einsätze	S2	1	
	Referent, GÜ-Einsätze	S2	2	
	Referent, GÜ-Hubschraubereinsätze	S2	1	
	Referent, GÜE-Planung	S2	1	
	Referent, GÜE-Schulung	S2	1	
	Referent, GÜE-Logistik	S2	1	
	Referent, GÜE-Logistik	S2	1	Nur für 6 Monate veranschlagt
	Grenzbeobachter	S1	3	Neuer Posten für 7,5 Monate
	Grenzbeobachter	S1	63	Für 7,5 Monate veranschlagt
	Grenzbeobachter	S1	70	
	Sekretär	G4	1	
	Assistent, Logistik	G4	1	
	Assistent, Schulung	G4	1	Neuer Posten
	Verwaltungsassistent	G4	5	5 neue Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Assistent, Inventarkontrolle und Materialwesen	G4	1	
	Bürokraft, Logistik	G3	4	
	Fahrer, Patrouillenstützpunkt	G2	9	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besoldungsgruppe</u>	<u>Anzahl der Dienstposten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Koch/Reinigungskraft, Patrouillenstützpunkt	G1	9	1 neuer Posten
	Koch/Reinigungskraft, Patrouillenstützpunkt	G1	4,5	9 neue Posten – 50 Prozent
	<b>Programm B.2.1.: Ökonomische und ökologische Aktivitäten</b>			
	Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	
	Assistent, Wirtschaft und Umwelt	G5	1	
	<b>Programm B.3.1.: Aktivitäten in der menschlichen Dimension</b>			
	Leiter, Menschliche Dimension	S3	1	
	Berater, Rechtsstaatlichkeit	S2	1	
	Referent, Menschenrechte, Außenstelle Gali	S2	1	
	Referent, Menschenrechte, Abchasien (Georgien)	S2	1	
	Referent, Demokratisierung	S2	1	
	Referent, Menschliche Dimension	S2	1	
	Nationaler Referent, Rechtsstaatlichkeit	NP2	1	
	Nationaler Referent, Menschenrechte	NP1	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Erster Assistent, Medienfreiheit	G7	1	
	Erster Assistent, Demokratisierung	G6	1	Siehe Anmerkung 1
	Erster Assistent, Menschenrechte	G6	1	
	Erster Assistent, Demokratisierung	G6	1	
	Assistent, Rechtsstaatlichkeit	G6	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Sekretär, Außenstelle Gali	G4	1	
	Sekretär	G4	1	
	Fahrer, Außenstelle Gali	G2	1	
	Hauswirtschafter, Außenstelle Gali	G1	1	
	<b><u>Büro in Eriwan</u></b>			
	<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>			
	Missionsleiter	HOM	1	
	Nationaler Assistent des Projektkoordinators	NP1	1	
	Erster Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	
	Dolmetscher/Übersetzer	G5	1	
	Erster Fahrer	G3	1	
	<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>			
	Referent, Verwaltung und Finanzen	P2	1	
	Erster Assistent, Verwaltung und Finanzen	G6	1	
	Empfangskraft/Bürokräft, Registratur	G4	1	
	Reinigungskraft	G1	1	
	<b>Programm B.1.1.: Politisch-militärische Aktivitäten</b>			
	Stv. Leiter des Büros	DHOM	1	
	Projektkoordinator	S3	1	
	Erster Programmassistent (politische Fragen)	G6	1	Siehe Anmerkung 1
	Fahrer	G2	1	Derz. Funktionstr. Besoldungsgr. G3

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
<b>Programm B.2.1.: Ökonomische und ökologische Aktivitäten</b>				
	Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	
	Erster Programmassistent/ökonomische und öko- logische Fragen	G6	1	
<b>Programm B.3.1.: Aktivitäten in der menschlichen Dimension</b>				
	Referent, Demokratisierung	S2	1	
	Referent, Menschenrechte	S2	1	
	Erster Assistent, Rechtsfragen/Menschenrechte	G7	1	Siehe Anmerkung 1
	Erster Programmassistent/Menschenrechtsfragen	G6	1	
	Erster Programmassistent/Demokratisierungs- fragen	G6	1	
	Programmassistent	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew.
	Fahrer/Techniker	G3	1	
<b><u>Büro in Baku</u></b>				
<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>				
	Leiter des Büros	HOM	1	
	Sekretär d. Leiters des Büros/Stv. Leiters d. Büros	G4	1	
	Erster Fahrer	G2	1	
<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>				
	Referent, Verwaltung und Finanzen	P2	1	
	Assistent, Verwaltung und Finanzen	G5	1	
	Assistent, Verwaltung und Finanzen	G4	1	
	Sekretär/Empfangskraft/Büroübersetzer	G3	1	
	Fahrer	G1	1	
	Büroreinigungskraft	G1	1	
<b>Programm B.1.1.: Politisch-militärische Aktivitäten</b>				
	Stv. Leiter d. Büros/Referent, Polit. Angelegenh.	DHOM	1	
	Medien-/Politischer Berater	G4	1	
<b>Programm B.2.1.: Ökonomische und ökologische Aktivitäten</b>				
	Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	
	Assistent, Wirtschaft und Umwelt	G4	1	
<b>Programm B.3.1.: Aktivitäten in der menschlichen Dimension</b>				
	Referent, Menschliche Dimension	S2	1	
	Referent, Demokratisierung	S2	1	
	Assistent, Rechtsfragen	G5	1	
	Programmassistent	G5	1	
	Assistent, Menschliche Dimension	G4	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
--------------	--------------------------	-------------------------------------	--	------------------

**Hochrangige Planungsgruppe****Programm A.1.1.: Büro des Leiters der Hochrangigen Planungsgruppe**

Referent	S	8
Erster Verwaltungsassistent	G6	1
IT-Assistent, Benutzerunterstützung, Helpdesk – 25 Prozent	G5	0,25

**Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden****Programm A.1.1.: Persönlicher Beauftragter**

Persönlicher Beauftr. d. Amtierenden Vorsitzenden	HOM	1
Pers. Assistent des Persönlichen Beauftragten	S2	1
Außenstellenassistent d. Persönlichen Beauftragten	S2	3
Fahrer/Verwaltungsassistent (Eriwan)	G5	1
Fahrer (Stepanakert/Chankendi)	G3	1
Fahrer (Tiflis)	G2	1
Fahrer (Baku)	G2	1

**Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung**

Leiter, Abteilung Verwaltung/Finanzen	S3	1
Sekretär (Tiflis)	G3	1
Fahrlehrer/Mechaniker (Tiflis)	G3	1
Hauswirtschafter (Baku)	G1	1
Hauswirtschafter (Tiflis)	G1	1
Hauswirtschafter (Eriwan)	G1	1
Hauswirtschafter (Stepanakert/Chankendi)	G1	1

**Zentrum in Almaty****Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters**

Leiter des Zentrums	HOM	1
Verwaltungsassistent	G4	1
Fahrer	G2	1

**Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung**

Administrator	G6	1
Koordinator, Verbindungsbüro Astana	G5	1
Assistent, Finanzwesen	G3	1
Fahrer	G1	1
Reinigungskraft	G1	1

**Programm B.1.1.: Unterstützung für die demokratische Entwicklung politischer Institutionen**

Politischer Referent	S2	1
Assistent des politischen Referenten	G6	1

**Programm B.2.1.: Wirtschaftliche Entwicklung und Umweltsanierung**

Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1
Projektkoordinator	G6	1

## GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Experte, Wirtschaft und Umwelt	G6	1	
	<b>Programm B.3.1.: Aufbau von Kapazitäten und Unterstützung der Zivilgesellschaft</b>			
	Referent, Menschliche Dimension	S2	1	
	Rechts-/Projektexperte	G6	1	
	Projektassistent	G5	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
<b>Programm B.4.1.: Demokratische Entwicklung und Medienfreiheit</b>				
	Nationaler Projektkoordinator	G6	1	
<b><u>Zentrum in Aschgabad</u></b>				
<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>				
	Leiter des Zentrums	HOM	1	
	Assistent des Leiters des Zentrums	G5	1	
	Fahrer	G2	1	
<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>				
	Referent, Verwaltung und Finanzen	S2	1	
	Assistent, Verwaltung und Finanzen	G5	1	
	Fahrer	G2	1	
	Reinigungskraft	G1	1	
<b>Programm B.4.1.: Unterstützung für den Aufbau einer demokratischen Gesellschaft, von Rechtsstaatlichkeit und Marktreforemen</b>				
	Projektkoordinator	S3	1	
	Referent, Menschliche Dimension	S2	1	
	Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	
	Politischer Referent	S2	1	
	Juristischer Berater	G7	1	
	Programmassistent	G5	1	
	Projektassistent	G5	1	
	Assistent, Wirtschaft und Umwelt	G5	1	
	Politischer Assistent	G5	1	
<b><u>Zentrum in Bischkek</u></b>				
<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>				
	Leiter des Zentrums	HOM	1	Zentrum in Bischkek
	Referent, Allgemeine Unterstützung	S3	1	Zentrum in Bischkek
	Nat. Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	NP1	1	Zentrum in Bischkek
	Assistent, Rechtsfragen	G6	1	Zentrum in Bischkek
	Persönlicher Assistent des Leiters des Zentrums	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew., Zentrum in Bischkek
	Sekretär/Dolmetscher	G4	1	Zentrum in Bischkek
	Erster Fahrer	G3	1	Zentrum in Bischkek
<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>				
	Nationaler Referent, Verwaltung und Finanzen	NP1	1	Zentrum in Bischkek
	Assistent, Verwaltung/Finanzen	G6	1	Zentrum in Bischkek
	Verwaltungsassistent	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew., Zentrum in Bischkek
	Assistent, Außenstellen	G4	1	Außenstelle Osch
	Sekretär/Dolmetscher	G4	1	Außenstelle Osch
	Fahrer	G2	1	Zentrum in Bischkek

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
	Fahrer	G2	1	Außenstelle Osch
	<b>Programm B.1.1.: Stärkung von politischer Stabilität und Demokratie</b>			
	Politischer Referent	S2	1	Zentrum in Bischkek
	Projektassistent	G5	1	Zentrum in Bischkek
	<b>Programm B.2.1.: Wissenschaftliche Zusammenarbeit in der zweiten Dimension</b>			
	Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	Außenstelle Osch
	Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	Zentrum in Bischkek
	Projektassistent	G6	1	Zentrum in Bischkek
	Fahrer	G2	1	Zentrum in Bischkek
	<b>Programm B.3.1.: Aktivitäten in der menschlichen Dimension</b>			
	Referent, Menschliche Dimension	S2	1	Zentrum in Bischkek
	Nationaler Assistent des Projektkoordinators	NP1	1	Außenstelle Osch
	Projektassistent	G5	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew., Zentrum in Bischkek
	Fahrer	G2	1	Außenstelle Osch
	<b>Programm B.4.1.: Demokratische Umgestaltung</b>			
	Referent, Menschliche Dimension	S2	1	Außenstelle Osch
	Nationaler Assistent des Projektkoordinators	NP1	1	Zentrum in Bischkek
	Fahrer	G2	1	Neuer Posten, vorbeh. Stellenbew., Zentrum in Bischkek
	<b>Programm B.4.2.: Unterstützung des Rechtsreformprozesses</b>			
	Nationaler Assistent des Projektkoordinators	NP1	1	Zentrum in Bischkek
	Assistent, Rechtsfragen	G6	1	Außenstelle Osch
	<b>Zentrum in Taschkent</b>			
	<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>			
	Leiter des Büros	HOM	1	
	Assistent/Sekretär des Leiters des Büros	G4	1	Siehe Anmerkung 1
	<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>			
	Referent, Projektkoordination	S3	1	
	Nationaler Assistent des Projektkoordinators	NP1	2	
	Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	Neuer Posten
	Verwaltungsassistent	G5	1	
	Assistent, Finanzwesen	G4	1	Siehe Anmerkung 1
	Fahrer	G2	2	
	<b>Programm B.2.1.: Good-Governance-Programm</b>			
	Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	
	Assistent, Wirtschaft	G5	1	
	Assistent, Umwelt	G4	1	Siehe Anmerkung 1



**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>Programm B.3.1.: Demokratisierungs- und Rechtsstaatlichkeitsprogramm</b>				
	Referent, Menschliche Dimension/Demokrati- sierung	S2	1	
	Assistent, Rechtsstaatlichkeit	G5	1	
	Erster Programmassistent	G5	1	
	Assistent, Rechtsfragen	G5	1	
<b>Programm B.4.1.: Programm für Parlamentsreform</b>				
	Politischer Referent	S2	1	
<b>Zentrum in Duschanbe</b>				
<b>Programm A.1.1.: Büro des Missionsleiters</b>				
	Leiter des Zentrums	HOM	1	
	Stv. Leiter des Zentrums	DHOM	1	
	Assistent des Leiters des Zentrums	G4	1	
	Assistent des Stv. Leiters des Zentrums	G4	1	
	Erster Fahrer	G3	1	
<b>Programm A.2.1.: Gruppe Fondsverwaltung</b>				
	Referent, Verwaltung und Finanzen	P2	1	
	Referent, Finanzwesen	S2	1	Neuer Posten, vorbeh. Bestätigung der Besoldungsgruppe
	Sicherheitsbeauftragter	P2	1	
	Programmkoordinator, Kontaktstelle Schulung	S3	1	
	Nationaler Assistent des Projektkoordinators	NP1	1	
	Nationaler Assistent des Projektkoordinators	NP1	1	
	Erster Assistent, Finanzwesen	G6	1	
	IT-Assistent	G6	1	
	Assistent, Finanzwesen	G5	1	
	Assistent, Nachrichtentechnik	G5	1	
	Techniker	G4	1	
	Verwaltungsassistent	G4	1	
	Assistent des Sicherheitsbeauftragten	G4	1	
	Übersetzer	G4	1	
	Assistent, Personalwesen	G3	1	
	Empfangskraft	G3	1	
	Fahrer	G2	1	
	Koch	G1	2	
	Reinigungskraft	G1	3	
	Gärtner	G1	1	
<b>Programm B.2.1.: Unterstützung der Wirtschaftsentwicklung in Tadschikistan</b>				
	Referent, Wirtschaft	S2	1	
	Referent, Außendienst	S1	1	
	Erster Assistent, Außendienst	G6	6	
	Assistent des Wirtschaftsreferenten	G4	1	

**GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)**

<b>Fonds</b>	<b>Postenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
	Fahrer	G2	1	
	Reinigungskraft	G1	1	
	Koch	G1	1	
	Hilfskraft/Wachpersonal	G1	4	
	<b>Programm B.2.2.: Umweltfragen – Aufbau von Kapazitäten</b>			
	Referent, Umwelt	S2	1	
	Referent, Außendienst	S1	1	
	Assistent des Umweltreferenten	G4	1	
	Fahrer	G2	1	
	<b>Programm B.4.1.: Förderung der Demokratisierung in Tadschikistan</b>			
	Referent, Menschliche Dimension	S2	1	
	Referent, Außendienst	S1	1	
	Juristischer Berater	G6	1	
	Assistent, Außendienst	G5	5	
	Assistent des Referenten für die Menschliche Dimension	G4	1	
	Assistent des Juristischen Beraters	G3	1	
	Fahrer	G2	2	
	Hilfskraft/Wachpersonal	G1	4	
	Reinigungskraft	G1	1	
	Koch	G1	1	
	<b>Programm B.4.2.: Förderung der Demokratisierung der Medien in Tadschikistan</b>			
	Referent, Politik und Medien	S2	1	
	Referent, Außendienst	S1	1	
	Medienanalytiker	G6	1	
	Assistent, Medien	G4	1	
	Fahrer	G2	1	
	Hilfskraft/Wachpersonal	G1	4	
	Reinigungskraft	G1	1	
	Koch	G1	1	
	<b>Programm B.4.3.: Förderung des politischen Dialogs und der Sicherheit</b>			
	Referent, Politik und Sicherheit	S2	1	
	Referent, Außendienst	S1	1	
	Assistent, Menschenrechte und Demokratisierung	G4	1	
	Assistent des Politischen Referenten	G4	1	
	Fahrer	G2	1	
	Reinigungskraft	G1	1	
	Koch	G1	1	
	Hilfskraft/Wachpersonal	G1	4	

## GESAMTHAUSHALTSPLAN 2004 (Fortsetzung)

<u>Fonds</u>	<u>Postenbezeichnung</u>	<u>Besol- dungs- gruppe</u>	<u>Anzahl der Dienst- posten</u>	<u>Anmerkung</u>
<b>Programm B.4.5.: Bewusstsein für Genderfragen und Gleichberechtigung in Tadschikistan</b>				
	Referent, Genderfragen	S2	1	
	Assistent, Genderfragen	G4	1	
	Fahrer	G2	1	
	Koch	G1	1	
	Hilfskraft/Wachpersonal	G1	4	
	Reinigungskraft	G1	1	

**Anmerkung:**

1. Für diese Positionen wurde eine Höherstufung beantragt.
2. Die derzeitige Einstufung der lokalen Posten des Inneren Dienstes im Büro von Baku, in der Präsenz in Albanien und im Zentrum in Bischkek steht 2004 zur Überprüfung an; die Ergebnisse werden bekanntgegeben.

## ZULAGEN FÜR UNTERKUNFT UND VERPFLEGUNG (in Euro)

Feldeinsatz	Zulagen für Unterkunft und Ver- pflegung 2004	Zulagen für Unterkunft und Ver- pflegung 2005	Zulagen für Unterkunft und Ver- pflegung 2006
<b>Südosteuropa</b>			
Mission im Kosovo	100	100	100
Aufgaben in Bosnien und Herzegowina	100	100	100
Mission in Kroatien	118	118	136
Mission in Serbien und Montenegro	107	107	113
Präsenz in Albanien	107	107	116
„Spillover“-Überwachungsmission in Skopje	100	100	100
<b>Osteuropa</b>			
Mission in Moldau	122	122	122
Projektkoordinator in der Ukraine	140	140	122
Büro in Minsk	140	140	115
Vertreter in der estnischen Kommission für pensionierte Militärangehörige*	73	73	73
<b>Kaukasus</b>			
Mission in Georgien	158	158	158
Büro in Eriwan	105	105	105
Büro in Baku	148	148	128
Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden**	254	254	254
<b>Zentralasien</b>			
Zentrum in Almaty	121	121	121
Zentrum in Aschgabad	140	140	154
Zentrum in Bischkek	133	133	133
Zentrum in Taschkent	145	145	114
Zentrum in Duschanbe	129	129	129

\* Deckt nur den Bestandteil „Unterkunft“ der Zulage.

\*\* Annähernder Betrag. Die Höhe der Zulage für Unterkunft und Verpflegung variiert und verringert sich, wenn von offizieller Seite für die Unterbringung gesorgt wird.

<b>Feldeinsatz</b>	<b>Sonderzuteilung 2004*</b>
	<b>EUR</b>
<b>Südosteuropa</b>	
Mission im Kosovo	4.000
Aufgaben in Bosnien und Herzegowina	4.000
Mission in Kroatien	4.000
Mission in Serbien und Montenegro	4.000
Präsenz in Albanien	4.000
„Spillover“-Überwachungsmission in Skopje	4.000
<b>Osteuropa</b>	
Mission in Moldau	4.000
Projektkoordinator in der Ukraine	4.000
Büro in Minsk	4.000
<b>Kaukasus</b>	
Mission in Georgien	4.000
Büro in Eriwan	4.000
Büro in Baku	4.000
<b>Zentralasien</b>	
Zentrum in Almaty	4.000
Zentrum in Aschgabad	4.000
Zentrum in Bischkek	4.000
Zentrum in Taschkent	4.000
Zentrum in Duschanbe	4.000

---

\* Die Sonderzuteilung für das ganze Jahr in Höhe von 4.000 EUR wird monatlich ausbezahlt.

## **INTERPRETATIVE ERKLÄRUNG GEMÄSS ABSATZ 79 (KAPITEL 6) DER SCHLUSSEMPFEHLUNGEN DER HELSINKI-KONSULTATIONEN**

Die Delegation der Türkei:

„Wie erinnerlich, hat diese Delegation immer wieder die Auffassung vertreten, dass die neuen Stellen, die im OSZE-Sekretariat eingerichtet werden sollen, grundsätzlich mit Vertragsbediensteten, nicht mit entsandten Mitarbeitern besetzt werden sollten. Im Gegensatz dazu wurden mit dem soeben verabschiedeten Gesamthaushaltsplan 2004 drei neue Stellen für die Bekämpfung des Menschenhandels bzw. für Grenzfragen geschaffen, die mit entsandten Bediensteten besetzt werden.

Wir stimmen der Schaffung dieser drei neuen, durch entsandtes Personal zu besetzenden Stellen widerstrebend zu, vor allem deshalb, weil die Posten auch der Umsetzung von Ministerbeschlüssen entsprechen, ohne jedoch von unserem grundlegenden und grundsätzlichen Standpunkt bezüglich der Schaffung neuer Posten für entsandtes Personal im Sekretariat abzugehen.

Andererseits sind wir nach wie vor der Ansicht, dass die Zulagen für Unterkunft und Verpflegung im Interesse einer fairen Vertretung in den OSZE-Feldeinsätzen unter Berücksichtigung aller maßgeblichen Faktoren festgelegt werden sollten, etwa auch der Tatsache, dass die Zulagen für Unterkunft und Verpflegung für viele entsandte Bedienstete die einzige Einkommensquelle sind. Aus diesem Grund und um den Gesamthaushaltsplan 2004 rechtzeitig verabschieden zu können, stimmen wir dem im soeben verabschiedeten Beschluss enthaltenen vorläufigen Ansatz widerstrebend zu, obwohl unsere Zweifel hinsichtlich der vorgeschlagenen Methode zur Festsetzung der Zulagen für Unterkunft und Verpflegung nicht ausgeräumt sind.

Wir erwarten, dass unsere weiteren Beratungen zu dieser Frage und die zukünftige Überprüfung der Zulagen für Unterkunft und Verpflegung bessere Ergebnisse für die Arbeitsmoral und Effizienz unserer entsandten Bediensteten in den Feldeinsätzen haben werden.

Wir ersuchen, diese Erklärung dem Journal der heutigen Sitzung beizufügen.“

PC.DEC/590  
24. Dezember 2003  
Beilage 2  
DEUTSCH  
Original: ENGLISCH

**INTERPRETATIVE ERKLÄRUNG  
GEMÄSS ABSATZ 79 (KAPITEL 6) DER SCHLUSSEMPFEHLUNGEN  
DER HELSINKI-KONSULTATIONEN**

Die Delegation Turkmenistans:

„Die Delegation Turkmenistans schließt sich der von der Delegation der Türkei abgegebenen Erklärung an und ersucht um Aufnahme dieser Erklärung in das Journal der heutigen Sitzung.“