

**757. Plenarsitzung**

StR-Journal Nr. 757, Punkt 1 der Tagesordnung

**BESCHLUSS Nr. 888  
GENEHMIGUNG DES GESAMTHAUSHALTSPLANS 2009**

Der Ständige Rat –

- I. in Befolgung der einschlägigen Bestimmungen der Finanzvorschriften und des Beschlusses Nr. 553 des Ständigen Rates vom 27. Juni 2003 –
  1. genehmigt den im Anhang I enthaltenen Gesamthaushaltsplan 2009 mit Wirkung von 1. Januar 2009;
  2. genehmigt den im Anhang II enthaltenen Dienstpostenplan;
- II. unter Berücksichtigung von Ministerratsbeschlüssen, unter anderem Nr. 18/06 über die weitere Stärkung der Wirksamkeit der Durchführungsorgane der OSZE und Nr. 19/06 über die Stärkung der Wirksamkeit der OSZE sowie des Beschlusses Nr. 839 des Ständigen Rates über die Genehmigung des Gesamthaushaltsplans 2008 –
  1. beauftragt den Beratungsausschuss für Management und Finanzen (ACMF), sich in Abstimmung mit dem Generalsekretär um eine weitere Verbesserung des Programm- und Haushaltsplanungsprozesses in der OSZE zu bemühen;
  2. nimmt Kenntnis von der in SEC.GAL/236/08 enthaltenen jüngsten Fassung der offenen Liste der Gesamthaushaltsvorhaben, die im Rahmen des Haushalts durchgeführt und finanziert werden sollen. Die Liste der Vorhaben kann gegebenenfalls von den Verwaltern der Teilhaushalte im Rahmen ihres jeweiligen Teilhaushalts weiter ergänzt werden, und den Teilnehmerstaaten sollte auch weiterhin zweimal jährlich eine aktualisierte Liste vorgelegt werden;
  3. sagt zu, sich – unter anderem im Zusammenhang mit dem Programmschema 2010 – verstärkt um eine Schwerpunktsetzung und Prioritätenreihung der Aktivitäten der Organisation in allen drei Dimensionen in jenen Bereichen zu bemühen, in denen ihre besonderen Stärken liegen, und beauftragt die Verwalter der Teilhaushalte, im Einklang mit den Grundsätzen, Verpflichtungen und Beschlüssen der OSZE für kohärente Programmaktivitäten zu sorgen;
- III. unter Hinweis auf die Ministerratsbeschlüsse Nr. 18/06 und 19/06 und unter Berücksichtigung des Beschlusses Nr. 705 des Ständigen Rates über das Gemeinsame

Verwaltungsregelwerk (CRMS) sowie in dem Bestreben, zur Effizienz, Effektivität und Transparenz der Organisation beizutragen, –

1. wiederholt, dass es dem Generalsekretär als leitendem Verwaltungsbeamten der Organisation obliegt, die Finanzvorschriften und das Personalstatut der OSZE sowie die anderen Beschlüsse des Ständigen Rates zu Finanz- und Verwaltungsfragen ordnungsgemäß umzusetzen und den Ständigen Rat rechtzeitig um Anleitung zu ersuchen;
2. beauftragt den ACMF, alle ausstehenden Fragen betreffend die Abänderung der Finanzvorschriften der OSZE zu erörtern und dem Ständigen Rat diesbezüglich Empfehlungen zu unterbreiten;
3. beauftragt den ACMF, mögliche Verbesserungen des OSZE-Personalstatuts zu erörtern.

## GESAMTHAUSHALTSPLAN 2009

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
<b><u>I. TEILHAUSHALTE FÜR DAS SEKRETARIAT UND DIE INSTITUTIONEN</u></b>		
<b><u>Sekretariat</u></b>		
<b>Generalsekretär und Zentrale Dienste</b>		
A.1.1	Leitendes Management	1.105.800
A.1.2	Sicherheitsmanagement	411.100
A.1.3	Externe Zusammenarbeit	663.100
A.1.4	Rechtsdienst	496.400
A.1.5	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	1.188.900
B.4.1	Genderfragen	311.500
	<b>Gesamt</b>	<b>4.176.800</b>
<b><u>Amtierender Vorsitzender</u></b>		
A.1.1	Kurzzeitmission/Besuche des Amtierenden Vorsitzenden und der Persönlichen Beauftragten des Amtierenden Vorsitzenden	300.000
A.1.2	Beratender Ausschuss für Verwaltung und Finanzen (ACMF)	15.000
A.1.3	Schiedsgremium	40.000
A.1.4	Prüfungsausschuss	50.000
A.1.5	Externe Prüfer	100.000
	<b>Gesamt</b>	<b>505.000</b>
<b><u>Innenrevision</u></b>		
A.1.1	Innenrevision	1.285.600
	<b>Gesamt</b>	<b>1.285.600</b>
<b><u>Strategische Polizeiangelegenheiten</u></b>		
B.1.1	Gruppe Strategische Polizeiangelegenheiten	847.900
	<b>Gesamt</b>	<b>847.900</b>
<b><u>Büro des Sonderbeauftragten/Koordinators für die Bekämpfung des Menschenhandels</u></b>		
B.4.1	Büro des Sonderbeauftragten/Koordinators für die Bekämpfung des Menschenhandels	913.500
	<b>Gesamt</b>	<b>913.500</b>

**GESAMTSHAUSHALTSPLAN 2009 (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt</b>		
<b>Hauptprogramm</b>		<b>EUR</b>
<b>Programm</b>		
	<b>Gruppe Terrorismusbekämpfung</b>	
B.1.1	Terrorismusbekämpfung	860.200
	<b>Gesamt</b>	<b>860.200</b>
	<b>Aktivitäten zu Wirtschafts- und Umweltaspekten der Sicherheit</b>	
B.2.1	Koordinator für Wirtschafts- und Umweltaktivitäten der OSZE	1.412.700
B.2.2	Wirtschafts- und Umweltforum	473.400
	<b>Gesamt</b>	<b>1.886.100</b>
	<b>Konfliktverhütung</b>	
A.1.1	KVZ-Leitung und -Management	382.100
A.1.2	Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse	849.600
A.1.3	Unterstützung von Einsätzen	643.700
A.1.4	Unterstützung von Einsätzen/Grenzteam	368.400
A.1.5	Unterstützungsgruppe Programmerstellung und Evaluierung	320.800
B.1.1	FSK-Vorsitz	32.100
B.1.2	FSK-Unterstützung	479.200
B.1.3	Kommunikationsnetz	525.100
	<b>Gesamt</b>	<b>3.601.000</b>
	<b>Personalmanagement</b>	
A.2.1	Personalleitung und -management	457.800
A.2.2	Personalverwaltung und Lohnverrechnung	969.400
A.2.3	Personaleinstellung	617.400
A.2.4	Schulungsabteilung	1.091.400
	<b>Gesamt</b>	<b>3.136.000</b>
	<b>Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen</b>	
A.2.1	Leitung und Management der Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen	390.500
A.1.1	Konferenz- und Sprachendienst	4.890.600
A.2.2	Haushaltswesen und interne Kontrolle	657.500
A.2.3	Rechnungswesen und Finanzdienst	925.100
A.2.4	Informations- und kommunikationstechnischer Dienst	2.676.700
A.2.5	Missionsunterstützungsdienst	1.475.100
A.2.6	Allgemeine Betriebskosten Sekretariat	2.898.500
A.2.7	Prager Büro	388.800
	<b>Gesamt</b>	<b>14.302.800</b>
	<b>Sekretariat gesamt</b>	<b>31.514.900</b>

**GESAMTSHAUSHALTSPLAN 2009 (Fortsetzung)**

<b><u>Teilhaushalt</u></b>		
<b>Hauptprogramm</b>		<b>EUR</b>
Programm		
<b><u>Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte</u></b>		
A.1.1	Leitung und Strategie	1.295.800
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	1.617.500
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	910.700
B.3.1	Treffen zur menschlichen Dimension	769.200
B.3.2	Demokratisierung	1.320.200
B.3.3	Menschenrechte	1.156.900
B.3.4	Wahlen	6.555.000
B.3.5	Toleranz und Nichtdiskriminierung	1.237.000
B.3.6	Fragen der Roma und Sinti	536.800
<b>Gesamt</b>		<b>15.399.100</b>
<b><u>Hoher Kommissar für nationale Minderheiten</u></b>		
A.1.1	Büro des Hohen Kommissars	1.551.000
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	364.200
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	170.100
B.1.1	Konfliktverhütungsaktivitäten	1.033.200
<b>Gesamt</b>		<b>3.118.500</b>
<b><u>Beauftragter für Medienfreiheit</u></b>		
A.1.1	Büro des Beauftragten	594.200
B.3.1	Medienfreiheit	717.800
<b>Gesamt</b>		<b>1.312.000</b>
<b>TEILHAUSHALTE FÜR DAS SEKRETARIAT UND DIE INSTITUTIONEN GESAMT</b>		<b>51.344.500</b>
<b><u>II. TEILHAUSHALTE FÜR DIE OSZE-FELDOPERATIONEN</u></b>		
<b>VERSTÄRKUNGEN</b>		
<b><u>Verstärkungen</u></b>		
<b><u>Verstärkung durch das Sekretariat</u></b>		
A.1.1	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	270.300
A.1.2	Innenrevision	275.900
A.1.3	Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse	390.500
A.1.4	Unterstützung von Einsätzen	159.600
A.2.1	Personalverwaltung und Lohnverrechnung	292.200
A.2.2	Personaleinstellung	482.000
A.2.3	Haushaltswesen und interne Kontrolle	372.600
A.2.4	Rechnungswesen und Finanzdienst	491.500
A.2.5	Informations- und kommunikationstechnischer Dienst	1.308.300

**GESAMTSHAUSHALTSPLAN 2009 (Fortsetzung)**

<u>Teilhaushalt</u>		
<b>Hauptprogramm</b>		<b>EUR</b>
Programm		
A.2.6	Missionsunterstützungsdienst	1.015.600
	<b>Gesamt</b>	<b>5.058.500</b>
	<b>Verstärkung durch das BDIMR</b>	
B.3.1	BDIMR Demokratisierung	249.900
	<b>Gesamt</b>	<b>249.900</b>
	<b>Verstärkungen gesamt</b>	<b>5.308.400</b>
	<b>VERSTÄRKUNGEN GESAMT</b>	<b>5.308.400</b>
	<b>SÜDOSTEUROPA</b>	
	<b><u>Mission im Kosovo</u></b>	
A.1.1	Büro des Missionsleiters	4.475.100
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	3.757.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	5.211.400
B.1.1	Schutz und öffentliche Sicherheit	2.009.800
B.3.1	Demokratisierung	3.831.300
B.3.2	Menschenrechte und Volksgruppen	7.624.800
	<b>Gesamt</b>	<b>26.910.000</b>
	<b><u>Aufgaben in Bosnien und Herzegowina</u></b>	
A.1.1	Büro des Missionsleiters	1.688.600
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	1.952.900
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	3.304.500
B.1.1	Sicherheitskooperation	733.000
B.3.1	Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit	2.641.200
B.3.2	Bildung	1.584.600
B.4.1	Demokratisierung	3.030.900
	<b>Mission gesamt</b>	<b>14.935.700</b>
	<b>Regionale Stabilisierung/Rüstungskontrolle</b>	
B.1.1	Umsetzung von Artikel IV	225.200
	<b>Regionale Stabilisierung/Rüstungskontrolle gesamt</b>	<b>225.200</b>
	<b>Endbetrag</b>	<b>15.160.900</b>
	<b><u>Büro in Zagreb</u></b>	
A.1.1	Büro des Missionsleiters	378.500
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	327.900
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	643.200

**GESAMTSHAUSHALTSPLAN 2009 (Fortsetzung)**

<b><u>Teilhaushalt</u></b>		
<b>Hauptprogramm</b>		<b>EUR</b>
<b>Programm</b>		
B.3.1	Beobachtung von Kriegsverbrecherprozessen	708.500
B.3.2	Betreuung des Wohnraumbeschaffungsprogramms	254.700
	<b>Gesamt</b>	<b>2.312.800</b>
<b><u>Mission in Serbien</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	966.000
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	763.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	1.536.200
B.1.1	Polizeiangelegenheiten	1.819.400
B.3.1	Demokratisierung	1.210.700
B.3.2	Medien	400.000
B.3.3	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	1.159.400
	<b>Gesamt</b>	<b>7.855.300</b>
<b><u>Präsenz in Albanien</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	804.300
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	429.000
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	937.300
B.1.1	Sicherheitskooperation	249.000
B.2.1	Governance in Wirtschafts- und Umweltfragen	268.000
B.3.1	Demokratisierung	379.200
B.3.2	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	335.000
	<b>Gesamt</b>	<b>3.401.800</b>
<b><u>„Spillover“-Überwachungsmission in Skopje</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	1.340.100
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	1.116.300
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	1.441.200
B.1.1	Polizeiaufbau	1.877.600
B.3.1	Rechtsstaatlichkeit	1.478.300
B.4.1	Monitoring und Good Governance	1.286.400
	<b>Gesamt</b>	<b>8.539.900</b>
<b><u>Mission in Montenegro</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	338.200
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	230.300
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	445.200
B.1.1	Polizeiangelegenheiten	434.900
B.1.2	Politisch-militärische Aktivitäten	41.100
B.2.1	Wirtschaft und Umwelt	97.800
B.3.1	Demokratisierung	351.400

**GESAMTSHAUSHALTSPLAN 2009 (Fortsetzung)**

<b><u>Teilhaushalt</u></b>		
<b>Hauptprogramm</b>		<b>EUR</b>
<b>Programm</b>		
B.3.2	Medien	118.500
B.3.3	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	260.900
	<b>Gesamt</b>	<b>2.318.300</b>
<b>SÜDOSTEUROPA GESAMT</b>		<b>66.499.000</b>
<b>OSTEUROPA</b>		
<b><u>Mission in Moldau</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	345.700
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	183.700
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	446.600
B.1.1	Konfliktverhütung/-beilegung	433.700
B.3.1	Menschenrechtsmonitoring/Demokratisierung	290.500
B.3.2	Bekämpfung des Menschenhandels/Genderfragen	259.900
	<b>Gesamt</b>	<b>1.960.100</b>
<b><u>Projektkoordinator in der Ukraine</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	216.300
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	261.300
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	448.300
B.3.1	Demokratisierung und Good Governance	205.600
B.3.2	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	771.900
B.4.1	Wirtschafts-, Umwelt- und politisch-militärische Projekte	855.100
	<b>Gesamt</b>	<b>2.758.500</b>
<b><u>Büro in Minsk</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	200.000
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	131.200
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	203.700
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	209.700
B.3.1	Institutioneller Aufbau, Rechtsstaatlichkeit und Zivilgesellschaft	288.100
	<b>Gesamt</b>	<b>1.032.700</b>
<b><u>Vertreter in der Gemeinsamen lettisch-russischen Kommission für pensionierte Militäranghörige</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	9.300
	<b>Gesamt</b>	<b>9.300</b>
<b>OSTEUROPA GESAMT</b>		<b>5.760.600</b>



**GESAMTSHAUSHALTSPLAN 2009 (Fortsetzung)**

<b><u>Teilhaushalt</u></b>		
<b>Hauptprogramm</b>		<b>EUR</b>
Programm		
<b>KAUKASUS</b>		
<b><u>Schließungsverfahren nach Mandatsende (Mission in Georgien)*</u></b>		<b>5.773.600</b>
<b><u>Büro in Eriwan</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	305.500
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	196.100
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	395.000
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	479.300
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	492.300
B.3.1	Demokratisierung	266.500
B.3.2	Menschenrechte	233.500
B.4.1	Good Governance	326.700
<b>Gesamt</b>		<b>2.694.900</b>
<b><u>Büro in Baku</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	228.400
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	184.800
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	464.600
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	628.100
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	368.200
B.3.1	Demokratisierung	390.500
B.3.2	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	409.200
<b>Gesamt</b>		<b>2.673.800</b>
<b><u>Hochrangige Planungsgruppe</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	192.200
<b>Gesamt</b>		<b>192.200</b>
<b><u>Minsk-Prozess</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	953.300
<b>Gesamt</b>		<b>953.300</b>
<b><u>Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden für den Konflikt, mit dem sich die Minsk-Konferenz befasst</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	514.500
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	182.200

\* Mit diesem Teilhaushalt werden folgende Aktivitäten finanziert:  
 (a) die Administrative Schließung aufgrund der Beendigung des Mandats (EUR 4.436.100) und  
 (b) die Aktivitäten der Militärbeobachter (EUR 1.337.500).

**GESAMTSHAUSHALTSPLAN 2009 (Fortsetzung)**

<b><u>Teilhaushalt</u></b>		
<b>Hauptprogramm</b>		<b>EUR</b>
<b>Programm</b>		
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	358.200
	<b>Gesamt</b>	<b>1.054.900</b>
	<b>KAUKASUS GESAMT</b>	<b>13.342.700</b>
 <b>ZENTRALASIEN</b>		
<b><u>Zentrum in Astana</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	235.800
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	227.800
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	359.100
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	403.300
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	430.800
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	413.600
	<b>Gesamt</b>	<b>2.070.400</b>
 <b><u>Zentrum in Aschgabad</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	253.200
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	160.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	229.000
B.1.1	Konfliktverhütung und Vertrauens- und Sicherheitsbildung	268.800
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	220.200
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	269.900
	<b>Gesamt</b>	<b>1.401.700</b>
 <b><u>Zentrum in Bischkek</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	657.300
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	286.500
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	572.500
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	1.079.600
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	881.400
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	830.400
B.4.1	Polizeireformprogramm	1.101.600
	<b>Gesamt</b>	<b>5.409.300</b>
 <b><u>Projektkoordinator in Usbekistan</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	196.300
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	90.900
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	250.100
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	382.400

**GESAMTSHAUSHALTSPLAN 2009 (Fortsetzung)**

<b><u>Teilhaushalt</u></b>		
<b>Hauptprogramm</b>		<b>EUR</b>
<b>Programm</b>		
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	504.400
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	486.200
	<b>Gesamt</b>	<b>1.910.300</b>
<b><u>Büro in Tadschikistan</u></b>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	988.700
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	352.100
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	1.111.900
B.1.1	Politisch-militärische Aspekte der Sicherheit	1.176.500
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	986.100
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	1.014.500
	<b>Gesamt</b>	<b>5.629.800</b>
<b>ZENTRALASIEN GESAMT</b>		<b>16.421.500</b>
<b>TEILHAUSHALTE FÜR DIE OSZE-FELDOPERATIONEN GESAMT</b>		<b>107.332.200</b>
<b>SUMME OSZE-GESAMTHAUSHALTSPLAN</b>		<b>158.676.700</b>

## DIENSTPOSTENPLAN

<b>Teilhaushalt</b>			
<b>Hauptprogramm</b>		<b>Besol-</b>	
<b>Programm</b>		<b>dungs-</b>	
Dienstpostenbezeichnung		<b>gruppe</b>	<b>Anmerkung</b>
		<b>Anzahl</b>	
		<b>der</b>	
		<b>Dienst-</b>	
		<b>posten</b>	
<b>Sekretariat</b>			
<b>Generalsekretär und Zentrale Dienste</b>			
<b>A.1.1 Leitendes Management</b>			
Generalsekretär	SG	1	
Direktor, Büro des Generalsekretärs	D1	1	
Erster Berater	P4	1	
Erster Referent, Koordination	P4	1	
Erster Berater, Strategie und Planung	P4	1	
Leitender Referent	S	1	
Persönlicher Assistent des General- sekretärs	S	1	
Referent, Strategie und Planung	S	1	
Erster Leitender Assistent	G7	1	
Erster Assistent, politische Angelegenheiten/Verwaltung	G6	1	
Sekretär, Büro des Generalsekretärs	G5	1	
Fahrer	G3	1	
<b>A.1.2 Sicherheitsmanagement</b>			
Leiter, Sicherheitsmanagement	P5	1	
Sicherheitsbeauftragter, Außendienst	P3	1	
Referent, Personenschutz	P2	1	
Assistent, Sicherheit	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
<b>A.1.3 Externe Zusammenarbeit</b>			
Leiter, Abteilung Externe Zusammenarbeit	P5	1	
Erster Referent, Externe Zusammenarbeit	P4	2	
Referent, Externe Zusammenarbeit	P3	1	
Referent, Externe Zusammenarbeit	S	1	
Erster Assistent, Externe Zusammenarbeit	G6	1	
Sekretär	G4	1	
<b>A.1.4 Rechtsdienst</b>			
Erster juristischer Berater	P5	1	
Juristischer Berater	P4	1	
Referent, Rechtsfragen	P3	2	
Referent, Rechtsfragen	S	2	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Assistent, Rechtsfragen	G5	1	
Sachbearbeiter, Verwaltung	G3	0,5	
<b>A.1.5 Presse- und Öffentlichkeitsarbeit</b>			
Sprecher/Leiter, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	P5	1	
Betreuer der öffentlichen Website	P4	1	
Erster Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit/Stv. Sprecher	P4	1	
Redakteur	P3	1	
Pressereferent	P3	2	
Web-Entwickler/-Architekt	P3	1	
Assistent, Web-Entwicklung	P1	1	
Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
Assistent, Website	G5	1	
<b>B.3.1 Genderfragen</b>			
Erster Berater, Genderfragen	P5	1	Höherstufung, zuvor Programm Genderfragen
Berater, Genderfragen	P3	1	Zuvor Programm Genderfragen
Berater, Genderfragen	S	1	Neuer Posten
Referent, Genderfragen	S	1	Zuvor Programm Genderfragen
Verwaltungs-/Programmassistent	G5	1	Zuvor Programm Genderfragen
<b>Innenrevision</b>			
<b>A.1.1 Innenrevision</b>			
Direktor, Innenrevision	D2	1	
Leiter, Evaluierung und Management Audit/ Stv. Direktor	P5	1	
Leiter, Interne Prüfung/Stv. Direktor	P5	1	
Erster Prüfer	P4	2	
Leitender Ermittler	P4	1	
Prüfer	P3	2	
Erster Assistent, Prüfungswesen	G6	2	
<b>Strategische Polizeianglegenheiten</b>			
<b>B.1.1 Gruppe Strategische Polizeianglegenheiten</b>			
Erster Polizeiberater/Leiter, SPMU	S	1	
Stv. Leiter, SPMU, Berater bürgernahe Polizeiarbeit	P5	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Referent, Polizeiangelegenheiten – Drogenfahndung	P4	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Berater, Polizeiausbildung	P4	1	
Referent, Informationsmanagement	P3	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Berater, Bekämpfung des Menschenhandels	S	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Berater, Verbrechensbekämpfung	S	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Berater, Recherche und Analyse	S	1	
Referent, Politische Angelegenheiten, Polizeiangelegenheiten	S	1	
Erster Assistent, Informationsmanagement	G7	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
<b>Büro des Sonderbeauftragten/ Koordinators für die Bekämpfung des Menschenhandels</b>			
<b>B.4.1 Büro des Sonderbeauftragten/ Koordinators für die Bekämpfung des Menschenhandels</b>			
Sonderbeauftragter	D2	1	
Stv. Koordinator, Bekämpfung des Menschenhandels	S	1	
Erster Berater	P4	1	
Berater	P3	2	
Programmreferent	P3	1	Neuer Posten
Leitender Referent	S	1	
Referent, Öffentlichkeitsarbeit	S	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	Herabstufung
Erster Sekretär	G5	1	Höherstufung
<b>Gruppe Terrorismusbekämpfung</b>			
<b>B.1.1 Terrorismusbekämpfung</b>			
Berater, Fragen der Terrorismusbekämpfung	S	1	
Programmkoordinator	P4	1	
Erster Programmreferent	P4	1	
Programmreferent	P3	1	
Beigeordneter Programmreferent	P2	1	Höherstufung

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Beigeordneter Programmreferent	P1	2	
Beigeordneter Programmreferent	P1	1	Neuer Posten
Referent, Terrorismusbekämpfung	S	1	
Leiter, Fragen der Terrorismusbekämpfung	S	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
Sekretär, Projekte	G4	1	
<b>Aktivitäten im Zusammenhang mit wirtschafts- und umweltbezogenen Sicherheitsaspekten</b>			
<b>B.2.1 Koordinator für Wirtschafts- und Umweltaktivitäten der OSZE</b>			
Koordinator für Wirtschafts- und Umwelt- aktivitäten der OSZE	D2	1	
Stv. Koordinator, Büro des Koordinators für Wirtschafts- und Umweltaktivitäten der OSZE	P5	1	
Erster Wirtschaftsberater	P5	1	
Erster Programmreferent	P4	1	
Referent, Wirtschafts- und Umwelt- angelegenheiten	P3	1	
Wirtschaftsberater	P3	1	
Wirtschafts- und Umweltberater	P3	1	
Programmreferent, Umwelt	P3	1	
Beigeordneter Programmreferent	P2	1	
Referent, Wirtschaftsangelegenheiten	S	2	
Wirtschafts- und Umweltberater	S	1	
Programmreferent, Wirtschaft	S	1	
Umweltberater	S	1	
Sonderberater	S	1	
Leitender Sekretär	G6	1	
Verwaltungssekretär	G5	1	
Sekretär, Projekte	G4	1	
Sachbearbeiter, Verwaltung	G3	1	
<b>Konfliktverhütung</b>			
<b>A.1.1 KVZ-Leitung und -Management</b>			
Direktor des Konfliktverhütungszentrums	D2	1	
Referent, Planung und Koordination	P3	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Sekretär	G4	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
<b>A.1.2 Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse</b>			
Stv. Direktor, Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse	P5	1	
Erster Referent, Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse	P4	3	
Referent, Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse	P3	2	
Referent, Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse	S	5	
Erster Assistent, Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse	G6	1	
Sekretär	G4	1	
<b>A.1.3 Unterstützung von Einsätzen</b>			
Stv. Direktor, Unterstützung von Einsätzen	P5	1	
Erster Berater, Einsätze	P4	1	
Referent, Operative Unterstützung	P3	1	
Analytiker/Rechercheur	S	1	
Leiter, Lage-/Nachrichtenzentrum	S	1	
Referent, Operative Unterstützung	S	1	
Stv. Leiter, Lage-/Nachrichtenzentrum	G6	1	
Verwaltungs-/Programmassistent	G5	1	
Diensthabender	G5	2	
<b>A.1.4 Unterstützung von Einsätzen/ Grenzteam</b>			
Erster Berater, Grenzfragen	S	1	Zuvor Programm Betreuung der Feldoperationen
Berater, Zollangelegenheiten	P3	1	Zuvor Programm Betreuung der Feldoperationen
Referent, Programmleitung	P3	1	Zuvor Programm Betreuung der Feldoperationen
Berater, Grenzfragen	P2	1	Zuvor Programm Betreuung der Feldoperationen
Berater, Grenzfragen	S	1	Zuvor Programm Betreuung der Feldoperationen
<b>A.1.5 Unterstützungsgruppe Programm- erstellung und Evaluierung</b>			
Leiter/Unterstützungsgruppe Programm- erstellung und Evaluierung	P4	1	



**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Beigeordneter Referent, Projekt- koordination	P2	1	
Beigeordneter Referent, Projekt-/Pro- grammevaluierung	P2	1	Neuer Posten
Erster Projektassistent	G6	1	
<b>B.1.2 FSK-Unterstützung</b>			
Erster Referent, FSK-Unterstützung	P4	1	
Referent, VSBM	P3	1	
Referent, VSBM/Projekte	P3	1	Neuer Posten
Beigeordneter Referent, Projekt- unterstützung	P2	1	
Referent, FSK-Unterstützung	S	1	
Programmassistent	G5	1	
<b>B.1.3 Kommunikationsnetz</b>			
Erster Referent, Kommunikationsnetz	P4	1	Zuvor Programm FSK-Unter- stützung
Referent, Netzmanagement	P3	1	
Erster Assistent, Netzmanagement	G6	1	Neuer Posten
<b>Personalmanagement</b>			
<b>A.2.1 Personalleitung und -management</b>			
Direktor, Personalressourcen	D2	1	
Referent, Planung und Koordination	P3	1	Neuer Posten
Erster Sekretär	G5	1	
<b>A.2.2 Personalverwaltung und Lohnverrechnung</b>			
Leiter, Personalabteilung	P5	1	Höherstufung
Referent, Personalwesen	P3	1	
Referent, Lohnverrechnung und ERP-Systeme	P3	1	
Erster Assistent, Lohnverrechnung	G6	2	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	4	
Assistent, Lohnverrechnung	G5	1	
Assistent, Personalwesen	G4	1	
Sachbearbeiter, Personalwesen	G3	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>A.2.3 Personaleinstellung</b>			
Stv. Direktor/Leiter, Abteilung Personal- einstellung	P5	1	
Erster Projektreferent, Personaleinstellung	S	1	
Erster Assistent, Personaleinstellung	G6	3	
<b>A.2.4 Schulungsabteilung</b>			
Koordinator, OSZE-Schulung	P4	1	
Erster Referent, Schulung	P4	1	
Referent, Schulung	P3	2	
Referent, Schulung	S	1	
Erster Assistent, Schulung	G6	1	
Assistent, IRMA-Schulung	G5	1	
Assistent, Schulung	G5	1	
Sachbearbeiter, Schulung	G3	1	
<b>Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen</b>			
<b>A.2.1 Leitung und Management der Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen</b>			
Direktor, Verwaltung und Finanzen	D2	1	
Referent, Planung und Koordination	P3	1	
Erster Assistent, Verwaltung/Finanzen	G6	1	Zuvor Programm Rechnungs- wesen und Finanzdienst
Erster Sekretär	G5	1	
<b>A.1.1 Konferenz- und Sprachendienst</b>			
Stv. Direktor, Konferenzdienst	P5	1	
Leiter, Abteilung Sprachendienst	P4	1	
Verwaltungsreferent	P3	1	
Referent, Konferenzbetreuung	P3	1	
Erster Assistent, Sprachendienst	G6	1	
Erster Assistent, Sitzungsbetreuung	G6	3	
Beauftragter, Gruppe Sitzungsbetreuung und Dokumente	G6	1	
Beauftragter, Gruppe Textkontrolle und -verarbeitung	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Beigeordneter Beauftragter, Dokumenten- kontrolle	G5	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Beigeordneter Beauftragter, Gruppe Sitzungsbetreuung und Dokumente	G5	1	
Protokollassistent	G5	1	
Verwaltungssekretär	G4	1	
Assistent, Dokumentenverteilung und Sitzungsbetreuung	G4	4	
Sekretär	G4	0,5	Herabstufung, Wechsel zu Teilzeit
Assistent, Unterstützungsdienste	G4	1	
Technischer Assistent	G4	1	
Assistent, Textkontrolle und Referenzierung	G4	1	
Textverarbeitungspersonal	G4	10	
Sachbearbeiter Sitzungsbetreuung	G3	1	
<b>A.2.2 Haushaltswesen und interne Kontrolle</b>			
Stv. Direktor, Haushaltswesen und interne Kontrolle	P5	1	Zuvor Programm Einhaltung finanzieller Vorgaben, Finanz- systeme und -unterstützung
Erster Referent, Haushaltswesen	P4	1	Höherstufung, zuvor Programm Rechnungswesen und Finanzdienst
Referent, Haushaltswesen	P3	1	Zuvor Programm Rechnun- gswesen und Finanzdienst
Analytiker, Finanzpolitik und -kontrolle	P3	1	Zuvor Programm Einhaltung finanzieller Vorgaben, Finanz- systeme und -unterstützung
IRMA-Anlaufstelle, Auftragsvergabe und Materialdisposition	P3	1	Zuvor Programm Einhaltung finanzieller Vorgaben, Finanz- systeme und -unterstützung
IRMA-Anlaufstelle, Finanzen	P3	1	Zuvor Programm Einhaltung finanzieller Vorgaben. Finanz- systeme und -unterstützung
<b>A.2.3 Rechnungswesen und Finanzdienst</b>			
Leiter, Rechnungswesen und Finanzdienst	P5	1	
Leiter, Gruppe Rechnungswesen	P4	1	
Leiter, Finanzdienst	P4	1	
Referent, Beiträge	P3	1	
Beigeordneter Referent, Finanzdienst	P2	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Erster Assistent, Finanzen	G7	1	
Erster Assistent, Rechnungswesen	G6	1	
Erster Assistent, Zahlungsverkehr	G6	2	
<b>A.2.4 Informations- und kommunikationstechnischer Dienst</b>			
Leiter, IT-Dienst	P5	1	
Leiter, Informationsmanagement	P4	1	
Chief, Informationssysteme	P4	1	
Leiter, Infrastrukturunterstützung	P4	1	
ICT-System- und Sicherheitsarchitekt	P4	1	
Leiter, Gruppe Kommunikationstechnik	P3	1	
Referent, Informationsmanagement	P3	1	
Erster Experte für Anwendungen	G7	1	
Erster Experte für Anwendungen	G7	1	
Erster IT-Assistent	G7	1	
Erster IT-Assistent	G6	3	
Erster IT-Assistent, Datenbank- administrator	G6	1	Neuer Posten
Erster Programmierassistent	G6	1	
Erster Assistent, Archiv	G6	1	
IT-Assistent, Anwenderunterstützung	G5	3	
Programmassistent	G5	1	
IT-Sachbearbeiter	G3	1	
<b>A.2.5 Missionsunterstützungsdienst</b>			
Stv. Direktor, Materialverwaltung	P5	1	
Leiter, Gruppe Anlagenverwaltung	P4	1	
Leiter, Gruppe Beschaffungswesen und Auftragsvergabe	P4	1	
Referent, Gebäudeverwaltung	P3	1	
Referent, Materialdisposition	P3	1	
Beigeordneter Referent, Anlagen- verwaltung	P2	1	
Beigeordneter Referent, Beschaffungswesen	P2	1	
Referent, Gebäudeinstandhaltung	P2	1	Zuvor Programm Allgemeine Betriebskosten Sekretariat
Erster Assistent, Anlagenverwaltung	G6	1	
Erster Assistent, Gebäudeinstandhaltung	G6	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Erster Assistent, Gebäudeinstandhaltung	G6	1	Zuvor Programm Allgemeine Betriebskosten Sekretariat
Erster Assistent, Dienstreisen	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Missionsunterstützung	G5	1	
Assistent, Gebäudeverwaltung	G4	1	
Assistent, Registratur und Dokumente	G4	3	Zuvor Programm Konferenz- und Sprachendienst
Rezeptionist	G3	1	
<b>A.2.6 Allgemeine Betriebskosten Sekretariat</b>			
Fahrer	G2	2	
Reinigungskraft	G1	5	
Reinigungskraft	G1	2	Neuer Posten
<b>A.2.7 Prager Büro</b>			
Leiter des Büros und Sitzungsbeauftragter	S	1	
Erster Assistent, Dokumentation und Information	G7	1	
Erster Assistent, Finanzen- und Verwaltung	G6	1	
Erster IT-Assistent	G6	1	
Verwaltungssekretär	G5	1	Höherstufung
Archivassistent	G5	1	
IT-Assistent	G4	1	
Reinigungskraft/Fotokopierkraft	G1	1	
<b><u>Sekretariat gesamt:</u></b>		<b><u>294</u></b>	
<b><u>Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte</u></b>			
<b>A.1.1 Leitung und Strategie</b>			
Direktor des BDIMR	D/ODI	1	
Erster Stv. Direktor des BDIMR	D1	1	
Zweiter Stv. Direktor des BDIMR	P5	1	
Projektkoordinator	P4	1	
Sprecher/Erster Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	P4	1	
Redakteur	P3	1	
Web-Redakteur	P2	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Erster Politischer Berater	S	1	
Sonderberater	S	2	
Leitender Assistent	G7	1	
Verwaltungsassistent/Assistent, Treffen zur menschlichen Dimension	G5	1	
Assistent, Dokumenten- und Archivverwaltung	G5	1	
Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
Assistent, Dokumenten- und Archiv- verwaltung	G4	1	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Gruppe Finanzen/Stv. Leiter, Interner Dienst	P4	1	
Leiter, Gruppe Personalressourcen	P3	1	
Leiter, IT-Gruppe	P3	1	
Referent, Logistik und Sicherheit	P3	1	
Beigeordneter Referent, Beschaffungswesen	P2	1	Höherstufung
Finanzreferent	P2	2	
Erster Verwaltungsassistent	G7	1	
Erster Finanzassistent	G7	1	
Erster IT-Assistent	G6	1	
Erster Assistent, IT-Anwendungen	G6	1	Neuer Posten
Erster IT-Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffung und Auf- tragsvergabe, Wahlbeobachtungs- missionen	G6	1	Neuer Posten
Erster Assistent, Beschaffungswesen/ Anlagenverwaltung	G6	1	
Erster Assistent, Personaleinstellung	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Haushaltswesen	G5	7	
Finanzassistent	G5	3	
IT-Assistent, Unterstützungsdienste	G5	1	
Assistent, Logistik und Versand	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Sitzungs- und Gebäude- betreuung	G5	1	
Assistent, Personal-/Schulungswesen	G5	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Assistent, Beschaffungswesen/ Dienstreisen	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Assistent, IT-Anwenderunterstützung	G4	1	
Assistent, Materialwesen	G4	1	
Rezeptionist	G3	2,5	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
<b>B.3.1 Treffen zur menschlichen Dimension</b>			
Referent, Treffen zur menschlichen Dimension	P2	1	
Erster Assistent, Treffen zur menschlichen Dimension	G6	1	
<b>B.3.2 Demokratisierung</b>			
Leiter, Abteilung Demokratisierung	P5	1	
Leiter, Gruppe Demokratische Staats- führung und Bürgerbeteiligung	P4	1	Höherstufung
Leiter, Gruppe Unterstützung Gesetz- gebung	P4	1	
Leiter, Gruppe Rechtsstaatlichkeit	P4	1	
Berater, Genderfragen	P3	1	
Referent, Unterstützung Gesetzgebung	P3	1	Höherstufung
Berater, Migration/Freizügigkeit	P3	1	
Berater, Migration/Freizügigkeit	P3	1	Herabstufung
Berater, Rechtsstaatlichkeit	P3	1	
Berater, Demokratische Staatsführung	P2	1	
Referent, Genderfragen	P2	1	
Referent, Rechtsfragen	S	1	
Projektreferent, Demokratische Staats- führung	S	1	
Berater, Unterstützung Gesetzgebung	S	1	
Referent, Rechtsstaatlichkeit	S	3	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Verwaltungs-/Projektassistent	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	2	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>B.3.3 Menschenrechte</b>			
Leiter, Abteilung Menschenrechte	P5	1	
Stv. Leiter, Abteilung Menschenrechte	P4	1	
Erster Berater, Bekämpfung des Menschenhandels	P4	1	
Berater, Fragen der Terrorismus- bekämpfung	P3	1	
Berater, Menschenrechte	P3	3	
Referent, Bekämpfung des Menschen- handels	P2	1	
Berater, Bekämpfung des Menschen- handels	S	1	
Berater, Menschenrechte	S	1	
Referent, Menschenrechte	S	2	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	Höherstufung
Verwaltungsassistent	G5	2	
<b>B.3.4 Wahlen</b>			
Leiter, Abteilung Wahlen	P5	1	
Stv. Leiter f. Einsätze, Abteilung Wahlen	P4	1	
Stv. Leiter, Wahlnachbereitung und Implementierung	P4	1	
Erster Berater, Wahlen	P4	1	
Berater, Wahlen	P3	6	
Berater, Technische Unterstützung	S	1	
Erster Assistent, Dokumentenkontrolle/ Informationsmanagement	G7	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Verwaltung/Dienstreisen	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	0,5	
<b>B.3.5 Toleranz und Nicht- diskriminierung</b>			
Leiter, Toleranz und Nichtdiskriminierung	P5	1	
Stv. Leiter, Toleranz und Nicht- diskriminierung	P4	1	
Berater, Bekämpfung von Rassismus, Fremdenfeindlichkeit und Diskriminierung	P3	3	
Berater, Informationsmanagement	P3	1	



**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Beigeordneter Referent, Berichterstattung über Hassdelikte	P2	1	
Beigeordneter Systemanalytiker	P1	1	
Berater, Beziehungen zur Zivilgesellschaft	S	1	
Berater, Religions- und Glaubensfreiheit	S	1	
Juristischer Berater	S	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	Höherstufung
Erster Assistent, Bibliothek	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
<b>B.3.6 Fragen der Roma und Sinti</b>			
Erster Berater, Fragen der Roma und Sinti	P4	1	
Berater, Fragen der Roma und Sinti	P3	1	Neuer Posten
Referent, Fragen der Roma und Sinti	P2	2	
Verwaltungsassistent	G5	1	
<b><u>Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte gesamt:</u></b>		<b><u>128</u></b>	
<b><u>Hoher Kommissar für nationale Minderheiten</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Hohen Kommissars</b>			
Hoher Kommissar	HCNM	1	
Direktor	D1	1	
Erster Berater	P5	1	
Erster politischer Berater	P5	1	
Politischer Berater	P4	1	
Erster Berater	P4	2	
Erster juristischer Berater	P4	2	
Referent, Rechtsfragen	P3	1	
Politischer Berater	P3	1	
Kabinettschef	S	1	
Referent, Rechtsfragen	S	1	
Sekretär des Hohen Kommissars	S	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Redaktionsassistent	G5	1	Wechsel zu Vollzeit
Informationsassistent	G5	1	
Verwaltungssekretär	G4	1	
Sekretär	G4	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Erster Verwaltungsreferent	P4	1	
IT-Experte	P3	1	
Erster Verwaltungsassistent	G7	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
<b>B.1.1 Konfliktverhütungsaktivitäten</b>			
Projektreferent	P3	1	
Projektreferent	S	2	
Erster Berater	S	1	
Projektassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	1	Höherstufung, Wechsel zu Vollzeit
<b><u>Hoher Kommissar für nationale Minderheiten gesamt:</u></b>		<b><u>29</u></b>	
<b><u>Beauftragter für Medienfreiheit</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Beauftragten</b>			
Beauftragter für Medienfreiheit	RFOM	1	
Direktor des Büros/Chefberater	D1	1	
Projektreferent	P2	2	
Erster Berater	S	1	
Erster Verwaltungsassistent	G7	1	
<b>B.3.1 Medienfreiheit</b>			
Berater	P3	1	
Berater	P2	1	
Beigeordneter Referent, Recherche	P1	1	
Projektkoordinator	S	1	
Erster Berater	S	4	
Erster Projektassistent	G6	1	Höherstufung
Sekretär, Programme	G4	1	
<b><u>Beauftragter für Medienfreiheit gesamt:</u></b>		<b><u>16</u></b>	
<b><u>Verstärkungen</u></b>			
<b>Verstärkung durch das Sekretariat</b>			
<b>A.1.1 Presse- und Öffentlichkeitsarbeit</b>			
Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	P3	1	
Web-Redakteur	P3	2	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>A.1.2 Innenrevision</b>			
Prüfer	P3	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent, Prüfungswesen	G6	1	
<b>A.1.3 Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse</b>			
Erster Referent, Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse	P4	2	
Referent, Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse	P3	1	
Erster Assistent, Unterstützung politischer Entscheidungsprozesse	G6	1	
<b>A.1.4 Unterstützung von Einsätzen</b>			
Diensthabender	G5	3	
<b>A.2.1 Personalverwaltung und Lohn- verrechnung</b>			
Referent, Personalwesen	P3	1	
Assistent, Personalwesen	G5	2	
Assistent, Lohnverrechnung	G4	1	
Sachbearbeiter, Personalwesen	G3	1	
<b>A.2.2 Personaleinstellung</b>			
Referent, Personaleinstellung	P3	2	
Erster Assistent, Unterstützung IRMA Personalressourcen	G7	1	
Assistent, Personaleinstellung	G5	2	
Assistent, Personaleinstellung	G4	2	
Sachbearbeiter, Personaleinstellung	G3	0,5	Wechsel zu Teilzeit
<b>A.2. Haushaltswesen und interne Kontrolle</b>			
Erster Referent, Einhaltung finanzieller Vorgaben, Finanzsysteme und -unter- stützung	P4	1	Zuvor Programm Einhaltung finanzieller Vorgaben, Finanz- systeme und -unterstützung
Referent, Haushaltswesen	P3	1	Neuer Posten
Beigeordneter Referent, Unterstützung der Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	Zuvor Programm Einhaltung finanzieller Vorgaben, Finanz- systeme und -unterstützung

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Assistent, Haushaltswesen	G5	2	Zuvor Programm Rechnungs- wesen und Finanzdienst
<b>A.2.4 Rechnungswesen und Finanzdienst</b>			
Beigeordneter Finanzreferent	P2	1	
Assistent, Haushaltswesen, außerbudgetäre Beiträge	G5	1	
Finanzassistent	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Finanzassistent	G4	5	
<b>A.2.3 Informations- und kommunika- tionstechnischer Dienst</b>			
Leiter, Abteilung ICT-Dienst und -Unterstützung	P3	1	
Beigeordneter Referent, Computer- Informationssysteme	P2	1	
Erster Experte für Anwendungen	G7	1	
Erster IT-Assistent	G7	1	
Erster Programmierassistent	G7	1	Höherstufung
Erster Assistent, Systemverwaltung	G7	1	
Erster Assistent, Kommunikationstechnik	G6	1	
Erster Assistent, Dokumente und Information	G6	1	
Erster IT-Assistent	G6	2	
Erster Programmierassistent	G6	2	
IT-Assistent, Anwenderunterstützung	G5	2	
IT-Assistent	G5	1	
Programmierassistent	G5	1	
<b>A.2.4 Missionsunterstützungsdienst</b>			
Referent, Auftragsvergabe	P3	1	
Referent, Beschaffungswesen	P3	1	
Referent, Dienstreisen	P3	1	
Erster Assistent, Anlagenverwaltung	G6	1	
Erster Assistent, Auftragsvergabe	G6	1	
Erster Assistent, Kontrolle Frachtverteilung	G6	1	
Erster Assistent, Versicherung	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Assistent, Gebäudebetreuung	G5	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent Beschaffungswesen/Information	G5	1	
Assistent Sachanlagenkontrolle	G5	1	
Assistent Anlagen/Lagerhaltung	G4	1	
Assistent, Postbearbeitung	G4	1	
Transport-Dispatcher	G3	1	
Handwerker	G2	1	
Bote	G2	1	
<b>Verstärkung durch das Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte</b>			
<b>B.3.1 BDIMR Demokratisierung</b>			
Stv. Leiter, Abteilung Demokratisierung	P4	1	
<b><u>Verstärkungen gesamt:</u></b>		<b><u>73,5</u></b>	
<b><u>Mission im Kosovo</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Missionsleiter	HoM	1	
Stv. Missionsleiter	DHoM	1	
Leiter, Koordination	P5	1	Neuer Posten
Leiter, Missionssicherheit	P4	1	
Leiter, Rechtsfragen	P4	1	
Stv. Leiter, Missionssicherheit	P3	1	
Referent, Missions-Innenrevision	P3	1	
Sicherheitsbeauftragter	P2	6	
Persönlicher Assistent des Missionsleiters	P2	1	
Referent, Planung und Koordination	P1	2	
Direktor, Regionalzentrum	S4	5	
Leiter, Büro für politische Angelegen- heiten	S4	1	Höherstufung, zuvor Pro- gramm Menschenrechte und Volksgruppen
Stv. Direktor, Regionalzentrum	S3	1	
Stv. Direktor, Rechtsangelegenheiten	S3	1	
Missionssprecher	S3	1	
Erster Referent, Planung und Koordination	S3	1	Höherstufung
Erster Projektkoordinator	S3	1	Zuvor Programm Demo- kritisierung
Verbindungsbeauftragter	S2	1	Zuvor Programm Menschen- rechte und Volksgruppen
Erster juristischer Berater	S2	3	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Erster politischer Referent	S2	2	Zuvor Programm Menschenrechte und Volksgruppen
Erster Referent, Öffentliche Angelegenheiten	S2	1	
Politischer Referent	S1	3	Zuvor Programm Menschenrechte und Volksgruppen
Projektreferent	S1	1	Neuer Posten
Nationaler Stv. Sprecher	NP3	1	Änderung der Laufbahngruppe
Nationaler juristischer Berater	NP2	1	
Nationaler politischer Referent	NP2	2	Zuvor Programm Menschenrechte und Volksgruppen
Nationaler Pressereferent	NP2	1	
Nationaler Referent, Grafische Präsentation	NP1	1	
Nationaler juristischer Berater	NP1	1	
Nationaler Referent, Öffentlichkeitsarbeit	NP1	1	
Nationaler Referent, Radio- und TV- Produktion	NP1	1	
Persönlicher Assistent des Missionsleiters	G6	1	
Erster Assistent, Koordination	G6	1	
Erster Assistent, Innenrevision	G6	1	Änderung der Laufbahngruppe, zuvor Programm Demokratisierung
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	2	
Erster Assistent, Monitoring	G6	1	
Erster Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	
Erster Projektassistent	G6	1	Zuvor Programm Demokratisierung
Erster Assistent, Webpage/Intranet	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Verwaltungsassistent/Übersetzer	G5	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Volksgruppen
Sekretär	G5	1	
Assistent, Sicherheitsplanung	G5	1	
Assistent d. Diensthabenden im Lage- zentrum	G5	5	
Haus-TV-Techniker	G4	1	
Assistent, Brandschutz	G4	2	
Intranet-Assistent	G4	1	
Assistent, Ermittlungen	G4	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Fremdsprachenassistent – Belgrad	G4	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Volksgruppen
Assistent, Medienbeobachtung	G4	3	
Presseassistent/Übersetzer	G4	1	
Sekretär	G4	1	
Verwaltungsassistent, Sicherheit	G4	1	
Assistent, Sicherheit	G4	6	
Assistent, Sicherheitsplanung	G4	1	
Aufsicht, Wachdienst	G4	4	
Übersetzungsassistent	G4	1	
Funker	G3	13	
Funker/Wache	G3	3	
Betreuer, Sicherheitskontrollraum	G3	4	
Mitarbeiter, Gruppe Begleitschutz	G3	4	
Gruppenleiter, Wachdienst	G3	4	
Sicherheitswache	G2	64	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung und Finanzen	P5	1	Herabstufung
Leiter, Abteilung logistische Unterstützung	P4	1	
Leitender Sanitäter	P4	1	
Leiter, Finanzverwaltung	P4	1	
Personalchef	P4	1	
Leiter, Informations- und Kommunikationstechnik	P4	1	
Leiter, Abteilung Beschaffungswesen und vertragliche Dienstleistungen	P4	1	
Leiter, Rechnungswesen	P3	1	
Leiter, Gebäudeverwaltungsdienst	P3	1	
Referent, Auftragsvergabe/ Beschaffungswesen	P3	1	
Referent, Datenbankdesign	P3	1	
Referent, Personalressourcen	P3	1	
ICT-Referent	P3	1	
Referent, Materialdisposition	P3	1	
Referent, Transportwesen	P3	1	
Referent, Personalwesen	P2	1	
Referent, Zollangelegenheiten	S1	1	
Nationaler Sanitäter	NP3	1	
Nationaler Referent, Haushaltswesen	NP2	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Nationaler Bautechniker	NP2	1	
Nationaler Elektriker	NP2	1	
Nationaler Referent, technische Koordination	NP2	1	Höherstufung
Nationaler Finanzreferent	NP2	2	
Nationaler Referent, Personalressourcen	NP2	1	
Nationaler ICT-Ingenieur, Mikrowelle/ VSAT	NP2	1	
Nationaler ICT-Ingenieur, Mobile Kommunikation	NP2	1	
Nationaler ICT-Referent	NP2	1	
Nationaler ICT-Referent	NP2	1	Änderung der Laufbahngruppe, Herabstufung
Nationaler ICT-Referent, VoIP	NP2	1	
Nationaler Referent, Materialwesen	NP2	1	
Nationaler Schulungskordinator	NP2	1	Höherstufung
Nationaler Referent, Archiv	NP1	1	
Nationaler Referent, Anlagenverwaltung	NP1	1	
Nationaler Bautechniker	NP1	1	
Nationaler Referent, Beschaffungswesen	NP1	1	
Nationaler Schulungsreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Dienstreisen	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe, Höherstufung
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	5	Höherstufung
Erster Assistent, Konferenzdienst	G6	1	
Erster Finanzassistent	G6	1	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	3	
Erster ICT-Assistent	G6	1	Neuer Posten
Erster ICT-Assistent, Außenstellen- unterstützung	G6	1	
Erster ICT-Assistent, Leiter HD-Team	G6	1	
Erster ICT-Techniker	G6	6	
Erster ICT-Techniker, Internet	G6	1	
Erster ICT-Techniker, LAN	G6	3	
Erster ICT-Techniker, Mikrowelle/VSAT	G6	1	
Erster ICT-Techniker, Mobile Kommunikation	G6	1	
Erster Assistent, Materialkontrolle	G6	1	
Erster Assistent, Lohnverrechnung	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	



**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Erster Assistent, Transportwesen	G6	1	
Erster Assistent, Finanzdienst	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	2	
Assistent, Haushaltsprüfung	G5	1	
Assistent, Gebäudeverwaltung	G5	1	
Verantwortlicher Techniker, Mikrowelle/ Konferenzanrüstung	G5	1	
Assistent, Datenbankentwicklung	G5	2	
Elektrikermeister	G5	1	
Finanzassistent	G5	3	
Assistent, Fuhrpark	G5	1	
Generatormechaniker	G5	1	
Generatortechniker	G5	1	
Assistent, Personalressourcen	G5	6	
ICT-Koordinator, Verwaltung/ Verrechnung	G5	1	
ICT-Assistent, Geräteverwaltung und -reparatur	G5	1	
ICT-Assistent, Helpdesk	G5	3	
ICT-Techniker	G5	1	
ICT-Techniker, Mikrowelle/VSAT	G5	3	
ICT-Techniker, Mobile Kommunikation	G5	2	
Assistent, Logistik	G5	4	
Werkmeister, Wartung und Instandhaltung	G5	1	
Assistent, Materialdisposition	G5	1	
Krankenpfleger	G5	1	
Assistent, Lohnverrechnung	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Sekretär FMCC	G5	1	Höherstufung
Erster Sekretär	G5	1	
Assistent, Materialwesen	G5	2	
Assistent, Transportwesen	G5	1	
Assistent, Dienstreisen	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	2	
Assistent, Archiv	G4	2	
Konferenztechniker	G4	1	
Assistent, Zollangelegenheiten	G4	1	
Dispatcher	G4	3	
Assistent, Gebäudeverwaltung	G4	1	
Assistent, Kraftstoffversorgung	G4	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Mechaniker, Generatorwartung	G4	1	
Assistent, Inspektion	G4	1	
Assistent, Wartung und Instandhaltung	G4	1	
Büroassistent	G4	1	
Büroassistent	G4	1	Höherstufung
Techniker, Kopiergeräte	G4	1	
Sekretär	G4	2	
Assistent, Materialwesen	G4	2	
Technischer Assistent	G4	1	
Assistent, Lagerhaltung – technisches Material	G4	1	
Assistent, Schulung	G4	2	
Technische Fachkraft, Gebäudeverwaltung	G3	1	
Elektriker	G3	4	
Sachbearbeiter, Fuhrpark	G3	1	
ICT-Sachbearbeiter, Rechnungslegung	G3	1	
Sachbearbeiter, Inventarverwaltung	G3	3	
Sachbearbeiter, Poststelle	G3	1	
Sachbearbeiter, Wartung und Instand- haltung	G3	2	
Sachbearbeiter Bewegungskontrolle/ Fahrzeugrückverfolgung	G3	2	
Installateur	G3	2	
Technische Fachkraft	G3	3	
Technische Fachkraft/Klimaanlage	G3	1	
Lkw-/Gabelstaplerfahrer	G3	1	
Sachbearbeiter, Lagerhaltung	G3	1	
Pool Operator	G2	1	
Telefonist	G2	2	
Hausarbeiter	G1	1	
Hilfskraft	G1	2	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Fahrer	G3	1	
Busfahrer	G3	3	
Lkw-Fahrer	G3	4	
Erster Fahrer des Stv. Missionsleiters	G3	2	Zuvor Programm Büro des Missionsleiters
Erster Fahrer des Missionsleiters	G3	2	Zuvor Programm Büro des Missionsleiters
Aufsicht, Reinigungspersonal	G2	2	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Fahrer	G2	29	
Fahrer, Belgrad	G2	1	
<b>B.1.1 Schutz und öffentliche Sicherheit</b>			
Direktor	S4	1	
Stv. Direktor	S4	1	
Leiter	S3	1	Höherstufung
Unterabteilungsleiter	S3	2	
Unterabteilungsleiter	S3	1	Höherstufung
Erster Sicherheitsreferent, Volksgruppen	S2	1	
Erster Referent, Monitoring der Sicherheit der Volksgruppen	S2	1	
Erster Referent, Notfallsmanagement	S2	1	
Erster Berater, KCPSSED	S2	1	Herabstufung
Erster Berater, Organisierte Kriminalität	S2	1	
Erster Referent, Schulungsentwicklung	S2	1	
Sicherheitsreferent, Volksgruppen	S1	2	
Referent, Monitoring der Sicherheit der Volksgruppen	S1	2	
Referent Notfallsmanagement	S1	1	
Berater, KCPSSED	S1	2	
Berater, Organisierte Kriminalität	S1	3	
Berater, Organisierte Kriminalität	S1	1	Herabstufung
Referent, Schulungsentwicklung	S1	1	
Referent, Schulungsentwicklung	S1	3	Änderung der Laufbahngruppe
Referent, Schulungsentwicklung	S1	1	Herabstufung
Nationaler Verwaltungsreferent	NP2	1	Höherstufung
Nationaler Berater, KCPSSED	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe, Herabstufung
Nationaler Referent, Monitoring	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe, Höherstufung
Nationaler Referent, Organisierte Kriminalität	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe, Höherstufung
Nationaler Referent, Öffentliches Sicherheitsbewusstsein	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe, Höherstufung
Nationaler Referent, Schulungsentwicklung	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe, Höherstufung
Erster Assistent, Monitoring	G6	1	
Erster Assistent, Monitoring	G6	1	Höherstufung
Erster Programmassistent	G6	3	
Erster Programmassistent	G6	1	Höherstufung

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Erster Projektassistent	G6	1	Höherstufung
Verwaltungsassistent	G5	1	
Waffenmeister	G5	1	
Assistent, Monitoring	G5	2	
Programmassistent	G5	6	
Programmassistent	G5	1	Herabstufung
Programmassistent	G5	3	Höherstufung
Erster Sekretär	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
Programmassistent	G4	11	
<b>B.3.1 Demokratisierung</b>			
Direktor	S4	1	
Stv. Direktor	S4	1	
Leiter, Abteilung Wahlen	P4	1	
Referent, Haushaltswesen/Verwaltung	P2	1	
IT-Referent	P2	1	
Leiter	S3	1	Höherstufung
Unterabteilungsleiter	S3	3	
Unterabteilungsleiter	S3	1	Höherstufung
Koordinator, Aktivitäten vor Ort	S3	1	Höherstufung
Stv. Leiter/Erster Referent, Rechtsfragen	S2	1	Zuvor Programm Menschen- rechte und Volksgruppen
Stv. Leiter/Erster Berater	S2	1	
Technischer Berater, Wahlen	S2	1	
Berater, Wahleinsätze	S2	1	
Erster Berater, Hochschulbildung – Hoch- schulverwaltung	S2	1	
Erster Berater, Hochschulbildung/CTTCD	S2	1	
Erster Berater der Provisorischen Medien- kommission	S2	1	
Erster Berater, Volksversammlung	S2	1	
Erster Programmreferent	S2	1	
Erster Projektberater	S2	1	
Erster Referent, Berichterstattung und Information	S2	1	
Referent, Rechtsfragen	S1	1	Zuvor Programm Menschen- rechte und Volksgruppen
Programmreferent	S1	5	
Nationaler Berater, Strategie	NP2	1	Änderung der Laufbahngruppe
Nationaler politischer Berater	NP2	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	3	Zuvor Programm Menschen- rechte und Volksgruppen
Nationaler Programmreferent	NP1	14	
Nationaler Verbindungsbeauftragter, Projekte	NP1	1	
Nationaler Schulungsreferent	NP1	2	
Nationaler Referent, Wählerdienst	NP1	1	
Persönlicher Assistent	G6	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent, Archiv	G6	1	
Erster Assistent des Prüfers der Einhaltung der Wahlordnung	G6	1	
Erster Außenstellenassistent, Wahlen	G6	6	
Erster technischer Assistent, Wahlen	G6	1	
Erster Assistent, Wahleinsätze	G6	1	
Erster Assistent, Zulassung politischer Körperschaften	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	5	
Chefübersetzer/-dolmetscher	G6	10	
Assistent, Monitoring	G5	2	
Programmassistent	G5	2	
Projektassistent	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
Programmassistent	G4	7	
Programmassistent	G4	1	Zuvor Programm Menschen- rechte und Volksgruppen
Sachbearbeiter, Transportwesen	G3	1	
<b>B.3.2 Menschenrechte und Volksgruppen</b>			
Direktor	S4	1	
Stv. Direktor	S4	1	Änderung der Laufbahngruppe
Referent, Haushaltswesen/Verwaltung	P2	1	
Erster Referent, Menschenrechte/ nichtalbanische Volksgruppen	S4	1	Höherstufung, zuvor Pro- gramm Demokratisierung
Koordinator, Analysen und Berichte	S3	1	
Leiter, Unterabteilung Bekämpfung des Menschenhandels	S3	1	Höherstufung
Leiter, Unterabteilung Volksgruppen	S3	1	Herabstufung
Leiter, Unterabteilung Beobachtung der Rechtsordnung	S3	1	
Leiter, Unterabteilung Gesetzesüberprüfung	S3	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Leiter, Unterabteilung Eigentumsfragen	S3	1	
Unterabteilungsleiter	S3	1	Zuvor Programm Demokrati- sierung
Leiter, Unterabteilung Sicherheits- monitoring	S3	1	
Koordinator, Aktivitäten vor Ort	S3	1	
Stv. Leiter/Erster Berater	S2	1	Zuvor Programm Demokrati- sierung
Berater, Menschenrechte, Unterabteilung Sicherheitsmonitoring	S2	6	
Analytiker, Rechtsfragen	S2	2	
Erster Berater	S2	3	Zuvor Programm Demokrati- sierung
Erster Berater, Volksgruppenschutz	S2	2	
Erster Berater, Volksgruppenpolitik	S2	2	
Erster Referent, Demokratisierung	S2	5	
Erster Berater, Menschenrechte, Abteilung Sicherheitsmonitoring	S2	1	
Erster Berater, Menschenrechte/ Eigentumsfragen	S2	1	
Erster Referent, Menschenrechte	S2	5	
Erster Berater, Menschenrechte/ Rechtsfragen	S2	1	
Erster Referent, Rechtsfragen/ Unterabteilung Gesetzesüberprüfung	S2	1	
Sonderberater des Kosovo-Instituts für juristische Fortbildung	S2	1	
Sonderberater Volksanwaltschaft	S2	1	
Referent, Volksgruppenpolitik	S1	1	
Referent, Volksgruppenschutz	S1	1	
Referent, Menschliche Dimension	S1	55	
Berater, Menschenrechte/Eigentumsfragen	S1	1	
Juristischer Berater, Menschenrechte	S1	1	
Referent, Rechtsfragen, Unterabteilung Gesetzesüberprüfung	S1	1	
Beobachter, Rechtsordnung	S1	6	
Referent, Koordination kommunaler Belange	S1	1	
Referent, Kommunales Eigentum	S1	1	
Nationaler Berater	NP2	2	Zuvor Programm Demokrati- sierung

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Nationaler Berater, Volksgruppenpolitik	NP2	1	
Nationaler Koordinator, Beobachtung der Strafrechtspflege	NP2	1	
Nationaler Sprachendienstkoordinator	NP2	1	
Nationaler juristischer Berater, Frauen und Kinder	NP2	1	
Nationaler Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	NP1	1	
Nationaler Referent, Haushaltswesen/ Verwaltung	NP1	1	
Nationaler Berater, Zivilrechtliche Fragen	NP1	1	
Nationaler Berater, Volksgruppenpolitik	NP1	1	
Nationaler juristischer Berater, Menschen- rechte	NP1	1	
Nationaler juristischer Berater	NP1	1	
Nationaler juristischer Berater, Unterabteilung Sicherheitsmonitoring	NP1	2	
Nationaler Referent, Rechtsfragen, Unterabteilung Gesetzesüberprüfung	NP1	3	
Nationaler juristischer Referent, Eigentumsfragen	NP1	1	
Nationaler juristischer Referent, Eigentumsfragen	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe, Höherstufung
Nationaler Referent, Rechtsordnung	NP1	6	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe, Höherstufung, zuvor Pro- gramm Demokratisierung
Nationaler Referent, Eigentumsfragen	NP1	4	
Persönlicher Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	71	
Chefübersetzer/-dolmetscher	G6	6	
Verwaltungsassistent	G5	2	
Assistent, Bekämpfung des Menschen- handels	G5	1	
Assistent, Menschenrechte	G5	6	
Assistent, Rechtsfragen	G5	1	
Assistent, Rechtsordnung	G5	9	
Assistent/Sekretär/Dolmetscher	G4	5	Zuvor Programm Büro des Missionsleiters
Assistent, Menschenrechte	G4	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Programmassistent	G4	45	
Programmassistent	G4	6	Zuvor Programm Demokrati- sierung
Fahrer/Bürokraft	G3	1	
Rezeptionist	G2	1	Zuvor Programm Büro des Missionsleiters
<b><u>Mission im Kosovo gesamt:</u></b>		<b><u>857</u></b>	
<b><u>Aufgaben in Bosnien und Herzegowina</u></b>			
<b><u>A.1.1 Büro des Missionsleiters</u></b>			
Missionsleiter	HoM	1	
Stv. Missionsleiter	DHoM	1	
Direktor, Büro Banja Luka	S4	1	
Direktor, Büro Mostar	S4	1	
Direktor, Strategie und Planung	S4	1	
Direktor, Büro Sarajevo	S4	1	
Direktor, Büro Tuzla	S4	1	
Berater, Wahlen	S2	1	
Leitender Assistent des Missionsleiters	S2	1	
Verbindungsbeauftragter zu OHR/EUSR	S2	1	
Referent, Programmevaluierung	S2	1	
Erster politischer Berater, Wirtschafts- und Umweltfragen	S2	1	
Leitender Assistent des Stv. Missions- leiters	S1	1	
Nationaler Sicherheitschef	NP3	1	
Nationaler Sprecher	NP3	1	
Nationaler Stv. Sicherheitschef	NP2	1	Höherstufung
Nationaler persönlicher Assistent des Stv. Missionsleiters	NP1	1	
Nationaler persönlicher Assistent des Missionsleiters	NP1	1	
Nationaler politischer Referent	NP1	1	
Nationaler politischer Referent	NP1	1	Wechsel zu Vollzeit
Nationaler Pressereferent	NP1	4	
Nationaler regionaler politischer Referent	NP1	4	
Nationaler Referent, Berichterstattung	NP1	1	
Nationaler Website-Betreuer	NP1	1	
Erster politischer Assistent	G6	1	
Politischer Assistent	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	



**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Chefdolmetscher	G5	7	
Assistent, Website	G5	1	
Assistent/Dolmetscher	G4	5	
Fremdsprachenlektor	G4	3	
Assistent, Einsätze	G4	1	
Presseassistent	G4	1	
Sicherheitswache	G2	16	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P5	1	
Personalchef	P4	1	
Finanzchef	P3	1	
ICT-Analyst	P2	1	
Leiter, Beschaffungswesen und Logistik	S3	1	
Juristischer Berater	S2	1	
Nationaler Leiter, Haushaltswesen	NP3	1	
Nationaler Leiter, Kommunikations- und informationstechnischer Dienst	NP3	1	
Nationaler Sanitäter	NP3	1	
Nationaler Referent, Rechnungswesen	NP2	1	
Nationaler Referent, Haushaltswesen	NP2	1	
Nationaler Stv. Leiter, Kommunikations- und informationstechnischer Dienst	NP2	1	
Nationaler leitender Assistent	NP2	1	
Nationaler Finanzreferent	NP2	2	
Nationaler Referent, Beschaffungswesen	NP2	2	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Archiv	NP1	1	
Nationaler Referent, Kommunikation	NP1	1	
Nationaler ERP-Systemadministrator	NP1	1	
Nationaler Referent, FMHC	NP1	1	
Nationaler Referent, Innerer Dienst	NP1	2	
Nationaler Netzadministrator	NP1	1	
Nationaler Referent, Personalwesen	NP1	1	
Nationaler Referent, Personaleinstellung	NP1	1	
Nationaler Referent, Finanzdienst	NP1	1	
E-Mail-Verwalter/Helpdesk-Betreuer	G6	1	
Erster Assistent, Inventarverwaltung	G6	1	
Erster Assistent, Materialwesen	G6	1	
Erster Assistent, Transportwesen	G6	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Assistent, Haushaltswesen	G5	1	
Finanzassistent	G5	5	
Assistent, Ermittlungen	G5	2	
IT/Help-Desk-Koordinator	G5	1	
Assistent, Lohnverrechnung	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Betreuer SMS-Server/Helpdesk	G5	1	
Lagerverwalter	G5	1	
Assistent, Schulungsunterstützung	G5	1	
Aufsicht, Fahrzeugwartung und -instand- haltung	G5	1	
Assistent, Dienstreisen und Unterbringung	G5	2	
Verwaltungsassistent	G4	3	
Archivassistent	G4	2	
Assistent des Gebäudeverwalters	G4	3	
Dispatcher	G4	1	
Assistent, Innerer Dienst	G4	2	
Assistent, IT/Kommunikation	G4	5	
Assistent, Personalwesen	G4	2	
Assistent, Personalwesen	G4	1	Wechsel zu Vollzeit
Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	
Assistent, Transportwesen	G4	1	
Sachbearbeiter, Verwaltung	G3	11	
Sachbearbeiter, Dokumentenverwaltung	G3	2	
Rezeptionist	G3	2	Wechsel zu Teilzeit
Rezeptionist	G3	0,5	Neuer Posten
Telefonist	G3	2	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Fahrer des Stv. Missionsleiters	G3	1	
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	48	
Fahrer	G2	0,5	Neuer Posten
Reinigungskraft	G1	27	
Reinigungskraft	G1	1	Wechsel zu Teilzeit
<b>B.1.1 Sicherheitskooperation</b>			
Direktor, Sicherheitskooperation	S4	1	
Leiter, Abteilung Rüstungskontrolle	S3	1	
Leiter, Büro des Direktors/Referent, Strategie und Planung	S3	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Leiter, Abteilung Aufbau von Institutionen	S3	1	
Leiter, Abteilung Parlament	S3	1	
Referent, Durchführung der Rüstungskontrolle	S2	1	
Referent, Durchführung von Artikel IV	S2	1	
Referent, Parlamentarische Angelegen- heiten	S2	1	
Referent, Strategie und Information	S2	1	
Nationaler Referent, Einhaltung	NP1	1	
Nationaler Referent, Verteidigungs- und Sicherheitsangelegenheiten	NP1	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Nationaler Referent, politisch-militärische Angelegenheiten	NP1	1	
Assistent, Logistic und Rüstungskontrolle	G5	1	Höherstufung
Persönlicher Assistent	G5	1	
Chefdolmetscher	G5	1	
Assistent/Dolmetscher	G4	5	
<b>B.3.1 Menschenrechte und Rechtsstaat- lichkeit</b>			
Direktor, Menschenrechte	S4	1	
Stv. Direktor, Menschenrechte	S3	1	
Koordinator, Interessenvertretung vor Ort	S2	1	
Berater für Menschenrechte, wirtschaftliche und soziale Rechte	S2	1	
Juristischer Berater/Koordinator, Justiz- und Rechtsreform	S2	1	
Juristischer Berater, Analyse und Bericht- erstattung	S2	1	
Juristischer Berater, Nichtdiskriminierung	S2	1	
Juristischer Berater, Menschenrechts- institutionen	S2	1	
Juristischer Berater, Justiz- und Rechts- reform	S2	2	
Juristischer Berater, Kriegsverbrechen	S2	2	
Juristischer Berater/Koordinator, wirt- schaftliche und soziale Rechte und Gleichberechtigung	S2	1	
Erster Referent, Menschenrechte	S2	6	
Referent, Menschenrechte	S1	12	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Nationaler Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	NP2	1	
Nationaler juristischer Berater	NP2	6	
Nationaler Koordinator, Rechtsangelegenheiten	NP2	1	
Nationaler Referent, Menschenrechte	NP1	9	
Nationaler Berater, Eigentumsrechte	NP1	1	
Nationaler Referent, Berichterstattung und Information	NP1	1	
Nationaler Referent, Verfolgung von Kriegsverbrecherprozessen	NP1	1	Neuer Posten
Erster Assistent, Datenbank	G6	0,5	
Erster Programmassistent	G6	1	
Fremdsprachenassistent	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Rechtsfragen	G5	6	
Persönlicher Assistent	G5	1	
Programmassistent	G5	2	
Beobachter, Roma	G5	1	
Beobachter, Rechtsstaatlichkeit	G5	24	
Assistent/Dolmetscher	G4	19	
<b>B.3.2 Bildung</b>			
Direktor, Abteilung Bildungsreform	S4	1	
Stv. Direktor, Bildungswesen	S3	1	
Chefberater des Direktors, HDE	S3	1	
Juristischer Berater	S2	1	
Berater, Strategie und Koordination	S2	1	
Koordinator, Strategie und regionale Fragen	S2	1	
Nationaler Berater, Zugang zum Bildungswesen und Nichtdiskriminierung	NP2	1	
Nationaler Berater, Mitsprache der Bürger im Bildungswesen	NP2	1	
Nationaler Berater, Finanzen und Verwaltung	NP2	1	
Nationaler Koordinator, Strategie und regionale Fragen	NP2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Nationaler Koordinator, Unterstützung im Bildungsbereich	NP1	1	
Nationaler Referent, Bildungswesen	NP1	27	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Nationaler Referent, Information und Berichterstattung	NP1	1	
Programmassistent	G5	4	
Projektassistent	G5	1	
Assistent/Dolmetscher	G4	6	
Projektassistent	G4	3	
<b>B.4.1 Demokratisierung</b>			
Direktor, Demokratisierung	S4	1	
Stv. Direktor	S3	1	
Manager, Einbindung der Volksgruppen	S2	1	
Informationsreferent	S2	1	
Manager, Intervention bei Kommunal- behörden	S2	1	
Manager, Schulung von Kommunal- behörden	S2	1	
Koordinator, Programmunterstützung	S2	1	
Erster Referent, Parlamentarische Unterstützung	S2	1	
Koordinator, kommunale Belange	S1	13	
Nationaler juristischer Berater	NP2	3	
Nationaler Berater, Parlamentarische Angelegenheiten	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, Bürger- beteiligung	NP1	13	
Nationaler Programmreferent, Gemein- schaftsentwicklung	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, örtliche Wirtschaftsentwicklung	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, kommunale Kommunikation	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, kommunale Entwicklung	NP1	20	
Nationaler Programmreferent, kommunale Gesetzgebung	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, Partizipation und Partnerschaft	NP1	1	
Nationaler Programmreferent, Jugend- berater	NP1	1	
Projektassistent, Parlamentarische Unter- stützung	G5	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt</b> <b>Hauptprogramm</b> <b>Programm</b> Dienstpostenbezeichnung	<b>Besol-</b> <b>dungs-</b> <b>gruppe</b>	<b>Anzahl</b> <b>der</b> <b>Dienst-</b> <b>posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Persönlicher Assistent	G5	1	
Programmassistent	G5	2	
Programmassistent, Gemeinschafts- entwicklung	G5	14	
Programmassistent, Einbindung der Volks- gruppen	G5	2	
Programmassistent, Governance	G5	13	
Programmassistent, kommunale Koordination	G5	13	
Programmassistent, Intervention bei Kommunalbehörden	G5	2	
Programmassistent, Schulung von Kommunalbehörden	G5	4	
Verwaltungssekretär	G4	1	
<b>Regionale Stabilisierung/Rüstungs-</b> <b>kontrolle</b>			
<b>B.1.1 Umsetzung von Artikel IV</b>			
Stabsoffizier, Analytiker	S	1	
Fahrer	S	1	
Militärberater	S	1	
Stabsoffizier, Einsätze	S	1	
Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden	S	1	
Verwaltungssekretär	G5	1	
<b><u>Aufgaben in Bosnien und Herzegowina</u></b> <b><u>gesamt:</u></b>		<b><u>538,5</u></b>	
<b><u>Büro in Zagreb</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Missionsleiter	HoM	1	
Gruppenleiter	S3	1	
Programmassistent	G5	1	
Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Fremdsprachenassistent II	G4	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Gruppe Verwaltung des Teil- haushalts	P3	1	
Erster Assistent, Finanzen und Personal- wesen	G6	1	
IT-Assistent	G5	1	
Büroassistent	G4	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	
Assistent, Transportwesen und Dienst- reisen	G4	1	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Fahrer	G2	2	
<b>B.3.1 Beobachtung von Kriegs- verbrecherprozessen</b>			
Gruppenleiter	S3	1	
Referent, Rechtsfragen und Menschen- rechte	S1	2	
Referent, Rechtsfragen	S1	1	
Nationaler Programmreferent, Außen- stellen	NP1	2	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Programmassistent	G5	4	
<b>B.3.2 Umsetzung Wohnraum- beschaffung</b>			
Gruppenleiter	S3	1	
Nationaler Programmreferent, Außen- stellen	NP1	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Programmassistent	G5	2	
<b><u>Büro in Zagreb gesamt</u></b>		<b><u>31</u></b>	
<b><u>Mission in Serbien</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Missionsleiter	HoM	1	
Stv. Missionsleiter	DHoM	1	
Leiter, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	S2	1	
Koordinator, kommunale Belange	S2	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Erster politischer Referent	S2	1	
Politischer Referent	S1	1	
Referent, Politik/Berichterstattung	S1	1	
Nationaler Sonderberater, VSBM	NP3	1	
Nationaler leitender Referent	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe
Nationaler Referent, Projektkoordination	NP1	1	
Persönlicher Assistent des Missionsleiters	G6	1	
Erster Assistent, Presse- und Öffentlich- keitsarbeit	G6	1,5	
Programmassistent, Außenstellen	G5	2	
Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
Assistent, Berichterstattung	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Beauftragter, Sicherheitsgruppe	G5	1	
Projektassistent	G4	1	
Leiter, Sicherheitswache	G3	1	
Sicherheitswache	G2	8	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Finanzreferent	P2	1	
Referent, Beschaffungswesen	S1	1	
Nationaler Referent, Personalressourcen	NP2	1	
Nationaler ICT-Referent	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent, Kommunikation	G6	1	
Erster Assistent, Personalressourcen und Schulung	G6	1	
Erster ICT-Assistent	G6	2	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent des Leiters der Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	G5	1	
Assistent, Haushaltswesen	G5	1	
Assistent, Finanzen	G5	2	
Assistent, Personalressourcen	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Assistent, Personalressourcen	G4	0,5	
ICT-Assistent	G4	2	



**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt</b> <b>Hauptprogramm</b> <b>Programm</b> Dienstpostenbezeichnung	<b>Besol-</b> <b>dungs-</b> <b>gruppe</b>	<b>Anzahl</b> <b>der</b> <b>Dienst-</b> <b>posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	
Assistent, Transportwesen	G4	1	
Techniker, Gebäudeinstandhaltung	G3	1	
Bürokraft	G3	1	
Rezeptionist	G3	1	
Gärtner/Hausarbeiter	G2	1	
Hausarbeiter	G2	1	
Sachbearbeiter, Registratur	G2	0,5	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Erster Fahrer	G3	2	
Fahrer	G2	8	
Reinigungskraft	G1	7	
<b>B.1.1 Polizeiangelegenheiten</b>			
Programmmanager, Rechenschaftspflicht	S2	1	
Berater, Grenzpolizei	S2	1	
Berater, bürgernahe Polizeiarbeit	S2	2	
Programmmanager, bürgernahe Polizei-	S2	1	
arbeit			
Kriminaltechnischer Berater	S2	1	
Berater, Lehrplanentwicklung	S2	1	
Leiter, Strafverfolgung	S2	1	
Leiter, Gruppe Strategieentwicklung	S2	1	
Berater, Organisierte Kriminalität	S2	1	
Programmmanager, Organisierte	S2	1	
Kriminalität			
Programmmanager, Polizeiausbildung	S2	1	
Berater, Polizeiausbildung	S2	8	
Berater, Strategische Planung	S2	1	
Ausbildungskoordinator	S2	1	
Berater, Kriegerverbrechen	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Assistent, Lehrplanentwicklung	G5	1	
Projektassistent	G5	13	
Assistent, Schulung/Fremdsprachen	G4	8	
<b>B.3.1 Demokratisierung</b>			
Umweltberater	S2	1	
Berater, Governance	S2	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Leiter Demokratisierung	S2	1	
Programmkordinator, Menschenrechte	S2	1	
Erster Berater, Minderheitenfragen	S2	1	
Erster Referent, Parlamentarische Angelegenheiten	S2	1	
Nationaler juristischer Berater	NP2	1	
Nationaler Referent, Governance	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	3	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	Neuer Posten
Erster Schulungsassistent, Governance	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	5	
Erster Programmassistent	G6	1	Zuvor Programm Wirtschafts- und Umweltaktivitäten
Erster Assistent, Programmkoordination	G6	1	
Programmassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	1	Zuvor Programm Wirtschafts- und Umweltaktivitäten
<b>B.3.2 Medien</b>			
Leiter Medien	S2	1	
Nationaler Referent, Entwicklung Medien- programm	NP2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent, Mediengesetze	G6	1	
Erster Assistent, Medien/Medienfreiheit	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Medien-Monitoring	G5	1	
Assistent, Medienschulung	G5	2	
<b>B.3.3 Rechtsstaatlichkeit und Menschen- rechte</b>			
Berater, Wirtschaftstransparenz	S2	1	
Leiter, Menschenrechte und Rechtsstaat- lichkeit	S2	1	
Juristischer Berater, Justizreform	S2	1	
Juristischer Berater, Organisierte Kriminalität	S2	1	
Berater, Rechtsreform	S2	1	
Erster Koordinator, Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	S2	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Nationaler juristischer Berater	NP2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	3	
Nationaler Berater, Strafrechtspflege	NP1	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Nationaler Berater, Kriegsverbrecher- prozesse	NP1	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G7	2	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Erster Projektassistent	G6	1	Zuvor Programm Wirtschafts- und Umweltaktivitäten
Juristischer Übersetzer/Dolmetscher	G5	2	
<b><u>Mission in Serbien gesamt:</u></b>		<b><u>173,5</u></b>	
<b><u>Präsenz in Albanien</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Leiter der Präsenz	HoM	1	
Stv. Leiter der Präsenz	DHoM	1	
Leitender Referent, Politik, öffentliche Angelegenheiten und Berichterstattung	S3	1	
Finanzreferent, Projekte	S2	1	Höherstufung
Koordinator, Projektbüro	S2	1	
Leiter, Projektbüro	S1	4	
Nationaler Referent, Öffentliche Angelegenheiten	NP2	1	
Nationaler Referent, Geber- und Projekt- koordination	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe
Nationaler politischer Referent	NP1	2	
Erster Assistent, Öffentliche Angelegen- heiten	G6	1	
Chefübersetzer/-dolmetscher	G6	1	
Außenstellenassistent	G5	8	
Projektassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	1	Höherstufung
Assistent, Projektkoordination	G5	1	
Erster Sekretär	G5	2	
Sicherheitsbeauftragter	G3	1	
Videotechniker/Elektroniker	G3	1	
Sicherheitswache	G2	3	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Referent, Personalressourcen	S2	1	Höherstufung
Referent, Materialressourcen	S2	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	
Erster Assistent, Personalressourcen	G6	1	
Erster ICT-Assistent	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Finanzen	G5	2	
ICT-Assistent	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	2	
Assistent, Transportwesen	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	Höherstufung
Assistent, Personalressourcen und Schulung	G4	1	
Assistent, Registratur	G4	1	
Assistent, Materialwesen	G4	1	
Sachbearbeiter Dienstreisen/Rezeptionist	G3	1	
Fachkraft, Kfz-Wartung und -Instand- haltung	G3	1	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	10	
<b>B.1.1 Sicherheitskooperation</b>			
Leiter, Abteilung Sicherheitskooperation	S3	1	
Referent, Polizeiunterstützung und Grenz- management	S2	1	
Erster Referent, Polizeiunterstützung	S2	1	
Nationaler Sicherheitsreferent	NP1	1	
Programmassistent	G5	2	
Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
<b>B.2.1 Governance in Wirtschafts- und Umweltfragen</b>			
Leiter, Abteilung Governance in Wirtschafts- und Umweltfragen	S3	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Referent, Wirtschaft und Umwelt und Regionalreform	S2	1	
Nationaler Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	NP2	1	Höherstufung
Nationaler juristischer Berater, Eigentums- fragen	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	Herabstufung
Programmassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	1	Höherstufung
Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
<b>B.3.1 Demokratisierung</b>			
Leiter, Abteilung Demokratisierung	S3	1	
Erster Referent, Demokratisierung	S2	1	
Referent, Medienentwicklung	S1	1	
Nationaler Referent, Wahlreform	NP2	1	
Nationaler Referent, Zivilgesellschaft und Genderfragen	NP1	1	
Nationaler Referent, Wahlrechtsfragen	NP1	1	
Erster Assistent, Medienentwicklung	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Programmassistent	G5	1	
Programmassistent	G4	1	Herabstufung
<b>B.3.2 Rechtsstaatlichkeit und Menschen- rechte</b>			
Leiter, Abteilung Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	S3	1	
Erster Referent, Justizfragen	S2	1	
Erster Referent, Rechtsfragen	S2	1	
Referent, Rechtsfragen	S1	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	3	
Assistent, Rechtsfragen	G5	2	
Programmassistent	G5	1	
Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
<b><u>Präsenz in Albanien gesamt:</u></b>		<b><u>100</u></b>	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b><u>„Spillover“-Überwachungsmission in Skopje</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Leiter der Mission	HoM	1	
Stv. Missionsleiter	DHoM	1	
Leitender Sicherheitsbeauftragter	P3	1	
Leiter, Politik/Berichterstattung	S3	1	
Politischer Berater	S2	1	
Programmkordinator	S2	1	
Referent, Öffentlichkeitsarbeit und Medien	S2	1	Höherstufung, zuvor Programm Medien
Erster Projektreferent	S2	1	
Referent, Politik/Berichterstattung	S1	1	
Nationaler Leitender Referent	NP2	1	
Nationaler politischer Verbindungs- beauftragter	NP2	1	
Nationaler Referent, Ablage und Archiv	NP1	1	
Erster Assistent, Romafragen	G6	1	
Erster Politischer Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Öffentlichkeitsarbeit und Medien	G6	2	Höherstufung, zuvor Programm Medien
Projektassistent	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	Herabstufung
Verwaltungsassistent	G4	1	
Archivassistent	G4	2	
Fremdsprachenassistent II	G4	2	
Assistent, Sicherheit	G4	1	
Assistent, Lagezentrum	G4	3	
Spezialist, Personenschutz	G3	1	
Sachbearbeiter, Protokoll	G3	1	
Funker	G3	5	
Fahrer	G2	2	
Bürokraft	G2	1	
Sicherheitswache	G2	14	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung und Finanzen	P5	1	
Leiter, Finanzen	P3	1	
Leiter, Innerer Dienst	P3	1	
Leiter, Personalmanagement	P3	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Referent, Beschaffungswesen	S1	1	
Nationaler ICT-Referent	NP3	1	
Nationaler Referent, Materialwesen	NP2	1	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Gebäudeverwaltung	NP1	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Personalressourcen	NP1	1	
Krankenpfleger	G6	1	
Erster Kommunikationstechniker	G6	1	
Erster Assistent, Schulung	G6	1	
Erster Assistent, Transportwesen	G6	1	Höherstufung
Kommunikationstechniker	G5	1	
Assistent, Finanzen	G5	1	
Assistent, Personalressourcen	G5	2	
Techniker, IT-Netz	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Web-/Datenbank-Entwickler	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
IT-Helpdesk-Techniker	G4	2	
Assistent, Materialdisposition	G4	2	
Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	
Assistent, Kfz-Wartung und –Instand- haltung	G4	1	
Sachbearbeiter, Finanzen	G3	1	
Sachbearbeiter, Personalressourcen	G3	1	
Sachbearbeiter Materialkontrolle	G3	1	
Techniker	G3	0,5	Wechsel zu Teilzeit
Transport-Dispatcher	G3	1	
Sachbearbeiter, Materialdisposition	G2	1	
Lagerarbeiter	G2	1	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Busfahrer	G3	2	
Fahrer	G2	5	
Reinigungskraft	G1	1	
<b>B.1.1 Polizeiaufbau</b>			
Leiter, Abteilung Polizeiaufbau	S4	1	
Leiter, Polizeiausbildung	S3	1	
Leiter, Aufbau bürgernahe Polizeiarbeit	S3	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Stv. Leiter, Abteilung Polizeiaufbau	S3	1	
Erster Berater, Grenzpolizei	S3	1	Neuer Posten
Polizeiberater, Volksgruppe/Minderheit	S2	1	Neuer Posten
Erster Berater, Polizeiausbildung	S2	1	Neuer Posten
Berater, bürgernahe Polizeiarbeit	S1	14	
Referent, Lehrplanentwicklung	S1	1	
Polizeiausbildner	S1	3	
Projektreferent	S1	1	
Referent, Berichterstattung/Analyse	S1	1	
Nationaler juristischer Berater	NP1	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Lehrplanentwicklung	G5	2	
Projektassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	3	Neuer Posten
Assistent, Veröffentlichungen	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	2	
Fremdsprachenassistent I	G3	18	
<b>B.3.2 Rechtsstaatlichkeit</b>			
Leiter, Rechtsstaatlichkeit	S4	1	
Stv. Leiter, Rechtsstaatlichkeit	S3	1	
Erster Referent, Rechtsstaatlichkeit/ Bekämpfung des Menschenhandels	S2	1	
Erster Referent, Rechtsstaatlichkeit/Aufbau von Kapazitäten	S2	1	
Erster Referent, Rechtsstaatlichkeit/Justizreform	S2	1	
Referent, Analyse und Berichterstattung	S1	1	
Referent, Rechtsstaatlichkeit	S1	2	
Referent, Rechtsstaatlichkeit/Aufbau von Kapazitäten	S1	1	
Nationaler juristischer Berater	NP2	1	
Nationaler Referent, Rechtsstaatlichkeit	NP1	8	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	2	
Assistent/juristischer Übersetzer	G5	2	
Assistent, Rechtsstaatlichkeit	G5	1	
Erster Assistent	G5	1	
Programmassistent	G4	6	



**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>B.4.1 Monitoring und Good Governance</b>			
Leiter, Abteilung Monitoring und Good Governance	S3	1	Zuvor Programm Vertrauensbildung
Erster Referent, Good Governance	S2	1	Zuvor Programm Unterstützung der öffentlichen Verwaltung
Erster Referent, Monitoring	S2	2	Zuvor Programm Vertrauensbildung
Referent, Bildungsarbeit	S1	2	Zuvor Programm Vertrauensbildung
Referent, Monitoring und Berichterstattung	S1	1	Zuvor Programm Vertrauensbildung
Referent, Monitoring	S1	6	Zuvor Programm Vertrauensbildung
Projektreferent	S1	1	Zuvor Programm Vertrauensbildung
Nationaler Referent, Good Governance	NP1	4	Zuvor Programm Unterstützung der öffentlichen Verwaltung
Projektassistent, Good Governance	G5	1	Zuvor Programm Unterstützung der öffentlichen Verwaltung
Projektassistent	G5	1	Zuvor Programm Vertrauensbildung
Projektassistent	G5	2	Höherstufung, zuvor Programm Vertrauensbildung
Büroassistent	G4	1	Zuvor Programm Vertrauensbildung
Fremdsprachenassistent I	G3	8	Zuvor Programm Vertrauensbildung
<b><u>„Spillover“-Überwachungsmission in Skopje gesamt:</u></b>		<b><u>213,5</u></b>	
<b><u>Mission in Montenegro</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Missionsleiter	HoM	1	
Stv. Missionsleiter/Programmkordinator	DHoM	1	
Erster politischer Referent	S2	1	
Erster politischer Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Programmunterstützung	G6	1	Höherstufung

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Erster Sekretär/Persönlicher Assistent des Missionsleiters	G6	1	
Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G5	1	
Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
Sicherheitswache	G2	2	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	Herabstufung
Erster Assistent, Personalressourcen	G6	1	Höherstufung
Assistent, Finanzen	G5	1	
Assistent, ICT/DocIn	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Sachbearbeiter, Transportwesen	G3	1	
Rezeptionist	G2	1	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Fahrer	G2	1	
Reinigungskraft	G1	1	
<b>B.1.1 Polizeiangelegenheiten</b>			
Leiter, Polizeischulungszentrum	S2	1	
Polizeiexperte, Organisierte Kriminalität	S2	1	
Programmmanager	S2	1	
Polizeiausbildner	S1	2	
Erster Programmassistent	G6	1	
Programmassistent	G5	1	
Assistent, Schulung	G5	3	Höherstufung
<b>B.1.2 Politisch-militärische Aktivitäten</b>			
Nationaler politisch-militärischer Referent	NP1	1	
<b>B.2.1 Wirtschaft und Umwelt</b>			
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Projektassistent	G5	1	
<b>B.3.1 Demokratisierung</b>			
Referent, Demokratisierung	S2	1	
Programmmanager	S2	1	
Nationaler Referent, Bildungswesen	NP1	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Nationaler Schulungsreferent	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	1	Höherstufung
Programmassistent	G5	1	
<b>B.3.2 Medien</b>			
Programmmanager	S2	1	
Programmassistent	G5	1	
<b>B.3.3 Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte</b>			
Referent, Menschenrechte	S2	1	
Programmmanager, Rechtsstaatlichkeit/ Menschenrechte	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Programmassistent	G5	1	
<b><u>Mission in Montenegro gesamt:</u></b>		<b><u>46</u></b>	
<b><u>Mission in Moldau</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Missionsleiter	HoM	1	
Stv. Missionsleiter	DHoM	1	
Referent, Öffentliche Angelegenheiten/ Sprecher	S2	1	
Nationaler juristischer Berater	NP1	1	
Erster Assistent, Medien/Medienfreiheit	G7	1	
Dolmetscher/Leitender Assistent	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Assistent/Sekretär des Missionsleiters	G5	1	
Assistent, Medien	G5	1	
Sekretär	G4	1	
Sicherheitswache	G2	3	
Sicherheitswache	G2	2	Neuer Posten
Bürokraft	G1	1	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	
Erster IT-Assistent	G7	1	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Assistent, Finanzen	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
Missionssekretär/Assistent, Dienstreisen	G4	1	
Assistent, Materialwesen	G4	1	
Bürokraft	G3	1	
Rezeptionist	G2	2	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Erster Fahrer/Dispatcher	G3	1	
Bürokraft	G2	1	
Kfz-Mechaniker/Fahrer	G2	1	
Reinigungskraft	G1	1	
<b>B.1.1 Konfliktverhütung/-beilegung</b>			
Militärischer Mitarbeiter	S2	2	
Politischer Referent	S2	2	
Politisch-militärischer Referent	S2	2	
Erster Programmassistent	G6	1	
Beigeordneter Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
<b>B.3.1 Menschenrechtsmonitoring/ Demokratisierung</b>			
Referent, Menschliche Dimension	S2	2	
Nationaler juristischer Berater	NP1	2	
Nationaler juristischer Berater	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe, Höherstufung
<b>B.3.2 Bekämpfung des Menschen- handels/Genderfragen</b>			
Referent, Bekämpfung des Menschen- handels	S2	1	
Nationaler Berater, Zivilrecht	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	2	
Programm-/Verwaltungsassistent	G5	1	
<b><u>Mission in Moldau gesamt:</u></b>		<b><u>50</u></b>	
<b><u>Projektkoordinator in der Ukraine</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Projektkoordinator	HoM	1	
Erster Projektreferent	S3	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Nationaler Programmkoordinator	NP2	1	Herabstufung, zuvor Programm Demokratisierung und Good Governance
Nationaler Programmkoordinator	NP2	1	Höherstufung, zuvor Programm Demokratisierung und Good Governance
Persönlicher Assistent des Missionsleiters	G5	1	
Projektassistent	G5	1	Änderung der Laufbahngruppe, Herabstufung, zuvor Programm Demokratisierung und Good Governance
Sicherheitswache	G2	2	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Personalressourcen	NP1	1	
Nationaler Referent, Beschaffungswesen	NP1	1	
Erster Assistent, Finanzdienst	G6	1	
Erster ICT-Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Erster Assistent, Finanzdienst	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Personalressourcen	G4	1	
Sekretär	G4	1	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Reinigungskraft	G1	1	
<b>B.3.1 Demokratisierung und Good Governance</b>			
Nationaler Referent, Wahlen und Governance	NP1	1	
Nationaler Projektreferent	NP1	1	
Nationaler Projektreferent, Medien	NP1	1	
Projektassistent	G5	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>B.3.2 Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte</b>			
Nationaler juristischer Berater	NP3	1	Höherstufung
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Nationaler Projektmanager	NP2	2	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Nationaler Projektreferent	NP1	4	
Erster Projektassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	3	
<b>B.4.1 Wirtschafts-, Umwelt- und politisch-militärische Projekte</b>			
Nationaler Projektmanager	NP2	1	
Nationaler politisch-militärischer Programreferent	NP1	1	
Nationaler Projektreferent, Umweltbelange	NP1	1	
Projektassistent	G5	1	
<b><u>Projektkoordinator in der Ukraine gesamt:</u></b>		<b><u>44</u></b>	
<b><u>Büro in Minsk</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Leiter des Büros	HoM	1	
Stv. Leiter des Büros	DHoM	1	
Erster Programm- und Verwaltungs- assistent	G6	1	Zuvor Programm Wirtschafts- und Umweltaktivitäten
Fremdsprachenassistent	G4	1	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Erster Assistent, Finanzen	G6	1	
Assistent, Verwaltung/Personalressourcen	G5	1	
Assistent, Materialdisposition	G5	1	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Erster Fahrer	G3	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt</b> <b>Hauptprogramm</b> <b>Programm</b> Dienstpostenbezeichnung	<b>Besol-</b> <b>dungs-</b> <b>gruppe</b>	<b>Anzahl</b> <b>der</b> <b>Dienst-</b> <b>posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>B.2.1 Wirtschafts- und Umwelt-</b> <b>aktivitäten</b>			
Wirtschafts- und Umweltreferent	S2	1	
Erster Programmassistent	G6	1	Höherstufung, zuvor Pro- gramm Büro des Missions- leiters
<b>B.3.1 Aufbau von Institutionen, Rechts-</b> <b>staatlichkeit und Zivilgesellschaft</b>			
Referent, Menschliche Dimension	S2	1	
Programmassistent	G5	1	
<b><u>Büro in Minsk gesamt:</u></b>		<b><u>13</u></b>	
<b><u>Büro in Eriwan</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Leiter des Büros	HoM	1	
Nationaler Programmkoordinator	NP2	1	Höherstufung
Nationaler Referent, Öffentlichkeitsarbeit	NP2	1	
Erster Assistent, Presse- und Öffentlich- keitsarbeit	G6	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
Dolmetscher/Übersetzer	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Erster Wachmann	G3	1	Neuer Posten
Wachmann	G2	3	Neuer Posten
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des</b> <b>Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Finanz- und Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent, Personalressourcen	G6	1	Höherstufung
Erster ICT-Assistent	G6	1	Neuer Posten
Erster Assistent, Beschaffungswesen und Anlagenverwaltung	G6	1	Höherstufung
<b>B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten</b>			
Politisch-militärischer Referent	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	2	
Erster Programmassistent	G6	2	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>B.2.1 Wirtschafts- und Umwelt- aktivitäten</b>			
Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe, Höherstufung
National Projektkoordinator	NP1	1	
Projektassistent	G5	1	
Fahrer	G2	1	Herabstufung
<b>B.3.1 Demokratisierung</b>			
Referent, Demokratisierung	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Programmassistent	G5	1	
<b>B.3.2 Menschenrechte</b>			
Referent, Menschenrechte	S2	1	
Nationaler beigeordneter juristischer Berater	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
<b>B.4.1 Good Governance</b>			
Stv. Leiter des Büros	DHoM	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Erster Programmassistent	G6	2	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Fahrer	G2	1	Herabstufung
Fahrer	G2	1	Neuer Posten
Reinigungskraft	G1	1	
Reinigungskraft	G1	1	Neuer Posten
<b><u>Büro in Eriwan gesamt:</u></b>		<b><u>47</u></b>	
<b><u>Büro in Baku</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Leiter des Büros	HoM	1	



**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Stv. Leiter des Büros	DHoM	1	
Nationaler Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	NP1	1	
Fremdsprachenassistent	G5	1	Neuer Posten
Erster Sekretär	G5	1	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Erster Assistent, Verwaltung und Finanzen	G6	1	
Erster IT-Assistent	G6	1	Neuer Posten
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Finanzen	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen/Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Personalressourcen	G4	0,5	Neuer Posten
Büroassistent	G4	1	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Reinigungskraft	G1	1	
<b>B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten</b>			
Leiter, Gruppe politisch-militärische Aktivitäten	S3	1	
Polizeiexperte	S2	2	
Erster Polizeiberater	S2	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	2	
<b>B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten</b>			
Leiter, Gruppe Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	S3	1	
Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Erster Projektassistent	G6	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>B.3.2 Rechtsstaatlichkeit und Menschen- rechte</b>			
Leiter, Gruppe Rechtsstaatlichkeit	S3	1	
Referent, juristische Aus- und Fortbildung	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Programmassistent	G5	1	
<b>B.3.1 Demokratisierung</b>			
Referent, Demokratisierung	S2	1	
Nationaler Referent, Aufbau von Kapazitäten	NP1	1	Neuer Posten
Erster Programmassistent	G6	2	
Programmassistent	G5	1	Neuer Posten
<b><u>Büro in Baku gesamt:</u></b>		<b><u>36,5</u></b>	
<b><u>Hochrangige Planungsgruppe</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Referent	S	8	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
<b><u>Hochrangige Planungsgruppe gesamt:</u></b>		<b><u>9</u></b>	
<b><u>Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden für den Konflikt, mit dem sich die Minsk-Konferenz befasst</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden	HoM	1	
Außenstellenassistent des Persönlichen Beauftragten	S2	3	
Persönlicher Assistent des Persönlichen Beauftragten	S2	1	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Assistent, Finanzen	G5	1	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Fahrer/Verwaltungsassistent – Eriwan	G5	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Fahrer – Stepanakert/Chankendi	G3	1	
Fahrlehrer/Mechaniker – Tiflis	G3	1	
Fahrer – Baku	G2	1	
Fahrer – Tiflis	G2	1	
Hausmeister – Baku	G1	1	
Hausmeister – Stepanakert/Chankendi	G1	1	
Hausmeister – Tiflis	G1	1	
Hausmeister – Eriwan	G1	1	
<b><u>Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden für den Konflikt, mit dem sich die Minsk-Konferenz befasst, gesamt:</u></b>		<b><u>17</u></b>	
<b><u>Zentrum in Astana</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Leiter des Zentrums	HoM	1	
Stv. Leiter des Zentrums	S4	1	
Persönlicher Assistent/Sekretär des Leiters des Zentrums	G5	1	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Referent, Verwaltung und Finanzen	NP1	1	
Erster Assistent, Finanzen	G6	1	
Assistent, Verwaltung/Personalressourcen	G5	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Finanzen	G5	1	
Assistent, Materialdisposition	G5	1	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	3	
Reinigungskraft	G1	0,5	Wechsel zu Teilzeit
<b>B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten</b>			
Politischer Referent	S2	1	
Nationaler Referent, Politik/Medien	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	1	Neuer Posten

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>B.2.1 Wirtschafts- und Umwelt- aktivitäten</b>			
Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	
Nationaler Wirtschafts- und Umwelt- koordinator	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	1	Neuer Posten
<b>B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension</b>			
Referent, Menschliche Dimension	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
<b><u>Zentrum in Astana gesamt:</u></b>		<b><u>26,5</u></b>	
<b><u>Zentrum in Aschgabad</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Leiter des Zentrums	HoM	1	
Projektkoordinator	S3	1	
Erster Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	
Persönlicher Assistent des Leiters des Zentrums	G5	1	
Projektassistent	G5	1	
Sicherheitswache	G2	4	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Erster Assistent, Finanzen	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Fahrer/Techniker	G3	1	
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Reinigungskraft	G1	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
<b>B.1.1 Konfliktverhütung und Vertrauens- und Sicherheitsbildung</b>			
Politischer Referent	S2	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
<b>B.2.1 Wirtschafts- und Umwelt- aktivitäten</b>			
Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	
Programmassistent	G5	1	
<b>B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension</b>			
Referent, Menschliche Dimension	S2	1	
Nationaler juristischer Berater	NP1	1	
Programmassistent	G5	1	
<b><u>Zentrum in Aschgabad gesamt:</u></b>		<b><u>24</u></b>	
<b><u>Zentrum in Bischkek</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Leiter des Zentrums	HoM	1	
Stv. Leiter des Zentrums	DHoM	1	
Programmkordinator	S3	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Erster Assistent, Sicherheit	G6	1	
Assistent des Leiters des Zentrums	G5	1	
Programmassistent	G5	5	Zuvor Programm Wirtschafts- und Umweltaktivitäten
Projektassistent	G5	1	
Sicherheitswache	G2	13	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP1	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	Änderung der Laufbahngruppe, Höherstufung
Erster Assistent, Personalressourcen	G6	1	Höherstufung
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
ICT-Assistent	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
Assistent, Finanzen	G4	1	
Assistent, Personalressourcen	G4	1	
Assistent, Dienstreisen	G4	1	
Bürokraft	G3	2	Neuer Posten
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Fahrer/Mechaniker	G3	1	
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	7	
Reinigungskraft	G1	4	
Reinigungskraft	G1	1	Neuer Posten
<b>B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten</b>			
Leiter der Außenstelle – Osch	S3	1	
Erster Politischer Referent	S3	1	
Berater zu Fragen der Terrorismus- bekämpfung	S2	1	
Nationaler Medienreferent	NP1	1	Zuvor Programm Büro des Missionsleiters
Erster Programmassistent	G6	3	
Erster Programmassistent	G6	1	Neuer Posten
Programmassistent	G5	1	
<b>B.2.1 Wirtschafts- und Umwelt- aktivitäten</b>			
Erster Referent, Wirtschaft und Umwelt	S3	1	Höherstufung
Referent, Wirtschaft und Umwelt	S2	1	
Erster Programmassistent	G6	4	
<b>B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension</b>			
Erster Referent, Menschliche Dimension	S3	1	
Referent, Menschliche Dimension	S2	1	
Berater, Strafvollzugsreform	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	1	Zuvor Programm Büro des Missionsleiters
Nationaler Projektkoordinator	NP1	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	2	
Programmassistent	G5	1	
<b>B.4.1 Polizeireformprogramm</b>			
Berater für Polizeireform	S3	1	
Berater, bürgernahe Polizeiarbeit	S2	2	
Polizeiberater	S2	1	Zuvor Programm Büro des Missionsleiters
Erster Programmassistent	G6	3	
Programmassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	2	
Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
<b><u>Zentrum in Bischkek gesamt:</u></b>		<b><u>90</u></b>	
<b><u>Projektkoordinator in Usbekistan</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Leiter des Büros	HoM	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Leiter, Sicherheitswache	G3	1	
Sicherheitswache	G2	2	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	NP2	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Finanzen	G5	1	
Assistent, Personalressourcen	G5	1	
IT-Assistent	G5	1	
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Reinigungskraft	G1	2	
<b>B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten</b>			
Nationaler Projektreferent	NP2	1	
<b>B.2.1 Wirtschafts- und Umwelt- aktivitäten</b>			
Erster Projektreferent	S2	1	

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Nationaler Referent, Wirtschaft und Umwelt	NP2	1	
Programmassistent	G5	1	Neuer Posten
<b>B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension</b>			
Erster Projektreferent	S2	1	
<b><u>Projektkoordinator in Usbekistan</u></b>		<b><u>19</u></b>	
<b><u>gesamt:</u></b>			
<b><u>Büro in Tadschikistan</u></b>			
<b>A.1.1 Büro des Missionsleiters</b>			
Leiter des Büros	HoM	1	
Stv. Leiter des Büros	DHoM	1	
Sicherheitsbeauftragter	P3	1	
Programmkoordinator	S3	1	
Außenstellenreferent	S2	1	
Außenstellenreferent	S1	2	
Erster Außenstellenassistent	G6	1	Höherstufung
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	Neuer Posten
Erster Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Beigeordneter Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
Außenstellenassistent	G5	4	
Außenstellenassistent	G5	1	Neuer Posten
Projektassistent	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Sicherheit	G5	1	
Erster Sekretär	G5	2	
Verwaltungsassistent	G4	5	
Rezeptionist	G3	1	Neuer Posten
Leiter, Sicherheitswache	G3	1	
Sicherheitswache	G2	19	
Sicherheitswache	G2	13	Neuer Posten
Koch	G1	3	
<b>A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts</b>			
Leiter, Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Beigeordneter Finanzreferent	P2	1	



**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt</b> <b>Hauptprogramm</b> <b>Programm</b> Dienstpostenbezeichnung	<b>Besol-</b> <b>dungs-</b> <b>gruppe</b>	<b>Anzahl</b> <b>der</b> <b>Dienst-</b> <b>posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Nationaler Verwaltungsreferent	NP2	1	
Nationaler Referent, Personalwesen	NP1	1	
Erster Assistent, Finanzen	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Kommunikationstechnik	G5	1	
Assistent, Finanzen	G5	1	
Assistent, Finanzen	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Personalressourcen	G5	1	Neuer Posten
IT-Assistent	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Assistent, Gebäudeinstandhaltung	G4	1	
Assistent, Personalressourcen	G4	1	
Assistent, Transportwesen	G4	1	Neuer Posten
<b>A.2.2 Allgemeine Betriebskosten</b>			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	9	
Hausarbeiter	G2	1	
Chefkoch	G2	1	Höherstufung
Reinigungskraft	G1	7	
Reinigungskraft	G1	1	Neuer Posten
Koch	G1	1	
<b>B.1.1 Politische und militärische Sicherheitsaspekte</b>			
Berater, Grenzmanagement	S2	1	Zuvor Programm SALW und konventionelle Munition, Minenräumung, Terrorismusbekämpfung und sicherheitsbezogene Aktivitäten
Berater, Grenzmanagement	S2	1	Höherstufung, zuvor Programm SALW und konventionelle Munition, Minenräumung, Terrorismusbekämpfung und sicherheitsbezogene Aktivitäten

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Berater, Terrorismusbekämpfung und Polizeifragen	S2	1	Zuvor Programm Förderung des politischen Dialogs und der Sicherheit
Referent, Minenräumung	S2	1	Zuvor Programm SALW und konventionelle Munition, Minenräumung, Terrorismus- bekämpfung und sicherheits- bezogene Aktivitäten
Politischer Referent	S2	1	Zuvor Programm Förderung des politischen Dialogs und der Sicherheit
Politisch-militärischer Referent	S2	1	Zuvor Programm SALW und konventionelle Munition, Minenräumung, Terrorismus- bekämpfung und sicherheits- bezogene Aktivitäten
Nationaler politisch-militärischer Referent	NP2	1	Neuer Posten
Nationaler Referent, Grenzmanagement	NP1	1	Zuvor Programm SALW und konventionelle Munition, Minenräumung, Terrorismus- bekämpfung und sicherheits- bezogene Aktivitäten
Programmassistent	G5	2	Zuvor Programm Förderung des politischen Dialogs und der Sicherheit
Programmassistent	G5	2	Zuvor Programm SALW und konventionelle Munition, Minenräumung, Terrorismus- bekämpfung und sicherheits- bezogene
Programmassistent	G5	3	Neuer Posten
<b>B.2.1 Wirtschafts- und Umwelt- aktivitäten</b>			
Erster Referent, Wirtschaft und Umwelt	S3	1	Zuvor Programm Unter- stützung der Wirtschafts- entwicklung in Tadschikistan
Wirtschaftsreferent	S2	1	Zuvor Programm Unter- stützung der Wirtschafts- entwicklung in Tadschikistan

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b>Teilhaushalt Hauptprogramm Programm</b>	<b>Besol- dungs- gruppe</b>	<b>Anzahl der Dienst- posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Dienstpostenbezeichnung			
Umweltreferent	S2	1	Zuvor Programm Aufbau von Kapazitäten in Umweltfragen
Regionaler Wirtschafts- und Umwelt- berater	S2	1	Zuvor Programm Unter- stützung der Wirtschafts- entwicklung in Tadschikistan
Berater, Wasserwirtschaft	S2	1	Zuvor Programm Aufbau von Kapazitäten in Umweltfragen
Außenstellenreferent, Wirtschafts- und Umweltfragen	S1	1	Zuvor Programm Unter- stützung der Wirtschafts- entwicklung in Tadschikistan
Nationaler Umweltreferent	NP1	1	Zuvor Programm Aufbau von Kapazitäten in Umweltfragen
Programmassistent	G5	1	Zuvor Programm Aufbau von Kapazitäten in Umweltfragen
Programmassistent	G5	1	Zuvor Programm Unter- stützung der Wirtschafts- entwicklung in Tadschikistan
Projektassistent	G5	3	Zuvor Programm Unter- stützung der Wirtschafts- entwicklung in Tadschikistan
<b>B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension</b>			
Erster Referent, Menschliche Dimension	S3	1	Neuer Posten
Referent, Wahlreform	S2	1	Neuer Posten
Referent, Genderfragen und Bekämpfungs des Menschenhandels	S2	1	Zuvor Programm Sensibilisierung für Gender- fragen und Gleichberechtigung in Tadschikistan
Referent, Menschenrechte	S2	1	Zuvor Programm Förderung der Demokratisierung in Tadschikistan
Medienreferent	S2	1	Zuvor Programm Förderung der Demokratisierung der Medien in Tadschikistan
Nationaler Referent, Genderfragen	NP1	1	Zuvor Programm Sensibili- sierung für Genderfragen und Gleich-berechtigung in Tadschikistan

**DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)**

<b><u>Teilhaushalt</u></b> <b>Hauptprogramm</b> <b>Programm</b> Dienstpostenbezeichnung	<b>Besol-</b> <b>dungs-</b> <b>gruppe</b>	<b>Anzahl</b> <b>der</b> <b>Dienst-</b> <b>posten</b>	<b>Anmerkung</b>
Nationaler Referent, Öffentlichkeitsarbeit	NP1	1	Zuvor Programm Förderung der Demokratisierung der Medien in Tadschikistan
Erster Programmassistent	G6	2	Neuer Posten
Erster Programmassistent	G6	1	Neuer Posten, vorbehaltlich Stellenbewertung
Programmassistent	G5	1	Zuvor Programm Sensibilisierung für Genderfragen und Gleichberechtigung in Tadschikistan
Programmassistent	G5	1	Zuvor Programm Förderung der Demokratisierung in Tadschikistan
Programmassistent	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	Zuvor Programm Förderung der Demokratisierung der Medien in Tadschikistan
Assistent, Beobachtung von Gerichtsverfahren	G5	1	Zuvor Programm Förderung der Demokratisierung in Tadschikistan
<b><u>Büro in Tadschikistan gesamt</u></b>		<b><u>144</u></b>	
<b><u>Dienstposten gesamt</u></b>		<b><u>3020</u></b>	

PC.DEC/888  
2. April 2009  
Anlage

DEUTSCH  
Original: RUSSISCH

**INTERPRETATIVE ERKLÄRUNG  
GEMÄSS ABSCHNITT IV.1 (A) ABSATZ 6  
DER GESCHÄFTSORDNUNG DER ORGANISATION FÜR  
SICHERHEIT UND ZUSAMMENARBEIT IN EUROPA**

Die Delegation der Republik Belarus:

„Im Zusammenhang mit der Verabschiedung des Beschlusses über die Genehmigung des Gesamthaushaltsplans der OSZE 2009 möchten wir folgende Erklärung abgeben:

Die Delegation der Republik Belarus hat sich dem Konsens zum Beschluss über die Genehmigung des Gesamthaushaltsplans der OSZE 2009 angeschlossen.

Gleichzeitig können wir nicht umhin festzustellen, dass in einer Reihe von Fällen die Beschlüsse zur Schaffung neuer Posten nicht im Einklang mit den Beschlüssen des OSZE-Ministerratstreffens stehen, in denen es heißt, dass die Aktivitäten der OSZE in den fraglichen Bereichen nur im Rahmen der vorhandenen Ressourcen durchgeführt werden dürfen.

Im Geiste des Kompromisses hat unsere Delegation keinen Einwand gegen die Schaffung des Postens eines Beraters zu Fragen der Roma und Sinti im Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte (BDIMR) der OSZE erhoben. Wir betrachten diesen Schritt als eine besondere Maßnahme zur Verbesserung der Umsetzung des zuvor verabschiedeten OSZE-Dokuments zu Fragen der Roma und Sinti und wir betonen, dass der heutige Beschluss nicht als Präzedenzfall für irgendeine künftige unbegründete und unkontrollierte Aufstockung des Haushalts oder des Dienstpostenplans des BDIMR angesehen werden darf.

Wir sind davon überzeugt, dass sich die Durchführungsorgane der OSZE in ihrer Arbeit zuallererst von den Beschlüssen der kollektiven Organe der Organisation leiten lassen und ihre Aufwendungen und Haushaltsvoranschläge ausdrücklich auf der Grundlage dieser Beschlüsse planen und erstellen müssen.

Wir fordern alle Durchführungsorgane der OSZE auf, sich bei der Ausarbeitung ihrer Vorschläge für die Erörterung des Programmschemas für 2010 an ihren konkreten Mandaten und dem echten Bedarf zu orientieren.

Frau Vorsitzende, ich ersuche, diese interpretative Erklärung dem Journal der heutigen Sitzung beizufügen.“