



Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе
Постоянный совет

PC.DEC/469
11 апреля 2002 года

RUSSIAN
Original: ENGLISH

387-е пленарное заседание
PC Journal No. 387, пункт 2 повестки дня

РЕШЕНИЕ No. 469
СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ ОБСЕ НА 2002 ГОД

Постоянный совет

- I. Постановляет утвердить:
1. Сводный бюджет на 2002 год, содержащийся в Приложении I; и
 2. Штатное расписание, содержащееся в Приложении II.
- II. Постановляет со временем утвердить дополнительный бюджет на цели организации и наблюдения за муниципальными выборами в Косово в 2002 году

СВОДНЫЙ БЮДЖЕТ НА 2002 ГОД

<u>Фонд</u>	
Основная программа	
Подпрограмма или категория расходов	
	евро
I. <u>Общий фонд</u>	
Генеральный секретарь и центральные службы	
Общее руководство	633 800
Пресса и информирование общественности	803 300
Услуги юристов	216 400
Внутренний надзор	557 600
Внешнее сотрудничество	440 900
Семинары	30 900
Гендерные вопросы	130 300
Стратегические вопросы полицейской деятельности	88 700
Краткосрочные миссии/поездки ДП и ЛП ДП	<u>225 000</u>
Итого	3 126 900
План работы по совершенствованию управления/информационных систем	
Управление проектом	0
Итого	0
Деятельность, касающаяся экономических и экологических аспектов безопасности	
Координатор деятельности ОБСЕ в области экономики и окружающей среды	654 950
Встреча Экономического форума	<u>222 300</u>
Итого	877 250
Деятельность по предотвращению конфликтов	
Руководство и управление	261 100
Отдел по вопросам деятельности миссий	581 700
Обеспечение безопасности на местах	118 800
Операционный центр	526 400
Ситуационный/коммуникационный центр	<u>56 800</u>
Итого	1 544 800

Фонд		
Основная программа		
Подпрограмма или категория расходов		евро
Деятельность, касающаяся военных аспектов безопасности		
Сеть связи		381 500
Группа обеспечения деятельности Форума по сотрудничеству в области безопасности (ФСБ)		283 800
Семинары		<u>48 000</u>
Итого		713 300
Управление людскими ресурсами		
Руководство и управление		286 500
Набор персонала		489 200
Управление кадрами		436 400
Подготовка кадров и укрепление потенциала		<u>366 700</u>
Итого		1 578 800
Департамент по вопросам управления и финансов/Общее обслуживание в Вене		
Руководство и управление		246 450
Общие услуги		1 714 300
Финансовая служба		1 183 700
Отдел информационных систем		3 171 400
Служба обеспечения деятельности миссий		922 000
Центральная служба архивов и документации		<u>260 200</u>
Итого		7 498 050
Департамент по вопросам управления и финансов/Обслуживание конференций в Вене		
Руководство и управление		186 800
Обслуживание заседаний и административное управление		2 136 800
Лингвистическое обслуживание		<u>2 833 000</u>
Итого		5 156 600
Департамент по вопросам управления и финансов/Пражское отделение		
Обслуживание конференций в Праге		0
Информирование общественности, документация и прочее обслуживание		<u>405 200</u>
Итого		405 200

<u>Фонд</u>		
Основная программа		
Подпрограмма или категория расходов		евро
Финансирование административной процедуры закрытия миссий в Эстонии и Латвии		
Эстония (процедура закрытия)		47 200
Латвия (процедура закрытия)		<u>196 600</u>
Итого		243 800
Всего общий фонд		21 144 700
II. <u>Фонд борьбы с терроризмом</u>		
Антитеррористическая группа/КГС		68 800
Антитеррористическая группа/военные аспекты безопасности		0
Антитеррористическая группа/БДИПЧ		<u>351 400</u>
Итого Фонд борьбы с терроризмом		420 200
III. <u>Бюро по демократическим институтам и правам человека (БДИПЧ)</u>		
Деятельность в области человеческого измерения		
Выборы		2 590 600
Демократизация		1 497 200
Мониторинг ситуации с правами человека		500 000
Связи с общественностью		200 400
Совещание по рассмотрению выполнения		397 300
Вопросы рома и синти		<u>206 700</u>
Итого		5 392 200
Общее обслуживание		
Административное управление		398 000
Общие услуги		794 300
Финансовая служба		<u>377 000</u>
Итого		1 569 300
Всего БДИПЧ		6 961 500
IV. <u>Верховный комиссар по делам национальных меньшинств</u>		
Деятельность Верховного комиссара		
Руководство и управление		1 020 600
Консультации на местах		431 800
Проекты		<u>102 500</u>
Итого		1 554 900

<u>Фонд</u>	
Основная программа	
Подпрограмма или категория расходов	евро
Общее обслуживание	
Общие услуги	658 300
Финансовая служба	<u>5 700</u>
Итого	664 000
Всего ВКНМ	2 218 900
V. <u>Представитель по вопросам свободы СМИ</u>	
Управление	766 400
Итого Представитель по вопросам свободы средств массовой информации	766 400
VI. <u>Средства, выделяемые в связи с конфликтом, являющимся предметом рассмотрения на Минской конференции ОБСЕ</u>	
<u>Группа планирования высокого уровня</u>	175 000
<u>Минский процесс</u>	939 300
<u>Личный представитель ДП</u>	<u>1 022 500</u>
Итого средства, выделяемые в связи с конфликтом, являющимся предметом рассмотрения на Минской конференции ОБСЕ	2 136 800
VII. <u>Миссии и операции ОБСЕ на местах</u>	
<u>Центр в Алма-Ате</u>	
Расходы на штатных сотрудников	134 100
Расходы на внештатных сотрудников	6 600
Проживание и питание	197 100
Путевые расходы	148 900
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	90 300
Представительские расходы	7 000
Лингвистическое обслуживание	5 400
Капитальные затраты	32 300
Материалы и товары	18 000
Деятельность по подготовке кадров	22 200
Деятельность руководителя Миссии	<u>19 900</u>
Итого	681 800
<u>Центр в Ашхабаде</u>	
Расходы на штатных сотрудников	92 700
Расходы на внештатных сотрудников	1 700
Проживание и питание	231 000
Путевые расходы	68 900
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	138 000
Представительские расходы	5 600
Лингвистическое обслуживание	5 000
Капитальные затраты	16 800

<u>Фонд</u>	
Основная программа	
Подпрограмма или категория расходов	евро
Материалы и товары	15 300
Деятельность по подготовке кадров	15 000
Деятельность руководителя Миссии	<u>17 700</u>
Итого	607 700
 <u>Центр в Бишкеке</u>	
Расходы на штатных сотрудников	127 400
Расходы на внештатных сотрудников	13 700
Проживание и питание	336 700
Путевые расходы	116 700
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	174 800
Представительские расходы	7 500
Лингвистическое обслуживание	3 000
Капитальные затраты	62 800
Материалы и товары	45 700
Деятельность по подготовке кадров	31 100
Деятельность руководителя Миссии	<u>27 600</u>
Итого	947 000
 <u>Центр в Ташкенте</u>	
Расходы на штатных сотрудников	94 800
Расходы на внештатных сотрудников	3 000
Проживание и питание	258 400
Путевые расходы	119 200
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	146 500
Представительские расходы	10 000
Лингвистическое обслуживание	8 000
Капитальные затраты	31 700
Материалы и товары	23 500
Деятельность по подготовке кадров	14 200
Деятельность руководителя Миссии	<u>21 200</u>
Итого	730 500
 <u>Миссия в Таджикистане</u>	
Расходы на штатных сотрудников	363 600
Расходы на внештатных сотрудников	236 900
Проживание и питание	669 000
Путевые расходы	143 200
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	413 800
Представительские расходы	15 900
Лингвистическое обслуживание	2 000
Капитальные затраты	134 600
Материалы и товары	113 600
Деятельность по подготовке кадров	35 000
Сотрудник по вопросам безопасности Миссии	110 400
Деятельность руководителя Миссии	<u>50 000</u>
Итого	2 288 000

<u>Фонд</u>	
Основная программа	
Подпрограмма или категория расходов	евро
<u>Представитель в эстонской комиссии по военным пенсионерам</u>	
Расходы на штатных сотрудников	14 900
Расходы на внештатных сотрудников	0
Проживание и питание	29 400
Путевые расходы	42 700
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	30 100
Представительские расходы	3 000
Лингвистическое обслуживание	4 200
Капитальные затраты	6 600
Материалы и товары	800
Деятельность по подготовке кадров	0
Деятельность руководителя Миссии	0
Итого	131 700
<u>Консультативно-наблюдательная группа в Беларуси</u>	
Расходы на штатных сотрудников	122 100
Расходы на внештатных сотрудников	14 000
Проживание и питание	285 000
Путевые расходы	112 300
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	277 550
Представительские расходы	25 000
Лингвистическое обслуживание	14 000
Капитальные затраты	40 250
Материалы и товары	59 800
Деятельность по подготовке кадров	15 400
Деятельность руководителя Миссии	29 000
Итого	994 400
<u>Координатор проектов в Украине</u>	
Расходы на штатных сотрудников	50 100
Расходы на внештатных сотрудников	10 800
Проживание и питание	180 200
Путевые расходы	34 400
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	131 900
Представительские расходы	4 800
Лингвистическое обслуживание	10 000
Капитальные затраты	29 400
Материалы и товары	18 600
Деятельность по подготовке кадров	7 300
Деятельность руководителя Миссии	210 000
Итого	687 500

<u>Фонд</u>	
Основная программа	
Подпрограмма или категория расходов	евро
<u>Миссия в Молдове</u>	
Расходы на штатных сотрудников	111 100
Расходы на внештатных сотрудников	5 000
Проживание и питание	447 200
Путевые расходы	74 200
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	76 100
Представительские расходы	17 000
Лингвистическое обслуживание	0
Капитальные затраты	26 100
Материалы и товары	37 400
Деятельность по подготовке кадров	9 400
Деятельность руководителя Миссии	<u>24 100</u>
Итого	827 600
<u>Бюро в Ереване</u>	
Расходы на штатных сотрудников	146 400
Расходы на внештатных сотрудников	4 500
Проживание и питание	256 200
Путевые расходы	45 000
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	95 000
Представительские расходы	4 000
Лингвистическое обслуживание	3 000
Капитальные затраты	15 000
Материалы и товары	20 000
Деятельность по подготовке кадров	9 800
Деятельность руководителя Миссии	<u>18 000</u>
Итого	616 900
<u>Бюро в Баку</u>	
Расходы на штатных сотрудников	163 200
Расходы на внештатных сотрудников	9 800
Проживание и питание	359 900
Путевые расходы	31 800
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	129 500
Представительские расходы	10 000
Лингвистическое обслуживание	1 200
Капитальные затраты	22 500
Материалы и товары	31 400
Деятельность по подготовке кадров	12 200
Деятельность руководителя Миссии	<u>23 100</u>
Итого	794 600

<u>Фонд</u>	
Основная программа	
Подпрограмма или категория расходов	евро
<u>Миссия в Грузии</u>	
Расходы на штатных сотрудников	918 500
Расходы на внештатных сотрудников	684 100
Проживание и питание	4 404 600
Путевые расходы	259 400
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	4 160 400
Представительские расходы	25 000
Лингвистическое обслуживание	3 000
Капитальные затраты	801 900
Материалы и товары	485 400
Деятельность по подготовке кадров	120 000
Сотрудник по вопросам безопасности Миссии	113 900
Деятельность руководителя Миссии	50 000
Итого	12 026 200
<u>Группа содействия в Чечне</u>	
Расходы на штатных сотрудников	128 600
Расходы на внештатных сотрудников	133 300
Проживание и питание	204 600
Путевые расходы	395 100
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	756 400
Представительские расходы	4 000
Лингвистическое обслуживание	0
Капитальные затраты	192 000
Материалы и товары	32 800
Деятельность по подготовке кадров	19 700
Гуманитарная помощь	80 000
Итого	1 946 500
<u>Присутствие в Албании</u>	
Расходы на штатных сотрудников	826 000
Расходы на внештатных сотрудников	90 500
Проживание и питание	1 553 100
Путевые расходы	283 300
Прочее обслуживание и коммунальные услуги	966 900
Представительские расходы	27 000
Лингвистическое обслуживание	2 000
Капитальные затраты	420 100
Материалы и товары	257 400
Деятельность по подготовке кадров	80 000
Деятельность руководителя Миссии	50 000
Итого	4 556 300

<u>Фонд</u>	
Основная программа	
Подпрограмма или категория расходов	евро
<u>Миссия в Союзной Республике Югославии</u>	
Канцелярия руководителя Миссии	642 800
Административно-финансовый отдел	2 543 800
Отдел правоохранительной деятельности	2 817 900
Отдел верховенства закона и прав человека	456 400
Отдел СМИ	361 800
Отдел демократизации	1 014 100
Отдел экономики и окружающей среды	289 900
Бюро в Черногории	948 800
Деятельность руководителя Миссии	<u>50 000</u>
Итого	9 125 500
<u>Миссия в Хорватии</u>	
Миссия	
Центральные службы	3 861 900
Демократизация	2 231 800
Человеческое измерение	2 219 400
Политические вопросы	495 000
Возвращение и интеграция	<u>2 181 400</u>
Итого Миссия	10 989 500
Укрепление Секретариата	407 400
Всего	11 396 900
Итого миссии и деятельность ОБСЕ на местах	48 359 100
VIII. Крупные миссии и проекты ОБСЕ	
<u>Выполнение задач в Боснии и Герцеговине</u>	
Миссия	
Центральное отделение	5 607 900
Подготовка кадров и укрепление потенциала	200 000
Демократизация	1 659 800
Выборы/выполнение	534 700
Права человека	930 200
Пресса и общественная информация	441 100
Сотрудничество в области безопасности	798 300
Региональные центры	<u>8 108 500</u>
Итого Миссия	18 280 500
Региональная стабилизация/контроль над вооружениями	597 300
Укрепление Секретариата	<u>1 291 100</u>
Всего	20 168 900

<u>Фонд</u>	
Основная программа	
Подпрограмма или категория расходов	евро
<u>Миссия в Косово</u>	
Миссия	
Головное отделение	2 263 700
Департамент административного управления и поддержки	24 213 800
Департамент по демократизации	4 902 000
Департамент прав человека и верховенства закона	4 856 900
Институт омбудсмана	689 900
Департамент выборов	3 400 000
Департамент по вопросам СМИ	1 416 500
Подготовка полицейских и формирование полицейской службы	<u>8 903 500</u>
Итого Миссия	50 646 300
Укрепление Секретариата	3 343 300
Укрепление БДИПЧ	<u>260 100</u>
Всего	54 249 700
<u>Контрольная миссия в Скопье по предотвращению распространения конфликта</u>	
Миссия	
Руководитель Миссии и центральные службы	1 081 100
Административно-финансовый отдел	5 098 400
Программа внедрения надлежащей практики государственного управления	1 234 200
Мониторинговая работа по укреплению доверия	5 836 400
Работа по формированию полицейской службы	<u>7 703 100</u>
Итого Миссия	20 953 200
Укрепление Секретариата	<u>120 600</u>
Всего	21 073 800
Итого крупные миссии и проекты ОБСЕ	95 492 400
Итого сводный бюджет ОБСЕ	177 500 000

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

<u>Фонд</u>	Класс	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во долж.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
<u>Общий фонд (Секретариат)</u>					
Генеральный секретарь и центральные службы					
Общее руководство					
Генеральный секретарь	-	C			
Начальник канцелярии	D1	C			
Личный помощник ГС	-	S			
Старший секретарь	G6	C			
Секретарь	G4	C			
Пресса и общественная информация					
Пресс-секретарь/начальник Отдела прессы и общественной информации	P5	C			
Сотрудник по вопросам общественной информации	P3	C			
Сотрудник по вопросам прессы	P3	C			
Руководитель службы информации в оперативно-доступном режиме	P3	C			Бюджетное финансирование в течение 8 мес.
Разработчик сетевых страниц	P2	C			
Редактор	P3	C			Класс и название должности подлежат классификации, бюджетное финансирование в течение 6 мес.
Помощник по вопросам прессы и общественной информации	G5	C			
Секретарь	G4	C			
Услуги юристов					
Старший юрисконсульт	P5	C			
Сотрудник по юридическим вопросам	P2	C			
Секретарь	G4	C			
Внутренний надзор					
Руководитель службы внутреннего надзора	D2	C			
Заместитель директора службы внутреннего надзора	P5	C			
Старший внутренний ревизор	P5	C			
Внутренний ревизор	P3	C			
Внутренний ревизор	-	S			
Старший помощник ревизора	G6	C			
Внешнее сотрудничество					
Руководитель Отдела внешнего сотрудничества	P5	C			
Старший сотрудник по вопросам внешнего сотрудничества	P4	C			
Старший сотрудник по вопросам внешнего сотрудничества	P4	C			
Сотрудник по вопросам внешнего сотрудничества	-	S			
				3,00	

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Старший помощник по вопросам внешнего сотрудничества	G6	C			
Секретарь	G4	C			
Гендерные вопросы					
Советник по гендерным вопросам	P4	C			Класс должности подлежит классификации
Стратегические вопросы полицейской деятельности					
Старший полицейский советник	-	S			
Сотрудник по вопросам полицейской деятельности	-	S			
Секретарь (полставки)	G4	C			
Управление/Проект по совершенствованию информационных систем					
Руководство и управление					
Старший руководитель	-	S			
Советник по вопросам системного управления	-	S			
Деятельность, касающаяся экономических и экологических аспектов безопасности					
Координатор деятельности ОБСЕ в области экономики и окружающей среды					
Координатор деятельности ОБСЕ в области экономики и окружающей среды	D2	C			
Заместитель координатора деятельности ОБСЕ в области экономики и окружающей среды	P5	C			
Старший советник по экономическим вопросам	P5	C			
Советник по экологическим вопросам	-	S			
Сотрудник по экономическим/экологическим вопросам	P3	C			
Секретарь	G5	C			
Секретарь	G4	C			
Деятельность по предотвращению конфликтов					
Руководство и управление					
Директор Центра по предотвращению конфликтов	D2	C			
Секретарь	G5	C			
Секретарь	G4	C			
Обеспечение безопасности на местах					
Старший координатор по вопросам безопасности	P4	C			
Отдел по вопросам деятельности миссий					
Заместитель директора Центра по предотвращению конфликтов/руководитель Отдела по вопросам деятельности миссий	P5	C			
Старший сотрудник по вопросам деятельности миссий	P4	C		3,00	
Младший сотрудник по вопросам деятельности миссий	-	S		4,00	
Помощник по вопросам деятельности миссий	G5	C			Класс и название должности подлежат классификации
Операционный центр					
Руководитель Операционного центра	P5	C			
Ответственный за планирование ресурсов	P4	C			
Полицейский советник	P4	C			

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Офицер связи	P4	C			
Исследователь/аналитик	-	S			
Секретарь	G4	C			
Ситуационный/коммуникационный центр					
Начальник Ситуационного/коммуникационного центра	-	S			
Заместитель начальника Ситуационного/коммуникационного центра	-	S			
Дежурный сотрудник	-	S			
Дежурный сотрудник	G5	C			
Деятельность, касающаяся военных аспектов безопасности					
Сеть связи					
Старший специалист по управлению компьютерной сетью	P4	C			
Специалист по управлению компьютерной сетью	P3	C			
Форум по сотрудничеству в области безопасности (ФСБ) – Группа по поддержке					
Старший сотрудник по сети связи	P4	C			
Старший сотрудник по поддержке ФСБ	P4	C			
Сотрудник по вопросам МДБ	P2	C			
Секретарь (полставки)	G4	C			
Управление людскими ресурсами					
Руководство и управление					
Директор по вопросам людских ресурсов	D2	C			
Секретарь	G5	C			
Наем персонала					
Заместитель директора/начальник отдела найма	P5	C			Класс и название должности подлежат классификации
Старший помощник по вопросам найма	G6	C			
Старший помощник по вопросам найма	G6	C			
Старший помощник по вопросам найма	G6	C		2,00	
Управление людскими ресурсами					
Руководитель Группы кадров	P4	C			
Сотрудник по кадровым вопросам	P3	C			
Старший помощник по кадровым вопросам	G6	C			
Помощник по кадровым вопросам	G4	C			3,00
Подготовка кадров и укрепление потенциала					
Координатор деятельности по подготовке кадров и укреплению потенциала (3/4 ставки)	-	S			До 30 сентября 2002 года
Координатор деятельности по подготовке кадров и укреплению потенциала (1/4 ставки)	P4	C			Новая должность с 1 октября 2002 года
Сотрудник по подготовке кадров	P3	C			
Сотрудник по подготовке кадров	-	S			2,00
Сотрудник по подготовке кадров	P2	C			
Старший помощник по подготовке кадров	G6	C			
Помощник по подготовке кадров	G4	C			
Младший помощник по подготовке кадров (полставки)	G3	C			

Фонд Основная программа Подпрограмма Название должности	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Департамент по вопросам управления и финансов/общее обслуживание					
Руководство и управление					
Директор по вопросам управления и финансов (полставки)	D2	C			
Сотрудник по вопросам планирования и координации	P3	C			
Секретарь	G5	C			
Общее обслуживание					
Руководитель Группы административного обслуживания	P2	C			
Заведующий вопросами поездок и общей поддержки	G6	C			
Помощник по вопросам поездок	G4	C			
Секретарь приемной	G3	C			
Водитель	G3	C			
Уборщица	G1	C		3,00	
Финансовая служба					
Заместитель директора по финансовым вопросам	P5	C			
Финансовый контролер	P4	C			
Руководитель Бюджетной группы	P4	C			
Заведующий Бухгалтерией	P4	C			
Казначей	P3	C			
Сотрудник по бюджетным вопросам	P2	C		2,00	
Сотрудник по финансовым вопросам	P2	C			
Старший помощник по кассовым операциям	G6	C			
Старший помощник по финансовым вопросам	G6	C		2,00	
Административный секретарь	G5	C			
Служба информационных систем (ИС)					
Начальник Службы информационных систем	P5	C			
Руководитель Отдела управления информационными системами	P4	C			
Заведующий вопросами инфраструктурного обеспечения	P4	C			Класс и название должности подлежат классификации
Заведующий вопросами программной системы ресурсного планирования	P4	C			Класс и название должности подлежат классификации
Руководитель Группы по техническим вопросам и вопросам сетей	P3	C			
Руководитель Группы связи	P3	C			
Сотрудник по системам связи	P2	C			
Старший помощник по ИС (Интернет/Инtranет)	G7	C			
Старший специалист по прикладным программам	G7	C			
Старший помощник по информационным системам	G6	C			
Старший помощник по информационным системам (Хофбург)	G6	C			
Старший помощник по информационным системам (администратор ПО коллективного пользования)	G6	C			
Помощник по обучению прикладным программам	G5	C			
Технический помощник	G5	C			
Секретарь	G5	C			Класс и название должности подлежат классификации
Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи)	G5	C			

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи/LAN)	G5	C			
Младший сотрудник по информационным системам (полставки)	G3	C			
Служба обеспечения деятельности миссий					
Заместитель директора Службы обеспечения деятельности миссий	P5	C			
Руководитель Группы снабжения	P3	C			
Руководитель Группы транспорта	P3	C			
Руководитель Группы материально-технического обеспечения	P3	C			
Руководитель Группы поставок	P2	C			
Руководитель Группы управления автопарком	P2	C			
Сотрудник по транспорту	P2	C			
Сотрудник по управлению автопарком	P2	C			
Помощник по поставкам (контроль за основными фондами)	G5	C			
Помощник по материально-техническому обеспечению	G5	C			
Старший помощник по управлению автопарком	G6	C			
Секретарь	G4	C			
Центральная служба архивов и документации					
Начальник Центральной службы архивов и документации	P4	C			
Заведующий архивом электронной информации	G7	C			Класс и название должности подлежат классификации
Старший помощник по вопросам документации и информации	G7	C			Базируется в Праге
Помощник по вопросам регистрации	G4	C			Класс и название должности подлежат классификации
Департамент по вопросам управления и финансов/обслуживание конференций					
Руководство и управление					
Директор по вопросам управления и финансов (полставки)	D2	C			
Заместитель директора по обслуживанию конференций	P5	C			
Помощник по протокольным вопросам	G5	C			
Секретарь	G5	C			
Обслуживание заседаний и административное управление					
Сотрудник по управлению финансами	P3	C			
Сотрудник по проведению конференций	P3	C			
Сотрудник по вопросам безопасности	G7	C			
Старший помощник по проведению заседаний	G6	C			
Руководитель Группы обеспечения заседаний и документации	G6	C			
Старший помощник по проведению заседаний	G6	C			
Помощник по вопросам обслуживания	G4	C			
Помощник руководителя Группы обеспечения заседаний и документации	G4	C			
Оператор множительного оборудования	G3	C			
Дежурный по залу заседаний	G3	C		3,00	
Младший сотрудник по информационным системам (полставки)	G3	C			
Оператор коммутатора	G2	C			

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Лингвистическое обслуживание					
Начальник Отдела лингвистического обслуживания	P4	C			
Старший помощник лингвистической службы	G6	C			
Руководитель Группы проверки и обработки текстов	G6	C			
Помощник руководителя Группы проверки и обработки текстов	G5	C			
Административный секретарь	G4	C			
Оператор текст-процессора	G4	C		12,00	
Департамент по вопросам управления и финансов/Пражское отделение					
Общественная информация, документация и другие службы					
Руководитель Отделения и ответственный за организацию совещаний	-	S			
Старший помощник по информационным системам	G6	C			
Старший помощник по административно-финансовым вопросам	G6	C			
Помощник архивариуса	G5	C			
Помощник по информационным системам	G4	C			
Секретарь	G4	C			
Уборщица/фотокопировальщик	G1	C			
Финансирование административной процедуры закрытия миссий в Эстонии и Латвии					
Эстония (процедура закрытия)					
Бывший администратор	-	S		59 дней	
Латвия (процедура закрытия)					
Бывший руководитель Миссии	-	S		31 день	
Бывший заместитель руководителя Миссии	-	S		151 день	
Бывший сотрудник по административно-финансовым вопросам	-	S		151 день	
Бывший сотрудник по политическим вопросам	-	S		90 дней	
Фонд борьбы с терроризмом					
Антитеррористическая группа/БГС					
Антитеррористическая группа					
Советник по вопросам борьбы с терроризмом	-	S			
Сотрудник по вопросам борьбы с терроризмом	-	S			
Секретарь (полставки)	G4	C			
Антитеррористическая группа/Военные аспекты безопасности					
Антитеррористическая группа					
Сотрудник по вопросам соблюдения и анализа	-	S			
Антитеррористическая группа/БДИПЧ					
Антитеррористическая группа					
Координатор	P3	C			Класс и название должности подлежат классификации

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Бюро по демократическим институтам и правам человека (БДИПЧ)					
Деятельность в области человеческого измерения					
Выборы					
Начальник Отдела выборов	P5	C			
Заместитель начальника Отдела выборов	P4	C			
Старший советник по вопросам выборов	P4	C			
Советник по вопросам выборов	P3	C		3,00	
Советник по вопросам выборов	P3	C		2,00	
Старший помощник по административным вопросам	G6	C			
Помощник по административным вопросам	G5	C			
Демократизация					
Начальник Отдела демократизации	P5	C			
Советник по вопросам верховенства закона	P3	C			
Советник по вопросам НПО	P3	C			
Советник по вопросам свободы передвижения/миграции	P3	C			
Советник по вопросам незаконной торговли	P3	C			
Сотрудник по вопросам незаконной торговли	P2	C			
Сотрудник по вопросам верховенства закона	P2	C			
Сотрудник по вопросам НПО	P2	C			
Сотрудник по вопросам свободы передвижения/миграции	P2	C			
Советник по гендерным вопросам	P3	C			
Сотрудник по гендерным вопросам	P2	C			
Помощник по административным вопросам	G5	C		3,00	
Мониторинг ситуации с правами человека					
Заведующий мониторингом ситуации с правами человека	P4	C			
Сотрудник по мониторингу	P2	C			
Связь с общественностью					
Пресс-секретарь, советник по вопросам прессы и общественной информации	P3	C			
Разработчик сетевых страниц	P1	C			
Вопросы рома и синти					
Советник по вопросам рома и синти	P4	C			
Общее обслуживание					
Общее руководство					
Директор БДИПЧ	----	C			
Первый заместитель Директора БДИПЧ	D1	C			
Второй заместитель Директора по административным вопросам и обслуживанию конференций	P5	C			
Личный советник Директора БДИПЧ	-	S			
Общее обслуживание					
Сотрудник по административным вопросам	P1	C			
Старший помощник по информационным системам	G6	C			
Старший помощник по материально-техническому обеспечению	G6	C			
Личный помощник	G6	C			
Помощник по административным вопросам	G5	C			
Помощник по информационным системам	G5	C			

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Помощник по вопросам снабжения	G5	C			
Секретарь приемной	G3	C			
Водитель/курьер	G3	C			
Младший сотрудник по вопросам регистрации	G3	C			
Финансовая служба					
Руководитель финансовой службы	P3	C			
Сотрудник по финансовым вопросам	P2	C			
Старший помощник по финансовым вопросам	G7	C			
Помощник по кассовым операциям	G5	C			
Помощник по финансовым вопросам	G5	C		3,00	
<u>Верховный комиссар по делам национальных меньшинств</u>					
Деятельность Верховного комиссара					
Руководство и управление					
Верховный комиссар	----	C			
Директор	D1	C			
Старший советник	P5	C			
Старший юрисконсульт	P4	C			
Старший советник	P4	C		3,00	
Юрисконсульт	P3	C			
Советник по политическим вопросам	P3	C			
Сотрудник по юридическим вопросам	P2	C			Бюджетное финансирование только в течение 7 месяцев
Личный советник	-	S			
Координатор проектов	-	S			
Сотрудник по проектам	-	S		2,00	
Общее обслуживание					
Общее обслуживание					
Старший сотрудник по административным вопросам	P4	C			Бюджетное финансирование только в течение 7 месяцев
Специалист по информационным системам	P3	C			
Старший помощник по административным вопросам	G7	C			
Помощник по вопросам программ	G5	C			
Секретарь ВКНМ	G5	C			
Помощник по вопросам информации	G5	C			
Секретарь	G4	C		2,00	
Водитель	G3	C			Бюджетное финансирование в течение 8 месяцев
Секретарь	-	S			
<u>Представитель по вопросам свободы средств массовой информации</u>					
Руководство и управление					
Представитель по вопросам свободы средств массовой информации	--	C			
Старший советник	-	S		3,00	
Старший советник	P5	C			
Советник	P2	C			
Координатор проектов	-	S			
Административный секретарь	G5	C			

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи) (1/4 ставки)	G5	C			
Помощник по проектам	G5	C			Перевод на полную ставку, должн. пере-классифицирована
Фонды в связи с конфликтом, являющимся предметом рассмотрения на Минской конференции ОБСЕ					
Группа планирования высокого уровня					
Старший помощник по административным вопросам	G6	C			
Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи) (1/4 ставки)	G5	C			
Сотрудник	-	S		8,00	
Личный представитель ДП					
Личный представитель ДП	-	S			
Координатор Миссии	-	S			
Личный помощник ЛП	-	S			
Помощник ЛП на месте	-	S		3,00	
Миссии и операции ОБСЕ на местах					
Центр в Алма-Ате					
Руководитель Центра	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	-	S	31.12.02		
Центр в Ашхабаде					
Сотрудник по административно-финансовым вопросам	-	C	31.12.02		6 мес. по контракту как P2, а остальные 6 – как национальный сотрудник
Руководитель Центра	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	-	S	31.12.02		
Центр в Бишкеке					
Сотрудник по административно-финансовым вопросам	-	C	31.12.02		Национальный сотрудник
Руководитель Центра	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам и вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по связи с общественностью/СМИ	-	C	31.12.02		Национальный сотрудник
Центр ОБСЕ в Ташкенте					
Руководитель Центра	-	S	31.12.02		
Эксперт по вопросам человеческого измерения/ демократизации	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Эксперт по экономическим и экологическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
<u>Миссия в Таджикистане</u>					
Сотрудник по административно-финансовым вопросам	P2	C	31.12.02		
Руководитель Миссии	-	S	31.12.02		
Заместитель руководителя Миссии	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам и вопросам безопасности	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по гендерным вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам и вопросам СМИ	-	S	31.12.02		
Сотрудник местного отделения	-	S	31.12.02	7,00	
Сотрудник по вопросам безопасности Миссии	P2	C	31.12.02		
<u>Представитель в эстонской комиссии по военным пенсионерам</u>					
Представитель в эстонской комиссии по военным пенсионерам	-	S	31.12.02		
<u>Консультативно-наблюдательная группа в Беларуси</u>					
Заместитель руководителя Группы по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Консультант	-	S	31.12.02		
Руководитель Группы	-	S	31.12.02		
Первый секретарь	-	S	31.12.02	2,00	
<u>Координатор проектов в Украине</u>					
Старший сотрудник по проектам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по проектам (человеческое измерение/финансы)	-	S	31.12.02		
Координатор проектов	-	S	31.12.02		
<u>Миссия в Молдове</u>					
Исполнительный помощник руководителя Миссии по Фонду добровольных взносов	-	S	31.12.02		
Советник по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по связи с общественностью/пресс-секретарь	-	S	31.12.02		
Военный представитель	-	S	31.12.02	2,00	
Администратор	-	S	31.12.02		
Руководитель Миссии	-	S	31.12.02		
Заместитель руководителя Миссии	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам борьбы с незаконной торговлей	-	S	31.12.02		
<u>Бюро в Ереване</u>					
Сотрудник по административно-финансовым вопросам	P2	C	31.12.02		
Руководитель Бюро	-	S	31.12.02		
Заместитель руководителя Бюро	-	S	31.12.02		
Сотрудник по правам человека	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02		
Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	-	S	31.12.02		
<u>Бюро в Баку</u>					
Сотрудник по административно-финансовым вопросам	P2	C	31.12.02		
Руководитель Бюро	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Заместитель руководителя Бюро/сотрудник по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Миссия в Грузии					
Основной бюджет					
Заведующий административно-финансовой службой	P3	C	31.12.02		
Сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02		
Руководитель Миссии	-	S	31.12.02		
Заместитель руководителя Миссии	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам прессы/пресс-секретарь	-	S	31.12.02		
Заведующий службой обеспечения деятельности миссий/ военный советник	-	S	31.12.02		
Сотрудник по финансовым вопросам	P2	C	31.12.02		
Сотрудник по вопросам подготовки кадров и укомплектования	-	S	31.12.02		
Сотрудник по системам связи	-	S	31.12.02		
Сотрудник по транспорту	-	S	31.12.02		
Сотрудник по мониторингу, Южная Осетия	-	S	31.12.02		
Руководитель группы по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по правам человека	-	S	31.12.02		
Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам/юрисконсульт	-	S	31.12.02		
Сотрудник по правам человека и демократизации, Абхазия	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам/руководитель местного отделения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам, Абхазия	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам ВПЛ и беженцев	-	S	31.12.02		
Старший советник по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам безопасности Миссии	P2	C	31.12.02		
Операция по пограничному мониторингу на чеченском участке российско-грузинской границы (Весь год)					
Руководитель операции по пограничному мониторингу	-	S	31.12.02		
Личный представитель РОПМ	-	S	31.12.02		
Советник по альпинистским вопросам в контексте ОПМ	-	S	31.12.02		
Сотрудник по оперативным вопросам ОПМ	-	S	31.12.02		
Заместитель сотрудника по оперативным вопросам ОПМ	-	S	31.12.02		
Сотрудник по материально-техническому обеспечению ОПМ	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель	-	S	31.12.02	20,00	
Пограничный наблюдатель, руководитель группы	-	S	31.12.02	3,00	
Заместитель руководителя операции по пограничному мониторингу	-	S	31.12.02		
(Только летний период)					
Заместитель сотрудника по материально-техническому обеспечению	-	S			
Сотрудник по административным вопросам ОПМ	-	S			
Пограничный наблюдатель	-	S		10,00	

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Операция по пограничному мониторингу на ингушском участке российско-грузинской границы (Весь год)					
Пограничный наблюдатель	-	S	31.12.02	12,00	
Группа содействия в Чечне					
Член ГС	-	S	31.12.02	4,00	
Заместитель руководителя ГС	-	S	31.12.02		
Руководитель ГС	-	S	31.12.02		
Присутствие в Албании					
Руководитель Присутствия	-	S	31.12.02		
Сотрудник по финансовым вопросам	-	C	31.12.02		Национальный сотрудник
Юрисконсульт	-	S	31.12.02	2,00	
Юрисконсульт	-	S			215 дней
Юрисконсульт	-	S			105 дней
Сотрудник по связи с местным правительством	-	S	31.12.02		
Сотрудник по материально-техническому обеспечению и транспорту	-	S			270 дней
Сотрудник по обеспечению деятельности миссии	-	S	31.12.02		
Сотрудник по экономическим и экологическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по связи с группой "Друзья Албании"	-	S	31.12.02		
Советник Генсека (Совет министров)	-	S	31.12.02		
Сотрудник по связи с НПО	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Исполнительный помощник	-	S	31.12.02		
Заместитель руководителя Присутствия	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам прессы и общественной информации	-	S	31.12.02		
Сотрудник сектора полицейской деятельности	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам укрепления парламентского потенциала	-	S	31.12.02		
Координатор по вопросам местных отделений	-	S	31.12.02		
Сотрудник местного отделения	-	S	31.12.02	20,00	
Миссия в Союзной Республике Югославии					
Бюро Руководителя Миссии					
Руководитель Миссии	-	S	31.12.02		
Заместитель руководителя Миссии	-	S	31.12.02		
Исполнительный помощник	-	S	31.12.02		
Сотрудник по представлению докладов	-	S	31.12.02		
Пресс-секретарь	-	S	31.12.02		
Советник по региональным вопросам	-	S	31.12.02	3,00	
Административно-финансовый отдел					
Заведующий административно-финансовыми вопросами	P3	C	31.12.02		Бюджетное финансирование только в течение 6 месяцев
Сотрудник по финансовым вопросам	P2	C	31.12.02		
Транспорт и снабжение	-	S	31.12.02		
Отдел правоохранительной деятельности					
Начальник Отдела правоохранительной деятельности	-	S	31.12.02		
Связь по вопросам подготовки полицейских кадров	-	S	31.12.02		
Сотрудник по связи (борьба с преступностью)	-	S	31.12.02		
Руководитель проекта	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Отдел по вопросам верховенства закона/прав человека					
Начальник Отдела по вопросам ВЗ и ПЧ	-	S	31.12.02		
Юрисконсульт по вопросам судебной реформы	-	S	31.12.02		
Поддержка омбудсмена	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам экономической транспарентности	-	S	31.12.02		
Отдел СМИ					
Начальник отдела СМИ	-	S	31.12.02		
Лицензии и частоты	-	S	31.12.02		
Координатор подготовки кадров для СМИ	-	S	31.12.02		
Отдел демократизации					
Начальник Отдела демократизации	-	S	31.12.02		
Координатор программы по внедрению надлежащей практики государственного управления	-	S	31.12.02		
Государственное управление	-	S	31.12.02		
Координатор программы парламентской реформы	-	S	31.12.02		
Права человека	-	S	31.12.02		
Советник по проблеме торговли людьми	-	S	31.12.02		
Бюро в Подгорице					
Руководитель Бюро	-	S	31.12.02		
Заместитель Руководителя Бюро	-	S	31.12.02		
Сотрудник по координации программ	-	S	31.12.02		
Советник по программе реформы полиции	-	S	31.12.02		
Эксперт по программе реформы полиции	P3	C	31.12.02		Класс и название должности подлежат классификации
Сотрудник по вопросам программы развития законодательства	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам программы институционального строительства	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам программы демократизации	-	S	31.12.02		
Сотрудник по административно-финансовым вопросам	-	S	31.12.02		
Программа для южной Сербии					
Координатор программы для южной Сербии	-	S	31.12.02		
Администратор на месте	-	S	31.12.02		
Полицейский инструктор	-	S	31.12.02	27,00	
Белград					
Руководитель проекта по развитию полицейской службы	-	S	31.12.02		
Полицейский инструктор	-	S	31.12.02	8,00	
Миссия в Хорватии					
Центральные службы					
Сотрудник по вопросам технического обслуживания/транспортным вопросам	P3	C	31.12.02		
Сотрудник по финансовым вопросам	P3	C	31.12.02		
Сотрудник по кадровым вопросам	P3	C	31.12.02		
Сотрудник по подготовке кадров	P3	C	31.12.02		
Исполнительный помощник Руководителя Миссии	-	S	31.12.02		
Руководитель подразделения по обеспечению деятельности на местах	-	S	31.12.02		

Фонд Основная программа Подпрограмма Название должности	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Заведующий административным управлением/ обеспечением деятельности на местах	-	S	31.12.02		
Сотрудник по снабжению	P3	C	31.12.02		Подлежит классификации
Сотрудник по административно-финансовым вопросам	P2	C	31.12.02		
Сотрудник по административным вопросам	-	S	31.12.02	2,00	
Сотрудник по материально-техническому обеспечению	-	S	31.12.02		
Демократизация					
Заместитель Руководителя Миссии	-	S	31.12.02		
Руководитель подразделения, пресс-секретарь	-	S	31.12.02		
Руководитель подразделения	-	S	31.12.02		
ЗРКЦ/COS	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02	2,00	
Руководитель МО	-	S	31.12.02	2,00	
Сотрудник МО (полицейские вопросы)	-	S	31.12.02		
ЗРКЦ/COS	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02	4,00	
Сотрудник МО (полицейские вопросы)	-	S	31.12.02		
Руководитель МО	-	S	31.12.02		
ЗРКЦ/COS	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО (полицейские вопросы)	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Человеческое измерение					
Руководитель Миссии	-	S	31.12.02		
Советник по вопросам полицейской деятельности	-	S	31.12.02		
Сотрудник по юридическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по гражданским вопросам (полицейские вопросы)	-	S	31.12.02		
Руководитель подразделения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по юридическим вопросам/вопросам прав человека	-	S	31.12.02		
Сотрудник по полицейским вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник на месте	-	S	31.12.02		
Руководитель МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02	3,00	
Сотрудник по юридическим вопросам/вопросам прав человека	-	S	31.12.02		
Сотрудник по полицейским вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО (полицейские вопросы)	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник по полицейским вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам ПЧ	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО (полицейские вопросы)	-	S	31.12.02		
Политические вопросы					
Руководитель подразделения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам	-	S	31.12.02	2,00	
Сотрудник по политическим вопросам	-	S	31.12.02	3,00	
Возвращение и интеграция					
Руководитель подразделения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам ВиИ	-	S	31.12.02	2,00	
Руководитель КЦ	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам возвращения и интеграции	-	S	31.12.02		
Руководитель МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО (полицейские вопросы)	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02	2,00	
Руководитель КЦ	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам возвращения и интеграции	-	S	31.12.02		
Руководитель МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Руководитель МО	-	S	31.12.02	3,00	
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Руководитель КЦ	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам возвращения и интеграции	-	S	31.12.02		
Руководитель МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Руководитель МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Руководитель МО	-	S	31.12.02		
Сотрудник МО	-	S	31.12.02		
Укрепление Секретариата					
Деятельность по предотвращению конфликтов					
Отдел по вопросам деятельности миссий					
Старший сотрудник по вопросам деятельности миссий	P4	C	31.12.02		
Ситуационный/коммуникационный центр					
Дежурный сотрудник	G5	C	31.12.02		
Управление людскими ресурсами					
Набор персонала					
Младший сотрудник	G3	C	31.12.02		
Департамент по вопросам управления и финансов/общее обслуживание					
Финансовая служба					
Секретарь (полставки)	G4	C	31.12.02		
Помощник по финансовым вопросам	G4	C	31.12.02		
Служба обеспечения деятельности миссий					
Помощник по вопросам снабжения	G5	C	31.12.02		
Помощник по управлению автопарком	G5	C	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Центральная служба архивов и документации					
Помощник по обработке почты	G4	C	31.12.02		
Крупные миссии и проекты ОБСЕ					
<u>Выполнение задач в Боснии и Герцеговине</u>					
Центральные службы					
Начальник административно-финансового отдела	P5	C	31.12.02		
Главный сотрудник по материально-техническому обеспечению	P3	C	31.12.02		
Начальник кадровой службы	P3	C	31.12.02		
Сотрудник по кадрам	P2	C	31.12.02		
Исполнительный помощник	-	S	31.12.02	2,00	
Советник по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Руководитель Миссии	-	S	31.12.02		
Заместитель руководителя Миссии	-	S	31.12.02		
Начальник службы снабжения и поставок	-	S	31.12.02		
Руководитель оперативными мероприятиями	-	S	31.12.02		
Заведующий оперативными мероприятиями	-	S	31.12.02		
Старший архивариус	-	S	31.12.02		
Сотрудник по материально-техническому обеспечению	-	S	31.12.02		
Заведующий расследованиями	-	S	31.12.02		
Заведующий аппаратом и планированием	-	S	31.12.02		
Юрисконсульт	-	S	31.12.02		
Сотрудник по административным вопросам	-	S	31.12.02		
Подготовка кадров и укрепление потенциала					
Заведующий подготовкой кадров Миссии	-	S	31.12.02		
Демократизация					
Директор по вопросам демократизации/верховенства закона	-	S	31.12.02		
Заместитель директора по вопросам демократизации	-	S	31.12.02		
Координатор по вопросам управления	-	S	31.12.02		
Руководитель проекта ППП	-	S	31.12.02		
Руководитель проекта по молодежной политике	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам информации	-	S	31.12.02		
Координатор по вопросам политического развития	-	S	31.12.02		
Выборы/выполнение					
Заместитель директора по вопросам выполнения	-	S	31.12.02		
Заместитель директора по вопросам выборов	-	S	31.12.02		
Директор по вопросам выборов/выполнения	-	S	31.12.02		
Советник по вопросам технологий	P2	C	31.12.02		
Права человека					
Старший юрисконсульт (имущественные вопросы)	-	S	31.12.02	2,00	
Директор по вопросам прав человека	-	S	31.12.02		
Заместитель директора по вопросам прав человека	-	S	31.12.02		
Старший юрисконсульт (вопросы стабильного возвращения)	-	S	31.12.02		
Старший юрисконсульт (вопросы правозащитных институтов)	-	S	31.12.02		
Старший юрисконсульт (региональные вопросы возвращения)	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Сотрудник по связи/представлению докладов	-	S	31.12.02		
Старший юрисконсульт (вопросы экономики и социальных прав)	-	S	31.12.02		
Пресса и общественная информация					
Директор по вопросам прессы и общественной информации/ пресс-секретарь	-	S	31.12.02		
Заместитель директора по вопросам общественной информации	-	S	31.12.02		
Заместитель пресс-секретаря	-	S	31.12.02		
Сотрудничество в области безопасности					
Директор по вопросам сотрудничества в области безопасности	-	S	31.12.02		
Исполнительный помощник	-	S	31.12.02		
Заместитель директора по вопросам сотрудничества в области безопасности	-	S	31.12.02		
Начальник отдела планов и политики	-	S	31.12.02		
Аналитик по военно-политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Аналитик по бюджетным вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по операциям на местах	-	S	31.12.02		
Начальник Отдела по вопросам контроля и выполнения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по обмену данными	-	S	31.12.02		
Начальник отдела обеспечения деятельности	-	S	31.12.02		
Региональный центр в Баня-Луке					
Сотрудник по финансовым вопросам	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по вопросам выборов/выполнения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам сотрудничества в области безопасности	-	S	31.12.02		
Советник ДРЦ по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Директор	-	S	31.12.02		
Заместитель директора	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по правам человека	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02	6,00	
Сотрудник по правам человека	-	S	31.12.02	7,00	
Сотрудник по вопросам прессы	-	S	31.12.02		
Региональный центр в Тузле					
Директор	-	S	31.12.02		
Заместитель директора	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по правам человека	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по вопросам выборов/выполнения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам сотрудничества в области безопасности	-	S	31.12.02		
Советник ДРЦ по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по финансовым вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02	4,00	
Сотрудник по правам человека	-	S	31.12.02	6,00	
Региональный центр в Мостаре					
Директор	-	S	31.12.02		
Заместитель директора	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Старший сотрудник по правам человека	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по вопросам выборов/выполнения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам сотрудничества в области безопасности	-	S	31.12.02		
Советник ДРЦ по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам прессы	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам демократизации – МО	-	S	31.12.02	5,00	
Сотрудник по правам человека – МО	-	S	31.12.02	6,00	
Региональный центр в Сараево					
Директор	-	S	31.12.02		
Заместитель директора	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по правам человека	-	S	31.12.02		
Сотрудник по финансовым вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02	6,00	
Сотрудник по правам человека	-	S	31.12.02	5,00	
Центр в Брчко					
Директор	-	S	31.12.02		
Сотрудник по правам человека	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02		
Региональная стабилизация/контроль над вооружениями					
Переговоры (статьи II и IV)					
Административный секретарь	G5	C	31.12.02		
Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи) (1/4 ставки)	G5	C	31.12.02		
Водитель	-	S	31.12.02		
Личный представитель	-	S	31.12.02		
Специальный советник личного представителя	-	S	31.12.02		
Координация деятельности по контролю					
Штабной офицер-аналитик	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам выполнения	-	S	31.12.02		
Старший штабной оператор	-	S	31.12.02		
Штабной оператор	-	S	31.12.02		
Координатор деятельности по контролю	-	S	31.12.02		
Укрепление Секретариата					
Генеральный секретарь и центральные службы					
Пресса и общественная информация					
Редактор сетевых страниц	P2	C	31.12.02		
Редактор сетевых страниц (Экстранет) (полставки)	P2	C	31.12.02		
Внутренний надзор					
Секретарь	G5	C	31.12.02		
Координатор работы по вопросам экономики и окружающей среды					
Старший сотрудник по экономическим вопросам	-	S	31.12.02		
Деятельность по предотвращению конфликтов					
Отдел по вопросам деятельности миссий					
Старший сотрудник по вопросам деятельности миссий	P4	C	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Ситуационный/коммуникационный центр					
Дежурный сотрудник	G5	C	31.12.02		
Управление людскими ресурсами					
Набор персонала					
Помощник по вопросам набора персонала	G5	C	31.12.02		
Младший сотрудник по вопросам набора персонала	G3	C	31.12.02		
Департамент по вопросам управления и финансов/общее обслуживание					
Финансовая служба					
Помощник по кассовым операциям	G5	C	31.12.02		
Помощник по бюджетным вопросам	G5	C	31.12.02		
Помощник по финансовым вопросам	G5	C	31.12.02		
Помощник по кассовым операциям	G4	C	31.12.02		
Помощник по финансовым вопросам	G4	C	31.12.02	3,00	
Служба информационных систем (ИС)					
Старший помощник по информационным системам (LAN/WAN)	G7	C	31.12.02		
Старший специалист по прикладным программам	G7	C	31.12.02		
Старший помощник-программист ("Оракл")	G7	C	31.12.02		
Старший помощник по информационным системам	G6	C	31.12.02		
Старший помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи) (1/4 ставки)	G5	C	31.12.02		
Помощник по ИС/пункт консультативно-технической помощи	G4	C	31.12.02		
Служба обеспечения деятельности миссий					
Помощник по поставкам (контроль за основными фондами)	G5	C	31.12.02		
Помощник по вопросам снабжения	G5	C	31.12.02	2,00	
Помощник по вопросам снабжения	G4	C	31.12.02		
Секретарь	G4	C	31.12.02		
Помощник по вопросам складского хранения	G4	C	31.12.02		
Водитель	G2	C	31.12.02	2,00	
Центральная служба архивов и документации					
Помощник по вопросам документации	G4	C	31.12.02		Класс и название должности подлежат классификации
Миссия в Косово					
Головное отделение					
Управление Миссией					
Заместитель руководителя Миссии	-	S	31.12.02		
Исполнительный помощник	-	S	31.12.02		
Координатор по вопросам планов и работы с донорами	-	S	31.12.02		
Руководитель Миссии	-	S	31.12.02		
Исполнительный помощник руководителя Миссии	-	S	31.12.02		
Исполнительный секретарь руководителя Миссии	-	S	31.12.02		
Юрисконсульт	-	S	31.12.02		
Старший юрисконсульт	-	S	31.12.02		
Руководитель аппарата	-	S	31.12.02		
Советник по политическим вопросам	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Советник по вопросам общей политики	-	S	31.12.02		
Старший советник руководителя Миссии	-	S	31.12.02		
Сотрудник по политическим вопросам	-	S	31.12.02	4,00	
Пресс-секретарь Миссии	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам прессы (штаб-квартира)	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам прессы (регионы)	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по связи с общественностью	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам информации	-	S	31.12.02	2,00	
Руководитель операций на местах	-	S	31.12.02		
Координатор на месте	-	S	31.12.02		
Сотрудник Ситуационного центра	-	S	31.12.02	3,00	
Департамент по вопросам демократического государственного управления и гражданского общества					
Советник	-	S	31.12.02	4,00	
Советник	-	S	31.12.02	3,00	на шесть месяцев
Бюро ОБСЕ – Управление Миссией					
Руководитель	-	S	31.12.02	9,00	
Департамент административного управления и поддержки					
Директор	D1	C	31.12.02		
Сотрудник по вопросам планирования и координации	P3	C	31.12.02		
Помощник сотрудника по вопросам координации	P1	C	31.12.02		
Исполнительный секретарь	G5	C	31.12.02		
Финансовая служба					
Начальник отдела управления финансами	P5	C	31.12.02		
Заведующий бухгалтерией	P3	C	31.12.02		
Заведующий бюджетом	P3	C	31.12.02		
Сотрудник по финансовым вопросам	P2	C	31.12.02	2,00	
Казначей	P2	C	31.12.02		
Сотрудник по бюджетным вопросам	P2	C	31.12.02		
Людские ресурсы					
Начальник Отдела людских ресурсов	P5	C	31.12.02		
Заведующий кадрами	P4	C	31.12.02		
Сотрудник по кадрам	P2	C	31.12.02	5,00	
Руководитель Группы кадров (сотрудники, нанимаемые на месте)	P3	C	31.12.02		
Старший медицинский работник	P5	C	31.12.02		
Главный консультант по работе с сотрудниками	P4	C	31.12.02		
Старший консультант	P3	C	31.12.02		
Медсестра/сотрудник по подготовке медицинских кадров	P2	C	31.12.02		
Заведующий подготовкой кадров	P3	C	31.12.02		
Сотрудник по подготовке кадров	P2	C	31.12.02		
Общее обслуживание					
Начальник Отдела общего обслуживания	P5	C	31.12.02		
Руководитель группы материально-технического обеспечения	P4	C	31.12.02		
Заместитель руководителя группы материально-технического обеспечения	P3	C	31.12.02		
Сотрудник по материально-техническому обеспечению	P2	C	31.12.02		
Сотрудник по техническому обслуживанию	P2	C	31.12.02		

Фонд Основная программа Подпрограмма Название должности	Класс должн.	Катего- рия*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Сотрудник по вопросам безопасности транспортного парка	P2	C	31.12.02		
Администратор транспортного парка	P2	C	31.12.02		
Руководитель группы транспорта	P3	C	31.12.02		
Руководитель группы таможенной очистки	P2	C	31.12.02		
Сотрудник по вопросам таможенной очистки	P2	C	31.12.02		
Заведующий складом	P2	C	31.12.02		
Руководитель службы инвентаризации	P2	C	31.12.02		
Руководитель службы поездов/дорожного движения	P2	C	31.12.02		
Руководитель группы поставок	P3	C	31.12.02		
Заведующий службой инженерного обеспечения	P4	C	31.12.02		
Сотрудник по техническому обслуживанию	P2	C	31.12.02		
Сотрудник по эксплуатации помещений	P2	C	31.12.02		
Руководитель инженерно-строительной группы	P3	C	31.12.02		
Инженер-строитель	P2	C	31.12.02		
Инженер-строитель	P2	C	31.12.02		
Старший инженер-механик	P3	C	31.12.02		
Старший электротехник	P3	C	31.12.02		
Руководитель группы снабжения и подрядных услуг	P4	C	31.12.02		
Сотрудник по снабжению	P2	C	31.12.02	2,00	
Сотрудник по подрядам	P3	C	31.12.02		
ИС/связь					
Заведующий сектором информационных систем	P4	C	31.12.02		
Сотрудник по информационным системам	P3	C	31.12.02	3,00	
Администратор базы данных	P2	C	31.12.02		
Сотрудник по информационным системам	P2	C	31.12.02		
Координатор службы административной поддержки	P3	C	31.12.02		
Фотокопировальщик	P2	C	31.12.02		
Заведующий сектором связи	P4	C	31.12.02		
Заведующий группой радиосвязи	P3	C	31.12.02		
Заведующий группой телекоммуникаций	P3	C	31.12.02		
Сотрудник по связи	P2	C	31.12.02	2,00	
Безопасность					
Начальник Отдела безопасности и охраны	P5	C	31.12.02		
Заведующий вопросами планирования и организации мер безопасности	P2	C	31.12.02		
Заведующий вопросами обеспечения безопасности и проведения расследований	P3	C	31.12.02		
Офицер пожарной безопасности и охраны	P2	C	31.12.02		
Группа поддержки в Скопье					
Заведующий административным управлением и поддержкой	P2	C	31.12.02		
Бюро ОБСЕ – Административное управление и поддержка					
Сотрудник по административным вопросам	P2	C	31.12.02	5,00	
Офицер безопасности	P2	C	31.12.02	3,00	
Департамент по демократизации					
Сотрудник по бюджетно-административным вопросам	P2	C	31.12.02		
Координатор межсекторальных проектов	-	S	31.12.02		
Директор	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам представления докладов/анализа	-	S	31.12.02		
Координатор по подготовке кадров в области демократизации и по работе на местах	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Советник по проблемам цыган	-	S	31.12.02		
Советник по вопросам меньшинств	-	S	31.12.02		
Координатор фонда малых инвестиций в интересах меньшинств	-	S	31.12.02		
Развитие политических партий					
Сотрудник по политическим вопросам	-	S	31.12.02		
Начальник Отдела развития политических партий	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по политическим вопросам (развитие политических партий)	-	S	31.12.02		
Развитие НПО/гражданского общества					
Сотрудник по программам развития НПО/гражданского общества	-	S	31.12.02		
Начальник Отдела развития НПО/гражданского общества	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по программам развития НПО/гражданского общества	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по программам развития НПО/гражданского общества	-	S	31.12.02		
Подготовка кадров и поддержка гражданской администрации					
Начальник Отдела поддержки гражданской администрации/ректор ИГА	-	S	31.12.02		
Заведующий сектором исследований	-	S	31.12.02		
Заведующий документацией/программой семинаров	-	S	31.12.02		
Заведующий программами по государственному управлению	-	S	31.12.02		
Заведующий экономическими программами	-	S	31.12.02		
Заведующий программами по вопросам права	-	S	31.12.02		
Заведующий программами по государственному финансированию	-	S	31.12.02		
Заведующий программами по управлению людскими ресурсами	-	S	31.12.02		
Заведующий программами по городскому развитию	-	S	31.12.02		
Бюро ОБСЕ – Демократизация					
Сотрудник по вопросам демократизации	-	S	31.12.02	29,00	
Департамент прав человека и верховенства закона					
Директор	-	S	31.12.02		
Сотрудник по бюджетно-административным вопросам	P2	C	31.12.02		
Юрисконсульт по правам человека	-	S	31.12.02	2,00	
Координатор по вопросам представления докладов/анализа	-	S	31.12.02		
Координатор по вопросам укрепления внутреннего потенциала	-	S	31.12.02		
Права человека					
Начальник Отдела по правам человека	-	S	31.12.02		
Координатор деятельности на местах по вопросам прав человека	-	S	31.12.02		
Юрисконсульт (имущественные вопросы)	-	S	31.12.02		
Старший координатор деятельности на местах по вопросам прав человека	-	S	31.12.02		
Координатор подготовки кадров в области прав человека	-	S	31.12.02	2,00	
Старший координатор подготовки кадров в области прав человека	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Координатор по вопросам пропавших без вести	-	S	31.12.02		
Старший советник по вопросам меньшинств	-	S	31.12.02		
Юрисконсульт (правоохранительные вопросы)	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по правам человека (имущественные вопросы)	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по правам человека (вопросы недопущения дискриминации)	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по правам человека (вопросы безопасности)	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по защите жертв нарушений прав человека	-	S	31.12.02		
Наблюдатель за законодательной системой	-	S	31.12.02	2,00	
Заведующий НЗС	-	S	31.12.02		
Верховенство закона					
Начальник Отдела верховенства закона	-	S	31.12.02		
Сотрудник по связи, Отдел верховенства закона	-	S	31.12.02		
Косовский институт по подготовке судей					
Сотрудник по вопросам подготовки судей	-	S	31.12.02	4,00	
Содиректор института по подготовке судей	-	S	31.12.02		
Координатор программ	-	S	31.12.02		
Косовский центр права					
Содиректор	-	S	31.12.02		
Координатор программ	-	S	31.12.02		
Юрисконсульт	-	S	31.12.02		
Ресурсный центр защиты по уголовным делам					
Руководитель программы Ресурсного центра защиты по уголовным делам	-	S	31.12.02		
Старший советник по вопросам защиты по уголовным делам	-	S	31.12.02		
Советник по вопросам защиты по уголовным делам	-	S	31.12.02		
Бюро ОБСЕ – Права человека и верховенство закона					
Сотрудник по правам человека	-	S	31.12.02	30,00	
Наблюдатель за законодательной системой	-	S	31.12.02	5,00	
Сотрудник по вопросам верховенства закона	-	S	31.12.02	2,00	
Институт омбудсмена					
Руководитель института омбудсмена	-	S	31.12.02		
Заместитель омбудсмена	-	S	31.12.02		
Исполнительный директор института омбудсмена	-	S	31.12.02		
Сотрудник по юридическим вопросам института омбудсмена	-	S	31.12.02		
Департамент выборов					
Административное управление					
Директор Департамента выборов	-	S	31.12.02		
Старший советник	-	S	31.12.02		
Исполнительный помощник	-	S	31.12.02		
Старший исполнительный сотрудник	-	S	31.12.02		
Исполнительный сотрудник (управление)	-	S	31.12.02		
Сотрудник по административным кадрам	P3	C	31.12.02		
Сотрудник по кадрам	P2	C	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Сотрудник по бюджетным вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по финансовым вопросам	P2	C	31.12.02		
Сотрудник по вопросам информации	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам подготовки планов	-	S	31.12.02		
Архивариус	-	S	31.12.02		
Центральная избирательная комиссия					
Руководитель Центральной избирательной комиссии	-	S	31.12.02		
Старший юрисконсульт	-	S	31.12.02		
Комиссия по рассмотрению связанных с выборами жалоб и апелляций					
Старший юрисконсульт	-	S	31.12.02		
Услуги для избирателей					
Начальник Отдела услуг для избирателей	-	S	31.12.02		
Сотрудник по услугам для избирателей	-	S	31.12.02		
Сотрудник по услугам для избирателей	-	S	31.12.02		
Старший сотрудник по борьбе с фальсификацией	-	S	31.12.02		
Услуги для политических партий					
Начальник Отдела услуг для политических партий	-	S	31.12.02		
Сотрудник по услугам для политических партий	-	S	31.12.02		
Избирательная служба					
Руководитель избирательной службы	-	S	31.12.02		
Сотрудник избирательной службы	-	S	31.12.02		
Графический дизайнер	P2	C	31.12.02		Класс и название должности подлежат классификации
Укрепление потенциала					
Начальник Отдела укрепления потенциала	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам укрепления потенциала	-	S	31.12.02		
Заведующий сектором подготовки кадров	-	S	31.12.02		
Международный инструктор	-	S	31.12.02		
Международный инструктор	-	S	31.12.02	4,00	
Операции на местах					
Начальник Отдела операций на местах	-	S	31.12.02		
Координатор операций на местах	-	S	31.12.02	3,00	
Старший сотрудник по вопросам выборов	-	S	31.12.02	10,00	
Общественная информация					
Начальник Отдела общественной информации по вопросам выборов	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам общественной информации (печатные материалы)	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам распространения (штаб-квартира)	-	S	31.12.02		
Обеспечение выборов					
Начальник Отдела обеспечения выборов	-	S	31.12.02		
Сотрудник по планированию обеспечения выборов	-	S	31.12.02		
Заведующий общим обслуживанием в связи с выборами	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Информационные системы					
Руководитель сектора избирательных ИС	-	S	31.12.02		
Главный разработчик базы данных	P4	C	31.12.02		Класс и название должности подлежат классификации
Разработчик базы данных	P2	C	31.12.02	2,00	Класс и название должности подлежат классификации
Сотрудник по ИС-проектам	P2	C	31.12.02		Класс и название должности подлежат классификации
Сотрудник по ИС (пункт консультативно-технической помощи)	P2	C	31.12.02		Класс и название должности подлежат классификации
Надзор					
Начальник надзора	-	S	31.12.02		
Департамент по вопросам СМИ					
Сотрудник по бюджетно-административным вопросам	P2	C	31.12.02		
Директор	-	S	31.12.02		
Старший советник по вопросам СМИ	-	S	31.12.02		
Временный комиссар по вопросам СМИ	-	S	31.12.02		
Деятельность СМИ (положения, законы и нормы)					
Руководитель Отдела по положениям, законам и нормам в области СМИ	-	S	31.12.02		
Старший советник по вопросам регулирования деятельности СМИ	-	S	31.12.02		
Старший юрисконсульт	-	S	31.12.02		
Поддержка независимых СМИ					
Сотрудник по вопросам развития управления СМИ	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам развития радиовещания	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам развития печатных СМИ	-	S	31.12.02		
Сотрудник по подготовке кадров для печатных СМИ	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам развития электронных СМИ	-	S	31.12.02		
Начальник отдела поддержки независимых СМИ	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам вещания	-	S	31.12.02		
Мониторинг СМИ					
Начальник Отдела мониторинга СМИ	-	S	31.12.02		
Аналитик/статистик по вопросам СМИ	-	S	31.12.02		
Бюро ОБСЕ – СМИ					
Сотрудник по вопросам прессы и СМИ	-	S	31.12.02	4,00	
Подготовка полицейских и формирование полицейской службы					
Управление					
Директор по подготовке полицейских и формированию полицейской службы	-	S	31.12.02		
Исполнительный сотрудник директора	-	S	31.12.02		
Руководитель аппарата/заместитель директора	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Административное управление					
Руководитель Департамента административного управления и поддержки	-	S	31.12.02		
Заведующий административно-финансовыми вопросами	P3	C	31.12.02		
Сотрудник по административным вопросам	-	S	31.12.02		
Сотрудник по финансовым вопросам	P2	C	31.12.02		
Заведующий службой кадров	P3	C	31.12.02		
Заведующий связью/ИС	-	S	31.12.02		
Заведующий общим обслуживанием	-	S	31.12.02		
Комендант	-	S	31.12.02		
Сотрудник по поставкам/снабжению	-	S	31.12.02		
Сотрудник по технической базе и обслуживанию	-	S	31.12.02		
Заведующий вопросами безопасности/транспортная группа	-	S	31.12.02		
Сотрудник по транспорту	-	S	31.12.02		
Заведующий вопросами привлечения и отбора кадров	-	S	31.12.02		
Заведующий подготовкой кадров на местах и обучением во время службы	-	S	31.12.02		
Руководитель Отдела образовательной поддержки	-	S	31.12.02		
Заведующий вопросами связи с местным населением	-	S	31.12.02		
Начальник Отдела подготовки полицейских	-	S	31.12.02		
Заведующий специализированной подготовкой	-	S	31.12.02		
Заведующий подготовкой по вопросам административного контроля	-	S	31.12.02		
Заведующий сектором подготовки по вопросам регулирования дорожного движения	-	S	31.12.02		
Заведующий сектором поддержки курсантов	-	S	31.12.02		
Заведующий сектором общих вопросов полицейской деятельности	-	S	31.12.02		
Заведующий сектором по обучению навыкам обращения с огнестрельным оружием	-	S	31.12.02		
Заведующий сектором по обучению навыкам оперативной полицейской работы	-	S	31.12.02		
Заведующий сектором учебных программ	-	S	31.12.02		
Заведующий документацией по курсантам	-	S	31.12.02		
Заведующий вопросами развития кадров	-	S	31.12.02		
Заведующий сектором оценки	-	S	31.12.02		
Заведующий сектором планирования	-	S	31.12.02		
Полицейский инструктор	-	S	31.12.02	79,00	
Укрепление Секретариата					
Генеральный секретарь и центральные службы					
Пресса и общественная информация					
Сотрудник по вопросам общественной информации	P3	C	31.12.02		Класс и название должности подлежат классификации
Редактор сетевых страниц (Экстранет) (полставки)	P2	C	31.12.02		
Внутренний надзор					
Внутренний ревизор	P3	C	31.12.02		
Старший помощник ревизора	G6	C	31.12.02		
Секретарь (полставки)	G4	C	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Деятельность по предотвращению конфликтов					
Отдел по вопросам деятельности миссий					
Старший сотрудник по вопросам деятельности миссий	P4	C	31.12.02		
Помощник по наблюдению за работой миссии	G5	C	31.12.02		
Ситуационный/коммуникационный центр					
Дежурный сотрудник	G5	C	31.12.02		
Управление людскими ресурсами					
Набор персонала					
Сотрудник по вопросам набора персонала	P3	C	31.12.02	2,00	
Помощник по вопросам набора персонала	G5	C	31.12.02	2,00	
Секретарь по вопросам набора персонала	G4	C	31.12.02		
Управление кадрами					
Сотрудник по кадровым вопросам	P2	C	31.12.02		
Помощник по кадрам	G5	C	31.12.02	2,00	
Младший помощник по кадрам	G3	C	31.12.02		
Департамент по вопросам управления и финансов/общее обслуживание					
Общее обслуживание					
Помощник по административным вопросам	G4	C	31.12.02		
Курьер	G2	C	31.12.02		
Разнорабочий	G2	C	31.12.02		
Уборщица	G1	C	31.12.02	2,00	
Финансовая служба					
Сотрудник по финансовым вопросам	P2	C	31.12.02		
Старший помощник по бюджетным вопросам	G6	C	31.12.02		
Помощник кассира	G5	C	31.12.02		
Помощник по финансовым вопросам	G5	C	31.12.02	2,00	
Помощник по финансовым вопросам	G4	C	31.12.02		
Помощник по бюджетным вопросам	G5	C	31.12.02		
Помощник по бюджетным вопросам	G4	C	31.12.02		
Помощник кассира	G4	C	31.12.02		
Служба информационных систем					
Координатор по информационным системам для миссий	P3	C	31.12.02		
Специалист по веб-системам	P2	C	31.12.02		
Старший помощник по информационным системам	G6	C	31.12.02		
Старший помощник по программному обеспечению "Оракл"	G6	C	31.12.02		
Помощник по программному обеспечению	G5	C	31.12.02		
Старший помощник по программному обеспечению (РЕАКТ)	G6	C	31.12.02		
Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи), Кернтнерринг	G5	C	31.12.02		
Помощник по консультированию пользователей ИС (пункт консультативно-технической помощи)	G5	C	31.12.02		
Старший помощник по связи	G6	C	31.12.02		
Служба обеспечения деятельности миссий					
Заведующий вопросами обеспечения деятельности миссий	P4	C	31.12.02		
Сотрудник по поставкам	P2	C	31.12.02		
Сотрудник по снабжению	P2	C	31.12.02		
Сотрудник по контрактам	P2	C	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Помощник по транспорту	G5	C	31.12.02	4,00	
Помощник по снабжению	G5	C	31.12.02		
Помощник по управлению автопарком	G5	C	31.12.02		
Помощник по поставкам	G5	C	31.12.02		
Младший помощник по транспорту	G3	C	31.12.02		
Младший помощник по поставкам	G3	C	31.12.02		
Складской рабочий	G2	C	31.12.02		
Младший помощник по снабжению	G3	C	31.12.02		
Водитель	G2	C	31.12.02		
Центральная служба архивов и документации					
Помощник по вопросам управления документацией	G7	C	31.12.02		Класс и название должности подлежат классификации
Помощник по вопросам документации	G4	C	31.12.02	2,00	Класс и название должности подлежат классификации
Укрепление БДИПЧ					
Деятельность в области человеческого измерения					
Советник по политическим вопросам (Косово и Пакт о стабильности для Юго-Восточной Европы)	P3	C	31.12.02		
Контрольная миссия ОБСЕ в Скопье по предотвращению распространения конфликта					
Руководитель Миссии и центральные службы					
Руководитель Миссии		S	31.12.02	2,00	
Заместитель руководителя Миссии		S	31.12.02		
Советник по политическим вопросам		S	31.12.02		
Старший юрист-консульт		S	31.12.02		
Исполнительный помощник руководителя Миссии		S	31.12.02		
Пресс-секретарь Миссии		S	31.12.02		
Сотрудник по связи с Председателем		S	31.12.02		
Советник по вопросам выборов/связи с БДИПЧ		S	31.12.02		
Безопасность					
Сотрудник по вопросам безопасности Миссии	P2	C	31.12.02		
Административно-финансовые вопросы					
Управление					
Заведующий административно-финансовыми вопросами	P5	C	31.12.02		Класс и название должности подлежат классификации
Сотрудник по административным вопросам (полицейское училище)	-	S	31.12.02		
Общее обслуживание					
Заведующий общим обслуживанием	P3	C	31.12.02		Класс и название должности подлежат классификации
Сотрудник по поставкам		S	31.12.02		
Сотрудник по материально-техническому обеспечению		S	31.12.02		
Сотрудник по транспорту		S	31.12.02		
Сотрудник по снабжению		S	31.12.02		

Фонд Основная программа Подпрограмма Название должности	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Финансовая служба					
Сотрудник по финансовым вопросам/бухгалтер	P2	C	31.12.02		Класс и название должности подлежат классификации Национальный сотрудник
Сотрудник по финансовым вопросам		C			
Людские ресурсы					
Заведующий кадрами	P3	C	31.12.02		
Сотрудник по кадрам		S	31.12.02		
Консультант по работе с сотрудниками	-	S	31.12.02		
Информационные системы и связь					
Сотрудник по ИС/системам связи	P3	C	31.12.02		Класс и название должности подлежат классификации
Сотрудник по связи	-	S	31.12.02		
Программа внедрения надлежащей практики государственного управления					
Сотрудники по вопросам управления и программы					
Руководитель ПТП	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам местного самоуправления	-	S	31.12.02		
Сотрудник по проекту местного самоуправления	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам межэтнических отношений	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам развития СМИ (связь с Представителем ОБСЕ по вопросам свободы СМИ)	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Сотрудник по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Служба мониторинга в целях укрепления доверия					
Управление					
Руководитель службы	-	S	31.12.02		
Заместитель руководителя службы	-	S	31.12.02		
Старший координатор по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Координатор по вопросам человеческого измерения	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (координатор на месте по вопросам будущих операций)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (координатор на месте по вопросам текущих операций)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (оперативный сотрудник)	-	S	31.12.02	2,00	
Пограничный наблюдатель (сотрудник по подготовке оперативных отчетов)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (сотрудник по материально-техническому обеспечению)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (старший дежурный сотрудник)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (дежурный сотрудник)	-	S	31.12.02	4,00	
Координация действий на местах – Куманово					
Пограничный наблюдатель (руководитель местного отделения)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (заместитель руководителя местного отделения)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (оперативный сотрудник)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (дежурный сотрудник)	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Пограничный наблюдатель (сотрудник по материально-техническому обеспечению/административным вопросам)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (человеческое измерение)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель	-	S	31.12.02	18,00	
Ответственные за укрепление доверия					
Координация действий на местах – Тетово					
Пограничный наблюдатель (руководитель местного отделения)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (заместитель руководителя местного отделения)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (оперативный сотрудник)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (дежурный сотрудник)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (сотрудник по материально-техническому обеспечению/административным вопросам)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (человеческое измерение)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель	-	S	31.12.02	22,00	
Ответственные за укрепление доверия					
Координация действий на местах – Гостивар					
Пограничный наблюдатель (руководитель группы)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (оперативный сотрудник)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель	-	S	31.12.02	4,00	
Координация действий на местах – Чрна-Гора					
Пограничный наблюдатель (руководитель местного отделения)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (заместитель руководителя местного отделения)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (оперативный сотрудник)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (дежурный сотрудник)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (сотрудник по материально-техническому обеспечению/административным вопросам)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (человеческое измерение)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель	-	S	31.12.02	18,00	
Полицейский советник	-	S	31.12.02	60,00	
Ответственные за укрепление доверия					
Координация действий на местах – Струга					
Пограничный наблюдатель (руководитель группы)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (оперативный сотрудник)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель	-	S	31.12.02	4,00	
Координация действий на местах – Кичево					
Пограничный наблюдатель (руководитель группы)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (оперативный сотрудник)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель	-	S	31.12.02	4,00	
Координация действий на местах – Дебар					
Пограничный наблюдатель (руководитель группы)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель (оперативный сотрудник)	-	S	31.12.02		
Пограничный наблюдатель	-	S	31.12.02	4,00	
Работа по формированию полицейской службы					
Управление					
Начальник ОФПС	-	S	31.12.02		

Фонд	Класс должн.	Категория*	Истечение срока долж.**	Кол-во должн.	Примечание
Основная программа					
Подпрограмма					
Название должности					
Заместитель начальника ОФПС	-	S	31.12.02		
Юрисконсульт	-	S	31.12.02		
Офицер полиции, ответственный за связь	-	S	31.12.02		
Полицейская академия					
Заведующий сектором подготовки сотрудников полиции	-	S	31.12.02		
Заместитель руководителя по подготовке сотрудников полиции	-	S	31.12.02		
Полицейский инструктор	-	S	31.12.02	36,00	
Отдел формирования полицейской службы					
Полицейский инструктор	-	S	31.12.02	19,00	
Полевая подготовка					
Старший координатор полевой подготовки	-	S	31.12.02		
Координатор полевой подготовки	-	S	31.12.02	19,00	
Отдел формирования полицейской службы					
Инструкторы по полицейской работе на местном уровне					
Сотрудник-координатор, ответственный за связь по вопросам полицейской работы на местном уровне	-	S	31.12.02		
Сотрудник, ответственный за связь по вопросам полицейской работы на местном уровне	-	S	31.12.02	20,00	
Реформа полиции					
Советник по вопросам реформы полиции	-	S	31.12.02	2,00	
Укрепление Секретариата					
Деятельность по предотвращению конфликтов					
Отдел программ миссий					
Младший сотрудник по программам миссий	P2	C	31.12.02		
Управление людскими ресурсами					
Управление кадрами					
Помощник по кадрам	G5	C	31.12.02		

* S – прикомандирование, C – по контракту

** Дата истечения срока должности не отражает утвержденного ПС срока действия мандата.

PC.DEC/469
11 апреля 2002 года
Приложение 1

RUSSIAN
Original: ENGLISH

ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 79 (ГЛАВА 6) ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ РЕКОМЕНДАЦИЙ КОНСУЛЬТАЦИЙ В ХЕЛЬСИНКИ

со стороны делегации Испании от имени Европейского союза, Болгарии, Кипра, Эстонии, Венгрии, Латвии, Литвы, Мальты, Польши, Румынии, Словакии, Словении и Чешской Республики:

"ЕС приветствует принятие долго задерживавшегося решения о бюджете ОБСЕ на 2002 год, а также решения о пересмотренной стандартной шкале взносов. Мы испытываем сожаление в связи с тем, что на окончательное утверждение бюджета ушло три месяца. Благодаря дополнительным усилиям и уступкам со стороны государств-членов ЕС и других, в частности Норвегии и Швейцарии, финансовое бремя многих государств-участников было облегчено. Мы ожидаем, что эти вклады и обеспеченная ими стабильность на данном фронте будут способствовать функционированию Организации. Задержка с бюджетом приносила вред, и в этой связи мы приветствуем то, что соглашение о шкалах охватывает срок в три года, поскольку это обеспечит период стабильности.

ЕС также приветствует официально оформленное в рамках данного решения по бюджету соглашение о принятии дополнительного бюджета для организации муниципальных выборов в Косово и контроля за ними. Исходя из принятого нами сегодня решения ЕС придерживается того понимания, что эта работа должна быть завершена в ближайшем будущем. ЕС подчеркивает, что любые дальнейшие задержки, какими бы ни были их причины, могут привести лишь к увеличению расходов ОБСЕ на организацию этих выборов.

ЕС высоко оценивает результаты, достигнутые Секретариатом, и призывает Генерального секретаря продолжить работу над финансовыми правилами и положениями о персонале, над мерами по дальнейшему совершенствованию управления ОБСЕ и упорядочению бюджетного процесса. Для ЕС было бы весьма желательным принятие Постоянным советом решения на эти важные темы. ЕС стремится к тому, чтобы незамедлительно начать работу по этим вопросам, с тем чтобы как можно скорее достичь результатов.

Мы искренне надеемся, что те государства-участники, которые еще не уплатили установленных взносов, сделают это в дальнейшем, воспользовавшись предоставленным им облегчением финансового бремени.

Г-н Председатель, Европейский союз особенно хотел бы дать в этот момент высокую оценку всем усилиям, которые предпринимала Португалия как страна-председатель в ходе этого процесса и которые теперь привели его к успешному завершению.

Наконец, г-н Председатель, я прошу приложить текст этого заявления к Журналу заседания в связи с двумя решениями – о пересмотренной стандартной шкале взносов и о сводном бюджете на 2002 год".

PC.DEC/469
11 апреля 2002 года
Приложение 2

RUSSIAN
Original: ENGLISH

ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 79 (ГЛАВА 6) ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ РЕКОМЕНДАЦИЙ КОНСУЛЬТАЦИЙ В ХЕЛЬСИНКИ

со стороны делегации Турции:

"Теперь, когда решение о сводном бюджете на 2002 год и решение о пересмотренной стандартной шкале взносов приняты, я прежде всего хотел бы от имени моей делегации выразить признательность всем, кто способствовал достижению этого долгожданного, хотя и запоздалого, итога.

С другой стороны, хотел бы также выразить беспокойство и озабоченность нашей делегации по поводу того, как эти два решения рассматривались, а некоторыми фактически и увязывались друг с другом. Надеюсь, что данная практика не будет служить прецедентом.

Кроме того, хотел бы повторить, что наше интерпретирующее заявление, приложенное к Решению Постоянного совета No. 408, по-прежнему остается в силе. Наша делегация убеждена в том, что процентная величина взносов Турции как по стандартной, так и по венской шкале взносов не отвечает принципу платежеспособности. Этим соображением мы будем руководствоваться в будущем при обсуждении вопроса об установлении новых шкал.

Прошу приложить текст данного заявления к Журналу заседания".

PC.DEC/469
11 апреля 2002 года
Приложение 3

RUSSIAN
Original: ENGLISH

ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 79 (ГЛАВА 6) ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ РЕКОМЕНДАЦИЙ КОНСУЛЬТАЦИЙ В ХЕЛЬСИНКИ

со стороны делегации Соединенных Штатов:

"Соединенные Штаты хотели бы поблагодарить Председателя за настойчивость, проявленную им в достижении консенсуса по двум решениям, которые мы только что приняли. Хотели бы также воспользоваться данной возможностью, чтобы поблагодарить Генерального секретаря и его сотрудников за профессиональную принципиальность и самоотверженность, неоднократно проявленную ими в весьма сложных обстоятельствах.

Решение о шкалах, благодаря корректировке стандартной шкалы, а также снижению порога по венской шкале, приведет к реальному облегчению финансового бремени большинства государств ОБСЕ. Особой признательности заслуживают Норвегия и Швейцария за ту роль, которую они столь похвально взяли на себя, оказав содействие в выработке окончательного соглашения по этим решениям.

Г-н Председатель, следует официально отметить, что принятие этих двух решений, включая соглашение о принятии дополнительного бюджета для организации и контроля за выборами в Косово и соглашение о стандартной шкале, которая будет применяться до 2005 года, дает нашей Организации долгосрочную стабильность, необходимую нам, чтобы двигаться дальше в решении многих важных вопросов, которым в последние месяцы не уделялось должного внимания.

Соединенные Штаты готовы к откровенной дискуссии о разработке методики составления стандартной шкалы, которая будет применяться с 2005 года.

При этом, однако, мы настоятельно призываем к тому, чтобы, опираясь на стабильность и динамику процесса, обеспеченные принятием сегодня этих решений, мы шли вперед в решении тех вопросов, включая быстрое принятие дополнительного бюджета для выборов в Косово, которые позволят добиться конкретного улучшения наших возможностей по выполнению своих коллективных обязательств и обязанностей.

Прошу, г-н Председатель, приложить текст данного заявления к Журналу заседания".

PC.DEC/469
11 апреля 2002 года
Приложение 4

RUSSIAN
Original: ENGLISH

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ В СООТВЕТСТВИИ
С ПУНКТОМ 79 (ГЛАВА 6) ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ
РЕКОМЕНДАЦИЙ КОНСУЛЬТАЦИЙ В ХЕЛЬСИНКИ**

со стороны делегации Армении:

"Делегация Республики Армения хотела бы заявить следующее в связи с Книгой III как составной частью сводного бюджета на 2002 год:

Книга III – рабочий документ, и ничто в его текстуальном или редакционном содержании, включая описательные заголовки, не может рассматриваться как подразумевающее принятую в ОБСЕ терминологию, имеющую хоть какое-либо политическое значение. Текст Книги III по своему предназначению носит сугубо технический характер".

PC.DEC/469
11 апреля 2002 года
Приложение 5

RUSSIAN
Original: ENGLISH

**ИНТЕРПРЕТИРУЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ В СООТВЕТСТВИИ
С ПУНКТОМ 79 (ГЛАВА 6) ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ
РЕКОМЕНДАЦИЙ КОНСУЛЬТАЦИЙ В ХЕЛЬСИНКИ**

со стороны делегации Чешской Республики:

"В связи с Решением Постоянного совета о сводном бюджете на 2002 год наша делегация хотела бы подчеркнуть, что в отношении бюджета Департамента по вопросам управления и финансов/Пражского отделения Секретариата ОБСЕ она исходит из того понимания, что положение о нулевом выделении бюджетных средств по статье "Обслуживание конференции в Праге", содержащееся в Приложении 1 к вышеназванному решению, никоим образом не наносит ущерба возможности созыва в случае необходимости встречи Руководящего совета в Праге в 2002 году, что подразумевало бы необходимость выделения соответствующих средств на эти цели.

Просим приложить текст этого интерпретирующего заявления к Журналу заседания".