

787. Plenarsitzung

StR-Journal Nr. 787, Punkt 1 der Tagesordnung

**BESCHLUSS Nr. 923
GENEHMIGUNG DES GESAMTHAUSHALTSPLANS 2010**

Der Ständige Rat –

- I. in Befolgung der einschlägigen Bestimmungen der Finanzvorschriften und des Beschlusses Nr. 553 des Ständigen Rates vom 27. Juni 2003 –
 1. genehmigt den in Anhang I enthaltenen Gesamthaushaltsplan 2010;
 2. genehmigt den in Anhang II enthaltenen Dienstpostenplan;
- II. beschließt, dem Programm für Menschenrechte und Volksgruppen 2010 der Mission im Kosovo zusätzlich zu den in Anhang I genehmigten Mitteln EUR 400.000 aus dem für die Mission im Kosovo genehmigten Haushalt 2009 zuzuweisen;
- III. unter Berücksichtigung der einschlägigen Ministerratsbeschlüsse, unter anderem Nr. 18/06 über die weitere Stärkung der Wirksamkeit der Durchführungsorgane der OSZE und Nr. 19/06 über die Stärkung der Wirksamkeit der OSZE,

die von den Teilnehmerstaaten ausgeübte Aufsicht betonend und unter Hinweis auf Beschluss Nr. 552 des Ständigen Rates vom 27. Juni 2003, der die Kompetenzen des Beratungsausschusses für Management und Finanzen (ACMF) festlegt, –
 1. beauftragt erneut den ACMF, den Programm- und Haushaltsplanungsprozess in der OSZE in Abstimmung mit dem Generalsekretär weiter zu verbessern;
 2. nimmt Kenntnis von der in SEC.GAL/205/09 enthaltenen jüngsten Fassung der offenen Liste der Vorhaben, die im Rahmen des Gesamthaushalts 2010 durchzuführen und zu finanzieren sind, welche gegebenenfalls im Laufe des Jahres 2010 von den Verwaltern der Teilhaushalte im Rahmen ihres jeweiligen Teilhaushalts ergänzt werden kann und im Laufe des Jahres zweimal aktualisiert und den Teilnehmerstaaten vorgelegt werden sollte;
 3. sagt zu, sich – unter anderem auch während des Haushaltszyklus 2010 – verstärkt um eine Schwerpunktsetzung, Straffung und Prioritätenreihung der Arbeit der Organisation in allen drei Dimensionen in jenen Bereichen zu bemühen, in denen ihre besonderen Stärken liegen, und beauftragt die Verwalter der Teilhaushalte, im

Einklang mit den Grundsätzen, Verpflichtungen und Beschlüssen der OSZE und mit ihrem jeweiligen Mandat für eine kohärente Programmgestaltung zu sorgen;

IV. unter Hinweis auf die Ministerratsbeschlüsse Nr. 18/06 und 19/06, unter Berücksichtigung von Beschluss Nr. 705 des Ständigen Rates über das Gemeinsame Verwaltungsregelwerk (CRMS) und in dem Bestreben, zur Stärkung der Effizienz, Effektivität und Transparenz der Organisation beizutragen, –

1. wiederholt, dass es dem Generalsekretär als leitendem Verwaltungsbeamten der Organisation obliegt, die Finanzvorschriften und das Personalstatut der OSZE sowie die anderen Beschlüsse des Ständigen Rates zu Finanz- und Verwaltungsfragen ordnungsgemäß umzusetzen und den Ständigen Rat rechtzeitig um sachdienliche Anleitung zu ersuchen, diese einzuholen und sie zu befolgen;
2. beauftragt den ACMF, bis Ende Juni 2010 dem Ständigen Rat Empfehlungen für Abänderungen zu den Finanzvorschriften der OSZE zu unterbreiten;
3. beauftragt den ACMF, dem Ständigen Rat bis Ende April 2010 Empfehlungen für mögliche Verbesserungen des OSZE-Personalstatuts zu unterbreiten, wodurch dafür gesorgt werden soll, dass die Organisation über die Mechanismen und notwendigen Verfahren für die Personalbesetzung verfügt, auch im Hinblick auf eine transparente Personalbestellung, damit sie effizient und effektiv arbeiten kann, und ersucht – besorgt über die Anwendung von Artikel III des Personalstatuts – den Generalsekretär, bis Ende Februar 2010 den Teilnehmerstaaten einen Bericht über die Auswahl und Bestellung der Bediensteten der OSZE vorzulegen;
4. die Bemühungen des ACMF um eine Verbesserung der Effizienz und Effektivität der Durchführungsorgane der OSZE im Einklang mit seinem durch Beschluss Nr. 552 des Ständigen Rates vom 27. Juni 2003 festgelegten Mandat begrüßend, beauftragt den Generalsekretär, bis Ende Februar 2010 dem ACMF einen Bericht über den Stand der Umsetzung der einschlägigen Beschlüsse des Ständigen Rates betreffend die Verwaltung der OSZE-Ressourcen und Empfehlungen zu unerledigten Fragen vorzulegen;

V. Bezug nehmend auf die Erneuerung des Betriebssystems des OSZE-Netzes (PC.ACMF/54/09 vom 10. November 2009) –

1. nimmt Kenntnis von der Absicht des Sekretariats, die Einrichtung eines eigenen Teilhaushalts für die Finanzierung der Erneuerung des Betriebssystems des OSZE-Netzes vorzuschlagen, wofür es eines eigenen Beschlusses des Ständigen Rates über die Genehmigungs- und Finanzierungsmodalitäten bedarf, und sagt zu, diesen Vorschlag zu gegebener Zeit im Rahmen des ACMF zu prüfen.

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2010

<u>Teilhaushalt</u>	EUR
Hauptprogramm	
Programm	
<u>I. TEILHAUSHALTE FÜR DAS SEKRETARIAT UND DIE INSTITUTIONEN</u>	
<u>Sekretariat</u>	
Generalsekretär und Zentrale Dienste	
A.1.1 Leitendes Management	1.085.100
A.1.2 Sicherheitsmanagement	336.800
A.1.3 Externe Zusammenarbeit	640.400
A.1.4 Rechtsdienst	483.900
A.1.5 Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	1.126.200
B.4.1 Genderfragen	<u>318.300</u>
Gesamt	3.990.700
Amtierender Vorsitzender	
A.1.1 Kurzzeitmission/Besuche des Amtierenden Vorsitzenden und der Persönlichen Beauftragten des Amtierenden Vorsitzenden	300.000
A.1.2 Beratender Ausschuss für Verwaltung und Finanzen (ACMF)	15.000
A.1.3 Schiedsgremium	40.000
A.1.4 Prüfungsausschuss	50.000
A.1.5 Externe Prüfer	<u>100.000</u>
Gesamt	505.000
Innenrevision	
A.1.1 Innenrevision	<u>1.235.600</u>
Gesamt	1.235.600
Strategische Polizeiangelegenheiten	
B.1.1 Gruppe Strategische Polizeiangelegenheiten	<u>807.300</u>
Gesamt	807.300
Büro des Sonderbeauftragten/Koordinators für die Bekämpfung des Menschenhandels	
B.4.1 Büro des Sonderbeauftragten/Koordinators für die Bekämpfung des Menschenhandels	<u>860.300</u>
Gesamt	860.300
Gruppe Terrorismusbekämpfung	
B.1.1 Terrorismusbekämpfung	<u>791.300</u>
Gesamt	791.300

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2010 (Fortsetzung)

Teilhaushalt		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
Aktivitäten zu Wirtschafts- und Umweltaspekten der Sicherheit		
B.2.1	Koordinator für Wirtschafts- und Umweltaktivitäten d. OSZE	1.353.300
B.2.2	Wirtschafts- und Umweltforum	<u>473.400</u>
	Gesamt	1.826.700
Konfliktverhütung		
A.1.1	KVZ-Leitung und -Management	374.600
A.1.2	Strategische Unterstützung	806.600
A.1.3	Unterstützung von Einsätzen	628.800
A.1.4	Unterstützung von Einsätzen/Grenzteam	341.500
A.1.5	Unterstützungsgruppe Programmerstellung und Evaluierung	301.600
B.1.1	FSK-Vorsitz	35.000
B.1.2	FSK-Unterstützung	447.400
B.1.3	Kommunikationsnetz	<u>510.800</u>
	Gesamt	3.446.300
Personalmanagement		
A.2.1	Personalleitung und -management	435.800
A.2.2	Personalverwaltung und Lohnverrechnung	1.021.300
A.2.4	Personaleinstellung	619.000
A.2.5	Schulungsabteilung	1.036.700
A.2.3	Allgemeine Personalkosten	<u>1.764.900</u>
	Gesamt	4.877.700
Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen		
A.2.1	Leitung und Management der Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen	303.300
A.1.1	Konferenz- und Sprachendienst	4.834.300
A.2.2	Haushaltswesen und interne Kontrolle	620.900
A.2.3	Rechnungswesen und Finanzdienst	877.600
A.2.4	Informations- und kommunikationstechnischer Dienst	1.987.900
A.2.5	Missionsunterstützungsdienst	1.507.500
A.2.6	Allgemeine Betriebskosten Sekretariat	3.279.100
A.2.7	Prager Büro	<u>388.800</u>
	Gesamt	13.799.400
	Sekretariat gesamt	32.140.300

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2010 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
<u>Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte</u>		
A.1.1	Leitung und Strategie	1.240.600
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	1.791.700
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	951.400
B.3.1	Treffen zur menschlichen Dimension	736.000
B.3.2	Demokratisierung	1.341.500
B.3.3	Menschenrechte	1.094.600
B.3.4	Wahlen	6.532.200
B.3.5	Toleranz und Nichtdiskriminierung	1.240.800
B.3.6	Fragen der Roma und Sinti	524.400
	Gesamt	15.453.200
<u>Hoher Kommissar für nationale Minderheiten</u>		
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	367.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	172.200
B.1.1	Büro des Hohen Kommissars	2.777.700
	Gesamt	3.317.500
<u>Beauftragter für Medienfreiheit</u>		
A.1.1	Medienfreiheit	1.392.600
	Gesamt	1.392.600
TEILHAUSHALTE FÜR DAS SEKRETARIAT UND DIE INSTITUTIONEN GESAMT		52.303.600
<u>II. TEILHAUSHALTE FÜR DIE OSZE-FELDOPERATIONEN</u>		
VERSTÄRKUNGEN		
<u>Verstärkungen</u>		
<u>Verstärkung durch das Sekretariat</u>		
A.1.1	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	241.200
A.1.2	Innenrevision	271.400
A.1.3	Strategische Unterstützung	369.000
A.1.4	Unterstützung von Einsätzen	166.200
A.2.1	Personalverwaltung und Lohnverrechnung	288.500
A.2.2	Personaleinstellung	472.800
A.2.3	Haushaltswesen und interne Kontrolle	352.800

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2010 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
A.2.4	Rechnungswesen und Finanzdienst	500.800
A.2.5	Informations- und kommunikationstechnischer Dienst	1.334.800
A.2.6	Missionsunterstützungsdienst	<u>1.017.400</u>
	Gesamt	5.014.900
	Verstärkung durch das BDIMR	
B.3.1	BDIMR Demokratisierung	<u>226.800</u>
	Gesamt	226.800
	Verstärkungen gesamt	5.241.700
	VERSTÄRKUNGEN GESAMT	5.241.700
	SÜDOSTEUROPA	
	<u>Mission im Kosovo</u>	
A.1.1	Büro des Missionsleiters	3.800.000
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	3.163.800
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	4.735.900
B.1.1	Schutz und öffentliche Sicherheit	1.303.200
B.3.1	Demokratisierung	3.408.500
B.3.2	Menschenrechte und Volksgruppen	<u>7.135.200</u>
	Gesamt	23.546.600
	<u>Aufgaben in Bosnien und Herzegowina</u>	
A.1.1	Büro des Missionsleiters	1.650.200
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	1.947.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	3.305.800
B.1.1	Sicherheitskooperation	704.600
B.3.1	Menschenrechte	<u>7.464.200</u>
	Mission gesamt	15.072.400
	Regionale Stabilisierung/Rüstungskontrolle	
B.1.1	Umsetzung von Artikel IV	<u>205.900</u>
	Regionale Stabilisierung/Rüstungskontrolle gesamt	205.900
	Endbetrag	15.278.300

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2010 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
<u>Büro in Zagreb</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	229.400
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	297.100
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	531.800
B.3.1	Beobachtung von Kriegsverbrecherprozessen	406.500
B.3.2	Betreuung des Wohnraumbeschaffungsprogramms	<u>148.600</u>
Gesamt		1.613.400
<u>Mission in Serbien</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	997.100
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	790.200
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	1.533.700
B.1.1	Polizeiangelegenheiten	1.794.000
B.3.1	Demokratisierung	1.216.100
B.3.2	Medien	416.800
B.3.3	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	<u>1.184.200</u>
Gesamt		7.932.100
<u>Präsenz in Albanien</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	717.200
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	427.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	946.500
B.1.1	Sicherheitskooperation	223.600
B.2.1	Governance in Wirtschafts- und Umweltfragen	259.600
B.3.1	Demokratisierung	403.200
B.3.2	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	<u>318.500</u>
Gesamt		3.296.200
<u>„Spillover“-Überwachungsmission in Skopje</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	1.284.800
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	1.115.800
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	1.441.200
B.1.1	Polizeiaufbau	1.802.000
B.3.1	Rechtsstaatlichkeit	1.453.100
B.4.1	Monitoring und Good Governance	<u>1.263.800</u>
Gesamt		8.360.700
<u>Mission in Montenegro</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	354.400
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	235.900
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	437.400
B.1.1	Polizeiangelegenheiten	464.100

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2010 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
B.1.2	Politisch-militärische Aktivitäten	41.000
B.3.1	Demokratisierung	460.100
B.3.2	Medien	125.700
B.3.3	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	<u>273.500</u>
	Gesamt	2.392.100
SÜDOSTEUROPA GESAMT		62.419.400
OSTEUROPA		
<u>Mission in Moldau</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	377.600
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	207.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	457.400
B.1.1	Konfliktverhütung/-beilegung	463.500
B.3.1	Menschenrechtsmonitoring/Demokratisierung	302.300
B.3.2	Bekämpfung des Menschenhandels/Genderfragen	<u>275.500</u>
	Gesamt	2.083.900
<u>Projektkoordinator in der Ukraine</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	213.300
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	259.800
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	446.600
B.3.1	Demokratisierung und Good Governance	255.600
B.3.2	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	849.700
B.4.1	Wirtschafts-, Umwelt- und politisch-militärische Projekte	<u>727.300</u>
	Gesamt	2.752.300
<u>Büro in Minsk</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	205.600
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	156.700
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	193.600
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	252.100
B.3.1	Institutioneller Aufbau, Rechtsstaatlichkeit und Zivilgesellschaft	<u>361.100</u>
	Gesamt	1.169.100

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2010 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
<u>Vertreter in der Gemeinsamen lettisch-russischen</u>		
<u>Kommission für pensionierte Militärangehörige</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	<u>9.300</u>
	Gesamt	9.300
OSTEUROPA GESAMT		6.014.600
KAUKASUS		
<u>Büro in Eriwan</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	307.700
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	195.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	395.000
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	507.700
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	492.400
B.3.1	Demokratisierung	279.300
B.3.2	Menschenrechte	285.700
B.4.1	Good Governance	<u>325.500</u>
	Gesamt	2.788.900
<u>Büro in Baku</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	238.700
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	206.500
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	531.500
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	615.300
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	366.200
B.3.1	Demokratisierung	404.200
B.3.2	Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	<u>427.500</u>
	Gesamt	2.789.900
<u>Hochrangige Planungsgruppe</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	<u>245.000</u>
	Gesamt	245.000
<u>Minsk-Prozess</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	<u>953.300</u>
	Gesamt	953.300

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2010 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
<u>Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden für den Konflikt, mit dem sich die Minsk-Konferenz befasst</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	581.600
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	188.700
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	373.500
	Gesamt	1.143.800
KAUKASUS GESAMT		7.920.900
ZENTRALASIEN		
<u>Zentrum in Astana</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	251.000
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	217.900
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	393.000
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	432.200
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	458.600
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	435.500
	Gesamt	2.188.200
<u>Zentrum in Aschgabad</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	249.900
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	166.600
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	243.100
B.1.1	Konfliktverhütung und Vertrauens- und Sicherheitsbildung	261.000
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	213.100
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	268.000
	Gesamt	1.401.700
<u>Zentrum in Bischkek</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	656.700
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	285.000
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	583.700
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	1.137.200
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	881.400
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	836.600
B.4.1	Polizeireformprogramm	1.099.800
	Gesamt	5.480.400

GESAMTHAUSHALTSPLAN 2010 (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u>		
Hauptprogramm		EUR
Programm		
<u>Projektkoordinator in Usbekistan</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	185.400
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	85.400
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	241.600
B.1.1	Politisch-militärische Aktivitäten	394.000
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	484.200
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	<u>477.700</u>
Gesamt		1.868.300
<u>Büro in Tadschikistan</u>		
A.1.1	Büro des Missionsleiters	1.019.700
A.2.1	Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	449.200
A.2.2	Allgemeine Betriebskosten	1.329.100
B.1.1	Politisch-militärische Aspekte der Sicherheit	1.158.400
B.2.1	Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	967.000
B.3.1	Aktivitäten in der menschlichen Dimension	<u>1.002.800</u>
Gesamt		5.926.200
ZENTRALASIEN GESAMT		16.864.800
TEILHAUSHALTE FÜR DIE OSZE- FELDOPERATIONEN GESAMT		98.461.400
SUMME OSZE-GESAMTHAUSHALTSPLAN		150.765.000

DIENSTPOSTENPLAN

<u>Teilhaushalt</u> Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
<u>Sekretariat</u>			
Generalsekretär und Zentrale Dienste			
A.1.1 Leitendes Management			
Generalsekretär	SG	1	
Direktor, Büro des GS	D1	1	
Erster Berater	P4	1	
Erster Referent, Koordination	P4	1	
Erster Berater, Strategie und Planung	P4	1	
Leitender Referent	S	1	
Persönlicher Assistent des GS	S	1	
Referent, Strategie und Planung	S	1	
Erster Assistent, Büro des GS	G7	1	
Erster Assistent, politische Angelegenheiten/ Verwaltung	G6	1	
Sekretär, Büro des GS	G5	1	
Fahrer	G3	1	
A.1.2 Sicherheitsmanagement			
Leiter, Sicherheitsmanagement	P5	1	
Sicherheitsbeauftragter, Außendienst	P3	1	
Referent, Personenschutz	P2	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
A.1.3 Externe Zusammenarbeit			
Leiter, Abteilung Externe Zusammenarbeit	P5	1	
Erster Referent, Externe Zusammenarbeit	P4	2	
Referent, Externe Zusammenarbeit	P3	1	
Referent, Externe Zusammenarbeit	S	1	
Erster Assistent, Externe Zusammenarbeit	G6	1	
Sekretär	G4	1	
A.1.4 Rechtsdienst			
Erster juristischer Berater	P5	1	
Juristischer Berater	P4	1	
Referent, Rechtsfragen	P3	2	
Referent, Rechtsfragen	S	2	
Assistent, Rechtsfragen	G5	1	
Sachbearbeiter, Verwaltung	G3	1	Wechsel zu Vollzeit

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
A.1.5 Presse- und Öffentlichkeitsarbeit			
Sprecher/Leiter, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	P5	1	
Betreuer der öffentlichen Website	P4	1	
Stv. Sprecher/Stv. Leiter, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	P4	1	
Redakteur	P3	1	
Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	P3	2	
Web-Architekt	P3	1	
Assistent, Web-Entwicklung	P1	1	
Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
Assistent, Website	G5	1	
B.4.1 Genderfragen			
Erster Berater, Genderfragen	P5	1	
Berater, Genderfragen	P3	1	
Berater, Genderfragen	S	1	
Referent, Genderfragen	S	1	
Verwaltungs-/Programmassistent	G5	1	
Innenrevision			
A.1.1 Innenrevision			
Direktor, Innenrevision	D2	1	
Leiter, Evaluierung und Management Audit/ Stv. Direktor	P5	1	
Leiter, Interne Prüfung/Stv. Direktor	P5	1	
Erster Prüfer	P4	1	
Leitender Ermittler	P4	1	
Leitender Bewerter	P4	1	
Prüfer	P3	2	
Erster Assistent, Prüfungswesen	G6	2	
Strategische Polizeiangelegenheiten			
B.1.1 Gruppe Strategische Polizeiangelegenheiten			
Erster Polizeiberater/Leiter, SPMU	S	1	
Stv. Leiter, SPMU, Berater bürgernahe Polizeiarbeit	P5	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten – Drogenfahndung	P4	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Berater, Polizeiausbildung	P4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Referent, Informationsmanagement	P3	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Berater, Bekämpfung des Menschenhandels	S	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Berater, Verbrechensbekämpfung	S	1	
Referent, Polizeiangelegenheiten, Berater, Recherche und Analyse	S	1	
Referent, Politische Angelegenheiten, Polizeiangelegenheiten	S	1	
Erster Assistent, Informationsmanagement	G7	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
Büro des Sonderbeauftragten/ Koordinators für die Bekämpfung des Menschenhandels			
B.4.1 Büro des Sonderbeauftragten/ Koordinators für die Bekämpfung des Menschenhandels			
Sonderbeauftragter	D2	1	
Erster Berater	P4	1	
Berater	P3	2	
Programmreferent	P3	1	
Stv. Koordinator, Bekämpfung des Menschenhandels	S	1	
Leitender Referent	S	1	
Referent, Öffentlichkeitsarbeit	S	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Gruppe Terrorismusbekämpfung			
B.1.1 Terrorismusbekämpfung			
Leiter, Fragen der Terrorismusbekämpfung	S	1	
Programmkoordinator	P4	1	
Erster Programmreferent	P4	1	
Programmreferent	P3	1	
Beigeordneter Programmreferent	P2	1	
Assistent, Programme	P1	3	
Berater, Fragen der Terrorismusbekämpfung	S	1	
Referent, Terrorismusbekämpfung	S	1	
Projektassistent	G5	1	Höherstufung
Verwaltungsassistent	G4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
Aktivitäten zu Wirtschafts- und Umweltaspekten der Sicherheit			
B.2.1 Koordinator für Wirtschafts- und Umweltaktivitäten der OSZE			
Koordinator für Wirtschafts- und Umweltaktivitäten der OSZE	D2	1	
Stv. Koordinator/Leiter, Wirtschaftsaktivitäten	P5	1	
Stv. Koordinator/Leiter, Umweltaktivitäten	P5	1	
Erster Wirtschaftsreferent	P4	1	
Referent, Wirtschafts- und Umweltangelegenheiten	P3	1	
Wirtschaftsberater	P3	1	
Wirtschafts- und Umweltberater	P3	1	
Programmreferent, Umwelt	P3	1	
Umweltreferent	P2	1	
Referent, Wirtschaftsangelegenheiten	S	2	
Wirtschafts- und Umweltberater	S	1	
Programmreferent, Wirtschaft	S	1	
Umweltberater	S	1	
Sonderberater	S	1	
Leitender Sekretär	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Sekretär, Projekte	G4	1	
Sachbearbeiter, Verwaltung	G3	1	
Konfliktverhütung			
A.1.1 KVZ-Leitung und -Management			
Direktor des Konfliktverhütungszentrums	D2	1	
Referent, Planung und Koordination	P3	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Sekretär	G4	1	
A.1.2 Strategische Unterstützung			
Stv. Direktor, Strategische Unterstützung	P5	1	
Erster Referent, Strategische Unterstützung	P4	3	
Referent, Strategische Unterstützung	P3	2	
Referent, Strategische Unterstützung	S	5	
Erster Assistent, Strategische Unterstützung	G6	1	
Sekretär	G4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
A.1.3 Unterstützung von Einsätzen			
Stv. Direktor, Unterstützung von Einsätzen	P5	1	
Erster Berater, Einsätze	P4	1	
Referent, Operative Unterstützung	P3	1	
Analytiker/Rechercheur	S	1	
Leiter, Lage-/Nachrichtenzentrum	S	1	
Referent, Operative Unterstützung	S	1	
Stv. Leiter, Lage-/Nachrichtenzentrum	G6	1	
Verwaltungs-/Programmassistent	G5	1	
Diensthabender	G5	2	
A.1.4 Unterstützung von Einsätzen/ Grenzteam			
Erster Berater, Grenzfragen	S	1	
Berater, Zollangelegenheiten	P3	1	
Referent, Programmleitung	P3	1	
Berater, Grenzfragen	P2	1	
Berater, Grenzfragen	S	1	
A.1.5 Unterstützungsgruppe Programmerstellung und Evaluierung			
Leiter/Unterstützungsgruppe Programm- erstellung und Evaluierung	P4	1	
Beigeordneter Referent, Projektkoordination	P2	1	
Beigeordneter Referent, Projekt-/ Programmevaluierung	P2	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
B.1.2 FSK-Unterstützung			
Erster Referent, FSK-Unterstützung	P4	1	
Referent, VSBM	P3	1	
Referent, VSBM/Projekte	P3	1	
Beigeordneter Referent, Projektunterstützung	P2	1	
Referent, FSK-Unterstützung	S	1	
Programmassistent	G5	1	
B.1.3 Kommunikationsnetz			
Erster Referent, Kommunikationsnetz	P4	1	
Referent, Netzmanagement	P3	1	
Erster Assistent, Netzmanagement	G6	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Personalmanagement			
A.2.1 Personalleitung und -management			
Direktor, Personalressourcen	D2	1	
Referent, Planung und Koordination	P3	1	
Erster Sekretär	G5	1	
A.2.2 Personalverwaltung und Lohnverrechnung			
Leiter, Personalabteilung	P5	1	
Erster Referent, Personalwesen, Lohnverrechnung und ERP-System	P4	1	Höherstufung
Referent, Personalwesen	P3	1	
Erster Assistent, Personalwesen	G7	1	Höherstufung
Erster Assistent, Lohnverrechnung	G6	2	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	3	
Assistent, Lohnverrechnung	G5	1	
Assistent, Personalwesen	G4	1	
Assistent, Personalwesen	G4	1	Neuer Posten
Sachbearbeiter, Personalwesen	G3	1	
A.2.4 Personaleinstellung			
Stv. Direktor/Leiter, Abteilung Personal- einstellung	P5	1	
Erster Projektreferent, Personaleinstellung	S	1	
Erster Assistent, Personaleinstellung	G6	3	
A.2.5 Schulungsabteilung			
Koordinator, OSZE-Schulung	P4	1	
Erster Referent, Schulung	P4	1	
Referent, Schulung	P3	2	
Referent, Schulung	S	1	
Erster Assistent, Schulung	G6	1	
Assistent, IRMA-Schulung	G5	1	
Assistent, Schulung	G5	1	
Sachbearbeiter, Schulung	G3	1	
Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen			
A.2.1 Leitung und Management der Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen			
Direktor, Verwaltung und Finanzen	D2	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	Höherstufung

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Erster Assistent, Verwaltung/Finanzen	G6	1	
A.1.1 Konferenz- und Sprachendienst			
Stv. Direktor, Konferenzdienst	P5	1	
Leiter, Abteilung Sprachendienst	P4	1	
Referent, Konferenzbetreuung	P3	1	
Erster Assistent, Sprachendienst	G6	1	
Erster Assistent, Sitzungsbetreuung	G6	3	
Beauftragter, Gruppe Sitzungsbetreuung und Dokumente	G6	1	
Beauftragter, Gruppe Textkontrolle und -verarbeitung	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Beigeordneter Beauftragter, Dokumenten- kontrolle	G5	1	
Beigeordneter Beauftragter, Gruppe Sitzungsbetreuung und Dokumente	G5	1	
Protokollassistent	G5	1	
Verwaltungssekretär	G4	2	
Assistent, Unterstützungsdienste	G4	1	
Technischer Assistent	G4	1	
Assistent, Textkontrolle und Referenzierung	G4	1	
Textverarbeitungspersonal	G4	9,5	
Assistent, Dokumente- und Sitzungs- betreuung	G4	4	
Sachbearbeiter Sitzungsbetreuung	G3	1	
A.2.2 Haushaltswesen und interne Kontrolle			
Stv. Direktor, Haushaltswesen und interne Kontrolle	P5	1	
Erster Referent, Haushaltswesen	P4	1	
Erster Referent, Finanzierungssysteme und Koordinierung der Geschäftsvorgänge	P4	1	Höherstufung
Referent, Haushaltswesen	P3	1	
Analytiker, Finanzpolitik und -kontrolle	P3	1	
IRMA-Anlaufstelle, Auftragsvergabe und Materialdisposition	P3	1	
A.2.3 Rechnungswesen und Finanzdienst			
Leiter, Rechnungswesen und Finanzdienst	P5	1	
Leiter, Gruppe Rechnungswesen	P4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
Leiter, Finanzdienst	P4	1	
Erster Referent, Finanzen, außerbudgetäre Beiträge	P4	1	Höherstufung
Beigeordneter Referent, Finanzdienst	P2	1	
Erster Finanzassistent	G7	1	
Erster Assistent, Rechnungswesen	G6	1	
Erster Assistent, Finanzdienst	G6	2	
A.2.4 Informations- und kommunikationstechnischer Dienst			
Leiter, IT-Dienst	P5	1	
Leiter, Informationsmanagement	P4	1	
Leiter, Informationssysteme	P4	1	
Leiter, Infrastrukturunterstützung	P4	1	
ICT-System- und Sicherheitsarchitekt	P4	1	
Leiter, Gruppe Kommunikationstechnik	P3	1	
Referent, Informationsmanagement	P3	1	
Erster IT-Assistent	G7	1	
Erster Assistent, ERP-Anwendungen	G7	2	
Erster IT-Assistent	G6	3	
Erster IT-Assistent, Datenbankadministrator	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	1	Höherstufung
Erster Programmierassistent	G6	1	
Erster Assistent, Archivverwaltung	G6	1	
IT-Assistent, Anwenderunterstützung	G5	3	
IT-Sachbearbeiter	G3	1	
A.2.5 Missionsunterstützungsdienst			
Stv. Direktor, Materialdisposition	P5	1	
Leiter, Gruppe Anlagenverwaltung	P4	1	
Leiter, Gruppe Beschaffungswesen und Auftragsvergabe	P4	1	
Referent, Materialdisposition	P3	1	
Referent, Beschaffungswesen	P3	1	Zuvor Programm Leitung und Management der Hauptabteilung Verwaltung und Finanzen
Leiter, Gebäudebetriebsdienst	P3	1	
Leiter, Unterstützungsdienste	P3	1	Zuvor Programm Konferenz- und Sprachendienst
Beigeordneter Referent, Anlagenverwaltung	P2	1	
Beigeordneter Referent, Beschaffungswesen	P2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Erster Assistent, Anlagenverwaltung	G6	1	
Erster Assistent, Gebäudeinstandhaltung	G6	2	
Erster Assistent, Dienstreisen	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Missionsunterstützung	G5	1	
Assistent, Registratur und Dokumente	G4	3	
Rezeptionist	G3	1	
A.2.6 Allgemeine Betriebskosten			
Sekretariat			
Sicherheitswache	G3	2	Neuer Posten
Fahrer	G2	2	
Reinigungskraft	G1	7	
A.2.7 Prager Büro			
Leiter des Büros und Sitzungsbeauftragter	S	1	
Erster Assistent, Dokumentation und Information	G7	1	
Erster Assistent, Finanzen und Verwaltung	G6	1	
Erster IT-Assistent	G6	1	
Verwaltungssekretär	G5	1	
Assistent, Archiv	G5	1	
IT-Assistent	G4	1	
Reinigungskraft/Fotokopierkraft	G1	1	
<u>Sekretariat gesamt:</u>		<u>294,5</u>	
<u>Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte</u>			
A.1.1 Leitung und Strategie			
Direktor des BDIMR	D/ODI	1	
Erster Stv. Direktor des BDIMR	D1	1	
Zweiter Stv. Direktor des BDIMR	P5	1	
Projektkoordinator	P4	1	
Sprecher/Erster Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	P4	1	
Redakteur	P3	1	
Web-Redakteur	P2	1	
Erster politischer Berater	S	1	
Sonderberater	S	2	
Leitender Assistent	G7	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Verwaltungsassistent/Assistent, Treffen zur menschlichen Dimension	G5	1	
Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Finanzen/Stv. Leiter, Interner Dienst	P4	1	
Leiter, Gruppe Personalressourcen	P3	1	
Leiter, IT-Gruppe	P3	1	
Referent, Logistik und Sicherheit	P3	1	
Koordinator Finanzen	P3	1	Höherstufung
Beigeordneter Referent, Beschaffungswesen	P2	1	
Finanzreferent	P2	1	
Beigeordneter Referent, Beschaffung und Auftragsvergabe, Wahlbeobachtungsmissionen	P2	2	Neuer Posten
Beigeordneter Referent, Dokumenten- und Archivverwaltung	P2	1	Neuer Posten
Erster Verwaltungsassistent	G7	1	
Erster Finanzassistent	G7	1	
Erster Finanzassistent	G6	1	Höherstufung
Erster IT-Assistent	G6	1	
Erster IT-Assistent	G6	2	
Erster Assistent, Personalwesen	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffung und Auftragsvergabe, Wahlbeobachtungsmissionen	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen/Anlagenverwaltung	G6	1	
Erster Assistent, Personaleinstellung	G6	1	
Erster Assistent, Haushaltswesen	G6	1	Höherstufung
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Haushaltswesen	G5	7	
Assistent, Dokumenten- und Archivverwaltung	G5	1	
Finanzassistent	G5	1	
IT-Assistent, Bereitstellung von Diensten	G5	1	
Assistent, Logistik und Versand	G5	1	
Assistent, Sitzungs- und Gebäudebetreuung	G5	1	
Assistent, Personal-/Schulungswesen	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Beschaffungswesen/Dienstreisen	G5	1	
Assistent, Materialwesen	G5	1	Höherstufung

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Assistent, Dokumenten- und Archiv- verwaltung	G4	1	
Assistent, IT-Anwenderunterstützung	G4	1	
Sachbearbeiter Empfang	G3	2,5	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
B.3.1 Treffen zur menschlichen Dimension			
Referent, Treffen zur menschlichen Dimension	P2	1	
Erster Assistent, Treffen zur menschlichen Dimension	G6	1	
B.3.2 Demokratisierung			
Leiter, Abteilung Demokratisierung	P5	1	
Leiter, Gruppe Demokratische Staatsführung und Bürgerbeteiligung	P4	1	
Leiter, Gruppe Unterstützung Gesetzgebung	P4	1	
Leiter, Gruppe Rechtsstaatlichkeit	P4	1	
Berater, Genderfragen	P3	1	
Referent, Unterstützung Gesetzgebung	P3	1	
Referent, Unterstützung Gesetzgebung	P3	1	Neuer Posten
Berater, Migration/Freizügigkeit	P3	2	
Stv. Leiter, Gruppe Rechtsstaatlichkeit	P3	1	Neuer Posten
Referent, Demokratische Staatsführung	P2	1	
Referent, Genderfragen	P2	1	
Referent, Demokratische Staatsführung	S	1	
Referent, Rechtsfragen	S	1	
Referent, Rechtsstaatlichkeit	S	3	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Verwaltungs-/Projektassistent	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	2	
B.3.3 Menschenrechte			
Leiter, Abteilung Menschenrechte	P5	1	
Stv. Leiter, Abteilung Menschenrechte	P4	1	
Erster Berater, Bekämpfung des Menschenhandels	P4	1	
Berater, Fragen der Terrorismusbekämpfung	P3	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Berater, Menschenrechte	P3	3	
Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	P2	1	
Berater, Bekämpfung des Menschenhandels	S	1	
Berater, Menschenrechte	S	1	
Referent, Menschenrechte	S	2	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	2	
B.3.4 Wahlen			
Leiter, Abteilung Wahlen	P5	1	
Stv. Leiter f. Einsätze, Abteilung Wahlen	P4	1	
Stv. Leiter, Wahlnachbereitung und Implementierung	P4	1	
Erster Berater, Wahlen	P4	1	
Erster Berater für neue Stimmabgabe- technologien	P4	1	Neuer Posten
Berater, Wahlen	P3	6	
Berater, Technische Unterstützung	S	1	
Erster Assistent, Dokumentenkontrolle/ Informationsmanagement	G7	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Verwaltung/Dienstreisen	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	0,5	
B.3.5 Toleranz und Nichtdiskriminierung			
Leiter, Toleranz und Nichtdiskriminierung	P5	1	
Stv. Leiter, Toleranz und Nicht- diskriminierung	P4	1	
Berater, Bekämpfung von Rassismus, Fremdenfeindlichkeit und Diskriminierung	P3	3	
Berater, Informationsmanagement	P3	1	
Referent, Hassverbrechen	P3	1	Höherstufung
Beigeordneter Systemanalytiker	P1	1	
Berater, Beziehungen zur Zivilgesellschaft	S	1	
Berater, Religions- und Glaubensfreiheit	S	1	
Referent, Hassverbrechen	S	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent, Bibliothek	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

<u>Teilhaushalt</u> Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
B.3.6 Fragen der Roma und Sinti			
Erster Berater, Fragen der Roma und Sinti	P4	1	
Berater, Fragen der Roma und Sinti	P3	1	
Referent, Fragen der Roma und Sinti	P2	2	
Verwaltungsassistent	G5	1	
<u>Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte gesamt:</u>		<u>133</u>	
<u>Hoher Kommissar für nationale Minderheiten</u>			
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Erster Verwaltungsreferent	P4	1	
IT-Fachmann	P3	1	
Erster Verwaltungsassistent	G7	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
B.1.1 Büro des Hohen Kommissars			
Hoher Kommissar	HCNM	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Direktor	D1	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Unterabteilungsleiter/Erster Berater	P5	2	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Politischer Berater	P4	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Erster Berater	P4	2	Neuer Posten
Erster Berater	P4	2	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Erster juristischer Berater	P4	2	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Juristischer Berater	P3	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Politischer Berater	P3	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Projektreferent	P3	1	Zuvor Programm Konfliktverhütungsaktivitäten
Referent, Rechtsfragen	S	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Projektreferent	S	2	Zuvor Programm Konflikt- verhütungsaktivitäten
Sekretär des Hohen Kommissars	S	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Persönlicher Berater	S	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Verwaltungsassistent	G5	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Redaktionsassistent	G5	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Informationsassistent	G5	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Projektassistent	G5	2	Zuvor Programm Konflikt- verhütungsaktivitäten
Verwaltungssekretär	G4	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
Sekretär	G4	1	Zuvor Programm Büro des Hohen Kommissars
<u>Hoher Kommissar für nationale Minderheiten gesamt</u>		<u>30</u>	
<u>Beauftragter für Medienfreiheit</u>			
A.1.1 Medienfreiheit			
Beauftragter für Medienfreiheit	RFOM	1	Zuvor Programm Büro des Beauftragten
Direktor des Büros/Chefberater	D1	1	Zuvor Programm Büro des Beauftragten
Erster Berater	P4	1	Höherstufung, zuvor Programm Medienfreiheit
Berater	P2	1	Zuvor Programm Büro des Beauftragten
Berater	P2	1	Zuvor Programm Medien- freiheit
Projektreferent	P2	1	Zuvor Programm Büro des Beauftragten
Beigeordneter Referent, Recherche	P1	1	Zuvor Programm Medien- freiheit
Projektkoordinator	S	1	Zuvor Programm Medien- freiheit
Erster Berater	S	1	Zuvor Programm Büro des Beauftragten

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Erster Berater	S	4	Zuvor Programm Medien- freiheit
Erster Verwaltungsassistent	G7	1	Zuvor Programm Büro des Beauftragten
Erster Projektassistent	G6	1	Zuvor Programm Medien- freiheit
Sekretär, Programme	G4	1	Zuvor Programm Medien- freiheit
<u>Beauftragter für Medienfreiheit gesamt:</u>		<u>16</u>	
<u>Verstärkungen</u>			
Verstärkung durch das Sekretariat			
A.1.1 Presse- und Öffentlichkeitsarbeit			
Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	P3	1	
Web-Redakteur	P3	2	
A.1.2 Innenrevision			
Prüfer	P3	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent, Prüfungswesen	G6	1	
A.1.3 Strategische Unterstützung			
Erster Referent, Strategische Unterstützung	P4	2	
Referent, Strategische Unterstützung	P3	1	
Erster Assistent, Strategische Unterstützung	G6	1	
A.1.4 Unterstützung von Einsätzen			
Diensthabender	G5	3	
A.2.1 Personalverwaltung und Lohnverrechnung			
Referent, Personalwesen	P3	1	
Assistent, Personalwesen	G5	2	
Assistent, Lohnverrechnung	G4	1	
Sachbearbeiter, Personalwesen	G3	1	
A.2.2 Personaleinstellung			
Referent, Personaleinstellung	P3	2	
Erster Assistent, Personelle Unterstützung IRMA	G7	1	
Assistent, Personaleinstellung	G5	2	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Assistent, Personaleinstellung	G4	2	
Sachbearbeiter, Personaleinstellung	G3	0,5	
A.2.3 Haushaltswesen und interne Kontrolle			
Erster Referent, Haushaltswesen und interne Kontrolle	P4	1	
Referent, Haushaltswesen	P3	1	
Beigeordneter Referent, Unterstützung der Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Assistent, Haushaltswesen	G5	2	
A.2.4 Rechnungswesen und Finanzdienst			
Beigeordneter Finanzreferent	P2	1	
Assistent, Haushaltswesen, außerbudgetäre Beiträge	G5	1	
Finanzassistent	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Finanzassistent	G4	5	
A.2.5 Informations- und kommunikations-technischer Dienst			
Leiter, Abteilung ICT-Dienst und -Unterstützung	P4	1	Höherstufung
Beigeordneter Referent, Computer-Informationssysteme	P2	1	
Erster IT-Assistent	G7	1	
Erster Programmierassistent	G7	1	
Erster Assistent, Systemverwaltung	G7	1	
Erster Assistent, ERP-Anwendungen	G7	1	
Erster Assistent, Kommunikationstechnik	G6	1	
Erster Assistent, Dokumente und Information	G6	1	
Erster IT-Assistent	G6	2	
Erster Programmierassistent	G6	2	
IT-Assistent, Anwenderunterstützung	G5	2	
Assistent, ICT-Anwenderunterstützung	G5	2	
A.2.6 Missionsunterstützungsdienst			
Referent, Auftragsvergabe	P3	1	
Referent, Beschaffungswesen	P3	1	
Referent, Dienstreisen	P3	1	
Erster Assistent, Anlagenverwaltung	G6	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
Erster Assistent, Auftragsvergabe	G6	1	
Erster Assistent, Kontrolle Frachtverteilung	G6	1	
Erster Assistent, Versicherung	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Assistent, Gebäudebetreuung	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen/Information	G5	1	
Assistent, Sachanlagenkontrolle	G5	1	
Assistent, Anlagen/Lagerhaltung	G4	1	
Assistent, Postbearbeitung	G4	1	
Transport-Dispatcher	G3	1	
Handwerker	G2	1	
Bote	G2	1	
Verstärkung durch das Büro für demokratische Institutionen und Menschenrechte			
B.3.1 BDIMR Demokratisierung			
Stv. Leiter, Abteilung Demokratisierung	P4	1	
<u>Verstärkungen gesamt:</u>		<u>73,5</u>	
<u>Mission im Kosovo</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Missionsleiter	HOM	1	
Stv. Missionsleiter	DHOM	1	
Erster Referent, Koordination	P5	1	
Leiter, Missionssicherheit	P4	1	
Leiter, Rechtsfragen	P4	1	
Missionssprecher	P4	1	Neuer Posten
Stv. Leiter, Missionssicherheit	P3	1	
Referent, Missions-Innenrevision	P3	1	
Sicherheitsbeauftragter	P2	5	
Persönlicher Assistent des Missionsleiters	P2	1	
Referent, Planung und Koordination	P1	1	
Direktor, Regionalzentrum	S4	5	
Leiter, Büro für politische Angelegenheiten	S4	1	
Stv. Direktor, Regionalzentrum	S3	1	
Stv. Leiter, Rechtsangelegenheiten	S3	1	
Leiter, Gruppe Projektkoordination	S3	1	
Erster juristischer Berater	S2	2	
Erster politischer Referent	S2	3	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
Erster Referent, Öffentliche Angelegenheiten	S2	1	
Politischer Referent	S1	2	
Projektreferent	S1	1	
Nationaler Stv. Sprecher	NP3	1	
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP2	1	
Nationaler politischer Referent	NP2	2	
Nationaler Pressereferent	NP2	1	
Nationaler Referent, Grafische Präsentation	NP1	1	
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP1	1	
Nationaler Referent, Öffentlichkeitsarbeit	NP1	1	
Nationaler Referent, Koordination	NP1	1	Neuer Posten
Persönlicher Assistent des Missionsleiters	G6	1	
Erster Assistent, Koordination	G6	1	
Erster Assistent, Innenrevision	G6	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Assistent, Monitoring	G6	1	
Erster Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
Erster Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	Höherstufung
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Sicherheitsplanung	G5	1	
Erster Sekretär	G5	2	
Assistent d. Diensthabenden im Lagezentrum	G5	5	
Assistent, Brandschutz	G5	1	Höherstufung
Intranet/Internet-Assistent	G5	1	Höherstufung
Haus-TV-Techniker	G4	1	
Assistent, Brandschutz	G4	1	
Assistent, Ermittlungen	G4	1	
Assistent, Medienbeobachtung	G4	3	
Büroassistent	G4	1	
Verwaltungsassistent, Sicherheit	G4	1	
Assistent, Sicherheit	G4	5	
Assistent, Sicherheitsplanung	G4	1	
Aufsicht, Wachdienst	G4	4	
Übersetzungsassistent	G4	1	
Funker	G3	13	
Funker/Wache	G3	3	
Betreuer, Sicherheitskontrollraum	G3	4	
Mitarbeiter, Gruppe Begleitschutz	G3	4	
Gruppenleiter, Wachdienst	G3	4	
Sicherheitswache	G2	45	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
A.2.1 Gruppe Verwaltung des			
Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung und Finanzen	P5	1	
Leitender Sanitäter	P4	1	
Leiter, Finanzverwaltung	P4	1	
Leiter, Personalmanagement	P4	1	
Leiter, Informations- und Kommunikations- technik	P4	1	
Leiter, Innerer Dienst	P4	1	
Leiter, Gebäudeverwaltungsdienst	P3	1	
Referent, Auftragsvergabe/Beschaffungs- wesen	P3	1	
Referent, Personalressourcen	P3	1	
ICT-Referent	P3	1	
Referent, Materialdisposition	P3	1	
Referent, Transportwesen	S3	1	Neuer Posten
Referent, Zollangelegenheiten	S1	1	
Nationaler Sanitäter	NP3	1	
Nationaler Leiter, Rechnungswesen	NP3	1	Höherstufung
Nationaler Referent, Datenbankdesign	NP3	1	Neuer Posten
Nationaler Referent, Haushaltswesen	NP2	1	
Nationaler Elektriker	NP2	1	
Nationaler Referent, technische Koordination	NP2	1	
Nationaler Finanzreferent	NP2	1	
Nationaler Referent, Personalressourcen	NP2	1	
Nationaler Referent, Personalressourcen	NP2	1	Neuer Posten
Nationaler ICT-Ingenieur, Mobile Kommunikation	NP2	1	
Nationaler ICT-Referent	NP2	2	
Nationaler ICT-Referent, VoIP	NP2	1	
Nationaler Referent, Materialwesen	NP2	1	
Nationaler Schulungskordinator	NP2	1	
Nationaler ICT-Ingenieur, Mikrowelle/VSAT	NP2	1	
Nationaler Referent, Archiv	NP1	1	
Nationaler Referent, Anlagenverwaltung	NP1	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	Neuer Posten
Nationaler Referent, Beschaffungswesen	NP1	1	
Nationaler Schulungsreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Dienstreisen	NP1	1	
Nationaler Assistent, Gebäudeinstandhaltung	NP1	1	Neuer Posten
Leitender Assistent	G6	1	Neuer Posten

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Erster Verwaltungsassistent	G6	5	
Erster Assistent, Konferenzdienst	G6	1	
Erster Finanzassistent	G6	1	
Erster Assistent, Personalressourcen	G6	2	
Erster ICT-Assistent	G6	1	
Erster ICT-Assistent, Leiter HD-Team	G6	1	
Erster ICT-Techniker	G6	4	
Erster ICT-Techniker, Internet	G6	1	
Erster ICT-Techniker, LAN	G6	3	
Erster ICT-Techniker, Mikrowelle/VSAT	G6	1	
Erster ICT-Techniker, Mobile Kommunikation	G6	1	
Erster Assistent, Materialkontrolle	G6	1	
Erster Assistent, Lohnverrechnung	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Erster Assistent, Transportwesen	G6	1	
Erster Assistent, Zahlungsverkehr	G6	1	
Erster Assistent, Personalressourcen/ Lohnverrechnung	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Haushaltsprüfung	G5	1	
Assistent, Gebäudeverwaltung	G5	1	
Verantwortlicher Techniker, Mikrowelle/ Konferenzausrüstung	G5	1	
Assistent, Datenbankentwicklung	G5	1	
Elektrikermeister	G5	1	
Finanzassistent	G5	1	
Assistent, Fuhrpark	G5	1	
Generatormechaniker	G5	1	
Generatortechniker	G5	1	
Assistent, Personalressourcen	G5	5	
ICT-Koordinator, Verwaltung/Verrechnung	G5	1	
ICT-Assistent, Geräteverwaltung und -reparatur	G5	1	
ICT-Assistent, Helpdesk	G5	3	
ICT-Techniker	G5	1	
ICT-Techniker, Mikrowelle/VSAT	G5	3	
ICT-Techniker, Mobile Kommunikation	G5	2	
Assistent, Logistik	G5	3	
Assistent, Logistik	G5	1	Neuer Posten
Werkmeister, Wartung und Instandhaltung	G5	1	
Assistent, Materialdisposition	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
Krankenschwester	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Sekretär FMCM	G5	1	
Assistent, Materialwesen	G5	1	
Assistent, Schulung	G5	2	Höherstufung
Assistent, Dienstreisen	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Assistent, Archiv	G4	2	
Konferenztechniker	G4	1	
Assistent, Zollangelegenheiten	G4	1	
Dispatcher	G4	3	
Assistent, Gebäudeverwaltung	G4	1	
Mechaniker, Generatorwartung	G4	1	
Assistent, Inspektion	G4	1	
Assistent, Wartung und Instandhaltung	G4	1	
Büroassistent	G4	2	
Techniker, Kopiergeräte	G4	1	
Sekretär	G4	2	
Assistent, Materialwesen	G4	2	
Technischer Assistent	G4	1	
Technische Fachkraft, Gebäudeverwaltung	G3	1	
Elektriker	G3	3	
Sachbearbeiter, Fuhrpark	G3	1	
ICT-Sachbearbeiter, Rechnungslegung	G3	1	
Sachbearbeiter, Inventarverwaltung	G3	3	
Sachbearbeiter, Poststelle	G3	1	
Sachbearbeiter, Wartung und Instandhaltung	G3	1	
Sachbearbeiter, Bewegungskontrolle/ Fahrzeugrückverfolgung	G3	2	
Installateur	G3	1	
Technische Fachkraft	G3	2	
Technische Fachkraft/Klimaanlage	G3	1	
Lkw-/Gabelstaplerfahrer	G3	1	
Sachbearbeiter, Lagerhaltung	G3	1	
Pool Operator	G2	1	
Telefonist	G2	1	
Hilfskraft	G1	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Fahrer	G3	1	
Busfahrer	G3	3	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Lkw-Fahrer	G3	3	
Erster Fahrer des Stv. Missionsleiters	G3	2	
Erster Fahrer des Missionsleiters	G3	2	
Aufsicht, Reinigungspersonal	G2	1	
Fahrer	G2	14	
B.1.1 Schutz und öffentliche Sicherheit			
Stv. Direktor	S4	1	
Direktor	S4	1	
Leiter	S3	1	
Unterabteilungsleiter	S3	1	
Unterabteilungsleiter	S3	1	Neuer Posten
Unterabteilungsleiter	S3	1	Höherstufung
Erster Berater, KCPSSED	S2	1	
Erster Referent, Schulungsentwicklung	S2	4	Höherstufung
Erster Referent, bürgernahe Polizeiarbeit	S2	3	Neuer Posten
Erster Berater, Organisierte Kriminalität	S2	2	
Erster Berater, Organisierte Kriminalität	S2	2	Höherstufung
Nationaler Verwaltungsreferent	NP2	1	
Nationaler Berater, KCPSSED	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	Neuer Posten
Nationaler Referent, Öffentliches Sicherheitsbewusstsein	NP1	1	
Nationaler Referent, Schulungsentwicklung	NP1	1	
Nationaler Berater, PIK	NP1	1	
Nationaler Referent, Organisierte Kriminalität	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	2	
Erster Programmassistent	G6	1	Neuer Posten
Erster Projektassistent	G6	1	Neuer Posten
Erster Assistent, Analyse und Bericht- erstattung	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Monitoring	G5	1	
Programmassistent	G5	7	
Programmassistent	G5	4	Neuer Posten
Erster Sekretär	G5	1	
Programmassistent	G4	3	
B.3.1 Demokratisierung			
Leiter, Abteilung Wahlen	P4	1	
Verwaltungsreferent	P2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
IT-Referent	P2	1	
Stv. Direktor	S4	1	
Direktor	S4	1	
Unterabteilungsleiter	S3	1	
Koordinator, Aktivitäten vor Ort	S3	1	
Unterabteilungsleiter	S3	1	
Leiter, Gruppe Analyse und Berichterstattung	S3	1	
Stv. Unterabteilungsleiter/Erster Medien- berater	S3	1	
Stv. Leiter/Erster Referent, Rechtsfragen	S2	1	
Technischer Berater, Wahlen	S2	1	
Berater, Wahleinsätze	S2	1	
Erster Berater, Hochschulwesen – Hochschulverwaltung	S2	1	
Erster Berater der Provisorischen Medien- kommission	S2	1	
Erster Programmreferent	S2	1	
Erster Projektberater	S2	1	
Erster Referent, Berichterstattung und Information	S2	1	
Sonderberater Volksanwaltschaft	S2	1	Zuvor Programm Menschen- rechte und Volksgruppen
Gruppenkoordinator/Erster Berater, Hochschulwesen	S2	1	
Erster Berater für unabhängige Institutionen	S2	1	
Programmreferent	S1	2	
Nationaler Stv. Leiter, Abteilung Wahlen	NP3	1	Höherstufung
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Nationaler Programmreferent	NP1	11	
Nationaler Schulungsreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Wählerdienst	NP1	1	
Nationaler Referent, Außenbeziehungen Wahlen	NP1	1	Neuer Posten
Persönlicher Assistent	G6	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent des Prüfers der Einhaltung der Wahlordnung	G6	1	
Erster Außenstellenassistent, Wahlen	G6	6	
Erster technischer Assistent, Wahlen	G6	1	
Erster Assistent, Wahleinsätze	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	3	
Erster Assistent, Schulung	G6	1	Neuer Posten

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Chefübersetzer/-dolmetscher	G6	9	
Assistent, Monitoring	G5	2	
Programmassistent	G5	2	
Programmassistent	G5	1	Höherstufung, zuvor Programm Menschenrechte und Volksgruppen
Programmassistent	G4	5	
Bürokraft	G3	1	
B.3.2 Menschenrechte und Volksgruppen			
Sonderberater für nichtalbanische Volks- gruppen und Outreach-Koordinierung	P4	1	Neuer Posten
Referent, Haushaltswesen/Verwaltung	P2	1	
Stv. Direktor	S4	1	
Direktor	S4	1	
Leiter, Unterabteilung Bekämpfung des Menschenhandels	S3	1	
Leiter, Unterabteilung Volksgruppen	S3	1	
Leiter, Unterabteilung Monitoring der Rechtsordnung	S3	1	
Leiter, Unterabteilung Gesetzesüberprüfung	S3	1	
Leiter, Unterabteilung Eigentumsfragen	S3	1	
Leiter, Unterabteilung Sicherheitsmonitoring	S3	1	
Koordinator, Aktivitäten vor Ort	S3	1	
Leiter, Gruppe Analyse und Berichterstattung	S3	1	
Leiter, Unterabteilung Menschenrechte	S3	1	
Berater, Menschenrechte/Unterabteilung Sicherheitsmonitoring	S2	6	
Analytiker, Rechtsfragen	S2	2	
Erster Berater	S2	3	
Erster Berater, Volksgruppenschutz	S2	2	
Erster Berater, Volksgruppenpolitik	S2	2	
Erster Referent, Demokratisierung	S2	5	
Erster Berater, Menschenrechte/ Eigentumsfragen	S2	1	
Erster Berater, Menschenrechte/Rechtsfragen	S2	1	
Erster Referent, Rechtsfragen/Unterabteilung Gesetzesüberprüfung	S2	1	
Erster Berater, Menschenrechte	S2	1	
Sonderberater des Kosovo-Instituts für juristische Fortbildung	S2	1	
Erster Referent, Menschenrechte	S2	4	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
Erster Referent, Menschenrechte	S2	1	
Erster Berater, Menschenrechte	S2	1	
Referent, Volksgruppenpolitik	S1	1	
Referent, Volksgruppenschutz	S1	1	
Referent, Menschliche Dimension	S1	55	
Berater, Menschenrechte/Eigentumsfragen	S1	1	
Juristischer Berater, Menschenrechte	S1	1	
Referent, Rechtsfragen, Unterabteilung Gesetzesüberprüfung	S1	1	
Beobachter, Rechtsordnung	S1	6	
Berater, Menschenrechte/Eigentumsfragen	S1	1	
Referent, Koordination kommunaler Belange	S1	1	
Nationaler Berater, Volksgruppenpolitik	NP2	1	
Nationaler Koordinator, Beobachtung der Strafrechtspflege	NP2	1	
Nationaler Sprachendienstkoordinator	NP2	1	
Nationaler juristischer Berater, Frauen und Kinder	NP2	1	
Nationaler Berater, Menschenrechte	NP2	1	
Nationaler Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	NP1	1	
Nationaler Referent, Haushaltswesen/Verwaltung	NP1	1	
Nationaler Berater, Zivilrechtliche Fragen	NP1	1	
Nationaler Berater, Volksgruppenpolitik	NP1	1	
Nationaler juristischer Berater, Menschen- rechte	NP1	1	
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP1	1	
Nationaler juristischer Berater, Unter- abteilung Sicherheitsmonitoring	NP1	2	
Nationaler juristischer Referent, Unter- abteilung Gesetzesüberprüfung	NP1	3	
Nationaler juristischer Referent, Eigentums- fragen	NP1	2	
Nationaler Referent, Rechtsordnung	NP1	6	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Eigentumsfragen	NP1	4	
Persönlicher Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	38	
Chefübersetzer/-dolmetscher	G6	5	
Verwaltungsassistent	G5	2	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
Assistent, Bekämpfung des Menschenhandels	G5	1	
Assistent, Menschenrechte	G5	6	
Assistent, Rechtsfragen	G5	1	
Assistent, Rechtsordnung	G5	9	
Assistent/Sekretär/Dolmetscher	G4	5	
Programmassistent	G4	40	
Bürokraft	G3	1	
Rezeptionist	G2	1	
<u>Mission im Kosovo gesamt:</u>		<u>698</u>	
<u>Aufgaben in Bosnien und Herzegowina</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Missionsleiter	HOM	1	
Stv. Missionsleiter	DHOM	1	
Direktor, Strategie und Planung	S4	1	
Erster Vertreter des Missionsleiters	S4	3	
Berater, Wahlen	S2	1	
Leitender Assistent des Missionsleiters	S2	1	
Verbindungsbeauftragter zu OHR/EUSR	S2	1	
Referent, Programmevaluierung	S2	1	
Erster politischer Berater	S2	1	
Leitender Assistent des Stv. Missionsleiters	S1	1	
Nationaler Sicherheitschef	NP3	1	
Nationaler Sprecher	NP3	1	
Nationaler Stv. des Sicherheitschefs	NP2	1	
Nationaler persönlicher Assistent des Stv. Missionsleiters	NP1	1	
Nationaler persönlicher Assistent des Missionsleiters	NP1	1	
Nationaler politischer Referent	NP1	6	
Nationaler politischer Referent	NP1	1	Neuer Posten
Nationaler Pressereferent	NP1	4	
Nationaler Referent, Berichterstattung	NP1	1	
Nationaler Website-Betreuer	NP1	1	
Politischer Assistent	G5	1	
Programmassistent	G5	1	Höherstufung
Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
Chefdolmetscher	G5	6	
Assistent, Website	G5	1	
Assistent/Dolmetscher	G4	3	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
Fremdsprachenlektor	G4	3	
Assistent, Einsätze	G4	1	
Presseassistent	G4	1	
Experte, Personenschutz	G3	1	Höherstufung
Sicherheitswache	G2	15	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des			
Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P5	1	
Leiter, Personalressourcen	P4	1	
Leiter, Finanzen	P3	1	
Leiter, Beschaffungswesen und Logistik	S3	1	
Juristischer Berater	S2	1	
Nationaler Leiter, Haushaltswesen	NP3	1	
Nationaler Sanitäter	NP3	1	
Nationaler Leiter, ICT-Dienst	NP3	1	
Nationaler Referent, Rechnungswesen	NP2	1	
Nationaler Referent, Haushaltswesen	NP2	1	
Nationaler Leitender Assistent	NP2	1	
Nationaler Finanzreferent	NP2	2	
Nationaler Referent, Beschaffungswesen	NP2	2	
Nationaler Stv. Leiter, ICT-Dienst	NP2	1	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Archiv	NP1	1	
Nationaler Referent, Kommunikation	NP1	1	
Nationaler ERP-Systemadministrator	NP1	1	
Nationaler Referent, FMCC	NP1	1	
Nationaler Referent, Innerer Dienst	NP1	2	
Nationaler Netzadministrator	NP1	1	
Nationaler Referent, Personalwesen	NP1	1	
Nationaler Referent, Personaleinstellung	NP1	1	
Nationaler Referent, Finanzdienst	NP1	1	
Nationaler Informationssystem-Entwickler	NP1	1	Neuer Posten
Erster ICT-Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Inventarverwaltung	G6	1	
Erster Assistent, Materialwesen	G6	1	
Erster Assistent, Transportwesen	G6	1	
Assistent, Haushaltswesen	G5	1	
Finanzassistent	G5	5	
Assistent, Ermittlungen	G5	2	
IT/Helpdesk-Koordinator	G5	1	
Assistent, Lohnverrechnung	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Betreuer SMS-Server/Helpdesk	G5	1	
Lagerverwalter	G5	1	
Assistent, Schulungsunterstützung	G5	1	
Aufsicht, Fahrzeugwartung und -instandhaltung	G5	1	
Assistent, Dienstreisen und Unterbringung	G5	2	
Verwaltungsassistent	G4	3	
Assistent, Archiv	G4	2	
Assistent des Gebäudeverwalters	G4	3	
Dispatcher	G4	1	
Assistent, Innerer Dienst	G4	2	
Assistent, IT/Kommunikationstechnik	G4	5	
Assistent, Personalwesen	G4	3	
Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	
Assistent, Transportwesen	G4	1	
Sachbearbeiter, Verwaltung	G3	11	
Assistent, Dokumentenverwaltung	G3	2	
Rezeptionist	G3	2,5	
Telefonist	G3	2	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Fahrer des Stv. Missionsleiters	G3	1	
Erster Fahrer	G3	1	
Erster Fahrer	G3	1	Höherstufung
Fahrer	G2	47,5	
Reinigungskraft	G1	27	
Reinigungskraft	G1	1	Wechsel zu Vollzeit
B.1.1 Sicherheitskooperation			
Direktor, Sicherheitskooperation	S4	1	
Leiter, Unterabteilung Rüstungskontrolle	S3	1	
Leiter, Büro des Direktors/Referent, Strategie und Planung	S3	1	
Leiter, Unterabteilung Aufbau von Institutionen	S3	1	
Leiter, Unterabteilung Parlament	S3	1	
Referent, Durchführung der Rüstungs- kontrolle	S2	1	
Referent, parlamentarische Angelegenheiten	S2	1	
Referent, Strategie und Information	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtskonformität	NP1	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Nationaler Analytiker, politisch-militärische Angelegenheiten	NP1	1	
Nationaler Referent, Verteidigung und Sicherheit	NP1	1	
Assistent, Logistik Rüstungskontrolle	G5	1	
Persönlicher Assistent	G5	1	
Chefdolmetscher	G5	1	
Assistent/Dolmetscher	G4	5	
B.3.1 Menschliche Dimension			
Leiter, Abteilung menschliche Dimension	P5	1	Neuer Posten
Stv. Direktor, Gruppe Einsätze	S4	1	Neuer Posten
Stv. Direktor, Gruppe Programme	S4	1	Neuer Posten
Erster Referent, menschliche Dimension	S3	5	Neuer Posten
Koordinator, Einbindung der Volksgruppen	S3	1	Höherstufung, zuvor Programm Demokratisierung
Koordinator, Justiz- und Rechtsreform	S3	1	Höherstufung, zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Koordinator, parlamentarische Beobachtung und Unterstützung	S3	1	Höherstufung, zuvor Programm Demokratisierung
Koordinator, kommunale Entwicklung	S3	1	Höherstufung, zuvor Programm Demokratisierung
Koordinator, Gleichberechtigung, wirtschaftliche und soziale Rechte	S3	1	Höherstufung, zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Koordinator, Bildungseinrichtungen und -gesetze	S3	1	Neuer Posten
Koordinator, Vielfalt und Integration in Schulen	S3	1	Neuer Posten
Koordinator, Interessenvertretung vor Ort	S2	1	Zuvor Programm Menschen- rechte und Rechtsstaatlich- keit
Berater für Menschenrechte, wirtschaftliche und soziale Rechte	S2	1	Zuvor Programm Menschen- rechte und Rechtsstaatlich- keit
Juristischer Berater	S2	1	Zuvor Programm Bildung
Juristischer Berater, Analyse und Bericht- erstattung	S2	1	Zuvor Programm Menschen- rechte und Rechtsstaatlich- keit

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Juristischer Berater, Antidiskriminierung	S2	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Juristischer Berater, Menschenrechtsinstitutionen	S2	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Juristischer Berater, Justiz- und Rechtsreform	S2	2	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Juristischer Berater, Kriegsverbrechen	S2	2	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Berater, Strategie und Koordination	S2	1	Zuvor Programm Bildung
Referent, Strategie und Regionen	S2	1	Zuvor Programm Bildung
Außenstellenleiter	S2	8	Neuer Posten
Referent, Menschenrechte	S1	10	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Referent, Governance	S1	12	Zuvor Programm Demokratisierung
Nationaler Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	NP2	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Nationaler Berater für Bildungswesen, Zugang und Nichtdiskriminierung	NP2	1	Zuvor Programm Bildung
Nationaler Berater, Mitsprache der Bevölkerung im Bildungswesen	NP2	1	Zuvor Programm Bildung
Nationaler Berater, Finanzen und Management	NP2	1	Zuvor Programm Bildung
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP2	3	Zuvor Programm Demokratisierung
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP2	6	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Nationaler Koordinator, Rechtssachen	NP2	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Nationaler Koordinator, Strategie und Regionen	NP2	1	Zuvor Programm Bildung
Nationaler Koordinator, Unterstützung Bildungswesen	NP1	1	Zuvor Programm Bildung
Nationaler Referent, Bildungswesen	NP1	27	Zuvor Programm Bildung

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Nationaler Referent, Menschenrechte	NP1	9	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Nationaler Referent, Information und Berichterstattung	NP1	1	Zuvor Programm Bildung
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	Zuvor Programm Bildung
Nationaler Berater, parlamentarische Angelegenheiten	NP1	1	Zuvor Programm Demokratisierung
Nationaler Programmreferent, Bürgerbeteiligung	NP1	13	Zuvor Programm Demokratisierung
Nationaler Programmreferent, Gemeinschaftsentwicklung	NP1	1	Zuvor Programm Demokratisierung
Nationaler Programmreferent, örtliche Wirtschaftsentwicklung	NP1	1	Zuvor Programm Demokratisierung
Nationaler Programmreferent, kommunale Kommunikation	NP1	1	Zuvor Programm Demokratisierung
Nationaler Programmreferent, kommunale Entwicklung	NP1	20	Zuvor Programm Demokratisierung
Nationaler Programmreferent, kommunale Gesetzgebung	NP1	1	Zuvor Programm Demokratisierung
Nationaler Programmreferent, Partizipation und Partnerschaft	NP1	1	Zuvor Programm Demokratisierung
Nationaler Programmreferent, Jugendberater	NP1	1	Zuvor Programm Demokratisierung
Nationaler Berater, Eigentumsrechte	NP1	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Nationaler Referent, Berichterstattung und Information	NP1	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Nationaler Referent, Prozessbeobachtung	NP1	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Nationaler Referent, Monitoring und Evaluierung	NP1	1	Neuer Posten
Erster Assistent, Datenbank	G6	0,5	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Erster Programmassistent	G6	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Fremdsprachenassistent	G5	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Assistent, Rechtsfragen	G5	6	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Projektassistent, parlamentarische Unterstützung	G5	1	Zuvor Programm Demokratisierung
Persönlicher Assistent	G5	1	Zuvor Programm Demokratisierung
Persönlicher Assistent	G5	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Programmassistent	G5	2	Zuvor Programm Demokratisierung
Programmassistent	G5	2	Neuer Posten
Programmassistent	G5	4	Zuvor Programm Bildung
Programmassistent	G5	2	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Programmassistent, Volksgruppenentwicklung	G5	14	Zuvor Programm Demokratisierung
Programmassistent, Einbindung der Volksgruppen	G5	2	Zuvor Programm Demokratisierung
Programmassistent, Governance	G5	13	Zuvor Programm Demokratisierung
Programmassistent, Koordinierung kommunale Belange	G5	13	Zuvor Programm Demokratisierung
Programmassistent, Intervention bei Kommunalbehörden	G5	2	Zuvor Programm Demokratisierung
Programmassistent, Schulung von Kommunalbehörden	G5	4	Zuvor Programm Demokratisierung
Projektassistent	G5	1	Zuvor Programm Bildung
Beobachter, Roma	G5	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Beobachter, Rechtsstaatlichkeit	G5	24	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit
Verwaltungsassistent	G4	1	Zuvor Programm Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Verwaltungssekretär	G4	1	Zuvor Programm Demokratisierung
Assistent/Dolmetscher	G4	6	Zuvor Programm Bildung
Assistent/Dolmetscher	G4	18	Zuvor Programm Menschen- rechte und Rechtsstaatlich- keit
Projektassistent	G4	2	Zuvor Programm Bildung
Regionale Stabilisierung/ Rüstungskontrolle			
B.1.1 Umsetzung von Artikel IV			
Fahrer	S	1	
Militärberater	S	1	
Stabsoffizier, Einsätze	S	1	
Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden	S	1	
Verwaltungssekretär	G5	1	
<u>Aufgaben in Bosnien und Herzegowina gesamt:</u>		<u>534,5</u>	
<u>Büro in Zagreb</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Büros	HOM	1	
Programmassistent	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Fremdsprachenassistent II	G4	1	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Erster Assistent, Finanzen und Lohn- verrechnung	G6	1	
IT-Assistent	G5	1	
Büroassistent	G4	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Fahrer	G2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
B.3.1 Beobachtung von			
Kriegsverbrecherprozessen			
Gruppenleiter	S3	1	
Referent, Rechtsfragen	S1	1	
Nationaler Programmreferent, Außenstellen	NP1	2	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Programmassistent	G5	2	
B.3.2 Umsetzung Wohnraumbeschaffung			
Gruppenleiter	S3	1	
Nationaler Programmreferent, Außenstellen	NP1	1	
Programmassistent	G5	1	
<u>Büro in Zagreb gesamt:</u>		<u>21</u>	
<u>Mission in Serbien</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Missionsleiter	HOM	1	
Stv. Missionsleiter	DHOM	1	
Leiter, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	S2	1	
Koordinator, kommunale Belange	S2	1	
Erster politischer Referent	S2	1	
Politischer Referent	S1	1	
Referent, Politik/Berichterstattung	S1	1	
Nationaler Sonderberater, VSBM	NP3	1	
Nationaler Leitender Referent	NP1	1	
Nationaler Referent, Projektkoordination	NP1	1	
Persönlicher Assistent des Missionsleiters	G6	1	
Erster Assistent, Presse- und Öffentlichkeits-	G6	1,5	
arbeit			
Programmassistent, Außenstellen	G5	2	
Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
Assistent, Berichterstattung	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Beauftragter, Sicherheitsgruppe	G5	1	
Projektassistent	G4	1	
Leiter, Sicherheitswache	G3	1	
Sicherheitswache	G2	8	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des			
Teilhaushalts			
Leiter, Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Referent, Finanzen	P2	1	
Referent, Beschaffungswesen	S1	1	
Nationaler Referent, Personalressourcen	NP2	1	
Nationaler ICT-Referent	NP1	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent, Personalressourcen und Schulung	G6	1	
Erster ICT-Assistent	G6	2	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent des Leiters der Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	G5	1	
Assistent, Haushaltswesen	G5	1	
Finanzassistent	G5	2	
Assistent, Personalressourcen	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Assistent, Personalressourcen	G4	0,5	
Assistent, Personalressourcen	G4	1	Neuer Posten
ICT-Assistent	G4	2	
Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	
Assistent, Transportwesen	G4	1	
Techniker, Gebäudeinstandhaltung	G3	1	
Bürokraft	G3	1	
Rezeptionist	G3	1	
Gärtner/Hausarbeiter	G2	1	
Hausarbeiter	G2	1	
Sachbearbeiter, Registratur	G2	0,5	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	2	
Fahrer	G2	8	
Reinigungskraft	G1	7	
B.1.1 Polizeiangelegenheiten			
Programmleiter, Rechenschaftspflicht	S2	1	
Berater, Grenzpolizei	S2	1	
Berater, bürgernahe Polizeiarbeit	S2	2	
Programmleiter, bürgernahe Polizeiarbeit	S2	1	
Leiter, Strafverfolgung	S2	1	
Leiter, Gruppe Strategieentwicklung	S2	1	
Berater, organisierte Kriminalität	S2	1	
Programmleiter, organisierte Kriminalität	S2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
Programmleiter, Polizeiausbildung	S2	1	
Berater, Polizeiausbildung	S2	6	
Berater, strategische Planung	S2	1	
Ausbildungskordinator	S2	1	
Berater, Rechenschaftspflicht	S2	1	
Berater, Wirtschaftskriminalität	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	Neuer Posten
Nationaler Referent, Lehrplanentwicklung	NP1	1	Neuer Posten
Erster Programmassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	13	
Projektassistent	G5	1	Neuer Posten
Verwaltungsassistent	G4	1	Neuer Posten
Assistent, Schulung/Fremdsprachen	G4	6	
B.3.1 Demokratisierung			
Umweltberater	S2	1	
Berater, Governance	S2	1	
Leiter Demokratisierung	S2	1	
Programmkoordinator, Menschenrechte	S2	1	
Erster Berater, Chancengleichheit	S2	1	
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP2	1	
Nationaler Referent, Governance	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	4	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	Neuer Posten
Erster Schulungsassistent, Governance	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	6	
Erster Assistent, Programmkoordination	G6	1	
Programmassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	1	
B.3.2 Medien			
Leiter Medien	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	Herabstufung
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent, Mediengesetze	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Medien-Monitoring	G5	2	
Programmassistent	G5	1	
Programmassistent	G5	1	Herabstufung

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
B.3.3 Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte			
Berater, Wirtschaftstransparenz	S2	1	
Leiter, Menschenrechte und Rechtsstaatlichkeit	S2	1	
Juristischer Berater, Justizreform	S2	1	
Juristischer Berater, organisierte Kriminalität	S2	1	
Berater, Rechtsreform	S2	1	
Erster Koordinator, Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	S2	1	
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	3	
Nationaler Berater, Strafrechtspflege	NP1	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	Neuer Posten
Nationaler Berater, Kriegsverbrecherprozesse	NP1	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G7	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
Juristischer Übersetzer/Dolmetscher	G5	2	
<u>Mission in Serbien gesamt:</u>		<u>171,5</u>	
<u>Präsenz in Albanien</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter der Präsenz	HOM	1	
Stv. Leiter der Präsenz	DHOM	1	
Leitender Referent, Politik/Öffentlichkeitsarbeit und Berichterstattung	S3	1	
Koordinator, Projektbüro	S3	1	Höherstufung
Leiter, Projektbüro	S2	3	Höherstufung
Finanzreferent, Projekte	S2	1	
Nationaler Referent, Politik/Öffentlichkeitsarbeit und Berichterstattung	NP2	1	
Nationaler Programmreferent, Außenstellen	NP1	1	Neuer Posten
Nationaler politischer Referent	NP1	2	
Nationaler Referent, Projektkoordination	NP1	1	
Erster Assistent, Öffentliche Angelegenheiten	G6	1	
Chefübersetzer/-dolmetscher	G6	1	
Programmassistent, Außenstellen	G5	6	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
Projektassistent	G5	1	
Assistent, Projektkoordination	G5	2	
Erster Sekretär	G5	2	
Sicherheitswache	G2	3	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Referent, Personalressourcen	S2	1	
Referent, Verwaltung und Innerer Dienst	S2	1	
Nationaler Referent, Finanzen	NP1	1	
Erster Assistent, Personalressourcen	G6	1	
Erster ICT-Assistent	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Finanzassistent	G5	2	
ICT-Assistent	G5	1	
ICT-Assistent	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Beschaffungswesen	G5	2	
Assistent, Transportwesen	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
Assistent, Personalressourcen und Schulung	G4	1	
Assistent, Registratur	G4	1	
Assistent, Materialwesen	G4	1	
Sachbearbeiter Dienstreisen/Rezeptionist	G3	1	
Fachkraft, Kfz-Wartung und -Instandhaltung	G3	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	10	
B.1.1 Sicherheitskooperation			
Leiter, Abteilung Sicherheitskooperation	S3	1	
Erster Referent, Polizeiunterstützung	S2	1	
Nationaler Referent, Grenzmanagement	NP2	1	Neuer Posten
Nationaler Sicherheitsreferent	NP1	1	
Programmassistent	G5	2	
Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
B.2.1 Governance in Wirtschafts- und Umweltfragen			
Leiter, Abteilung Governance in Wirtschafts- und Umweltfragen	S3	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Referent, Wirtschaft und Umwelt und Regionalreform	S2	1	
Nationaler Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	NP2	1	
Nationaler juristischer Referent, Eigentums- fragen	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	2	
Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
B.3.1 Demokratisierung			
Leiter, Abteilung Demokratisierung	S3	1	
Referent, Medienentwicklung	S2	1	Höherstufung
Erster Referent, Demokratisierung	S2	1	
Nationaler Referent, Wahlreform	NP2	1	
Nationaler Referent, Zivilgesellschaft und Genderfragen	NP1	1	
Nationaler Referent, Wahlrechtsfragen	NP1	1	
Erster Assistent, Medienentwicklung	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Programmassistent	G5	1	
Büroassistent	G4	1	
B.3.2 Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte			
Leiter, Abteilung Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte	S3	1	
Erster Referent, Justizfragen	S2	1	
Erster Referent, Rechtsfragen	S2	1	
Referent, Rechtsfragen	S1	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	3	
Assistent, Rechtsfragen	G5	2	
Programmassistent	G5	1	
Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
<u>Präsenz in Albanien gesamt:</u>		<u>97</u>	
<u>„Spillover“-Überwachungsmission in Skopje</u>			

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Missionsleiter	HOM	1	
Stv. Missionsleiter	DHOM	1	
Leitender Sicherheitsbeauftragter	P3	1	
Leiter, Politik/Berichterstattung	S3	1	
Politischer Berater	S2	1	
Programmkoordinator	S2	1	
Referent, Öffentlichkeitsarbeit und Medien	S2	1	
Persönlicher Assistent des Missionsleiters	S2	1	
Referent, Politik/Berichterstattung	S1	1	
Nationaler Leitender Referent	NP2	1	
Nationaler politischer Verbindungs- beauftragter	NP2	1	
Nationaler Referent, Ablage und Archiv	NP1	1	
Erster Assistent, Romafragen	G6	1	
Erster politischer Assistent	G6	1	
Erster Projektassistent	G6	1	Höherstufung
Erster Assistent, Öffentlichkeitsarbeit und Medien	G6	2	
Erster Sekretär	G5	1	
Assistent, Archiv	G4	2	
Fremdsprachenassistent II	G4	2	
Assistent, Sicherheit	G4	1	
Assistent, Lagezentrum	G4	3	
Experte, Personenschutz	G3	1	
Funker	G3	5	
Erster Fahrer	G3	2	Höherstufung
Bürokraft	G2	1	
Sicherheitswache	G2	14	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung und Finanzen	P5	1	
Leiter, Finanzen	P3	1	
Leiter, Innerer Dienst	P3	1	
Leiter, Personalmanagement	P3	1	
Referent, Beschaffungswesen	S1	1	
Nationaler ICT-Referent	NP3	1	
Nationaler Referent, Materialwesen	NP2	1	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Gebäudeverwaltung	NP1	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
Nationaler Referent, Personalressourcen	NP1	1	
Krankenschwester	G6	1	
Erster Assistent, Transportwesen	G6	1	
Erster Techniker, IT-Netz	G6	1	Höherstufung
Kommunikationstechniker	G5	1	
Finanzassistent	G5	1	
Finanzassistent	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Personalressourcen	G5	2	
IT-Helpdesk-Techniker	G5	1	Höherstufung
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Schulung	G5	1	Herabstufung
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Web-/Datenbankentwickler	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	Zuvor Programm Büro des Missionsleiters
Assistent, Personalressourcen	G4	1	Höherstufung
IT-Helpdesk-Techniker	G4	1	
IT-Helpdesk-Techniker	G4	1	Neuer Posten
Assistent, Materialdisposition	G4	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	Neuer Posten
Assistent, Kfz-Wartung und -Instandhaltung	G4	1	
Sachbearbeiter Materialkontrolle	G3	1	
Techniker	G3	0,5	
Transport-Dispatcher	G3	1	
Sachbearbeiter, Materialdisposition	G2	1	
Lagerarbeiter	G2	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Busfahrer	G3	2	
Fahrer	G2	5	
Reinigungskraft	G1	1	
Reinigungskraft	G1	1	Neuer Posten
B.1.1 Polizeiaufbau			
Leiter, Abteilung Polizeiaufbau	S4	1	
Leiter, Polizeiausbildung	S3	1	
Leiter, Aufbau bürgernahe Polizeiarbeit	S3	1	
Stv. Leiter, Abteilung Polizeiaufbau	S3	1	
Erster Berater, Grenzfragen und organisierte Kriminalität	S3	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Polizeiberater, Volksgruppen/Minderheiten	S2	1	
Projektreferent	S2	1	Höherstufung
Erster Berater, Polizeiausbildung	S2	1	
Berater, bürgernahe Polizeiarbeit	S1	11	
Polizeiberater	S1	3	
Polizeiausbildner	S1	1	
Berater, Polizeiausbildung	S1	3	
Referent, Berichterstattung/Analyse	S1	1	
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP1	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Lehrplanentwicklung	G5	2	
Projektassistent	G5	3	
Assistent, Veröffentlichungen	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Assistent, Projektleitung	G5	1	
Verwaltungsassistent	G4	1	
Büroassistent	G4	2	Neuer Posten
Programmassistent	G4	1	Neuer Posten
Fremdsprachenassistent	G3	4	
Fremdsprachenassistent I	G3	12	
B.3.1 Rechtsstaatlichkeit			
Leiter, Rechtsstaatlichkeit	S4	1	
Stv. Leiter, Rechtsstaatlichkeit	S3	1	
Erster Referent, Rechtsstaatlichkeit/ Aufbau von Kapazitäten	S2	1	
Erster Referent, Rechtsstaatlichkeit/ Justizreform	S2	1	
Erster Referent, Rechtsstaatlichkeit	S2	1	
Referent, Analyse und Berichterstattung	S1	1	
Referent, Rechtsstaatlichkeit	S1	2	
Referent, Rechtsstaatlichkeit/Aufbau von Kapazitäten	S1	1	
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP2	1	
Nationaler Referent, Rechtsstaatlichkeit	NP1	8	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	2	
Assistent/juristischer Übersetzer	G5	2	
Assistent, Rechtsstaatlichkeit	G5	1	
Erster Assistent	G5	1	
Programmassistent	G4	6	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
B.4.1 Monitoring und Good Governance			
Leiter, Abteilung Monitoring und Good Governance	S3	1	
Leiter, Gruppe Good Governance	S3	1	Höherstufung
Leiter, Gruppe Monitoring	S3	1	Höherstufung
Erster Referent, Monitoring	S2	1	
Referent, Demokratisierung/Wahlen	S1	1	
Referent, Monitoring	S1	6	
Referent, Bildungsreform	S1	2	
Referent, öffentliche Verwaltung	S1	1	
Nationaler Referent, Demokratisierung	NP1	1	
Nationaler Referent, Reform der öffentlichen Verwaltung	NP1	3	
Erster Programmassistent	G6	1	Höherstufung
Assistent, Demokratisierung/Wahlen	G5	1	
Assistent, Bildungsreform	G5	2	
Büroassistent	G4	1	
Fremdsprachenassistent I	G3	8	
„Spillover“-Überwachungsmission in Skopje gesamt:		213,5	
<u>Mission in Montenegro</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Missionsleiter	HOM	1	
Stv. Missionsleiter/Programmkordinator	DHOM	1	
Erster politischer Referent	S2	1	
Erster politischer Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Programmunterstützung	G6	1	
Erster Sekretär/Persönlicher Assistent des Missionsleiters	G6	1	
Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G5	1	
Assistent, Öffentlichkeitsarbeit	G5	1	
Sicherheitswache	G2	2	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	
Erster Assistent, Personalressourcen	G6	1	
Finanzassistent	G5	1	
Assistent, ICT/DocIn	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Sachbearbeiter, Transportwesen	G3	1	
Rezeptionist	G2	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Fahrer	G2	1	
Reinigungskraft	G1	1	
B.1.1 Polizeiangelegenheiten			
Leiter, Polizeiausbildungszentrum	S2	1	
Polizeixperte, organisierte Kriminalität	S2	1	
Programmleiter	S2	1	
Polizeiausbildner	S1	2	
Erster Programmassistent	G6	1	
Programmassistent	G5	4	
B.1.2 Politisch-militärische Aktivitäten			
Nationaler politisch-militärischer Referent	NP1	1	
B.3.1 Demokratisierung			
Referent, Demokratisierung	S2	1	
Programmleiter	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	1	Zuvor Programm Wirtschaft und Umwelt
Nationaler Referent, Bildungswesen	NP1	1	
Nationaler Schulungsreferent	NP1	1	
Erster Assistent, Programmunterstützung	G6	1	
Programmassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	1	Zuvor Programm Wirtschaft und Umwelt
B.3.2 Medien			
Programmleiter	S2	1	
Programmassistent	G5	1	
B.3.3 Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte			
Referent, Menschenrechte	S2	1	
Programmleiter, Rechtsstaatlichkeit/ Menschenrechte	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Programmassistent	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
<u>Mission in Montenegro gesamt:</u>		<u>46</u>	
<u>Mission in Moldau</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Missionsleiter	HOM	1	
Stv. Missionsleiter	DHOM	1	
Referent, Öffentlichkeitsarbeit/Sprecher	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Erster Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G6	1	
Erster Assistent, Medien	G6	1	Herabstufung
Programmassistent	G5	1	
Programmassistent	G5	1	Herabstufung
Erster Sekretär	G5	1	
Büroassistent	G4	1	
Sicherheitswache	G2	5	
Hausmeister	G1	1	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des			
Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	
Erster Assistent, Personalressourcen	G6	1	
Erster ICT-Assistent	G6	1	Herabstufung
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Finanzassistent	G5	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G4	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G4	1	
Assistent, Dienstreisen	G4	1	
Techniker, Gebäudeinstandhaltung	G3	1	
Rezeptionist	G2	2	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer/Dispatcher	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Reinigungskraft	G1	1	
Hausmeister	G1	1	Herabstufung
B.1.1 Konfliktverhütung/-beilegung			
Militärischer Mitarbeiter	S2	2	
Politischer Referent	S2	2	
Politisch-militärischer Referent	S2	2	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Erster Programmassistent	G6	1	
Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G5	1	
B.3.1 Menschenrechtsmonitoring/ Demokratisierung			
Referent, menschliche Dimension	S2	2	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	3	
B.3.2 Bekämpfung des Menschenhandels/ Genderfragen			
Referent, Bekämpfung des Menschenhandels	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Nationaler Berater, Bekämpfung des Menschenhandels und Genderfragen	NP1	1	Neuer Posten
Erster Programmassistent	G6	1	
Programmassistent	G5	1	
<u>Mission in Moldau gesamt:</u>		<u>50</u>	
<u>Projektkoordinator in der Ukraine</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Projektkoordinator	HOM	1	
Erster Projektreferent	S3	1	
Nationaler Programmkoordinator	NP2	2	
Persönlicher Assistent des Missionsleiters	G5	1	
Projektassistent	G5	1	
Sicherheitswache	G2	2	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	
Nationaler Referent, Personalressourcen	NP1	1	
Nationaler Referent, Beschaffungswesen	NP1	1	
Erster Finanzassistent	G6	1	
Erster ICT-Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Erster Assistent, Finanzdienst	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Personalressourcen	G4	1	
Sekretär	G4	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Reinigungskraft	G1	1	
B.3.1 Demokratisierung und Good Governance			
Nationaler Projektreferent	NP1	2	
Nationaler Projektreferent, Medien	NP1	1	
Projektassistent	G5	1	
B.3.2 Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte			
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP3	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Nationaler Projektmanager	NP2	2	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	2	
Nationaler Projektreferent	NP1	4	
Erster Projektassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	3	
B.4.1 Wirtschafts-, Umwelt- und politisch-militärische Projekte			
Nationaler Projektmanager	NP2	1	
Nationaler politisch-militärischer Programmreferent	NP1	1	
Nationaler Projektreferent, Umweltbelange	NP1	1	
Projektassistent	G5	1	
<u>Projektkoordinator in der Ukraine</u>			
<u>gesamt:</u>		<u>44</u>	
<u>Büro in Minsk</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Büros	HOM	1	
Stv. Leiter des Büros	DHOM	1	
Erster Assistent, Programme und Verwaltung	G6	1	
Fremdsprachenassistent	G4	1	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Erster Finanzassistent	G6	1	
Assistent, Verwaltung/Personalressourcen	G5	1	
Assistent, Materialdisposition	G5	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Wirtschafts- und Umweltreferent	S2	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
B.3.1 Aufbau von Institutionen, Rechts- staatlichkeit und Zivilgesellschaft			
Referent, menschliche Dimension	S2	1	
Programmassistent	G5	1	
<u>Büro in Minsk gesamt:</u>		<u>13</u>	
<u>Büro in Eriwan</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Büros	HOM	1	
Nationaler Programmkoordinator	NP2	1	
Nationaler Referent, Öffentlichkeitsarbeit	NP2	1	
Erster Assistent, Presse- und Öffentlichkeits-	G6	1	
arbeit			
Erster Projektassistent	G6	1	
Dolmetscher/Übersetzer	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Erster Wachmann	G3	1	
Wachmann	G2	3	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Erster Assistent, Finanzen und Finanzdienst	G6	1	
Erster Assistent, Personalressourcen	G6	1	
Erster ICT-Assistent	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen und	G6	1	
Anlagenverwaltung			

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten			
Politisch-militärischer Referent	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	2	
Erster Programmassistent	G6	1	
Programmassistent	G5	1	Herabstufung
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Wirtschafts- und Umweltreferent	S2	1	
Nationaler Programmkoordinator	NP1	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	2	
Projektassistent	G5	1	
Fahrer	G2	1	
B.3.1 Demokratisierung			
Referent, Demokratisierung	S2	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Nationaler Programmreferent	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Programmassistent	G5	1	
B.3.2 Menschenrechte			
Referent, Menschenrechte	S2	1	
Nationaler beigeordneter juristischer Berater	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
B.4.1 Good Governance			
Stv. Leiter des Büros	DHOM	1	
Nationaler Programmreferent	NP2	1	
Erster Programmassistent	G6	2	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	3	
Reinigungskraft	G1	2	
<u>Büro in Eriwan gesamt:</u>		<u>47</u>	
<u>Büro in Baku</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Büros	HOM	1	
Stv. Leiter des Büros	DHOM	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Nationaler Referent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	NP1	1	
Fremdsprachenassistent	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Erster Assistent, Verwaltung und Finanzen	G6	1	
Erster IT-Assistent	G6	1	
Verwaltungsassistent	G5	1	
Finanzassistent	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen/Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Personalressourcen	G4	0.5	
Büroassistent	G4	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Fahrer	G2	1	Neuer Posten
Reinigungskraft	G1	1	
B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten			
Leiter, Gruppe politisch-militärische Aktivitäten	S3	1	
Polizeiexperte	S2	2	
Erster Polizeiberater	S2	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	2	
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Leiter, Gruppe Wirtschafts- und Umweltaktivitäten	S3	1	
Wirtschafts- und Umweltreferent	S2	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
B.3.2 Rechtsstaatlichkeit und Menschenrechte			
Leiter, Gruppe Rechtsstaatlichkeit	S3	1	
Referent, juristische Aus- und Fortbildung	S2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	1	Höherstufung
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Programmassistent	G5	1	
Büroassistent	G4	1	Neuer Posten
B.3.1 Demokratisierung			
Referent, Demokratisierung	S2	1	
Nationaler Referent, Aufbau von Kapazitäten	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	2	
Programmassistent	G5	1	
<u>Büro in Baku gesamt:</u>		<u>38,5</u>	
<u>Hochrangige Planungsgruppe</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Referent	S	8	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
<u>Hochrangige Planungsgruppe gesamt:</u>		<u>9</u>	
<u>Persönlicher Beauftragter des</u>			
<u>Amtierenden Vorsitzenden für den</u>			
<u>Konflikt, mit dem sich die Minsk-</u>			
<u>Konferenz befasst</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Persönlicher Beauftragter des Amtierenden Vorsitzenden	HOM	1	
Außenstellenassistent des Persönlichen Beauftragten	S2	3	
Persönlicher Assistent des Persönlichen Beauftragten	S2	1	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des			
Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Erster Verwaltungsassistent	G6	1	
Finanzassistent	G5	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Fahrer/Verwaltungsassistent – Eriwan	G5	1	
Fahrer – Stepanakert/Chankendi	G3	1	
Fahrlehrer/Mechaniker – Tiflis	G3	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Fahrer – Baku	G2	1	
Fahrer – Tiflis	G2	1	
Hausmeister – Baku	G1	1	
Hausmeister – Stepanakert/Chankendi	G1	1	
Hausmeister – Tiflis	G1	1	
Hausmeister – Eriwan	G1	1	
<u>Persönlicher Beauftragter des</u>			
<u>Amtierenden Vorsitzenden für den</u>			
<u>Konflikt, mit dem sich die Minsk-</u>			
<u>Konferenz befasst, gesamt:</u>		<u>17</u>	
<u>Zentrum in Astana</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Zentrums	HOM	1	
Stv. Leiter des Zentrums	S4	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Büroassistent	G4	1	Neuer Posten
A.2.1 Gruppe Verwaltung des			
Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Nationaler Referent, Verwaltung und Finanzen	NP1	1	
Erster Finanzassistent	G6	1	
Assistent, Verwaltung/Personalressourcen	G5	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Finanzassistent	G5	1	
Assistent, Materialdisposition	G5	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	3	
Reinigungskraft	G1	1	Wechsel zu Vollzeit
B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten			
Politischer Referent	S2	1	
Nationaler Referent, Politik/Medien	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	1	
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Wirtschafts- und Umweltreferent	S2	1	
Nationaler Wirtschafts- und Umwelt- koordinator	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Projektassistent	G5	1	
B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension			
Referent, menschliche Dimension	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP1	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Projektassistent	G6	1	
<u>Zentrum in Astana gesamt:</u>		<u>28</u>	
<u>Zentrum in Aschgabad</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Zentrums	HOM	1	
Projektkoordinator ¹	S3	1	
Nationaler Referent, Öffentlichkeitsarbeit	NP1	1	Neuer Posten
Assistent, Projektkoordination	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Sicherheitswache	G2	4	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P2	1	
Erster Finanzassistent	G6	1	Wiedereinführung
Verwaltungsassistent	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen/Anlagen- verwaltung	G5	1	
Assistent, Personalressourcen und Lohnverrechnung	G5	1	Neuer Posten
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Fahrer	G2	1	Herabstufung

1

Probeweise wird der Projektkoordinator ein Jahr lang auch die Aufgaben des Stellvertretenden Leiters des Zentrums wahrnehmen.

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Reinigungskraft	G1	1	
B.1.1 Konfliktverhütung und Vertrauens- und Sicherheitsbildung			
Politischer Referent	S2	1	
Erster Programmassistent	G6	1	Wiedereinführung
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Wirtschafts- und Umweltreferent	S2	1	
Programmassistent	G5	1	Wiedereinführung
B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension			
Referent, menschliche Dimension	S2	1	
Nationaler Berater, Rechtsfragen	NP2	1	Höherstufung
Programmassistent	G5	1	
<u>Zentrum in Aschgabad gesamt:</u>		<u>25</u>	
<u>Zentrum in Bischkek</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Zentrums	HOM	1	
Stellv. Leiter des Zentrums	DHOM	1	
Programmkoordinator	S3	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Erster Assistent, Sicherheit	G6	1	
Assistent des Leiters des Zentrums	G5	1	
Programmassistent	G5	5	
Sicherheitswache	G2	13	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	P3	1	
Nationaler Verwaltungsreferent	NP1	1	
Nationaler Finanzreferent	NP1	1	
Erster Assistent, Personalressourcen	G6	1	
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Finanzen und Finanzdienst	G5	1	
ICT-Assistent	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Finanzdienst	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	ungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
Verwaltungsassistent	G4	1	
Finanzassistent	G4	1	
Assistent, Personalressourcen	G4	1	
Assistent, Dienstreisen	G4	1	
Bürokraft	G3	2	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Fahrer/Mechaniker	G3	1	
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	7	
Reinigungskraft	G1	5	
B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten			
Leiter der Außenstelle – Osch	S3	1	
Erster politischer Referent	S3	1	
Berater, Fragen der Terrorismusbekämpfung	S2	1	
Referent, Koordinierung von Grenzfragen	S2	1	Neuer Posten
Nationaler Medienreferent	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	4	
Programmassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	1	Zuvor Programm Büro des Missionsleiters
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Erster Wirtschafts- und Umweltreferent	S3	1	
Wirtschafts- und Umweltreferent	S2	1	
Erster Programmassistent	G6	4	
B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension			
Erster Referent, menschliche Dimension	S3	1	
Referent, menschliche Dimension	S2	1	
Berater, Strafvollzugsreform	S2	1	
Nationaler Referent, Rechtsfragen	NP2	1	
Nationaler Projektkoordinator	NP1	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	2	
Programmassistent	G5	1	
B.4.1 Polizeireformprogramm			
Berater für Polizeireform	S3	1	
Berater, bürgernahe Polizeiarbeit	S2	2	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	Anmerkung
		posten	
Polizeiberater	S2	1	
Erster Programmassistent	G6	3	
Programmassistent	G5	1	
Projektassistent	G5	2	
Übersetzer/Dolmetscher	G5	1	
<u>Zentrum in Bischkek gesamt:</u>		<u>91</u>	
<u>Projektkoordinator in Usbekistan</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Büros	HOM	1	
Erster Sekretär	G5	1	
Erste Sicherheitswache	G3	1	
Sicherheitswache	G2	2	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung des Teilhaushalts	NP2	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Finanzassistent	G5	1	
Assistent, Personalressourcen	G5	1	
IT-Assistent	G5	1	
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	1	
Reinigungskraft	G1	2	
B.1.1 Politisch-militärische Aktivitäten			
Nationaler Projektreferent	NP2	1	
Programmassistent	G5	1	Neuer Posten
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Erster Projektreferent	S2	1	
Nationaler Wirtschafts- und Umweltreferent	NP2	1	
Programmassistent	G5	1	
B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension			
Erster Projektreferent	S2	1	
Projektassistent	G4	1	Neuer Posten

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt			
Hauptprogramm	Besol-	Anzahl	
Programm	dungs-	der	Anmerkung
Dienstpostenbezeichnung	gruppe	Dienst-	
		posten	
<u>Projektkoordinator in Usbekistan gesamt:</u>		<u>21</u>	
<u>Büro in Tadschikistan</u>			
A.1.1 Büro des Missionsleiters			
Leiter des Büros	HOM	1	
Stv. Leiter des Büros	DHOM	1	
Sicherheitsbeauftragter	P3	1	
Programmkoordinator	S3	1	
Außenstellenreferent	S2	1	
Außenstellenreferent	S2	2	Höherstufung
Erster Außenstellenassistent	G6	1	
Erster Assistent, Rechtsfragen	G6	1	
Erster Assistent, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	G6	1	
Erster Programmassistent	G6	1	
Assistent, Übersetzung/Dolmetschung	G5	1	
Außenstellenassistent	G5	5	
Projektassistent	G5	1	
Assistent, Sicherheit	G5	1	
Erster Sekretär	G5	2	
Verwaltungsassistent	G4	5	
Rezeptionist	G3	1	
Erste Sicherheitswache	G3	1	
Sicherheitswache	G2	32	
Koch	G1	3	
A.2.1 Gruppe Verwaltung des Teilhaushalts			
Leiter, Verwaltung und Finanzen	P4	1	Höherstufung
Finanzreferent	P2	1	Wiedereinführung
Referent, Materialdisposition	S2	1	Neuer Posten
Nationaler Referent, Personalressourcen	NP1	1	
Nationaler Assistent, Rechnungswesen	NP1	1	Neuer Posten
Nationaler Referent, IT/Kommunikationstechnik	NP1	1	Neuer Posten
Erster Assistent, Anlagenverwaltung	G6	1	Neuer Posten
Erster Assistent, Beschaffungswesen	G6	1	
Assistent, Anlagenverwaltung	G5	1	
Assistent, Haushaltswesen	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Kommunikationstechnik	G5	1	
Finanzassistent	G5	2	
IT-Assistent	G5	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Assistent, Lohnverrechnung	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	
Assistent, Beschaffungswesen	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Finanzdienst	G5	1	
Assistent, Personaleinstellung und Schulung	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Gebäudeinstandhaltung	G4	1	
Assistent Personalressourcen	G4	1	
IT-Helpdesk-Techniker	G4	1	Neuer Posten
Büroassistent	G4	1	Neuer Posten
Assistent, Transportwesen	G4	1	
Assistent, Dienstreisen	G4	1	Neuer Posten
Sachbearbeiter, Lagerhaltung	G3	1	Neuer Posten
A.2.2 Allgemeine Betriebskosten			
Fahrer/Mechaniker	G3	2	Neuer Posten
Erster Fahrer	G3	1	
Fahrer	G2	9	
Hausarbeiter	G2	1	
Erster Koch	G2	1	
Reinigungskraft	G1	8	
Koch	G1	1	
B.1.1 Politische und militärische Sicherheitsaspekte			
Berater, Grenzmanagement	S2	1	
Referent, Grenzmanagement	S2	1	
Berater, Terrorismusbekämpfung und Polizeifragen	S2	1	
Referent, Minenräumung	S2	1	
Politischer Referent	S2	1	
Politisch-militärischer Referent	S2	1	
Nationaler politisch-militärischer Referent	NP2	1	
Nationaler Referent, Grenzmanagement	NP1	1	
Erster Projektassistent	G6	1	Neuer Posten
Programmassistent	G5	6	
Programmassistent	G5	1	Wiedereinführung
B.2.1 Wirtschafts- und Umweltaktivitäten			
Erster Wirtschafts- und Umweltreferent	S3	1	
Erster Referent, Korruptionsbekämpfung	S3	1	Neuer Posten
Wirtschaftsreferent	S2	1	
Umweltreferent	S2	1	

DIENSTPOSTENPLAN (Fortsetzung)

Teilhaushalt Hauptprogramm Programm Dienstpostenbezeichnung	Besol- dungs- gruppe	Anzahl der Dienst- posten	Anmerkung
Regionaler Wirtschafts- und Umweltberater	S2	1	
Berater, Wasserwirtschaft	S2	1	
Außenstellenreferent, Wirtschafts- und Umweltfragen	S1	1	
Nationaler Umweltreferent	NP1	1	
Programmassistent	G5	2	
Programmassistent	G5	1	Neuer Posten
Projektassistent	G5	3	
B.3.1 Aktivitäten in der menschlichen Dimension			
Erster Referent, menschliche Dimension	S3	1	
Referent, Wahlreform	S2	1	
Referent, Genderfragen und Bekämpfung des Menschenhandels	S2	1	
Referent, Menschenrechte	S2	1	
Medienreferent	S2	1	
Nationaler Referent, Genderfragen	NP1	1	
Nationaler Referent, Medienentwicklung	NP1	1	
Erster Programmassistent	G6	3	
Programmassistent	G5	3	
Projektassistent	G5	1	
Erster Sekretär	G5	1	Neuer Posten
Assistent, Prozessbeobachtung	G5	1	
<u>Büro in Tadschikistan gesamt:</u>		<u>158</u>	
<u>Dienstposten gesamt</u>		<u>2870</u>	

PC.DEC/923
22. Dezember 2009
Anlage

DEUTSCH
Original: ENGLISCH

**INTERPRETATIVE ERKLÄRUNG
GEMÄSS ABSCHNITT IV.1 (A) ABSATZ 6
DER GESCHÄFTSORDNUNG DER ORGANISATION FÜR
SICHERHEIT UND ZUSAMMENARBEIT IN EUROPA**

Die Delegation von Belarus:

„Die Delegation der Republik Belarus hat sich dem Konsens zum Beschluss über die Genehmigung des Gesamthaushaltsplans 2010 angeschlossen, unbeschadet eines möglichen Beschlusses über die Verlängerung des Mandats des OSZE-Büros in Minsk, der entsprechende Berichtigungen des Haushaltsplans für dieses Büro für das Jahr 2010 erforderlich machen könnte.

Ich ersuche um Aufnahme dieser interpretativen Erklärung in das Journal des Tages.“